

## PROGRAM STUDIÓW

KIERUNEK:  
**ZARZĄDZANIE KAPITAŁEM LUDZKIM**

**II STOPIEŃ**  
**PROFIL PRAKTYCZNY**



**Akademia Marynarki Wojennej**  
**Wydział Nauk Humanistycznych i Społecznych**

**GDYNIA 2023**

## SPIS TREŚCI

1.	<b>OGÓLNA CHARAKTERYSTYKA STUDIÓW</b>	5
1.1.	Informacje podstawowe	5
1.2.	Przyporządkowanie kierunku do dziedzin oraz dyscyplin, do których odnoszą się efekty uczenia się	7
1.3.	Cele kształcenia	8
1.4.	Potrzeby społeczno-gospodarcze	9
1.5.	Związek z misją uczelni i jej strategią rozwoju	11
2.	<b>EFEKTY UCZENIA SIĘ</b>	13
2.1.	Opis efektów uczenia się na kierunku	14
3.	<b>GRUPY ZAJĘĆ</b>	16
3.1.	Grupy zajęć/przedmiotów	16
3.2.	Karty przedmiotów grupy zajęć kształcenia podstawowego – A	21
3.3.	Karty przedmiotów grupy zajęć ogólnouczelnianych – B	25
3.4.	Karty przedmiotów grupy zajęć kierunkowych – C	51
3.5.	Karty przedmiotów grupy zajęć kształtujących kompetencje miękkie – D	162
3.6.	Karty przedmiotów grupy zajęć z administracji – E	196
3.7.	Karta przedmiotu Seminarium dyplomowe – F	207
3.8.	Karta przedmiotów grupy zajęć z metodologii badań społecznych – G	210
3.9.	Karty przedmiotów grupy zajęć praktyka – H	215
3.10.	Matryca efektów kształcenia dla kierunku Zarządzanie kapitałem ludzkim	223
4.	<b>SPOSOBY WERYFIKACJI I OCENY EFEKTÓW UCZENIA SIĘ OSIĄGANÝCH PRZEZ STUDENTA W TRAKCIE CAŁEGO CYKLU KSZTAŁCENIA</b>	225
5.	<b>HARMONOGRAM REALIZACJI PROGRAMU STUDIÓW (PLAN STUDIÓW)</b>	226
5.1.	Plan studiów dla zakresu: Zarządzanie kapitałem ludzkim	227
6.	<b>BILANS PUNKTÓW ECTS</b>	229
6.1.	Wskaźniki łączne dotyczące programu studiów	229
6.2.	Łączna liczba punktów ECTS, jaką student musi uzyskać w ramach zajęć prowadzonych z bezpośrednim udziałem nauczycieli akademickich/innych osób prowadzących zajęcia	229
6.3.	Łączna liczba punktów ECTS w ramach zajęć kształtujących umiejętności praktyczne (nie więcej niż 50% punktów ECTS)	230
6.4.	Łączna liczba punktów ECTS w ramach zajęć do wyboru, nie mniej niż 30% liczby punktów ECTS	230
6.5.	Procentowy udział liczby punktów ECTS przyporządkowanych do poszczególnych dyscyplin naukowych	231

7.	<b>WYMIAR, ZASADY I FORMA ODBYWANIA PRAKTYK ZAWODOWYCH .....</b>	231
7.1.	Organizacja i realizacja praktyk .....	231
7.2.	Cel praktyk .....	233
7.3.	Dokumentacja oraz sposób zaliczenia praktyki .....	236
7.4.	Ogólna charakterystyka podmiotów przyjmujących na praktyki .....	237

## **PODSTAWA PRAWNA PROGRAMU:**

1. *Ustawa z dnia 3 marca 2022 r., w sprawie ogłoszenia jednolitego tekstu ustawy - Prawo o szkolnictwie wyższym i nauce (t. j. Dz. U. z 2022, poz. 574, z późn. zm.)*
2. *Rozporządzenie MEiN w sprawie dziedzin nauki i dyscyplin naukowych oraz dyscyplin artystycznych z dnia 11 października 2022 r. (Dz. U. 2022, poz. 2202).*
3. *Rozporządzenie MNiSW w sprawie studiów z dnia 27 września 2018 r. (Dz. U. 2021, poz. 661 z późn. zm.).*
4. *Uchwała nr 2/2021 Senatu AMW z dnia 21 stycznia 2021 r. w sprawie wytycznych dotyczących projektowania programów studiów wyższych na kierunkach prowadzonych w Akademii Marynarki Wojennej.*

# 1. OGÓLNA CHARAKTERYSTYKA STUDIÓW

## 1.1. Informacje podstawowe

Nazwa kierunku	<b>Zarządzanie kapitałem ludzkim</b>
Poziom kształcenia	<b>Studia drugiego stopnia</b>
Profil kształcenia	<b>Praktyczny</b>
Forma studiów	<b>Stacjonarne</b>
Czas trwania studiów	<b>2 lata (4 semestry)</b>
Liczba punktów ECTS konieczna do ukończenia studiów	<b>120</b>
Tytuł zawodowy nadawany absolwentom	<b>Magister</b>

Przyjęty model studiów przewiduje, że w Akademii Marynarki Wojennej na Wydziale Nauk Humanistycznych i Społecznych (WNHiS) na kierunku **Zarządzanie kapitałem ludzkim**:

- formą kształcenia są studia stacjonarne,
- studentami są absolwenci studiów pierwszego stopnia, posiadający tytuł licencjata lub inżyniera,
- studia będą prowadzone na zasadach ogólnych, z możliwością wyboru fakultatywnych przedmiotów, zapewniających zdobycie wiedzy z zakresu zarządzania zasobami ludzkimi. Program studiów koncentruje się na zagadnieniach związanych z zarządzaniem kapitałem ludzkim - Human Resources – odnosi się do umiejętności wykorzystywania potencjału ludzkiego, czyli do kompetencji, wiedzy i umiejętności pracowników w firmie. Dotyczy obsadzania stanowisk, zarządzania talentami, planowania rozwoju pracowników po to by podnieść zyskowność i efektywność w firmie.

Zajęcia dydaktyczne prowadzone są w strukturze roku akademickiego obejmującego 2 semestry (zimowy i letni), każdy semestr kończy się sesją egzaminacyjną. Zajęcia dydaktyczne rozpoczynają się w październiku, kończą się w czerwcu następnego roku kalendarzowego. Łączny bilans programowych zajęć dydaktycznych wynosi:

- w semestrze: 15 tygodni,
- podczas studiów stacjonarnych drugiego stopnia realizowane jest 1540 godzin zajęć dydaktycznych (rozliczenie rygorów i praktyka programowa).

Wszystkie przedmioty programowe podlegają określonym rygorom dydaktycznym, co implikuje w ramach studiów drugiego stopnia 5 egzaminów (od 1 do 2 egzaminów w każdej sesji) i 47 zaliczeń na ocenę oraz 20 zaliczeń.

Warunkiem przystąpienia do egzaminu sesyjnego jest uzyskanie pozytywnej oceny z ćwiczeń, warsztatów, seminariów i kolokwii kontrolnych, a warunkiem rozliczenia semestru jest zaliczenie wszystkich zajęć programowych (objętych zaliczeniem, zaliczeniem z oceną lub egzaminem) obowiązujących w danym semestrze.

Na początku II semestru studiów drugiego stopnia studenci wybierają promotorów, po uprzednim zapoznaniu się z przedstawionymi przez nich propozycjami obszarów tematycznych, następnie ustalany jest temat pracy dyplomowej, przy czym, stanowi on wypadkową pomysłu studenta i promotora. Tematy prac dyplomowych poddawane są ocenie przez powołaną przez prorektora ds. kształcenia i studenckich Komisję ds. tematów prac dyplomowych, która działa w ramach katedry i ocenia tematy pod kątem zgodności z kierunkiem studiów i dyscypliną naukową, do których odnoszą się efekty uczenia się. W ramach seminarium weryfikowane są również efekty uczenia się związane z pisanem pracy dyplomowej, co reguluje *Regulamin studiów* i wydziałowy *Regulamin pisanie prac dyplomowych*.

Warunkiem przystąpienia do egzaminu dyplomowego jest uzyskanie absolutorium (zdanie wszystkich egzaminów i uzyskanie wszystkich zaliczeń wymaganych w programie studiów), złożenie pracy dyplomowej z pozytywnymi ocenami promotora i recenzenta oraz uzyskanie z systemu antyplagiatowego wyniku potwierdzającego przestrzeganie praw autorskich<sup>1</sup>.

Szczegółowy tok i organizację procesu dydaktycznego w danym semestrze reguluje *Rozkład zajęć dydaktycznych dla grupy* opracowywany według aktualnego kalendarza oraz harmonogramu roku akademickiego.

Warunkiem **ukończenia studiów i uzyskania tytułu magistra** jest zaliczenie wszystkich przewidzianych programem zajęć (wykładów, ćwiczeń, warsztatów, projektów oraz praktyk) a także złożenie i obrona pracy magisterskiej, poprzedzone uczestnictwem w seminarium dyplomowym, co przekłada się na obowiązkowe **uzyskanie przez Studenta 120 punktów ECTS**.

Program studiów obejmuje 1540 godzin programowych (kontaktowych) zajęć dydaktycznych (w tym praktykę programową):

**A** – grupa zajęć kształcenia podstawowego - 60 godzin kontaktowych. Zajęciom tym przypisano w sumie 4 punkty ECTS,

**B** – grupa zajęć kształcenia ogólnouczelnianego - 60 godzin kontaktowych. Zajęciom tym

---

<sup>1</sup> § 7, ust. 4, Regulaminu prac dyplomowych z dnia 29 stycznia 2020.

przydzielono w sumie 5 punktów ECTS, złożonych z punktów kontaktowych i niekontaktowych,

**C** – grupa zajęć kierunkowych - 595 godzin kontaktowych, odpowiada to sumie 51 punktów ECTS złożonych z punktów kontaktowych i niekontaktowych,

**D** – grupa zajęć kształtujących kompetencje miękkie – 205 godzin kontaktowych, co odpowiada sumie 18 punktów ECTS złożonych z punktów kontaktowych i niekontaktowych,

**E** – grupa zajęć z administracji – 90 godzin kontaktowych, co odpowiada sumie 9 punktów ECTS złożonych z punktów kontaktowych i niekontaktowych,

**F** – seminarium dyplomowe - 75 godzin kontaktowych, co odpowiada sumie 10 punktów ECTS złożonych z punktów kontaktowych i niekontaktowych,

**G** – grupa zajęć z metodologii badań społecznych – 50 godzin kontaktowych, co odpowiada sumie 5 punktów ECTS złożonych z punktów kontaktowych i niekontaktowych,

**H** – praktyka – 405 godzin kontaktowych, co odpowiada sumie 19 punktów ECTS złożonych z punktów kontaktowych i niekontaktowych.

Wszystkie przedmioty - ogólne, kierunkowe i specjalistyczne - realizowane są w ramach 4 semestrów studiów. Zajęcia z grupy przedmiotów praktyka realizowane są od I semestru studiów.

Na ogólną liczbę 1540 godzin programowych składa się:

- 455 godzin wykładów,
- 255 godzin ćwiczeń,
- 420 godzin zajęć warsztatowych w tym związanych z praktyką zawodową 45,
- 50 godzin zajęć projektowych,
- 405 godzin praktyki w tym 360 godzin praktyki programowej w środowisku pracy oraz 45 godzin praktyki wewnętrznej.

## **1.2. Przyporządkowanie kierunku do dziedzin oraz dyscyplin, do których odnoszą się efekty uczenia się**

Osiągane przez studentów w ramach studiów efekty uczenia się przyporządkowane są do dziedziny nauk społecznych i następujących dyscyplin: nauki o zarządzaniu i jakości, nauki socjologiczne, nauki o polityce i administracji.

**Dyscypliną wiodącą**, w ramach której osiągana będzie większość efektów uczenia się są **nauki o zarządzaniu i jakości**.

Procentowy udział liczby punktów ECTS przyporządkowanych do poszczególnych dyscyplin naukowych	Nauki o zarządzaniu i jakości	<b>60,83%</b>
	Nauki socjologiczne	<b>25%</b>
	Nauki o polityce i administracji	<b>14,17%</b>

### 1.3. Cele kształcenia

Celem kształcenia na studiach drugiego stopnia na kierunku **Zarządzanie kapitałem ludzkim** w Akademii Marynarki Wojennej jest przekazanie nowoczesnej, zaawansowanej wiedzy teoretycznej i praktycznej z zakresu dziedziny nauk społecznych. W ramach procesu kształcenia studenci posiadą pogłębioną wiedzę osiągając kierunkowe efekty uczenia się przypisane do trzech dyscyplin naukowych. Dyscypliną wiodącą jest dyscyplina nauki o zarządzaniu i jakości. Podczas cyklu studiów osiągając efekty uczenia się w ramach tej dyscypliny, student zdobędzie rozszerzoną i nowoczesną wiedzę teoretyczną, i praktyczną między innymi z zakresu zarządzania, efektywności zarządzania, zarządzania zasobami ludzkimi, przedsiębiorczości, kontroli i controllingu w organizacji, prawa pracy, zarządzania talentami w organizacji, zarządzania projektami, grup ryzyka występujących na rynku pracy. Jednocześnie osiągając efekty uczenia się przyporządkowane do dwóch pozostałych dyscyplin, student pozna zagadnienia z zakresu socjologii organizacji, odpowiedzialności społecznej biznesu w procesie zarządzania, komunikacji strategicznej w biznesie, budowania zespołu, organizacji i podziału pracy w zespole, planowania ścieżki kariery, trendów i megatrendów w obszarze zarządzania kapitałem ludzkim i HR, zarządzania różnorodnością w firmie, coachingu i mentoringu, komunikacji włączającej i międzykulturowej w firmie, ponadto osiągnie efekty dotyczące społeczno-gospodarczych podstaw funkcjonowania społeczeństwa, historii myśli społeczno-ekonomicznej, absencji pracowników oraz pracowników z niepełnosprawnością funkcjonujących na współczesnym rynku pracy.

Przez cały cykl studiów student wyposażony zostanie w pogłębioną i zaawansowaną wiedzę, umiejętności i kompetencje społeczne w zakresie narzędzi i procedur umożliwiających badanie i tworzenie kultury organizacyjnej przedsiębiorstwa, tożsamości i wizerunku organizacji, procesów komunikowania i Public Relations, systemów motywacyjnych, systemów szkoleniowych. Zdobędzie również pogłębione umiejętności i kompetencje niezbędne do funkcjonowania we współczesnym świecie, takie jak: stres zawodowy a dbanie o siebie, zarządzanie w warunkach kryzysu w organizacji, systemów oceny i rozwoju pracowników, umiejętności podejmowania decyzji i elastyczności poznawczej, zarządzania migracjami w kontekście rynku pracy.



W ramach studiów drugiego stopnia **Zarządzanie kapitałem ludzkim** student zostanie przygotowany do potrzeb współczesnego, wymagającego wykwalifikowanych pracowników, rynku pracy w sposób uniwersalny z rozwiniętymi kompetencjami miękkimi. W efekcie, czego będzie potrafił zdefiniować problemy z zakresu zarządzania kapitałem ludzkim oraz zaproponować sposoby ich rozwiązywania, zaplanować proces rekrutacyjno-selekcyjny, opracować metody efektywnego motywowania pracowników, określić potrzeby szkoleniowe i zaplanować szkolenie dla pracowników, a także przeprowadzić ewaluację szkoleń. Absolwent będzie przygotowany do pracy na stanowiskach związanych z umiejętnościami praktycznymi typowymi dla praktyki, nauk o zarządzaniu i jakości, socjologii oraz nauk o polityce i administracji takich jak: menedżer personalny (HR Manager), menedżer ds. rozwoju (Business Development Manager), ekspert z zakresu zarządzania zasobami ludzkimi, konsultant personalny, doradca zawodowy, pracownik administracji samorządowej, Talent Manager, Employer Branding Manager, Nonprofit Human Resources Expert, Executive recruiter, Permanent Placement Manager, kadrowiec, specjalista w biurach pośrednictwa pracy, szkoleniowiec oraz konsultant oświatowy.

#### **1.4. Potrzeby społeczno – gospodarcze**

Studia na kierunku **Zarządzanie kapitałem ludzkimi** są zbieżne ze *Strategią Rozwoju Województwa Pomorskiego 2030*, a w szczególności z *Wizją Rozwoju Województwa Pomorskiego*, która zakłada poprawę usług edukacyjnych oraz napływające wraz z inwestorami rozwiązania innowacyjne i technologiczne, które przyspieszą rozwój nowych branż. Tworzenie wysokiej jakości trwałych miejsc pracy, cechujących się wysokim poziomem wymaganych kompetencji. W efekcie, czego wzrasta popyt na pracę w perspektywicznych i wiedzochłonnych gałęziach gospodarki, a także popyt na nowe kompetencje i umiejętności w regionie oraz nastawienie na kształtowanie kompetencji uniwersalnych i rozwijanie kreatywności<sup>2</sup>.

Można także znaleźć korelację pomiędzy kierunkiem studiów drugiego stopnia **Zarządzanie kapitałem ludzkimi** a *Strategią Rozwoju Miasta Gdyni 2030* przyjętej uchwałą nr XXXI/768/17 Rady Miasta Gdyni z dnia 26 kwietnia 2017 r. W dokumencie stwierdzono, że gospodarka Gdyni staje się postindustrialną przy jednocześnie głębokiej transformacji tradycyjnego sektora przemysłowego.

Czynnikami rozwoju o rosnącym znaczeniu staje się zatem kapitał ludzki, zwłaszcza ten z rozwiniętymi kompetencjami miękkimi umożliwiającymi podjęcie pracy na różnych

---

<sup>2</sup> Sejmik Województwa Pomorskiego, *Strategia Rozwoju Województwa Pomorskiego 2030*, s. 67-70.

stanowiskach, elastycznie dostosowany do zmieniających się organizacji oraz nastawiony na pracę projektową<sup>3</sup>. Dodatkowo, działania określone w misji Samorządu Gdyni w priorytecie 3. *Praca i nauka (dokładniej w celach „Wyspecjalizowana niebieska i zielona gospodarka Gdyni”, „Elastyczny i chłonny rynek pracy” oraz „Szkolnictwo ukierunkowane na osobisty i zawodowy rozwój Gdynian”)* mają:

- pobudzać innowacyjność gdynian na styku nauki i gospodarki, szczególnie w kluczowych dla miasta sferach,
- wypracowywać sposoby równoważenia niedoborów na gdyńskim rynku pracy w kluczowych branżach lokalnej gospodarki, w oparciu o wykwalifikowanych pracowników z kraju i z zagranicy,
- dopasowywać skalę i ofertę szkolnictwa do bieżących i prognozowanych potrzeb zarówno gdynian, jak i pracodawców<sup>4</sup>.

Tym samym studia drugiego stopnia o profilu praktycznym na kierunku **Zarządzanie kapitałem ludzkimi** stanowią odpowiedź na potrzeby współczesnego pomorskiego rynku pracy, który charakteryzują niekorzystne trendy demograficzne wynikające z procesów starzenia się społeczeństwa, procesów migracji przy jednocześnie rosnącej liczbie miejsc pracy. Następstwem jest to, że pomorskie firmy odczuwają coraz większe trudności w pozyskaniu nowych pracowników, a ponad połowa pracodawców deklaruje, że ma problemy z obsadzeniem wakujących stanowisk<sup>5</sup>.

Program studiów jest adekwatny do potrzeb gospodarki regionu i został opracowany w oparciu o systemową współpracę Uczelni z potencjalnymi pracodawcami. Proces kształcenia uwzględnia udział pracodawców z regionu, szczególnie w zakresie zdobywania przez studentów umiejętności praktycznych. Do przygotowania założeń tego programu zaangażowano zarówno interesariuszy wewnętrznych (pracowników badawczo-dydaktycznych i dydaktycznych AMW, pracowników administracji AMW i przedstawicieli Samorządu Studentów AMW), jak i zewnętrznych: Nord HR Sp z.o.o., Adecco Sp. z o. o., CTM S.A., Dellner Polska Sp. z o. o., Fundacja PSC, LPP S.A., Gdańska Stocznia Remontowa, PGZ Stocznia Wojenna, Poczta Polska S.A., Starostwo Powiatowe w Pruszczu Gdańskim, TAPI Przedsiębiorstwo Instalacyjne Sp. z o. o., Regionalna Izba Gospodarcza Pomorza, Klub Arka Gdynia S.A.

Współpraca Wydziału Nauk Humanistycznych i Społecznych z otoczeniem społeczno-gospodarczym obecnie prowadzona jest w następujących obszarach:

---

3 Rada Miasta Gdyni, *Strategia Rozwoju Miasta Gdyni 2030*, Gdynia 2017, s. 7.

4 Tamże, s. 22-23.

5 *Raport Work Service 2017*, VIII edycja.

- budowanie relacji z instytucjami, organizacjami i przedsiębiorstwami poprzez Rady Pracodawców powoływane do prowadzonych kierunków studiów;
- przedsięwzięcia związane z edukacją;
- wykłady i szkolenia prowadzone przez praktyków;
- przedsięwzięcia naukowo-badawcze;
- patronaty i opieka nad wybranymi szkołami ponadpodstawowymi.

W związku z powyższym *Rada Pracodawców*, która została powołana z chwilą uruchomienia na WNHIS kierunku studiów pierwszego stopnia **Zarządzanie kapitałem ludzkimi** stanowi ciało doradcze, podejmujące działania na rzecz współpracy między Wydziałem a zewnętrznymi podmiotami gospodarczymi i instytucjami o charakterze lokalnym i ogólnokrajowym. Podstawowym celem *Rady Pracodawców* jest konsultowanie koncepcji kształcenia, efektów uczenia się oraz programów studiów w celu dostosowania ich do potrzeb pracodawców i współczesnego rynku pracy.

Efektem współpracy Wydziału z interesariuszami zewnętrznymi jest także zatrudnianie specjalistów, praktyków w ramach umów cywilno-prawnych do prowadzenia zajęć dydaktycznych w formie ćwiczeń i warsztatów na kierunku **Zarządzanie kapitałem ludzkimi**, rozwijających zaawansowane kompetencje miękkie i umiejętności specjalistyczne wynikające z potrzeb obecnego i przyszłego rynku pracy.

### 1.5. Związek z misją Uczelni i jej strategią rozwoju

Misja i strategia rozwoju Akademii Marynarki Wojennej została określona w *Strategii rozwoju Akademii Marynarki Wojennej im. Bohaterów Westerplatte na lata 2021–2025*. Jest to dokument określający długoterminową politykę, którą kierują się władze Uczelni we wszystkich działaniach mających na celu jej wszechstronny rozwój i pomyślność.

Prezentowany kierunek studiów jest zgodny ze strategią i polityką jakości jaka jest zawarta we wspomnianym dokumencie.

Misją Uczelni jest kształcenie na najwyższym poziomie studentów cywilnych i wojskowych, prowadzenie innowacyjnych badań naukowych i działalności eksperckiej. Ponadto Akademia kształtuje wśród swoich studentów poczucie godności, patriotyzmu, honoru oraz odpowiedzialności za losy Ojczyzny i spraw morskich.

Dla potrzeb budowania i wdrażania strategii Akademii Marynarki Wojennej posłużono się metodyką SWOT obejmującą analizę słabych i mocnych stron Uczelni oraz szacowanie perspektywicznych szans i zagrożeń w realizacji przyjętej strategii.

Dla założonej koncepcji kształcenia na pewno istotne są co najmniej cztery mocne

strony, tj. *wysokie kwalifikacje części nauczycieli akademickich i ich duża aktywność w procesie dydaktycznym i naukowym, rozwinięta baza dydaktyczna i szkoleniowa przeznaczona do kształcenia i szkolenia, aktywna działalność w obszarze edukacji, wychowania i współpracy międzynarodowej, dynamiczny rozwój Uczelni w obszarze kształcenia i inwestycji oraz dobra pozycja i współpraca Uczelni w środowisku lokalnym i regionie (pomorskie)*. Należy mieć także na względzie słabe strony, a szczególnie jedną z nich, czyli niesatysfakcjonującą i mało elastyczną ofertę dydaktyczną, którą dzięki otwarciu wnioskowanego kierunku studiów, dostosowanego do potrzeb rynku pracy, można w pewnym stopniu zniwelować oraz niewystarczającą promocję i rozpoznawalność Uczelni, w szczególności nietechnicznych kierunków studiów w Polsce, a co za tym idzie mało efektywną rekrutację na studia.

Program studiów na kierunku **Zarządzanie kapitałem ludzkim** wpisuje się także w jeden z zasadniczych celów strategicznych Uczelni w obszarze kształcenia i doskonalenia zawodowego, w którym określono *uzyskanie wysokiej jakości i atrakcyjności kształcenia i szkolenia oraz dostosowanie programów kształcenia do potrzeb krajowego, międzynarodowego rynku pracy i służb mundurowych*. W ramach tego celu wyróżniono określone cele operacyjne. W silnej korelacji z koncepcją kształcenia pozostają co najmniej trzy z nich, tj.:

- unowocześnienie i uatrakcyjnienie oferty studiów poprzez wprowadzenie nowych specjalności studiów związanych z potrzebami rynku pracy,
- uzyskanie certyfikatów jakości kształcenia oraz akredytacji kierunków studiów,
- zacieśnienie współpracy z pracodawcami przy ustalaniu programów studiów, realizacji treści programowych, organizacji praktyk i staży.

Jak wynika z powyższych celów założona koncepcja kształcenia w pełni się w nie wpisuje, kierunek **Zarządzanie kapitałem ludzkim** studia drugiego stopnia jest kierunkiem związanym z potrzebami rynku pracy, a także unowocześnia i uatrakcyjnia dotychczasową ofertę dydaktyczną Uczelni.

Kolejna korelacja koncepcji kształcenia związana ze strategią rozwoju Uczelni polega na zaangażowaniu do jej opracowania interesariuszy zewnętrznych takich jak: Adecco Poland Sp. z o. o., CTM S.A., Dellner Polska Sp. z o. o., Fundacja PSC, LPP S.A., Gdańska Stocznia Remontowa, PGZ Stocznia Wojenna, Poczta Polska S.A., Starostwo Powiatowe w Pruszczu Gdańskim, TAPI Przedsiębiorstwo Instalacyjne Sp. z o. o. oraz Regionalna Izba Gospodarcza Pomorza, z którymi odbyto liczne konsultacje, co pozwoliło na uzyskanie szeregu informacji wykorzystanych przy tworzeniu prezentowanego *Programu studiów*.

## **2. EFEKTY UCZENIA SIĘ**

Studia, objęte niniejszym programem, adresowane są do przyszłych specjalistów, kierowników, menedżerów zajmujących się zarządzaniem zasobami ludzkimi (HR). Kształcenie zakłada kreowanie postaw, nabywanie oraz korzystanie z pogłębionej i zaawansowanej wiedzy i doświadczeń określających podbudowę, reguły i tworzenie kultury organizacyjnej przedsiębiorstwa, tożsamości i wizerunku organizacji, procesów komunikowania się i Public Relations, systemów motywacyjnych, systemów szkoleniowych.

Zakłada się osiągnięcie przez studentów pogłębionych efektów uczenia się z zakresu wiedzy, umiejętności i kompetencji społecznych w stopniu pogłębionym, w ramach przyporządkowanych dyscyplin naukowych: nauki o zarządzaniu i jakości, nauki socjologiczne oraz nauki o polityce i administracji oraz zagadnień szczegółowych i praktycznych związanych z kierunkiem studiów. Osiągając założone efekty uczenia się student zdobędzie wiedzę, umiejętności i kompetencje społeczne pozwalające na rozumienie, i rozwiązywanie typowych i złożonych problemów związanych z działalnością zawodową. Dotyczących polityki personalnej firmy, organizacji, metod i narzędzi używanych w trakcie procesów rekrutacji oraz zasad ich stosowania, myślenia i działania w sposób przedsiębiorczy. Osiągnie także umiejętności krytycznej oceny posiadanej wiedzy, standardów oceny i podejmowania decyzji rekrutacyjnych, podstawowych zasad budowania systemów motywacyjnych, tworzenia, wdrażania i funkcjonowania systemów ocen pracowniczych, a także najczęściej popełnianych przy takiej ocenie błędów. Ponadto zdobędzie umiejętności zarządzania rozwojem pracownika, projektowania szkoleń dla pracowników, metod identyfikacji potrzeb szkoleniowych i ewaluacji efektów szkoleniowych.

Zakłada się także, że absolwent będzie posiadał umiejętność posługiwania się językiem obcym na poziomie B2+ Europejskiego Systemu Opisu Kształcenia Językowego, co powinno umożliwić mu funkcjonowanie we współczesnym środowisku zawodowym zwłaszcza międzynarodowym i wielokulturowym i korzystanie z obcojęzycznych zasobów wiedzy.

## 2.1. Opis efektów uczenia się na kierunku

Zarządzanie kapitałem ludzkim Efekty uczenia się			
Symbol	Treść efektów uczenia się	Symbol	
		Uniwersalna charakterystyka pierwszego stopnia PRK	Charakterystyka drugiego stopnia PRK - ogólnych
Wiedza – Absolwent:		Kod składnika opisu	Kod składnika opisu
ZKL_W01	Zna w stopniu pogłębionym teorie związane z zarządzaniem zasobami ludzkimi, a także społeczno-polityczną podstawę funkcjonowania społeczeństwa i organizacji.	P7U_W	P7S_WG
ZKL_W02	Zna zasady tworzenia i rozwoju różnych form przedsiębiorczości.	P7U_W	P7S_WK
ZKL_W03	Zna teorie wyjaśniające złożone zależności społeczno – polityczne, ekonomiczne, prawne, filozoficzne, etyczne i inne uwarunkowania różnych rodzajów aktywności zawodowej z zakresu zarządzania kapitałem ludzkim.	P7U_W	P7S_WK
ZKL_W04	W stopniu pogłębionym posiada wiedzę podbudowaną teoretycznie dotyczącą instytucji, ich rodzajów i elementy oraz procesów gospodarczych i społecznych zachodzących w instytucjach i w ich otoczeniu istotne z punktu widzenia właściwego dla nauki o zarządzaniu i jakości, nauk socjologicznych i nauko polityce i administracji.	P7U_W	P7S_WK
ZKL_W05	Ma wiedzę potrzebną do stosowania odpowiednich metod i narzędzi w planowaniu zatrudnienia, zarządzania karierą zawodową i rozwojem pracowników.	P7U_W	P7S_WG
ZKL_W06	Ma wiedzę podbudowaną teoretycznie w stopniu pogłębionym z zakresu tworzenia różnych form przedsiębiorczości i marketingu w tym internetowego.	P7U_W	P7S_WG
ZKL_W07	Zna i potrafi wykorzystać przepisy prawa pracy oraz wskazać normy prawne regulujące stosunki pracownik-pracodawca potrzebne do zarządzania kapitałem ludzkim.	P7U_W	P7S_WG
Umiejętności – Absolwent:		Kod składnika opisu	Kod składnika opisu
ZKL_U01	Posługuje się językiem obcym na poziomie B2+ Europejskiego Systemu Opisu Kształcenia Językowego, posługuje się specjalistyczną terminologią.	P7U_U	P7S_UK
ZKL_U02	Potrafi zastosować i zaprezentować właściwe metody, narzędzia i techniki zarządzania skuteczne przy rozwiązywaniu problemów organizacyjnych związanych z zarządzaniem kapitałem ludzkim.	P7U_U	P7S_UO

ZKL_U03	Potrafi wykorzystać zaawansowane techniki informacyjno-komunikacyjne, służące rozwiązaniu konkretnych problemów społecznych, politycznych i administracyjnych.	P7U_U	P7S_UO
ZKL_U04	Potrafi zaplanować, zorganizować i zrealizować pogłębione badania socjologiczne na potrzeby zarządzania zasobami ludzkim.	P7U_U	P7S_UO
ZKL_U05	Potrafi formułować i rozwiązywać złożone i nietypowe problemy zawodowe bazując na wiedzy z obszaru zarządzania zasobami ludzkimi oraz zidentyfikować problemy społeczno-politycznych podstaw funkcjonowania społeczeństwa.	P7U_U	P7S_UK
ZKL_U06	Potrafi pozyskiwać i interpretować informacje do analizowania typowych procesów i zjawisk społecznych z obszaru społeczno-politycznych podstaw funkcjonowania społeczeństwa.	P7U_U	P7S_UW
ZKL_U07	Potrafi podejmować wiodącą rolę w zespole oraz proponować twórcze i innowacyjne rozwiązania w zakresie podejmowania decyzji w obszarze kadrowym, zastosować pogłębione metody, techniki i narzędzia wykorzystywane w zarządzaniu zasobami ludzkimi.	P7U_U	P7S_UO
ZKL_U08	Posiada umiejętności przygotowania prac pisemnych oraz wystąpień ustnych w języku polskim i języku obcym na poziomie B2+ Europejskiego Systemu Opisu Kształcenia Językowego.	P7U_U	P7S_UO
ZKL_U09	Potrafi kierować pracą zespołu oraz podejmować w nim wiodącą rolę, w różnego rodzaju organizacjach, szczególnie w strukturach zajmujących się zarządzaniem zasobami ludzkimi.	P7U_U	P7S_UW
ZKL_U010	Potrafi posługiwać się normami i standardami etyki zawodowej w procesach planowania, organizowania, motywowania i kontroli pracy, będąc odpowiedzialny w zakresie pełnienia określonych ról społecznych..	P7U_U	P7S_UU
<b>Kompetencje społeczne – Absolwent jest gotów do:</b>		<b>Kod składnika opisu</b>	<b>Kod składnika opisu</b>
ZKL_K01	Dokonywania krytycznej analizy różnych źródeł i wiedzy dotyczących zarządzania zasobami ludzkimi z uwzględnieniem zmieniających się potrzeb społecznych.	P7U_K	P7S_KK
ZKL_K02	Przestrzegania zasad etyki i podtrzymywanie etosu zawodowego w zakresie rozstrzygania merytorycznych i etycznych dylematów związanych z pełnieniem ról zawodowych oraz działanie na rzecz przestrzegania tych zasad.	P7U_K	P7S_KR
ZKL_K03	Kreatywnego uczestnictwa i sprawnego modelowania kapitału ludzkiego w przedsięwzięciach związanych z rozwiązywaniem problemów społecznych instytucji biznesowych.	P7U_K	P7S_KO
ZKL_K04	Krytycznego myślenia i działania w sposób przedsiębiorczy, a także rozwijania dorobku zawodowego w ramach zarządzania kapitałem ludzkim.	P7U_K	P7S_KO

ZKL_K05	Współpracy, pełnienia obowiązków zawodowych, pracy w ramach zespołów, wypełniania roli społecznej w zróżnicowanym środowisku zawodowym.	P7U_K	P7S_KO P7S_UU
ZKL_K06	Zarządzania zasobami ludzkimi w różnych organizacjach w warunkach zmieniającego się otoczenia, umiędzynarodowienia działalności gospodarczej oraz różnic kulturowych.	P7U_K	P6S_KO
ZKL_K07	Wykorzystanie w różnych sytuacjach mechanizmów psychologicznych, które wspomagają samodzielne działania w sytuacjach konfliktu społecznego oraz innych sytuacjach kryzysowych.	P7U_K	P7S_KK

### 3. GRUPY ZAJĘĆ

#### 3.1. Grupy zajęć/przedmiotów

Plan studiów składa się z ośmiu grup zajęć (w nawiasie oznaczenie grupy działu):

- I. Grupa zajęć kształcenia podstawowego (A),
- II. Grupa zajęć ogólnouczeniowych (B),
- III. Grupa zajęć kierunkowych (C),
- IV. Grupa zajęć kształtujących kompetencje miękkie (D),
- V. Grupa zajęć z administracji (E),
- VI. Seminarium dyplomowe (F),
- VII. Grupa zajęć z metodologii badań społecznych (G),
- VIII. Praktyka (H).

Poszczególne grupy zajęć skupiają określone w *Planie studiów* przedmioty, których realizacja zapewnia praktyczne przygotowanie zawodowe poprzez osiąganie przez studenta zawansowanych umiejętności praktycznych i kompetencji społecznych w Uczelni i środowisku pracy.

Grupy zajęć tworzą przedmioty, dla których sporządzono karty przedmiotu. Zawierają one obszar kształcenia, cel zajęć, efekty uczenia się w zakresie wiedzy, umiejętności i kompetencji społecznych, liczbę punktów ECTS oraz ich rozkład na różne formy pracy studenta, wymagania wstępne, formę zajęć, metody oraz sposoby weryfikacji efektów uczenia się, w tym formę i warunki zaliczenia przedmiotu, a także próg zaliczeniowy, metody dydaktyczne, treści programowe, wykaz literatury podstawowej i uzupełniającej.

W poszczególnych grupach zajęć punkty ECTS przyporządkowano poszczególnym zajęciom zgodnie z *Uchwałą nr 2/2021 Senatu Akademii Marynarki Wojennej im. Bohaterów Westerplatte z dnia 21 stycznia 2021 r. w sprawie wytycznych dotyczących*



projektowania programów studiów wyższych na kierunkach prowadzonych w Akademii Marynarki Wojennej. Przyjęto, że jeden punkt ECTS dla danego zajęcia odpowiada efektem uczenia się, których osiągnięcie wymaga średnio 25-30 godzin całkowitego nakładu pracy studenta, przy czym liczba godzin pracy studenta obejmuje zajęcia organizowane przez uczelnię, zgodnie z planem studiów oraz jego pracę indywidualną związaną z tymi zajęciami. Zajęcia teoretyczne, czyli wykłady oraz zajęcia praktyczne – ćwiczenia, warsztaty, projekty prowadzone są w kontakcie z nauczycielem lub metodą audytoryjną z wykorzystaniem technik audiowizualnych, mogą być także prowadzone metodami kształcenia na odległość, przy czym liczba punktów ECTS osiągana podczas tych zajęć nie będzie większa niż 50% ogólnej liczby punktów ECTS osiąganych w ramach kierunku studiów. W przypadku zajęć kształtujących umiejętności praktyczne zgodnie z *Rozporządzeniem Ministra Nauki i Szkolnictwa Wyższego w sprawie studiów* metody i techniki kształcenia na odległość będą wykorzystywane pomocniczo. Szczegółową charakterystykę poszczególnych grup zajęć przedstawiono w poniższych zestawieniach tabelarycznych.

Kod	Nazwa przedmiotu	Liczba godzin	Liczba punktów ECTS				
			kontak towe	niekont aktowe	fakulte ty	prakty czne	RAZEM
<b>A</b>	<b>ZAJĘCIA KSZTAŁCENIA PODSTAWOWEGO</b>						
1	Język angielski w biznesie międzynarodowym	60	2	2		4	4
<b>B</b>	<b>ZAJĘCIA OGÓLOUCZELNIANE</b>						
1	<i>Podstawy prawa/Podstawy stosunków międzynarodowych /Podstawy stosunków międzynarodowych w języku angielskim/Podstawy socjologii/Wprowadzanie do psychologii</i>	30	1	1	2		2
2	<i>Podstawy bezpieczeństwa narodowego / Podstawy filozofii i logiki/ Historia techniki /Podstawy bezpieczeństwa narodowego w języku angielskim/Podstawy pedagogiki</i>	30	1	2	3		3
<b>C</b>	<b>ZAJĘCIA KIERUNKOWE</b>						
1	Procesy zarządzania kapitałem ludzkim	30	1,5	1,5			3
2	Zarządzanie strategiczne zasobami ludzkimi	25	1	1			2
3	Prawo pracy z elementami prawa cywilnego	25	1	2			3
4	<i>Zarządzanie kapitałem ludzkim podczas współpracy międzysektorowej/Human capital management during cross-sector cooperation (ang.)</i>	15	0,5	0,5	1	1	1
5	Zarządzanie innowacją w firmie	25	1	1		2	2
6	Efektywność zarządzania kapitałem ludzkim	15	0,5	0,5			1
7	Kontrola i controlling w organizacji	15	0,5	0,5			1
8	Trendy i megatrendy w obszarze zarządzania kapitałem ludzkim i HR - analiza socjologiczna	25	1	2		2	3
9	Marketing internetowy	25	1	1			2
10	Historia myśli społeczno-ekonomicznej	25	1	1			2

11	Gospodarka cyfrowa	15	0,5	0,5			1
12	Odpowiedzialność społeczna w procesie zarządzania/Audyt etyczny ZKL	25	1	1	2	1	2
13	Współczesne modele przywództwa/Liderzy XX i XXI wieku	25	1	2	3	2	3
14	Zarządzanie talentami/ Planowanie karier pracowników	25	1	1	2	2	2
15	Warsztat umiejętności trenerskich/Coaching skills workshop (ang)	25	1	1	2	2	2
16	Budowanie zaangażowania pracowników/ Rozwiązywanie problemów pracowników	25	1	1	2		2
17	Ekonomia społeczna/Finansowanie i organizacja kultury w gospodarce rynkowej	25	1	1	2		2
18	Zarządzanie migracjami w kontekście wymagań rynków pracy/Polityka Polski i UE w kontekście migracji i zatrudniania cudzoziemców	25	1	1	2	1	2
19	Kultura organizacyjna/Organizacje uczące się	15	0,5	0,5	2		1
20	Systemy oceny i rozwoju pracowników /Grupy ryzyka na rynku pracy	25	1	1	2	2	2
21	Absencja pracowników. Choroby XXI wieku/Osoby z niepełnosprawnością na rynku pracy	25	1	1	2	2	2
22	Zarządzanie projektami i organizacją projektową/Metoda projektu w doradztwie zawodowym i personalnym	25	1	2	3	3	3
23	Zarządzanie kapitałem ludzkim w sporcie/Zarządzanie i marketing w kulturze	25	1	1	2	2	2
24	Kapitał ludzki i społeczny (konwersatorium)	25	1	1		2	2
25	Współczesne przestrzenie biurowe/Zarządzanie w warunkach kryzysu w organizacji	25	1	1	2	2	2
26	Pracownicy wysoko wykwalifikowani na globalnym rynku pracy	15	0,5	0,5		1	1
<b>D</b>	<b>ZAJĘCIA KSZTAŁTUJĄCE KOMPETENCJE MIĘKKIE</b>						
1	Komunikacja strategiczna w biznesie	25	1	2		1	3
2	Komunikacja włączająca i międzykulturowa w firmie	25	1	1	2	2	2
3	Metody heurystyczne i eksperckie w kierowaniu ludźmi	25	1	1		1	2
4	Warsztaty Design Thinking /Design Thinking workshop (ang)	15	0,5	0,5	1	1	1
5	Rezyliencja psychiczna w pracy menadżera	25	1	1		1	2
6	Stres zawodowy a dbanie o siebie	25	1	1		2	2
7	Rytuały w pracy zespołu	25	1	1		2	2
8	Warsztat umiejętności coachingowych/ Warsztat umiejętności mentoringowych	25	1	1	2	2	2
9	Zachowania prozdrowotne pracowników/Dialog motywujący	15	0,5	0,5	1	1	1
<b>E</b>	<b>ZAJĘCIA Z ADMINISTRACJI</b>						
1	Administracja danymi osobowymi	25	1	2			3
2	Kadry i płace – w ramach obsługi programu Symfonia (poziom2)	25	1	1		2	2
3	Obsługa programu do Płatnik	25	1	1		2	2
4	Obieg dokumentacji w organizacji i archiwizacja dokumentów	15	1	1			2
<b>F</b>	<b>SEMINARIUM DYPLOMOWE</b>						

1	Seminarium dyplomowe	75	3	7		10	10
<b>G</b>	<b>ZAJĘCIA Z METODOLOGII BADAŃ SPOŁECZNYCH</b>						
1	Metodologia pisania prac magisterskich	25	1	2		1	3
2	Analiza danych statystycznych i programy statystyczne	25	1	1		2	2
<b>H</b>	<b>PRAKTYKA</b>						
1	Przygotowanie i ewaluacja praktyk. Spotkania z pracodawcami	15	1	1		2	2
2	Diagnoza kompetencji i projektowanie rozwoju	30	1	1		2	2
3	Praktyka w miejscu pracy	360	15	0		15	15
<b>RAZEM:</b>		<b>1540</b>	<b>61,5</b>	<b>58,5</b>	<b>38</b>	<b>81</b>	<b>120</b>


# Karty przedmiotów



**Akademia Marynarki Wojennej**  
Wydział Nauk Humanistycznych i Społecznych

### 3.2. Karty przedmiotów grupy zajęć kształcenia podstawowego - A

<b>A</b>	<b>GRUPA ZAJĘĆ: KSZTAŁCENIA PODSTAWOWEGO</b>
1.	JĘZYK ANGIELSKI SPECJALISTYCZNY

 <div style="text-align: center;"> <b>KARTA PRZEDMIOTU</b>  <b>WYDZIAŁ NAUK HUMANISTYCZNYCH I SPOŁECZNYCH – AKADEMIA MARYNARKI WOJENNEJ</b> </div>			
<b>INFORMACJE OGÓLNE</b>			
<b>Nazwa przedmiotu</b>	JĘZYK ANGIELSKI W BIZNESIE MIĘDZYNARODOWYM	<b>Język wykładowy</b>	angielski
<b>Kod przedmiotu</b>	A1	<b>Semestr</b>	I, II
<b>Dyscyplina</b>	Nauki o zarządzaniu i jakości	<b>Rodzaj zajęć</b>	Praktyczny/teoretyczny
<b>Kierunek studiów</b>	Zarządzanie kapitałem ludzkim	<b>Liczba godzin</b>	60
<b>Kierownik przedmiotu</b>	mgr Robert Wereszko	<b>Liczba punktów ECTS</b>	4
<b>Jednostka prowadząca</b>	Katedra socjologii i historii wojskowości	<b>Rygor</b>	Zal. z oceną
<b>Poziom kształcenia i profil</b>	Studia II stopnia/praktyczny	<b>Data aktualizacji</b>	17.01.2023
<b>Forma studiów</b>	Stacjonarne	<b>Kontakt</b>	robrtwereszko@wp.pl
<b>EFEKTY UCZENIA SIĘ I SZACOWANIE CZASU PRACY STUDENTA</b>			

Kod przedmiotu wego efektu uczenia się	Przedmiotowe efekty uczenia się	Sposób weryfikacji osiągnięcia efektów uczenia się	Odniesienie do kierunkowych efektów uczenia się	Uwagi
U1	Posługuje się językiem angielskim i terminologią specjalistyczną związaną z zarządzaniem kapitałem ludzkim na poziomie B2+ Europejskiego Systemu Opisu Kształcenia Językowego.	Karta oceny prezentacji oraz ocena prac pisemnych i wypowiedzi ustnych studenta	ZKL_U1	
U2	Posiada umiejętności przygotowania prac pisemnych oraz wystąpień ustnych w języku angielskim na poziomie B2+ Europejskiego Systemu Opisu Kształcenia Językowego.	Ocena prac pisemnych i wypowiedzi ustnych studenta	ZKL_U8	
K1	Jest gotów do zarządzania zasobami ludzkimi w różnych organizacjach międzynarodowych posługując się komunikatywnie językiem angielskim.	Karta oceny prezentacji i wypowiedzi ustnych studenta	ZKL_K6	
NAKŁAD CZASU PRACY STUDENTA				
ECTS rodzaj	ECTS liczba	METODY KSZTAŁCENIA/ZADANIA DLA STUDENTA	NAKŁAD CZASU PRACY W GODZINACH	
ECTS KONTAKTOWE	2	Ćwiczenia, rozwiązywanie umiejętności czytania, mówienia i pisanie	60	
		RAZEM	60	
ECTS NIEKONTAKTOWE	2	Samodzielne czytanie tekstów specjalistycznych	30	
		Przygotowanie do kolokwium	30	
		RAZEM	60	
ŁĄCZNIE	4		120	
TREŚCI PROGRAMOWE				
Lp.				Liczba godzin

		Wykład	Ćwiczenia
1.	Zajęcia wprowadzające. Przedstawianie się i konwersacje w środowisku biznesowym. <i>Introduction. Introduction and conversations in business environment.</i>		3
2.	Opis produktu, sprzedawanie produktów i rozwiązywanie problemów związanych z produktem. <i>Product details, selling products, and product problems</i>		3
3.	Biznesowe rozmowy telefoniczne. <i>Business telephoning.</i>		3
4.	Korespondencja listowa i elektroniczna w środowisku biznesowym. <i>Bussiness letters, emails and faxes.</i>		3
5.	Rodzaje spotkań biznesowych i zasady zachowania się podczas spotkań biznesowych. <i>Types of business meetings and meeting etiquette.</i>		3
6.	Prezentacja multimedialna podczas spotkania biznesowego. <i>Making a presentation at a meeting.</i>		3
7.	Organizacja i zarządzanie spotkaniem oraz czasem. <i>Meeting and time management.</i>		3
8.	Negocjacje w biznesie. <i>Bussiness negotiations.</i>		3
9.	Obsługa klientów. <i>Customer service.</i>		3
10.	Organizacja podróży biznesowych. <i>Travel arrangements and necessities.</i>		3
11.	Kultura firmy. <i>Company culture.</i>		3
12.	Biznes w różnych kulturach. <i>Business in diffrent cultures.</i>		3
13.	Style zarządzania i zarządzanie w środowisku międzynarodowym. <i>Management styles and management in multinational environment.</i>		3
14.	Budowanie zespołu. <i>Team building.</i>		3
15.	Dział produkcji i dział marketingu. <i>Production and marketing.</i>		3
16.	Dział finansowy i dział sprzedaży <i>Finance and sales.</i>		3
17.	Standardy i zarządzanie jakością. <i>Quality standards and quality management.</i>		3

18.	Strategia i rywalizacja w biznesie. <i>Business strategy and competition.</i>		3	
19.	Praktyczne przygotowanie, uczestnictwo i prowadzenie spotkania biznesowego – projekt <i>Practical organization, participation, and management of business meeting – project.</i>		6	
Razem			60	
LITERATURA				
Lp.	Podstawowa			
1.	John Taylor, Jeff Zeter Career Paths: Bussiness English, Express Publishing 2018.			
2.	David Parkinson, Oxford Business English Dictionary for Learners of English, Oxford University Press 2005.			
Lp.	Uzupełniająca			
1.	Richard White, Virginia Evans, Jenny Dooley, Career Paths: Human Resources, Express Publishing, 2018.			
2.	Virginia Evans, Jenny Dooley, Anna Burkhardt, Career Paths: MBA English, Express Publishing 2020.			
3.	Virginia Evans, Jenny Dooley, Craig Vickers, Career Paths: Sales & Marketing, Express Publishing 2019.			
4.	Virginia Evans, Jenny Dooley, Henry Brown, Career Paths: Management 2, Express Publishing 2019.			
5.	NATO English style guide, NATO Translation Service, Bruksela 2016. <a href="https://www.nato.int/clearwriting/">https://www.nato.int/clearwriting/</a>			
KRYTERIA ZALICZENIA PRZEDMIOTU				
Rygor	Kryteria składowe	Próg zaliczeniowy (%)	Waga (0-1)	Kryteria uzyskania oceny
Zaliczenie z oceną	- ocena wypowiedzi i prac studenta - ocena z projektu	55% 55%	0,5 0,5	0-54% - ocena niedostateczna 55-69% - ocena dostateczna 70-89% - ocena dobra 90-100% - ocena bardzo dobra
				0-54% - ocena niedostateczna 55-69% - ocena dostateczna 70-89% - ocena dobra 90-100% - ocena bardzo dobra



### 3.3. Karty przedmiotów grupa zajęć ogólnouczeniowych - B

<b>B</b>	<b>GRUPA ZAJĘĆ: OGÓLNOUCZENIOWYCH</b>
<b>1.</b>	PODSTAWY PRAWA
<b>2.</b>	PODSTAWY STOSUNKÓW MIĘDZYNARODOWYCH j. pol./j. ang.
<b>3.</b>	PODSTAWY SOCJOLOGII
<b>4.</b>	WPROWADZENIE DO PSYCHOLOGII
<b>5.</b>	PODSTAWY BEZPIECZEŃSTWA MIĘDZYNARODOWEGO j. pol./j. ang.
<b>6.</b>	PODSTAWY FILOZOFII I LOGIKI
<b>7.</b>	HISTORIA TECHNIKI
<b>8.</b>	PODSTAWY PEDAGOGIKI

#### KARTA PRZEDMIOTU

#### WYDZIAŁ NAUK HUMANISTYCZNYCH I SPOŁECZNYCH – AKADEMIA MARYNARKI WOJENNEJ




#### INFORMACJE OGÓLNE

<b>Nazwa przedmiotu</b>	PODSTAWY PRAWA	<b>Język wykładowy</b>	polski
<b>Kod przedmiotu</b>	B1	<b>Semestr</b>	II
<b>Dyscyplina</b>	Nauki o zarządzaniu i jakości	<b>Rodzaj zajęć</b>	Teoretyczny
<b>Kierunek studiów</b>	Zarządzanie kapitałem ludzkim	<b>Liczba godzin</b>	30
<b>Kierownik przedmiotu</b>	dr hab. prof. AMW Dariusz Bugajski	<b>Liczba punktów ECTS</b>	2
<b>Jednostka prowadząca</b>	Wydział Dowodzenia i Operacji Morskich	<b>Rygor</b>	ZO

Poziom kształcenia i profil		Studia II stopnia/praktyczny	Data aktualizacji	17.01.2023	
Forma studiów		Stacjonarne	Kontakt	d.bugajski@amw.gdynia.pl	
EFEKTY UCZENIA SIĘ I SZACOWANIE CZASU PRACY STUDENTA					
Kod przedmiotowego efektu uczenia się	Przedmiotowe efekty uczenia się		Sposób weryfikacji osiągnięcia efektów uczenia się	Odniesienie do kierunkowych efektów uczenia się	Uwagi
W1	Ma wiedzę w zakresie definiowania prawa oraz zna źródła prawa i zna poszczególne gałęzie prawa.		Bezpośrednia obserwacja studenta w czasie pracy w grupie	ZKL_W	
U1	Umie zastosować podstawowe konstrukcje prawne dla rozwiązywania problemów prawnych.		Analiza wypowiedzi studentów i ich aktywności	ZKL_U	
U2	Potrafi wykorzystać posiadaną wiedzę i pracować w grupie nad rozwiązaniem problemu prawnego. Zdobywa przygotowanie do samodzielnego dokonywania typowych czynności prawnych.		Ocena uczestników debaty	ZKL_U	
K1	Jest gotów do kreatywnego uczestnictwa i sprawnego modelowania kapitału ludzkiego w oparciu o rozwiązania prawne w celu rozwiązywania problemów społecznych instytucji biznesowych.		Ewaluacja pracy studenta na podstawie prezentacji przygotowanego warsztatu związanego z rozwiązywaniem przypadków	ZKL_K	
NAKŁAD CZASU PRACY STUDENTA					
ECTS rodzaj		ECTS liczba	METODY KSZTAŁCENIA/ZADANIA DLA STUDENTA		NAKŁAD CZASU PRACY W GODZINACH
ECTS KONTAKTOWE		1	Wykłady		30
			RAZEM		30
ECTS NIEKONTAKTOWE		1	Samodzielne przygotowanie projektów		15

		Przygotowanie do kolokwium ustnego	15
		RAZEM	30
<b>ŁĄCZNIE</b>	<b>2</b>		<b>60</b>
<b>TREŚCI PROGRAMOWE</b>			
Lp.		Liczba godzin	
		Wykład	Ćwiczenia
1.	Wprowadzenie do tematyki przedmiotu: definicja prawa, charakter normy prawnej, norma a przepis prawny, prawo naturalne i pozytywne (stanowione)	3	
2.	Państwo prawa i go cechy. Źródła prawa. Hierarchia źródeł prawa	2	
3.	Organy władzy wykonawczej, ustawodawczej, sądowniczej w RP	5	
4.	Gałęzie prawa: pojęcie „gałąź prawa”, charakterystyka gałęzi prawa w RP	5	
5.	Pojęcie i rodzaje stosunku prawnego. Zdolność prawna i zdolność do czynności prawnych	5	
6.	Prawa i wolności człowieka i obywatela	5	
7.	Luki i kolizje w prawie	2	
8.	Obowiązywanie prawa (w czasie, przestrzeni, co do osób)	3	
<b>Razem</b>		<b>30</b>	
<b>LITERATURA</b>			
Lp.	Podstawowa		
1.	Bator, A. (red.). (2016). Wprowadzenie do nauk prawnych. Leksykon tematyczny. Warszawa.		
2.	Stawecki, T., Winczorek, P. (2010). Wstęp do prawoznawstwa. Warszawa.		
Lp.	Uzupełniająca		

1.	Jabłońska-Bonca, J. (2005). Podstawy prawa dla ekonomistów. Warszawa.			
2.	Lewandowski, J. (2004). Encyklopedia prawa w zarysie. Warszawa.			
3.	Nowacki, J., Tobor, Z. (2016). Wstęp do prawoznawstwa. Warszawa.			
KRYTERIA ZALICZENIA PRZEDMIOTU				
Rygor	Kryteria składowe	Próg zaliczeniowy (%)	Waga (0-1)	Kryteria uzyskania oceny
Zaliczenie z oceną	- Ocena z kolokwium ustnego	55%	0.5	0-54% - ocena niedostateczna
	- Ocena z projektu	55%	0.5	55-69% - ocena dostateczna 70-89% - ocena dobra 90-100% - ocena bardzo dobra

			
<b>KARTA PRZEDMIOTU</b> <b>WYDZIAŁ NAUK HUMANISTYCZNYCH I SPOŁECZNYCH – AKADEMIA MARYNARKI WOJENNEJ</b>			
INFORMACJE OGÓLNE			
Nazwa przedmiotu	PODSTAWY STOSUNKÓW MIĘDZYNARODOWYCH	Język wykładowy	polski/angielski
Kod przedmiotu	B1	Semestr	II
Dyscyplina	Nauki o polityce i administracji	Rodzaj zajęć	Teoretyczny
Kierunek studiów	Zarządzanie kapitałem ludzkim	Liczba godzin	30
Kierownik przedmiotu	gr hab. prof. AMW Bogusław Gogol	Liczba punktów ECTS	2
Jednostka prowadząca	Katedra Stosunków Międzynarodowych	Rygor	ZO
Poziom kształcenia i profil	Studia II stopnia/praktyczny	Data aktualizacji	17.01.2023

Forma studiów		Stacjonarne	Kontakt	b.gogol@amw.gdynia.pl	
EFEKTY UCZENIA SIĘ I SZACOWANIE CZASU PRACY STUDENTA					
Kod przedmiotowego efektu uczenia się	Przedmiotowe efekty uczenia się		Sposób weryfikacji osiągnięcia efektów uczenia się	Odniesienie do kierunkowych efektów uczenia się	Uwagi
W1	Posiada w stopniu pogłębionym wiedzę o stosunkach międzynarodowych jako formie struktury społecznej, różnych formach podmiotów i struktur międzynarodowych oraz relacjach wewnątrz i między nimi.		Kolokwium pisemny	ZKL_W	
U1	Potrafi interpretować typowe zjawiska społeczne i polityczne w obszarze stosunków międzynarodowych i rozwiązywać podstawowe problemy zawodowe bazując na wiedzy z obszaru społeczno-politycznych podstaw funkcjonowania społeczeństwa.		Analiza wypowiedzi studentów i ich aktywności	ZKL_U	
U2	Potrafi pozyskiwać informację i wykorzystać wiedzę z zakresu stosunków międzynarodowych a także społecznych z obszaru społeczno-politycznych podstaw funkcjonowania społeczeństwa do analizowania typowych procesów i zjawisk społecznych.		Ocena uczestników warsztatów	ZKL_U	
K1	Jest gotów do pracy w ramach zespołów, które zajmują się problemami współczesnych stosunków międzynarodowych.		Ewaluacja pracy studenta w grupie	ZKL_K	
NAKŁAD CZASU PRACY STUDENTA					
ECTS rodzaj		ECTS liczba	METODY KSZTAŁCENIA/ZADANIA DLA STUDENTA		NAKŁAD CZASU PRACY W GODZINACH
ECTS KONTAKTOWE		1	Wykłady		30
			RAZEM		30
ECTS NIEKONTAKTOWE		1	Samodzielna praca z tekstem		15

		Przygotowanie do kolokwium	15
		RAZEM	30
<b>ŁĄCZNIE</b>	<b>2</b>		<b>60</b>

### TREŚCI PROGRAMOWE

Lp.		Liczba godzin	
		Wykład	Ćwiczenia
1.	Stosunki międzynarodowe jako dyscyplina naukowa. Co nam daje badanie stosunków międzynarodowych?	3	
2.	Kontekst historyczny w rozwoju stosunków międzynarodowych.	2	
3.	Podmioty relacji w stosunkach międzynarodowych – państwa – organizacje międzynarodowe - organizacje transnarodowe.	3	
4.	Podstawowe dylematy współczesnych stosunków międzynarodowych – polityka, prawo międzynarodowe, ekonomia.	2	
5.	Główne kierunki rozważań o stosunkach międzynarodowych – przykłady doktryn polityki zagranicznej współczesnych państw.	3	
6.	Realizm i neorealizm, liberalizm i neoliberalizm.	2	
7.	Szkoła angielska, konstruktywizm, feminizm.	3	
8.	Teorie integracji europejskiej.	2	
9.	Globalizm. Hegemonia. Rola organizacji międzynarodowych.	5	
10.	Konflikty w stosunkach międzynarodowych. Rola dyplomacji. Bezpieczeństwo w stosunkach międzynarodowych – instytucjonalizacja.	5	
<b>Razem</b>		<b>30</b>	

### LITERATURA

Lp.	Podstawowa
1.	Halizak, E., Kuźniar, R. (2006). Stosunki międzynarodowe. Geneza, struktura, dynamika, Warszawa.

2.	Jackson, R., Sorensen, G. (2012). Wprowadzenie do stosunków międzynarodowych. Teorie i kierunki badawcze. Kraków.			
3.	Mingst, K. (2008). Podstawy stosunków międzynarodowych. Warszawa.			
Lp.	Uzupełniająca			
1.	Ostaszewski, P. (2008). Międzynarodowe stosunki polityczne. Zarys wykładów. Warszawa.			
2.	Czaputowicz, J. (2008). Teorie stosunków międzynarodowych. Krytyka i systematyzacja. Warszawa.			
3.	Cziomer, E., W. Zyblikiewicz, L. (2006). Zarys współczesnych stosunków międzynarodowych. Warszawa.			
4.	Sur, S. (2012). Stosunki Międzynarodowe. Warszawa.			
5.	Gałganek, A. (2009). Historia teorii stosunków międzynarodowych. Warszawa.			
6.	Łoś-Nowak, T. (2007). Stosunki międzynarodowe. Teorie, systemy, uczestnicy. Wrocław.			
KRYTERIA ZALICZENIA PRZEDMIOTU				
Rygor	Kryteria składowe	Próg zaliczeniowy (%)	Waga (0-1)	Kryteria uzyskania oceny
Zaliczenie z oceną	- Ocena z testu	55%	1,0	0-54% - ocena niedostateczna 55-69% - ocena dostateczna 70-89% - ocena dobra 90-100% - ocena bardzo dobra



## KARTA PRZEDMIOTU

### WYDZIAŁ NAUK HUMANISTYCZNYCH I SPOŁECZNYCH – AKADEMIA MARYNARKI WOJENNEJ

#### INFORMACJE OGÓLNE

Nazwa przedmiotu	PODSTAWY SOCJOLOGII	Język wykładowy	Polski
Kod przedmiotu	B1	Semestr	II
Dyscyplina	Nauki o zarządzaniu i jakości	Rodzaj zajęć	Teoretyczny
Kierunek studiów	Zarządzanie kapitałem ludzkim	Liczba godzin	30
Kierownik przedmiotu	dr Andrzej Łapa	Liczba punktów ECTS	2
Jednostka prowadząca	Katedra Stosunków Międzynarodowych	Rygor	ZO
Poziom kształcenia i profil	Studia II stopnia/praktyczny	Data aktualizacji	17.01.2023
Forma studiów	Stacjonarne	Kontakt	a.lapa@amw.gdynia.pl

#### EFEKTY UCZENIA SIĘ I SZACOWANIE CZASU PRACY STUDENTA

Kod przedmiotowego efektu uczenia się	Przedmiotowe efekty uczenia się	Sposób weryfikacji osiągnięcia efektów uczenia się	Odniesienie do kierunkowych efektów ucznia się	Uwagi
W1	Student posiada poszerzoną wiedzę na temat struktur społecznych, rozumie zależności między jednostkami i grupami społecznymi.	Dyskusja, kolokwium.	ZKL_W	

#### NAKŁAD CZASU PRACY STUDENTA

ECTS rodzaj	ECTS liczba	METODY KSZTAŁCENIA/ZADANIA DLA STUDENTA	NAKŁAD CZASU PRACY W
-------------	-------------	---	----------------------



			GODZINACH	
ECTS KONTAKTOWE	1	Wykład	30	
		RAZEM	30	
ECTS NIEKONTAKTOWE	1	Samodzielne czytanie tekstów	15	
		Przygotowanie do kolokwium	15	
		RAZEM	30	
ŁĄCZNIE	2		60	
TREŚCI PROGRAMOWE				
Lp.			Liczba godzin	
			Wykład	Ćwiczenia
1.	Zajęcia organizacyjne, przedstawienie tematyki zajęć, wymogów zaliczenia przedmiotu, terminów konsultacji		1	
2.	Jednostka a społeczeństwo – typy aktywności człowieka w społeczeństwie		2	
3.	Zbiorowości społeczne – od rodziny do społeczeństwa globalnego		2	
4.	Socjologiczne aspekty kultury		2	
5.	Podziały i nierówności społeczne		3	
6.	Funkcjonowanie społeczeństwa – procesy socjalizacji		2	
7.	Procesy zmiany i rozwoju społecznego		3	
8.	Funkcjonowanie jednostki w społeczeństwie		3	
9.	Grupy społeczne – socjologiczne aspekty integracji i działania razem		3	
10.	Procesy modernizacji i globalizacji		3	

11.	Nierówności społeczne	3		
12.	Sprawdzian z socjologii ogólnej	3		
Razem		30		
LITERATURA				
Lp.	Podstawowa			
1.	P. Sztompka, Socjologia, Kraków 2002			
2.	J. Szczepański, Elementarne pojęcia socjologii, Warszawa 1970			
3.	N. Goodman, Wstęp do socjologii, Poznań 1998			
Lp.	Uzupełniająca			
1.	A. Giddens, Socjologia, Warszawa 2011			
2.	J. H. Turner, Socjologia, koncepcje i ich zastosowania, Poznań 1998			
KRYTERIA ZALICZENIA PRZEDMIOTU				
Rygor	Kryteria składowe	Próg zaliczeniowy (%)	Waga (0-1)	Kryteria uzyskania oceny
Zaliczenie z oceną	kolokwium z wykładów - analiza merytoryczna wypowiedzi studenta	55% 55%	0.7 0.3	0-54% - ocena niedostateczna 55-69% - ocena dostateczna 70-89% - ocena dobra 90-100% - ocena bardzo dobra



## KARTA PRZEDMIOTU


**WYDZIAŁ NAUK HUMANISTYCZNYCH I SPOŁECZNYCH – AKADEMIA MARYNARKI WOJENNEJ**

INFORMACJE OGÓLNE					
Nazwa przedmiotu		WPROWADZENIE DO PSYCHOLOGII	Język wykładowy	Polski	
Kod przedmiotu		B1	Semestr	II	
Dyscyplina		Nauki o zarządzaniu i jakości	Rodzaj zajęć	Teoretyczny	
Kierunek studiów		Zarządzanie kapitałem ludzkim	Liczba godzin	30	
Kierownik przedmiotu		dr hab. prof. AMW Iwona Pietkiewicz	Liczba punktów ECTS	2	
Jednostka prowadząca		Katedra Socjologii i Historii Wojskowości	Rygor	ZO	
Poziom kształcenia i profil		Studia II stopnia/praktyczny	Data aktualizacji	17.01.2023	
Forma studiów		Stacjonarne	Kontakt	i.pietkiewicz@amw.gdynia.pl	
EFEKTY UCZENIA SIĘ I SZACOWANIE CZASU PRACY STUDENTA					
Kod przedmiotowego efektu uczenia się	Przedmiotowe efekty uczenia się		Sposób weryfikacji osiągnięcia efektów uczenia się	Odniesienie do kierunkowych efektów uczenia się	Uwagi
W1	Zna w stopniu pogłębionym i rozumie kluczowe psychologiczne koncepcje człowieka; osobliwości komunikacji werbalnej i niewerbalnej, a także podstawę funkcjonowania społeczeństwa i organizacji.		Kolokwium ustne	ZKL_W1	
W2	Zna teorie wyjaśniające zależności społeczno-psychologiczne i ich wpływ na różne rodzaje aktywności zawodowej z zakresu zarządzania kapitałem ludzkim.		Kolokwium ustne	ZKL_W3	
U1	Potrafi wykorzystać posiadaną wiedzę i identyfikować grupy potrzeb człowieka, rozumiejąc warunki ich zaspokajania i wskazując potencjalne obszary deprivacji, a także zastosować właściwe metody, narzędzia i techniki wpływu społecznego w celu rozwiązywania problemów organizacyjnych związanych z zarządzaniem kapitałem ludzkim.		Analiza wypowiedzi studentów i ich aktywności, kolokwium ustne	ZKL_U2	

U2	Potrafi wykorzystywać zdobytą wiedzę z zakresu problematyki związanej z psychologią oraz zastosować zaawansowane techniki informacyjno-komunikacyjne w celu rozwiązywania konkretnych problemów społecznych w ramach działalności zawodowej i społecznej.	Kolokwium ustne, analiza wypowiedzi studentów	ZKL_U3			
K1	Jest gotów do kreatywnego uczestnictwa i sprawnego modelowania kapitału ludzkiego przy wykorzystaniu zdobytych umiejętności psychologicznych, w przedsięwzięciach związanych z rozwiązywaniem problemów społecznych instytucji biznesowych.	Kolokwium ustne, analiza wypowiedzi studentów	ZKL_K3			
K2	Umie wykorzystać w różnych sytuacjach społecznych mechanizmy psychologiczne, które wymagają samodzielnego działania szczególnie w sytuacjach konfliktu społecznego oraz innych sytuacjach kryzysowych.	Kolokwium ustne, analiza wypowiedzi studentów	ZKL_K7			
NAKŁAD CZASU PRACY STUDENTA						
ECTS rodzaj		ECTS liczba	METODY KSZTAŁCENIA/ZADANIA DLA STUDENTA		NAKŁAD CZASU PRACY W GODZINACH	
ECTS KONTAKTOWE		1	Wykład		30	
			RAZEM		30	
ECTS NIEKONTAKTOWE		1	Samodzielne czytanie tekstów		15	
			Przygotowanie do kolokwium		15	
			RAZEM		30	
ŁĄCZNIE		2			60	
TREŚCI PROGRAMOWE						
Lp.					Liczba godzin	
					Wykład	Ćwiczenia
1.	Behawioralna koncepcja człowieka i procesów psychicznych. Teorie uczenia się jako nabywania zachowań				3	

2.	Humanistyczna koncepcja człowieka i procesów psychicznych. Emocje a kontrola zachowań i kontrola poznawcza. Maslowa hierarchiczna teoria potrzeb i znaczenie ich deprivacji	2		
3.	Człowiek w ujęciu psychologii poznawczej. Wybrane funkcje i procesy poznawcze (percepcja, pamięć, uwaga, skrypty i schematy poznawcze, myślenie i jego rodzaje)	5		
4.	Wpływ sytuacji społecznej na zachowania ludzi i „sytuacyjne przemiany charakteru”. Autorytet, konformizm, przemoc w relacjach międzyludzkich. Deprivacja potrzeb a sytuacyjne przemiany charakteru	5		
5.	Człowiek w relacjach społecznych – atrakcyjność interpersonalna, budowanie relacji i związki z innymi	5		
6.	Stres i jego rodzaje. Konsekwencje stresu. Profilaktyka	5		
7.	Asertywność jednostki	2		
8.	Ocenianie innych, uprzedzenia i dyskryminacja – psychologiczne źródła i społeczne konsekwencje	3		
Razem		30		
LITERATURA				
Lp.	Podstawowa			
1.	Zimbardo, P., Johnson, R., McCain, V. (red.). (2014).Psychologia. Kluczowe koncepcje. Warszawa: PWN.			
2.	Zimbardo, Ph. (2008). Efekt Lucyfera. Dlaczego dobrzy ludzie czynią zło. Warszawa: PWN.			
Lp.	Uzupełniająca			
1.	Aronson E., Aronson J., (2020) Człowiek istota społeczna. Warszawa PWN.			
2.	Wojciszke, B. (2005). Psychologia społeczna. Gdańsk.			
KRYTERIA ZALICZENIA PRZEDMIOTU				
Rygor	Kryteria składowe	Próg zaliczeniowy (%)	Waga (0-1)	Kryteria uzyskania oceny
Zaliczenie z oceną	Ocena z kolokwium ustnego	55%	1.0	0-54% - ocena niedostateczna 55-69% - ocena dostateczna 70-89% - ocena dobra

				90-100% - ocena bardzo dobra
--	--	--	--	------------------------------



**AKADEMIA MARYNARKI WOJENNEJ**  
Wydział Nauk Humanistycznych i Społecznych

**KARTA PRZEDMIOTU**  
**WYDZIAŁ NAUK HUMANISTYCZNYCH I SPOŁECZNYCH – AKADEMIA MARYNARKI WOJENNEJ**

INFORMACJE OGÓLNE				
Nazwa przedmiotu	PODSTAWY BEZPIECZEŃSTWA NARODOWEGO	Język wykładowy	polski/angielski	
Kod przedmiotu	B2	Semestr	III	
Dyscyplina	Nauki o bezpieczeństwie	Rodzaj zajęć	Teoretyczny	
Kierunek studiów	Zarządzanie kapitałem ludzkim	Liczba godzin	30	
Kierownik przedmiotu	dr hab. prof. AMW Iwona Jakimowicz-Pisarska	Liczba punktów ECTS	3	
Jednostka prowadząca	Katedra Stosunków Międzynarodowych	Rygor	ZO	
Poziom kształcenia i profil	Studia II stopnia/praktyczny	Data aktualizacji	17.01.2023	
Forma studiów	Stacjonarne	Kontakt	i.pisarska@amw.gdynia.pl	
EFEKTY UCZENIA SIĘ I SZACOWANIE CZASU PRACY STUDENTA				
Kod przedmiotowego efektu uczenia się	Przedmiotowe efekty uczenia się	Sposób weryfikacji osiągnięcia efektów uczenia się	Odniesienie do kierunkowych efektów uczenia się	Uwagi

<b>W1</b>	Student posiada poszerzoną wiedzę o bezpieczeństwie narodowym jako formie struktury społecznej, rozumie podstawowe zjawiska zachodzące w instytucjach zajmujących się bezpieczeństwem narodowym. Wskazuje praktyczne odniesienia posiadanej wiedzy w obszarze zarządzania kapitałem ludzkim.	Kolokwium, recenzja	ZKL_W3	
<b>W2</b>	W stopniu pogłębionym posiada wiedzę z zakresu bezpieczeństwa narodowego dotyczącą procesów gospodarczych i społecznych zachodzących w instytucjach i ich otoczeniu w odniesieniu do nauk o zarządzaniu i jakości.	Kolokwium, recenzja	ZKL_W4	
<b>U1</b>	Posługuje się językiem angielskim i terminologią specjalistyczną w zakresie bezpieczeństwa narodowego.	Kolokwium, recenzja	ZKL_U1	
<b>U2</b>	Pozyskuje i prawidłowo interpretuje informacje pozyskane z zakresu bezpieczeństwa narodowego.	Kolokwium, recenzja	ZKL_U6	
<b>K1</b>	Jest gotów do zarządzania zasobami ludzkimi w warunkach umiędzynarodowienia działalności gospodarczej wykorzystując wiedzę dotyczącą bezpieczeństwa międzynarodowego.	Kolokwium, recenzja	ZKL_K6	

#### NAKŁAD CZASU PRACY STUDENTA


ECTS rodzaj	ECTS liczba	METODY KSZTAŁCENIA/ZADANIA DLA STUDENTA	NAKŁAD CZASU PRACY W GODZINACH
<b>ECTS KONTAKTOWE</b>	1	Wykład	30
		RAZEM	<b>30</b>
<b>ECTS NIEKONTAKTOWE</b>	2	Samodzielne czytanie tekstów	30
		Przygotowanie do kolokwium	30
		RAZEM	<b>60</b>
<b>ŁĄCZNIE</b>	<b>3</b>		<b>90</b>

#### TREŚCI PROGRAMOWE

Lp.		Liczba godzin		
		Wykład	Ćwiczenia	
1.	Definicja państwa, narodu i bezpieczeństwa	2		
2.	Czynniki warunkujące bezpieczeństwo państwa: geopolityka, gospodarka, demografia, ład prawny i społeczny	4		
3.	Rola i zadania w zakresie zachowania bezpieczeństwa RP: prezydenta, MON i MSW	3		
4.	Organy państwowe a bezpieczeństwo wewnętrzne państwa: Policja, SG, PSP, SOP, ABW, AW,CBA	7		
5.	Służby specjalne a bezpieczeństwo narodowe	4		
6.	Filary bezpieczeństwa zewnętrznego Polski: NATO, UE, ONZ i OBWE	10		
Razem		30		
LITERATURA				
Lp.	Podstawowa			
1.	Współczesne wymiary polskiej polityki bezpieczeństwa, red. M.Górka, DIFIN, Warszawa 2015.			
2.	Z. Czachór, A. Chabasińska, Bezpieczeństwo narodowe Polski, Zagrożenia i determinanty zmian, Difin, Warszawa 2016.			
3.	A.Misiuk, Instytucjonalny system bezpieczeństwa wewnętrznego, Warszawa 2013			
4.	Wymiary bezpieczeństwa na progu XXI wieku, pod red. A. Zaremba, B. Zapała, Toruń 2010.			
Lp.	Uzupełniająca			
1.	S. Koziej, Między piekłem a rajem – szare bezpieczeństwo na progu XXI wieku, Toruń 2006.			
2.	Z. Grzegorowski, Służby specjalne a bezpieczeństwo państwa polskiego, Toruń 2013..			
3.	Strategie i programy bezpieczeństwa. Wybór dokumentów, Warszawa 2012.			
KRYTERIA ZALICZENIA PRZEDMIOTU				
Rygor	Kryteria składowe	Próg zaliczeniowy (%)	Waga (0-1)	Kryteria uzyskania oceny



Zaliczenie z oceną	- ocena z kolokwium - napisanie recenzji	55% 55%	0,5 0,5	0-54% - ocena niedostateczna 55-69% - ocena dostateczna 70-89% - ocena dobra 90-100% - ocena bardzo dobra
-----------------------	---	------------	------------	--



**KARTA PRZEDMIOTU**


**WYDZIAŁ NAUK HUMANISTYCZNYCH I SPOŁECZNYCH – AKADEMIA MARYNARKI WOJENNEJ**

INFORMACJE OGÓLNE				
Nazwa przedmiotu	PODSTAWY FILOZOFII I LOGIKI	Język wykładowy	Polski	
Kod przedmiotu	B2	Semestr	III	
Dyscyplina	Nauki społeczne	Rodzaj zajęć	Teoretyczny	
Kierunek studiów	Zarządzanie kapitałem ludzkim	Liczba godzin	30	
Kierownik przedmiotu	dr Wincenty Karawajczyk	Liczba punktów ECTS	3	
Jednostka prowadząca	Katedra Studiów Edukacyjnych	Rygor	ZO	
Poziom kształcenia i profil	Studia II stopnia/praktyczny	Data aktualizacji	17.01.2023	
Forma studiów	Stacjonarne	Kontakt	<a href="mailto:w.karawajczyk@amw.gdynia.pl">w.karawajczyk@amw.gdynia.pl</a>	
EFEKTY UCZENIA SIĘ I SZACOWANIE CZASU PRACY STUDENTA				
Kod przedmiotowego efektu uczenia się	Przedmiotowe efekty uczenia się	Sposób weryfikacji osiągnięcia efektów uczenia się	Odniesienie do kierunkowych efektów uczenia się	Uwagi

W1	Student zna i rozumie teorie wyjaśniające złożone zależności filozoficzne i logiczne powodujące uwarunkowania różnych rodzajów aktywności zawodowej z zakresu zarządzania kapitałem ludzkim.	Kolokwium	ZKL_W3			
U1	Potrafi pozyskiwać informacje z zakresu filozofii i logiki oraz interpretować je w celu analizowania typowych procesów i zjawisk społecznych z obszaru społeczno-politycznych podstaw funkcjonowania społeczeństwa.	Kolokwium	ZKL_U6			
K1	Dokonuje krytycznej analizy źródeł i pełni obowiązki zawodowe w obszarze zarządzania kapitałem ludzkim, uwzględniając zmieniające się potrzeby społeczne oraz zmienne podłoże światopoglądowe i religijne, kierując się zasadami logiki.	Kolokwium	ZKL_K1			
K2	Wykorzystuje zdobytą wiedzę do podtrzymywania etosu zawodowego w zakresie rozstrzygania merytorycznych dylematów związanych z pełnieniem ról zawodowych kierując się zasadami filozofii i logiki.	Kolokwium	ZKL_K2			
NAKŁAD CZASU PRACY STUDENTA						
ECTS rodzaj		ECTS liczba	METODY KSZTAŁCENIA/ZADANIA DLA STUDENTA		NAKŁAD CZASU PRACY W GODZINACH	
ECTS KONTAKTOWE		1	Wykład		30	
			RAZEM		30	
ECTS NIEKONTAKTOWE		2	Samodzielne czytanie tekstów		30	
			Przygotowanie do kolokwium		30	
			RAZEM		60	
ŁĄCZNIE		3			90	
TREŚCI PROGRAMOWE						
Lp.					Liczba godzin	
					Wykład	Ćwiczenia

1.	Zajęcia wprowadzające. Specyfika myślenia filozoficznego.	2	
2.	Przedmiot, struktura i dziedziny filozofii oraz jej relacje do nauki i religii.	2	
3.	Najważniejsze zagadnienia i kierunki filozoficzne.	4	
4.	Koncepcje poznania oraz prawdziwości wiedzy w ujęciu wybranych nurtów filozoficznych.	2	
5.	Przedmiot, działy oraz funkcje logiki; logika jako dziedzina filozofii.	2	
6.	Język jako narzędzie myślenia; jego rola w procesie poznawania i opisu rzeczywistości oraz w komunikacji międzyludzkiej.	2	
7.	Semantyczna teoria definicji. Błędy definicji sprawozdawczych.	2	
8.	Podstawowe rodzaje rozumowań – dedukcja, redukcja, indukcja.	4	
9.	Błędy w rozumowaniach – błąd formalny i błąd materialny.	2	
10.	Założenia klasycznego rachunku zdań.	2	
11.	Wybrane prawa logiczne. Sprawdzanie niezawodności rozumowań.	4	
12.	Przyczyny nieporozumień o charakterze logicznym.	1	
13.	Kolokwium	1	
<b>Razem</b>		<b>30</b>	
<b>LITERATURA</b>			
<b>Lp.</b>	<b>Podstawowa</b>		
1.	Hempoliński M., <i>Filozofia współczesna. Wprowadzenie do zagadnień i kierunków</i> , Warszawa 1989.		
2.	Popkin R.H., <i>Historia filozofii zachodniej</i> , Poznań 2003.		
3.	Ziemiński Z., <i>Logika praktyczna</i> , Warszawa 2007.		
4.	Przybyłowski J., <i>Logika z ogólną metodologią nauk</i> , Gdańsk 1999.		
<b>Lp.</b>	<b>Uzupełniająca</b>		

1.	Bocheński J.M., <i>Zarys historii filozofii</i> , Kraków 1993.			
2.	Tatarkiewicz W., <i>Historia filozofii, t. 1-3</i> , Warszawa 1990.			
3.	Hołówka T., <i>Kultura logiczna w przykładach</i> , Warszawa 2005.			
KRYTERIA ZALICZENIA PRZEDMIOTU				
Rygor	Kryteria składowe	Próg zaliczeniowy (%)	Waga (0-1)	Kryteria uzyskania oceny
Zaliczenie z oceną	- ocena z kolokwium	55%	1.0	0-54% - ocena niedostateczna 55-69% - ocena dostateczna 70-89% - ocena dobra 90-100% - ocena bardzo dobra

			
<p style="text-align: center;"><b>KARTA PRZEDMIOTU</b></p> <p style="text-align: center;"><b>WYDZIAŁ NAUK HUMANISTYCZNYCH I SPOŁECZNYCH – AKADEMIA MARYNARKI WOJENNEJ</b></p>			
<b>INFORMACJE OGÓLNE</b>			
<b>Nazwa przedmiotu</b>	HISTORIA TECHNIKI	<b>Język wykładowy</b>	polski
<b>Kod przedmiotu</b>	B2	<b>Semestr</b>	III
<b>Dyscyplina</b>	Historia, nauki humanistyczne	<b>Rodzaj zajęć</b>	Teoretyczny

<b>Kierunek studiów</b>		Zarządzanie kapitałem ludzkim	<b>Liczba godzin</b>	30	
<b>Kierownik przedmiotu</b>		Prof. Antoni Komorowski	<b>Liczba punktów ECTS</b>	3	
<b>Jednostka prowadząca</b>		Wydział Dowodzenia i Operacji Morskich	<b>Rygor</b>	ZO	
<b>Poziom kształcenia i profil</b>		Studia II stopnia/praktyczny	<b>Data aktualizacji</b>	17.01.2023	
<b>Forma studiów</b>		Stacjonarne	<b>Kontakt</b>	a.komorowski@amw.gdynia.pl	
EFEKTY UCZENIA SIĘ I SZACOWANIE CZASU PRACY STUDENTA					
<b>Kod przedmiotowego efektu uczenia się</b>	<b>Przedmiotowe efekty uczenia się</b>		<b>Sposób weryfikacji osiągnięcia efektów uczenia się</b>	<b>Odniesienie do kierunkowych efektów uczenia się</b>	<b>Uwagi</b>
<b>W1</b>	Student ma zawansowaną wiedzę potrzebną do rozumienia pozatechnicznych, kulturowo-społecznych uwarunkowań działalności człowieka.		Kolokwium ustne, pytania otwarte	ZKL_W3	
<b>K1</b>	Student ma świadomość dokonywania krytycznej analizy źródeł i rozumie pozatechniczne aspekty i skutki działalności człowieka, w tym wpływu jej na środowisko społeczno-kulturowe i związanej z tym odpowiedzialności za podejmowane decyzje w kontekście współpracy zawodowej dotyczącej zarządzania zasobami ludzkimi.		Kolokwium ustne, pytania otwarte	ZKL_K1	
NAKŁAD CZASU PRACY STUDENTA					
<b>ECTS rodzaj</b>	<b>ECTS liczba</b>	<b>METODY KSZTAŁCENIA/ZADANIA DLA STUDENTA</b>		<b>NAKŁAD CZASU PRACY W GODZINACH</b>	
<b>ECTS KONTAKTOWE</b>	1	Wykład		30	
		RAZEM		30	
<b>ECTS NIEKONTAKTOWE</b>	2	Samodzielne czytanie tekstów		30	

		Przygotowanie do kolokwium ustnego	30
		RAZEM	60
<b>ŁĄCZNIE</b>	<b>3</b>		<b>90</b>
<b>TREŚCI PROGRAMOWE</b>			
Lp.		Liczba godzin	
		Wykład	Ćwiczenia
1.	Wprowadzenie. Ogólna historia techniki /od drewnianej do murowanej.	3	
2.	Historia fortyfikacji i budownictwa obronnego.	3	
3.	Historia żeglugi światowej.	4	
4.	Historia techniki nawigacyjnej i nurkowej.	4	
5.	Polski udział w rozwoju techniki.	4	
6.	Technika w marynarce wojennej.	4	
7.	Muzealnictwo morskie a historia techniki morskiej.	4	
8.	Kolokwium zaliczeniowe.	4	
<b>Razem</b>		<b>30</b>	
<b>LITERATURA</b>			
Lp.	Podstawowa		
1.	Orłowski B., Historia techniki polskiej. Radom 2008.		
2.	Glass A. Polskie konstrukcje lotnicze 1893-1939. Warszawa 1976.		
3.	Komorowski A., Historia techniki nawigacyjnej. AMW Gdynia 1999.		
4.	Komorowski A., Historia techniki nurkowej. Torun 2005.		

Lp.	Uzupełniająca			
1.	Szelichowski S., Sto lat polskiej motoryzacji. Kraków 2003.			
2.	Bartalozzi G., Wynalazki i odkrycia. Kalisz 2007.			
KRYTERIA ZALICZENIA PRZEDMIOTU				
Rygor	Kryteria składowe	Próg zaliczeniowy (%)	Waga (0-1)	Kryteria uzyskania oceny
Zaliczenie z oceną	- ocena z kolokwium ustnego	55%	1.0	0-54% - ocena niedostateczna 55-69% - ocena dostateczna 70-89% - ocena dobra 90-100% - ocena bardzo dobra

## KARTA PRZEDMIOTU

### WYDZIAŁ NAUK HUMANISTYCZNYCH I SPOŁECZNYCH – AKADEMIA MARYNARKI WOJENNEJ

#### INFORMACJE OGÓLNE

<b>Nazwa przedmiotu</b>	PODSTAWY PEDAGOGIKI	<b>Język wykładowy</b>	polski
<b>Kod przedmiotu</b>	B2	<b>Semestr</b>	III
<b>Dyscyplina</b>	Pedagogika	<b>Rodzaj zajęć</b>	Teoretyczny
<b>Kierunek studiów</b>	Zarządzanie kapitałem ludzkim	<b>Liczba godzin</b>	30
<b>Kierownik przedmiotu</b>	dr hab. Elżbieta Gaweł-Luty	<b>Liczba punktów ECTS</b>	3
<b>Jednostka prowadząca</b>	WNHiS	<b>Rygor</b>	ZO
<b>Poziom kształcenia i profil</b>	Studia stacjonarne II stopnia/praktyczny	<b>Data aktualizacji</b>	2022-10-03
<b>Forma studiów</b>	Studia stacjonarne	<b>Kontakt</b>	e.luty@amw.gdynia.pl

#### EFEKTY UCZENIA SIĘ I SZACOWANIE CZASU PRACY STUDENTA

Kod przedmiotowego efektu uczenia się	Przedmiotowe efekty uczenia się	Sposób weryfikacji osiągnięcia efektów uczenia się	Odniesienie do kierunkowych efektów uczenia się	Uwagi
<b>W1</b>	Zna i rozumie podstawowe pojęcia używane w pedagogice wybrane współczesne teorie uczenia się, edukacji i wychowania, potrafi wskazać ich zastosowanie w praktyce pedagogicznej, zna odniesienia pojęć i teorii pedagogicznych do subdyscyplin nauk humanistycznych i społecznych oraz nauk pomocniczych właściwych studiowanej specjalności.	Kolokwium pisemne	W 3	



U1	Potrafi interpretować podstawową wiedzę z zakresu pedagogiki/edukacji w kontekście własnego uczenia się i rozwoju	Elementy dyskusji podczas wykładu problemowego- analiza wypowiedzi studentów	U 6			
K1	Jest gotów do angażowania się w inicjatywy społeczne w obszarze działalności pedagogicznej.	Debata	K 1			
K2	Podejmując praktykę pedagogiczną, kieruje się wartościami i etyką zawodową nauczyciela	Elementy dyskusji podczas wykładu problemowego- analiza wypowiedzi studentów	K 3			
NAKŁAD CZASU PRACY STUDENTA						
ECTS rodzaj		ECTS liczba	METODY KSZTAŁCENIA/ZADANIA DLA STUDENTA		NAKŁAD CZASU PRACY W GODZINACH	
ECTS KONTAKTOWE		2	Wykład problemowy, konwersatoryjny,		30	
			RAZEM		30	
ECTS NIEKONTAKTOWE		1	Praca z materiałem źródłowym, przygotowanie do dyskusji, analiza tekstów, opracowanie prezentacji multimedialnej		45	
			RAZEM		45	
ŁĄCZNIE		3			75	
TREŚCI PROGRAMOWE						
Lp.					Liczba godzin	
					Wykład	Ćwiczenia
1.	Pedagogika jako nauka.				4	
2.	Podstawowe pojęcia w pedagogice.				5	
3.	Teorie i kierunki pedagogiczne.				6	
4.	Najważniejsze wyzwania współczesnej teorii i praktyki pedagogicznej				3	
5.	Rodzina jako podstawowe środowisko wychowawcze, kierunki zmian.				4	
6.	Szkoła jako środowisko dydaktyczno- wychowawcze, kierunki zmian.				4	


7.	Podmiotowość jako kategoria pedagogiczna.	2		
8.	Podsumowanie zajęć	2		
Razem		30		
LITERATURA				
Lp.	Podstawowa			
1.	Kwieciński Z., Śliwerski B (2003)., Pedagogika. Podręcznik akademicki. Warszawa			
2.	Kunowski S.(2007), Podstawy współczesnej pedagogiki. Warszawa			
3.	Śliwerski B. (2005). Współczesne kierunki i nurty wychowania. Kraków			
Lp.	Uzupełniająca			
1.	Hejnicka- Bezwińska T. ( 2008), Pedagogika ogólna. Pedagogika wobec współczesności. Warszawa			
KRYTERIA ZALICZENIA PRZEDMIOTU				
Rygor	Kryteria składowe	Próg zaliczeniowy (%)	Waga (0-1)	Kryteria uzyskania oceny 0-54% - ocena niedostateczna 55-69% - ocena dostateczna 70-89% - ocena dobra 90-100% - ocena bardzo dobra
Zaliczenie z oceną	Kolokwium	55%	0.5	0-54% - ocena niedostateczna 55-69% - ocena dostateczna 70-89% - ocena dobra 90-100% - ocena bardzo dobra
	Obecność i aktywny udział w dyskusjach	55%	0.5	

### 3.4 . Karty przedmiotów grupy zajęć kierunkowych – C

<b>C</b>	<b>GRUPA ZAJĘĆ: KIERUNKOWYCH</b>
<b>1.</b>	PROCESY ZARZĄDZANIA KAPITAŁEM LUDZKIM
<b>2.</b>	ZARZĄDZANIE STRATEGICZNE ZASOBAMI LUDZKIMI
<b>3.</b>	PRAWO PRACY Z ELEMENTAMI PRAWA CYWILNEGO
<b>4.</b>	<i>ZARZĄDZANIE KAPITAŁEM LUDZKIM PODCZAS WSPÓŁPRACY MIĘDZYSEKTOROWEJ</i>
	<i>HUMAN CAPITALMANAGEMENT DURING CROSS-SECTOR COOPERATION (ANG)</i>
<b>5.</b>	ZARZĄDZANIE INNOWACJĄ W FIRMIE
<b>6.</b>	EFEKTYWNOŚĆ ZARZĄDZANIA KAPITAŁEM LUDZKIM
<b>7.</b>	KONTROLA I CONTROLLING W ORGANIZACJI
<b>8.</b>	TRENDY I MEGATRENDY W OBSZARZE ZARZĄDZANIA KAPITAŁEM LUDZKIM HR – ANALIZA SOCJOLOGICZNA
<b>9.</b>	MARKETING INTERNETOWY
<b>10.</b>	HISTORIA MYŚLI SPOŁECZNO-EKONOMICZNEJ
<b>11.</b>	GOSPODARKA CYFROWA
<b>12.</b>	<i>ODPOWIEDZIALNOŚĆ SPOŁECZNA W PROCESIE ZARZĄDZANIA</i>
	<i>AUDYT ETYCZNY ZKL</i>
<b>13.</b>	<i>WSPÓŁCZESNE MODELE PRZYWÓDZTWA</i>
	<i>LIDERZY XX i XXI WIEKU</i>
<b>14.</b>	<i>ZARZĄDZANIE TALENTAMI</i>

	<i>PLANOWANIE KARIER PRACOWNICZYCH</i>
<b>15</b>	<i>WARSZTAT UMIEJĘTNOŚCI TERNERSKICH</i>
	<i>COACHING SKILLS WORKSHOP (ANG)</i>
<b>16.</b>	<i>BUDOWANIE ZAANGAŻOWANIA PRACOWNIKÓW</i>
	<i>ROZWIĄZYWANIE PROBLEMÓW PRACOWNICZYCH</i>
<b>17.</b>	<i>EKONOMIA SPOŁECZNA</i>
	<i>FINANSOWANIE I ORGANIZACJA KULTURY W GOSPODARCE RYNKOWEJ</i>
<b>18.</b>	<i>ZARZĄDZANIE MIGRACJAMI W KONTEKŚCIE WYMAGAŃ RYNKÓW PRACY</i>
	<i>POLITYKA POLSKI I UE W KONTEKŚCIE MIGRACJI I ZATRUDNIANIA CUDZOZIEMCÓW</i>
<b>19.</b>	<i>KULTURA ORGANIZACYJNA</i>
	<i>ORGANIZACJE UCZĄCE SIĘ</i>
<b>20.</b>	<i>SYSTEMY OCENY I ROZWOJU PRACOWNIKÓW</i>
	<i>GRUPY RYZYKA NA RYNKU PRACY</i>
<b>21.</b>	<i>ABSENCJA PRACOWNIKÓW. CHOROBY XXI WIEKU</i>
	<i>OSOBY Z NIEPEŁNOSPRAWNOŚCIĄ NA RYNKU PRACY</i>
<b>22.</b>	<i>ZARZĄDZANIE PROJEKTAMI I ORGANIZACJĄ PROJEKTOWĄ</i>
	<i>METODA PROJEKTU W DORADZTWIE ZAWODOWYM I PRESONALNYM</i>
<b>23.</b>	<i>ZARZĄDZANIE KAPITAŁEM LUDZKIM W SPORCIE</i>
	<i>ZARZĄDZANIE I MARKETING W KULTURZE</i>
<b>24.</b>	<i>KAPITAŁ LUDZKI I SPOŁECZNY</i>

25.	WSPÓŁCZESNE PRZESTRZENIE BIUROWE
	ZARZĄDZANIE W WARUNKACH KRYZYSU W ORGANIZACJI
26.	PRACOWNICY WYSOKO WYKWALIFIKOWANI NA GLOBALNYM RYNKU PRACY



Akademia Marynarki Wojennej  
Wydział Nauk Humanistycznych i Społecznych


KARTA PRZEDMIOTU

WYDZIAŁ NAUK HUMANISTYCZNYCH I SPOŁECZNYCH – AKADEMIA MARYNARKI WOJENNEJ

INFORMACJE OGÓLNE				
Nazwa przedmiotu	PROCESY ZARZĄDZANIA KAPITAŁEM LUDZKIM	Język wykładowy	polski	
Kod przedmiotu	C1	Semestr	I	
Dyscyplina	Nauki o zarządzaniu i jakości	Rodzaj zajęć	teoretyczny/praktyczny	
Kierunek studiów	Zarządzanie kapitałem ludzkim	Liczba godzin	30	
Kierownik przedmiotu	dr R. Kraiński	Liczba punktów ECTS	3	
Jednostka prowadząca	Katedra socjologii i historii wojskowości	Rygor	Zaliczenie z oceną/Egzamin	
Poziom kształcenia i profil	Studia II stopnia	Data aktualizacji	01.02.2023	
Forma studiów	Stacjonarne	Kontakt	r. krainski@amw.gdynia.pl	
EFEKTY UCZENIA SIĘ I SZACOWANIE CZASU PRACY STUDENTA				
Kod przedmiotowego efektu uczenia się	Przedmiotowe efekty uczenia się	Sposób weryfikacji osiągnięcia efektów uczenia się	Odniesienie do kierunkowych efektów uczenia się	Uwagi
W1	Zna w stopniu pogłębionym teorię związane z zarządzaniem zasobami ludzkimi, a także społeczno-polityczną podstawę funkcjonowania społeczeństwa i organizacji.	Karta oceny aktywności studentów	ZKL_W1	

W2	Zna teorie wyjaśniające złożone zależności społeczno – polityczne, ekonomiczne, prawne, filozoficzne, etyczne i inne uwarunkowania różnych rodzajów aktywności zawodowej z zakresu zarządzania kapitałem ludzkim.		Ocena prac pisemnych studenta	ZKL_W3	
W3	Ma wiedzę potrzebną do stosowania odpowiednich metod i narzędzi w planowaniu zatrudnienia, zarządzania karierą zawodową i rozwojem pracowników.		Ocena prac pisemnych studenta	ZKL_W5	
U1	Potrafi zastosować i zaprezentować właściwe metody, narzędzia i techniki zarządzania skuteczne przy rozwiązywaniu problemów organizacyjnych związanych z zarządzaniem kapitałem ludzkim.		Ocena prac pisemnych studenta	ZKL_U2	
U2	Potrafi podejmować wiodącą rolę w zespole oraz proponować twórcze i innowacyjne rozwiązania w zakresie podejmowania decyzji w obszarze kadrowym, zastosować pogłębione metody, techniki i narzędzia wykorzystywane w zarządzaniu zasobami ludzkimi.		Karta oceny wypowiedzi ustnej studentów	ZKL_U7	
K1	Kreatywnego uczestnictwa i sprawnego modelowania kapitału ludzkiego w przedsięwzięciach związanych z rozwiązywaniem problemów społecznych instytucji biznesowych.		Ocena prac pisemnych studenta	ZKL_K3	
K2	Współpracy, pełnienia obowiązków zawodowych, pracy w ramach zespołów, wypełniania roli społecznej w zróżnicowanym środowisku zawodowym		Ocena prac pisemnych studenta	ZKL_K5	
NAKŁAD CZASU PRACY STUDENTA					
ECTS rodzaj		ECTS liczba	METODY KSZTAŁCENIA/ZADANIA DLA STUDENTA		NAKŁAD CZASU PRACY W GODZINACH
ECTS KONTAKTOWE		1	Wykłady	20	
			Ćwiczenia	10	
			RAZEM		30
ECTS NIEKONTAKTOWE		2	Praca własna przygotowanie prac zaliczeniowych	50	
			RAZEM		50
ŁĄCZNIE		3		50	
TREŚCI PROGRAMOWE					
Lp.				Liczba godzin	
				Wykład	Ćwiczenia
1.	Zajęcia organizacyjne			1	
2.	Kompetencje zawodowe na tle koncepcji zarządzania kapitałem ludzkim			3	
3.	Możliwości wykorzystania i wdrażanie systemu zarządzania kompetencjami			3	
4.	Istota i rozumienie kompetencji w zarządzaniu organizacją			4	
5.	Obszary wykorzystywania kompetencji w organizacji			4	
6.	Budowa zintegrowanego modelu kompetencji			3	
7.	Zaliczenie			2	

8.	Prezentacja zadanych tematów przez studentów			10
Razem				20
LITERATURA				
Lp.	Podstawowa			
1.	Agor W. H. (red.), (1998), Intuicja w organizacji. Jak twórczo przewodzić i zarządzać, Wydaw. Profesjonalnej Szkoły Biznesu, Kraków			
2.	Czapla T. (2005), Metody kształtowania relacji organizacji z otoczeniem, [w:] Błaszczak W. (red.), Metody organizacji i zarządzania. Kształtowanie relacji organizacyjnych, Wydaw. Nauk. PWN, Warszawa.			
Lp.	Uzupełniająca			
1.	Berne E. (2002), W co grają ludzie. Psychologia stosunków międzyludzkich, Wydaw. Nauk. PWN, Warszawa.			
KRYTERIA ZALICZENIA PRZEDMIOTU				
Rygor	Kryteria składowe	Próg zaliczeniowy (%)	Waga (0-1)	Kryteria uzyskania oceny
Zaliczenie z oceną	Praca pisemna	50	1,0	0-54% - ocena niedostateczna 55-69% - ocena dostateczna 70-89% - ocena dobra 90-100% - ocena bardzo dobra

 <b>KARTA PRZEDMIOTU</b> <b>WYDZIAŁ NAUK HUMANISTYCZNYCH I SPOŁECZNYCH – AKADEMIA MARYNARKI WOJENNEJ</b>			
<b>INFORMACJE OGÓLNE</b>			
<b>Nazwa przedmiotu</b>	ZARZĄDZANIE STRATEGICZNE ZASOBAMI LUDZKIMI	<b>Język wykładowy</b>	polski
<b>Kod przedmiotu</b>	C2	<b>Semestr</b>	III
<b>Dyscyplina</b>	Nauki o zarządzaniu i jakości	<b>Rodzaj zajęć</b>	teoretyczny/praktyczny
<b>Kierunek studiów</b>	Zarządzanie kapitałem ludzkim	<b>Liczba godzin</b>	25
<b>Kierownik przedmiotu</b>	dr R. Kraiński	<b>Liczba punktów ECTS</b>	2
<b>Jednostka prowadząca</b>	Katedra socjologii i historii wojskowości	<b>Rygor</b>	Z/ZO
<b>Poziom kształcenia i profil</b>	Studia II stopnia	<b>Data aktualizacji</b>	01.02.2023 r.
<b>Forma studiów</b>	Stacjonarne	<b>Kontakt</b>	r. krański@amw.gdynia.pl

EFEKTY UCZENIA SIĘ I SZACOWANIE CZASU PRACY STUDENTA				
Kod przedmiotowego efektu uczenia się	Przedmiotowe efekty uczenia się	Sposób weryfikacji osiągnięcia efektów uczenia się	Odniesienie do kierunkowych efektów uczenia się	Uwagi
W1	Zna w stopniu pogłębionym teorie związane z zarządzaniem zasobami ludzkimi, a także społeczno-polityczną podstawę funkcjonowania społeczeństwa i organizacji.	Karta oceny wypowiedzi ustnej	ZKL_W1	
W2	Potrafi zaplanować, zorganizować i zrealizować pogłębione badania socjologiczne na potrzeby zarządzania zasobami ludzkimi.	Ocena prac pisemnych	ZKL_W4	
U1	Potrafi zastosować i zaprezentować właściwe metody, narzędzia i techniki zarządzania skuteczne przy rozwiązywaniu problemów organizacyjnych związanych z zarządzaniem kapitałem ludzkim.	Ocena prac pisemnych	ZKL_U2	
U2	Potrafi podejmować wiodącą rolę w zespole oraz proponować twórcze i innowacyjne rozwiązania w zakresie podejmowania decyzji w obszarze kadrowym, zastosować pogłębione metody, techniki i narzędzia wykorzystywane w zarządzaniu zasobami ludzkimi.	Karta oceny wypowiedzi ustnej studenta	ZKL_U7	
K1	Zarządzania zasobami ludzkimi w różnych organizacjach w warunkach zmieniającego się otoczenia, umiędzynarodowienia działalności gospodarczej oraz różnic kulturowych.	Ocena prac pisemnych	ZKL_K6	
K2	Wykorzystanie w różnych sytuacjach mechanizmów psychologicznych, które wspomagają samodzielne działania w sytuacjach konfliktu społecznego oraz innych sytuacjach kryzysowych.	Ocena prac pisemnych	ZKL_K7	
NAKŁAD CZASU PRACY STUDENTA				
ECTS rodzaj	ECTS liczba	METODY KSZTAŁCENIA/ZADANIA DLA STUDENTA	NAKŁAD CZASU PRACY W GODZINACH	
ECTS KONTAKTOWE	1	Wykład	15	
		Ćwiczenia	10	
		RAZEM	25	
ECTS NIEKONTAKTOWE	1	Przygotowanie prac, praca własna	25	
		RAZEM	25	
ŁĄCZNIE	2		50	



TREŚCI PROGRAMOWE				
Lp.		Liczba godzin		
		Wykład	Ćwiczenia	
1.	Zarządzanie strategiczne – definicje	1		
2.	Funkcje zarządzania strategicznego	2		
3.	Model zarządzania strategicznego 7 „S”	2		
4.	Założeni a planowani a strategicznego w nowoczesnej firmie	2		
5.	Element y determinujące i wpływające na strategię firmy	2		
6.	Strategia i zarządzanie strategiczne jako czynnik sukcesu firmy	2		
7.	Założenia analizy strategicznej	2		
8.	Misja i wizja w tworzeniu strategii. Oddziaływanie misji na pracowników	2		
9.	Prezentacja zadanej tematyki przez studentów		2	
10.	Prezentacja zadanej tematyki przez studentów		2	
11.	Prezentacja zadanej tematyki przez studentów		2	
12.	Prezentacja zadanej tematyki przez studentów		2	
13.	Prezentacja zadanej tematyki przez studentów		2	
Razem		15	10	
LITERATURA				
Lp.	Podstawowa			
1.	Griffin Ricky W. Podstawy zarządzania organizacjami. Wydawnictwo Naukowe PWN Warszawa 1998			
2.	Janusz K., Janusz W., Kozioł K., Szosik - Depczyńska K. Zarządzanie strategiczne. Koncepcje. Metody. Strategie, Difin, Warszawa. (2010).			
3.	Pierścionek M Zarządzanie strategiczne w przedsiębiorstwie, PWN, Warszawa. (2011).			
Lp.	Uzupełniająca			
1.	Romanowska M. Planowanie strategiczne w przedsiębiorstwie, Polskie Wydawnictwo Ekonomiczne, Warszawa. (2017).			
KRYTERIA ZALICZENIA PRZEDMIOTU				
Rygor	Kryteria składowe	Próg zaliczeniowy (%)	Waga (0-1)	Kryteria uzyskania oceny
Zaliczenie z oceną	Praca pisemna	55	1,0	0-54% - ocena niedostateczna 55-69% - ocena dostateczna 70-89% - ocena dobra 90-100% - ocena bardzo dobra

## KARTA PRZEDMIOTU

### WYDZIAŁ NAUK HUMANISTYCZNYCH I SPOŁECZNYCH – AKADEMIA MARYNARKI WOJENNEJ

#### INFORMACJE OGÓLNE


<b>Nazwa przedmiotu</b>	PRAWO PRACY Z ELEMENTAMI PRAWA CYWILNEGO	<b>Język wykładowy</b>	polski
<b>Kod przedmiotu</b>	C3	<b>Semestr</b>	I
<b>Dyscyplina</b>	Nauki o zarządzaniu i jakości	<b>Rodzaj zajęć</b>	teoretyczne
<b>Kierunek studiów</b>	Zarządzanie kapitałem ludzkim	<b>Liczba godzin</b>	25
<b>Kierownik przedmiotu</b>	dr hab. Svitlana Lizakowska	<b>Liczba punktów ECTS</b>	3
<b>Jednostka prowadząca</b>	Katedra Socjologii i Historii Wojskowości	<b>Rygor</b>	Zaliczenie z oceną/Egzamin
<b>Poziom kształcenia i profil</b>	Studia II stopnia/praktyczny	<b>Data aktualizacji</b>	01.02.2023 r.
<b>Forma studiów</b>	Stacjonarne	<b>Kontakt</b>	<a href="mailto:s.lizakowska@amw.gdynia.pl">s.lizakowska@amw.gdynia.pl</a>

#### EFEKTY UCZENIA SIĘ I SZACOWANIE CZASU PRACY STUDENTA

Kod przedmiotowego efektu uczenia się	Przedmiotowe efekty uczenia się	Sposób weryfikacji osiągnięcia efektów uczenia się	Odniesienie do kierunkowych efektów uczenia się	Uwagi
<b>W1</b>	W stopniu pogłębionym posiada wiedzę podbudowaną teoretycznie dotyczącą instytucji, ich rodzajów i elementy oraz procesów gospodarczych i społecznych zachodzących w instytucjach i w ich otoczeniu istotne z punktu widzenia właściwego dla nauki o zarządzaniu i jakości, nauk socjologicznych i nauko polityce i administracji.	Dyskusja podsumowująca.	ZKL_W4	
<b>W2</b>	Zna i potrafi wykorzystać przepisy prawa pracy oraz wskazać normy prawne regulujące stosunki pracownik-pracodawca potrzebne do zarządzania kapitałem ludzkim.	Ewaluacja pracy studenta na podstawie dyskusji dydaktycznej.	ZKL_W7	
<b>U1</b>	Potrafi pozyskiwać i interpretować informacje do analizowania typowych procesów i zjawisk społecznych z obszaru społeczno-politycznych podstaw funkcjonowania społeczeństwa.	Obserwacja postawy i ocena aktywności studenta.	ZKL_U6	

K1	Dokonywania krytycznej analizy różnych źródeł i wiedzy dotyczących zarządzania zasobami ludzkimi z uwzględnieniem zmieniających się potrzeb społecznych.	Praca w grupach i ocena aktywności studentów.	ZKL_K1	
K2	Przestrzegania zasad etyki i podtrzymywanie etosu zawodowego w zakresie rozstrzygania merytorycznych i etycznych dylematów związanych z pełnieniem ról zawodowych oraz działanie na rzecz przestrzegania tych zasad.	Obserwacja postawy i ocena aktywności studenta.	ZKL_K2	
NAKŁAD CZASU PRACY STUDENTA				
ECTS rodzaj		ECTS liczba	METODY KSZTAŁCENIA/ZADANIA DLA STUDENTA	
ECTS KONTAKTOWE		1	Wykłady konwersatoryjny	
			RAZEM	
ECTS NIEKONTAKTOWE		2	Przygotowanie do egzaminu ustnego z podanych zagadnień	
			Praca z tekstem (aktami prawnymi)	
			RAZEM	
ŁĄCZNIE		3		
TREŚCI PROGRAMOWE				
Lp.		Liczba godzin		
		Wykład	Ćwiczenia	
1.	Zagadnienia wprowadzające. Przedstawienie karty opisu przedmiotu. Ogólna charakterystyka prawa cywilnego. Zakres prawa pracy.	3		
2.	Zasady prawa cywilnego.	2		
3.	Kodyfikacja prawa cywilnego.	2		
4.	Stosunek cywilnoprawny (pojęcie i struktura). Zdarzenia cywilnoprawne.	2		
5.	Osoby fizyczne. Zdolność prawna. Zdolność do czynności prawnych. Dobra osobiste.	2		
6.	Osoby prawne. Jednostki organizacyjne niemające osobowości prawnej.	2		
7.	Przedmioty stosunków cywilnoprawnych.	2		
8.	Czynności prawne i ich klasyfikacja.	2		
9.	Pojęcie i przedmiot prawa pracy. Źródła prawa pracy. Zasady prawa pracy.	1		
10.	Stosunek pracy, sposoby nawiązania stosunku pracy, umowa o pracę a cywilno-prawne umowy związane ze świadczeniem usług.	1		
11.	Rodzaje umów o pracę. Elementy umowy o pracę.	1		
12.	Tryby rozwiązywania umów o pracę, wygaśnięcie umów o pracę.	1		
13.	Podstawowe prawa i obowiązki pracodawcy i pracownika.	1		
14.	Prawo pracownika do wynagrodzenia i wypoczynku.	1		
15.	Rozwiązywanie sporów zbiorowych.	1		
16.	Rola związków zawodowych.	1		
Razem		25	0	
LITERATURA				

Lp.	Podstawowa			
1.	Teresa Liszcz, Prawo pracy, Wydawca: Wolters Kluwer, Warszawa, 2022			
2.	Prawo cywilne, Redakcja naukowa: Maciej Rzewuski, Wydawca: C.H. Beck, 2021			
3.	Adam Olejniczak, Zbigniew Radwański, Prawo cywilne - część ogólna, Wydawca: C.H. Beck, 2022			
4.	Umowy zlecenia, umowy o dzieło i inne umowy cywilnoprawne od 1 stycznia 2023 r., Prawo Pracy i ZUS 3/202, dodruk 2023, Wydawca: Infor			
Lp.	Uzupełniająca			
1.	Kodeks Pracy (eBook), Sejm RP, Wydawca: Wydawnictwo e-bookowo, 2019			
2.	Kodeks Cywilny (eBook), Sejm RP, Wydawca: Wydawnictwo e-bookowo, 2019			
KRYTERIA ZALICZENIA PRZEDMIOTU				
Rygor	Kryteria składowe	Próg zaliczeniowy (%)	Waga (0-1)	Kryteria uzyskania oceny
Zaliczenie z oceną	- ewaluacja bieżąca na podstawie obserwacji aktywności i postaw studentów na zajęciach, - przygotowanie pracy pisemnej dot. tematyki wykładów.	90%	0,5	0-54% - ocena niedostateczna 55-69% - ocena dostateczna
		55%	0,5	70-89% - ocena dobra 90-100% - ocena bardzo dobra
Egzamin	- odpowiedź ustna według podanych zagadnień.	55%	1	0-54% - ocena niedostateczna 55-69% - ocena dostateczna 70-89% - ocena dobra 90-100% - ocena bardzo dobra

 <div> <b>KARTA PRZEDMIOTU</b>  <b>WYDZIAŁ NAUK HUMANISTYCZNYCH I SPOŁECZNYCH – AKADEMIA MARYNARKI WOJENNEJ</b> </div>			
INFORMACJE OGÓLNE			
Nazwa przedmiotu	ZARZĄDZANIE KAPITAŁEM LUDZKIM PODCZAS WSPÓŁPRACY MIĘDZYSEKTOROWEJ	Język wykładowy	polski
Kod przedmiotu	C4	Semestr	III
Dyscyplina	Nauki o zarządzaniu i jakości	Rodzaj zajęć	Praktyczny
Kierunek studiów	Zarządzanie kapitałem ludzkim	Liczba godzin	15
Kierownik przedmiotu	mgr Izabela Richter	Liczba punktów ECTS	1
Jednostka prowadząca	Katedra socjologii i historii wojskowości	Rygor	Zaliczenie z oceną

<b>Poziom kształcenia i profil</b>		Studia II stopnia	<b>Data aktualizacji</b>	01.02.2023
<b>Forma studiów</b>		Stacjonarne	<b>Kontakt</b>	izabelarichter@gmail.com
<b>-EFEKTY UCZENIA SIĘ I SZACOWANIE CZASU PRACY STUDENTA</b>				
<b>Kod przedmiotowego efektu uczenia się</b>	<b>Przedmiotowe efekty uczenia się</b>	<b>Sposób weryfikacji osiągnięcia efektów uczenia się</b>	<b>Odniesienie do kierunkowych efektów uczenia się</b>	<b>Uwagi</b>
<b>W1</b>	Zna w stopniu pogłębionym teorie związane z zarządzaniem zasobami ludzkim podczas współpracy międzysektorowej, a także społeczno-ekonomiczną podstawę funkcjonowania organizacji.	Analiza opracowanych prezentacji	ZKL_W01	
<b>W2</b>	W stopniu pogłębionym posiada wiedzę podbudowaną teoretycznie dotyczącą instytucji, ich rodzajów i elementów oraz procesów gospodarczych i społecznych zachodzących w instytucjach i w ich otoczeniu istotne przy prowadzeniu współpracy międzysektorowej.	Analiza opracowanych prezentacji	ZKL_W04	
<b>U1</b>	Potrafi zastosować i zaprezentować właściwe metody, narzędzia i techniki zarządzania skuteczne przy budowaniu relacji podczas współpracy między różnymi sektorami. Potrafi rozwiązywać pojawiające się problemy.	Bezpośrednia obserwacja studenta w czasie wykonywania działań i zadań, karta oceny case study.	ZKL_U02	
<b>U2</b>	Potrafi formułować i rozwiązywać złożone i nietypowe problemy zawodowe bazując na wiedzy z obszaru zarządzania zasobami ludzkimi oraz zidentyfikować problemy w organizacji lub jej działach przy prowadzeniu współpracy międzysektorowej.	Bezpośrednia obserwacja studenta w czasie wykonywania działań i zadań, karta oceny case study.	ZKL_U05	
<b>K1</b>	Współpracy międzysektorowej, pełnienia obowiązków zawodowych, pracy w ramach zespołów, wypełniania roli społecznej w zróżnicowanym środowisku zawodowym.	Bezpośrednia obserwacja studenta w czasie wykonywania działań i zadań, karta oceny case study.	ZKL_K05	
<b>K2</b>	Zarządzania zasobami ludzkimi w różnych organizacjach w warunkach zmieniającego się otoczenia związanego ze współpracą międzysektorową i towarzyszącemu temu umiędzynarodowienia działalności gospodarczej oraz różnic kulturowych pracowników.	Bezpośrednia obserwacja studenta w czasie wykonywania działań i zadań, karta oceny case study.	ZKL_K06	
<b>NAKLAD CZASU PRACY STUDENTA</b>				
<b>ECTS rodzaj</b>	<b>ECTS liczba</b>	<b>METODY KSZTAŁCENIA/ZADANIA DLA STUDENTA</b>	<b>NAKLAD CZASU PRACY W GODZINACH</b>	
<b>ECTS KONTAKTOWE</b>	0,5	Warsztat - case study przygotowanie prezentacji	15	
		<b>RAZEM</b>	<b>15</b>	

ECTS NIEKONTAKTOWE		0,5	Zapoznanie się z literaturą przedmiotu	5
			Przygotowanie zadań warsztatowych	5
			RAZEM	10
ŁĄCZNIE		1	RAZEM	25
TREŚCI PROGRAMOWE				
Lp.		Liczba godzin		
		Wykład	Warsztaty	
1.	Zarządzanie – interakcje, relacje, integracja		1	
2.	Zarządzanie wiedzą i rola informacji w kształtowaniu strategii biznesowej		1	
3.	Struktury sieci – case study		1	
4.	Procesy integracyjne w gospodarce		1	
5.	Rozwój i budowanie potencjału		1	
6.	Kreowanie i pozyskiwanie wartości		2	
7.	Specjalizacja, dołączalność i metody koordynacji		1	
8.	Ekosystemy, konkurencja, kooperacja – case study		2	
9.	Inicjowanie partnerstw, dopasowanie partnerów zewnętrznych		1	
10.	Metody i techniki współpracy międzyorganizacyjnej		2	
11.	Partnerstwa międzysektorowe – case study		2	
Razem			15	
LITERATURA				
Lp.	Podstawowa			
1.	Dopasowanie w biznesie. Jak stosować strategiczną kartę wyników, R.S. Kaplan, D.P.Norton, GWP, 2011			
2.	Zarządzanie relacjami międzyorganizacyjnymi, Z. Oleśński, CH Beck, 2010			
Lp.	Uzupełniająca			
1.	Genotyp przedsiębiorcy, czyli DNA sukcesu, T.L. Harrison, M.H. Frakes, Onepress, 2007			
2.	Organizacja jutra. Zarządzanie talentem, współpracą i specjalizacją, J.Hagel III, J.S.Brown, Harvard Business School Press, 2006			
KRYTERIA ZALICZENIA PRZEDMIOTU				
Rygor	Kryteria składowe	Próg zaliczeniowy (%)	Waga (0-1)	Kryteria uzyskania oceny
Zaliczenie z oceną	Przygotowanie zadań	55%	1	0-54% - ocena niedostateczna 55-69% - ocena dostateczna 70-89% - ocena dobra 90-100% - ocena bardzo dobra



## KARTA PRZEDMIOTU

### WYDZIAŁ NAUK HUMANISTYCZNYCH I SPOŁECZNYCH – AKADEMIA MARYNARKI WOJENNEJ

#### INFORMACJE OGÓLNE

<b>Nazwa przedmiotu</b>	Human capital management during cross-sector cooperation (ang.)	<b>Język wykładowy</b>	angielski
<b>Kod przedmiotu</b>	C4	<b>Semestr</b>	III
<b>Dyscyplina</b>	Nauki o zarządzaniu i jakości	<b>Rodzaj zajęć</b>	praktyczny
<b>Kierunek studiów</b>	Zarządzanie kapitałem ludzkim	<b>Liczba godzin</b>	15
<b>Kierownik przedmiotu</b>	Mgr Izabela Richter	<b>Liczba punktów ECTS</b>	1
<b>Jednostka prowadząca</b>	Katedra socjologii i historii wojskowości	<b>Rygor</b>	Zaliczenie z oceną
<b>Poziom kształcenia i profil</b>	Studia II stopnia	<b>Data aktualizacji</b>	01.02.2023
<b>Forma studiów</b>	Stacjonarne	<b>Kontakt</b>	<a href="mailto:izabelarichter@gmail.com">izabelarichter@gmail.com</a>


#### EFEKTY UCZENIA SIĘ I SZACOWANIE CZASU PRACY STUDENTA

Kod przedmiotowego efektu uczenia się	Przedmiotowe efekty uczenia się	Sposób weryfikacji osiągnięcia efektów uczenia się	Odniesienie do kierunkowych efektów ucznia się	Uwagi
<b>W1</b>	Zna w stopniu pogłębionym teorie związane z zarządzaniem zasobami ludzkim podczas współpracy międzysektorowej, a także społeczno-ekonomiczną podstawę funkcjonowania organizacji.	Analiza opracowanych prezentacji	ZKL_W01	
<b>W2</b>	W stopniu pogłębionym posiada wiedzę podbudowaną teoretycznie dotyczącą instytucji, ich rodzajów i elementów oraz procesów gospodarczych i społecznych zachodzących w instytucjach i w ich otoczeniu istotne przy prowadzeniu współpracy międzysektorowej.	Analiza opracowanych prezentacji	ZKL_W04	
<b>U1</b>	Potrafi zastosować i zaprezentować właściwe metody, narzędzia i techniki zarządzania skuteczne przy budowaniu relacji podczas współpracy między różnymi sektorami. Potrafi rozwiązywać pojawiające się problemy.	Bezpośrednia obserwacja studenta w czasie wykonywania działań i zadań, karta oceny case study.	ZKL_U02	

U2	Potrafi formułować i rozwiązywać złożone i nietypowe problemy zawodowe bazując na wiedzy z obszaru zarządzania zasobami ludzkimi oraz zidentyfikować problemy w organizacji lub jej działach przy prowadzeniu współpracy międzysektorowej.	Bezpośrednia obserwacja studenta w czasie wykonywania działań i zadań, karta oceny case study.	ZKL_U05	
K1	Współpracy międzysektorowej, pełnienia obowiązków zawodowych, pracy w ramach zespołów, wypełniania roli społecznej w zróżnicowanym środowisku zawodowym.	Bezpośrednia obserwacja studenta w czasie wykonywania działań i zadań, karta oceny case study.	ZKL_K05	
K2	Zarządzania zasobami ludzkimi w różnych organizacjach w warunkach zmieniającego się otoczenia związanego ze współpraca międzysektorową i towarzyszącemu temu umiędzynarodowienia działalności gospodarczej oraz różnic kulturowych pracowników.	Bezpośrednia obserwacja studenta w czasie wykonywania działań i zadań, karta oceny case study.	ZKL_K06	
NAKŁAD CZASU PRACY STUDENTA				
ECTS rodzaj		ECTS liczba	METODY KSZTAŁCENIA/ZADANIA DLA STUDENTA	
ECTS KONTAKTOWE		0,5	Warsztat - case study przygotowanie prezentacji	
			RAZEM	
ECTS NIEKONTAKTOWE		0,5	Zapoznanie się z literatura przedmiotu	
			Przygotowanie zadań warsztatowych	
			RAZEM	
ŁĄCZNIE		1	RAZEM	
TREŚCI PROGRAMOWE				
Lp.			Liczba godzin	
			Wykład	Warsztaty
1.	Management - interactions, relationships, integration			1
2.	Knowledge management and the role of information in shaping the business strategy			1
3.	Network structures - case study			1
4.	Integration processes in the economy			1
5.	Development and capacity building			1
6.	Creating and acquiring value			2
7.	Specialization, connectivity and coordination methods			1
8.	Ecosystems, competition, cooperation - case study			2
9.	Initiating partnerships, matching external partners			1
10.	Methods and techniques of inter-organizational cooperation			2
11.	Cross-sectoral partnerships - case study			2
Razem				15
LITERATURA				



Lp.	Podstawowa			
1.	Steve Schmida, Principles for Successful Cross-Sector Partnerships, Rivertowns Books, 2020.			
2.	John Forrer, James Kee, Eric Boyer , Governing Cross-Sector Collaboration; Bryson Series in Public and Nonprofit Management; Jossey-Bass, 2014.			
Lp.	Uzupełniająca			
1.	Morten Hansen, Collaboration: How Leaders Avoid the Traps, Build Common Ground, and Reap Big Results Hardcover, 2009.			
KRYTERIA ZALICZENIA PRZEDMIOTU				
Rygor	Kryteria składowe	Próg zaliczeniowy (%)	Waga (0-1)	Kryteria uzyskania oceny
Zaliczenie z oceną	Zadania warsztatowe i prezentacja	55%	1	0-54% - ocena niedostateczna 55-69% - ocena dostateczna 70-89% - ocena dobra 90-100% - ocena bardzo dobra

 <div> <b>KARTA PRZEDMIOTU</b>  <b>WYDZIAŁ NAUK HUMANISTYCZNYCH I SPOŁECZNYCH – AKADEMIA MARYNARKI WOJENNEJ</b> </div>			
<b>INFORMACJE OGÓLNE</b>			
<b>Nazwa przedmiotu</b>	ZARZĄDZANIE INNOWACJĄ W FIRMIE	<b>Język wykładowy</b>	polski
<b>Kod przedmiotu</b>	C5	<b>Semestr</b>	IV
<b>Dyscyplina</b>	Nauki o zarządzaniu i jakości	<b>Rodzaj zajęć</b>	Praktyczny
<b>Kierunek studiów</b>	Zarządzanie kapitałem ludzkim	<b>Liczba godzin</b>	25
<b>Kierownik przedmiotu</b>	Mgr Izabela Richter	<b>Liczba punktów ECTS</b>	2
<b>Jednostka prowadząca</b>	Katedra socjologii i historii wojskowości	<b>Rygor</b>	Zaliczenie z oceną
<b>Poziom kształcenia i profil</b>	Studia II stopnia	<b>Data aktualizacji</b>	01.02.2023
<b>Forma studiów</b>	Stacjonarne	<b>Kontakt</b>	<a href="mailto:izabelarichter@gmail.com">izabelarichter@gmail.com</a>
<b>EFEKTY UCZENIA SIĘ I SZACOWANIE CZASU PRACY STUDENTA</b>			

Kod przedmiotowego efektu uczenia się	Przedmiotowe efekty uczenia się	Sposób weryfikacji osiągnięcia efektów uczenia się	Odniesienie do kierunkowych efektów ucznia się	Uwagi
W1	Zna w stopniu pogłębionym teorie związane z innowacyjnym zarządzaniem zasobami ludzkimi, a także społeczno-ekonomiczną podstawę funkcjonowania organizacji.	Analiza projektów	ZKL_W01	
W2	Zna zasady tworzenia i rozwoju różnych form przedsiębiorczości.	Analiza projektów	ZKL_W02	
U1	Potrafi zastosować i zaprezentować właściwe metody, narzędzia i techniki zarządzania skuteczne przy wprowadzaniu innowacji i rozwiązywaniu pojawiających się problemów organizacyjnych związanych z zarządzaniem kapitałem ludzkim.	Bezpośrednia obserwacja studenta w czasie wykonywania działań i zadań, wyniki gry dydaktycznej, ocena uczestników debaty, wynik Quick Think, projekt	ZKL_U02	
U2	Potrafi wykorzystać zaawansowane techniki informacyjno-komunikacyjne, służące rozwiązaniu problemów pojawiających się przy wdrażaniu innowacji w firmie lub w zespole.	Bezpośrednia obserwacja studenta w czasie wykonywania działań i zadań, projekt	ZKL_U03	
U3	Potrafi formułować i rozwiązywać złożone i nietypowe problemy zawodowe bazując na wiedzy z obszaru zarządzania zasobami ludzkimi oraz zidentyfikować problemy w organizacji lub jej działach.	Bezpośrednia obserwacja studenta w czasie wykonywania działań i zadań, projekt	ZKL_U05	
K1	Kreatywnego uczestnictwa i sprawnego modelowania zespołów projektowych związanych z innowacyjnym rozwiązywaniem zarządzaniem organizacją/zespołem.	Bezpośrednia obserwacja studenta w czasie wykonywania działań i zadań, projekt	ZKL_K3	
K2	Krytycznego myślenia, definiowania problemów, wyciągania wniosków i poszukiwania nowych rozwiązań i podejmowania działania w sposób przedsiębiorczy, a także rozwijania dorobku zawodowego w ramach zespołów projektowych.	Bezpośrednia obserwacja studenta w czasie wykonywania działań i zadań, projekt	ZKL_K4	
K3	Zarządzania zasobami ludzkimi w różnych organizacjach w warunkach zmieniającego się otoczenia, umiędzynarodowienia działalności gospodarczej oraz różnic kulturowych.	Bezpośrednia obserwacja studenta w czasie wykonywania działań i zadań, projekt	ZKL_K06	
<b>NAKŁAD CZASU PRACY STUDENTA</b>				
<b>ECTS rodzaj</b>	<b>ECTS liczba</b>	<b>METODY KSZTAŁCENIA/ZADANIA DLA STUDENTA</b>	<b>NAKŁAD CZASU PRACY W GODZINACH</b>	
<b>ECTS KONTAKTOWE</b>		Warsztaty - krytyczna analiza, praca z materiałem, studium przypadku (case study),	25	

	1	burza mózgów, projekt	
		RAZEM	25
ECTS NIEKONTAKTOWE	1	Krytyczna analiza materiałów warsztatowych	10
		Analiza studium przypadku	10
		Praca z materiałem tekstowym	5
		RAZEM	25
ŁĄCZNIE	2	RAZEM	50

### TREŚCI PROGRAMOWE


Lp.		Liczba godzin	
		Wykład	Warsztaty
1.	Wiedza i kompetencje w zakresie potencjału innowacji		1
2.	Źródła innowacji		1
3.	Zarządzanie obszarami innowacyjności		2
4.	Kultura organizacyjna a innowacyjność		1
5.	Zarządzanie koncepcją		2
6.	Budowanie przewagi konkurencyjnej poprzez innowacje		2
7.	Stymulowanie innowacyjności na poziomie organizacji		1
8.	Zarządzanie innowacją z poziomu pojedynczego projektu		2
9.	Zarządzanie ryzykiem		1
10.	Działania rozwojowe		2
11.	Finansowanie działań innowacyjnych		2
12.	Zarządzanie innowacjami z perspektywy portfela projektów innowacyjnych		2
13.	Strategia firmy i strategia innowacji		2
14.	Zarządzanie własnością intelektualną		2
15.	Innowacje - case study		2
Razem			25

### LITERATURA

Lp.	Podstawowa
1.	Zarządzanie innowacją, Harvard Business Review, 2006.
2.	Innowacyjność. Pzepis na sukces, Model „od A do F”, F.Trias De Bes, P. Kotler, REBIS, 2013.
3.	Nowa era innowacji, C.K.Prahalad, M.S. Krishnan, PWN 2011.
Lp.	Uzupełniająca
1.	Filozofia Kaizen. Jak mały krok może zmienić Twoje życie, R.Mauer, HELION, 2007
2.	Od pomysłu do zysku. Jak zebrać owoce innowacji, J.P.Andrew, H.L.Sirkin, MT Biznes, 2008
3.	REWORK, J.Fried, D.Heinemeier Hansson, Helion, 2014

### KRYTERIA ZALICZENIA PRZEDMIOTU

Rygor	Kryteria składowe	Próg zaliczeniowy (%)	Waga (0-1)	Kryteria uzyskania oceny
Zaliczenie z oceną	Zadania wykonane przez studentów Projekt indywidualny.	55%	0,5 0,5	0-54% - ocena niedostateczna 55-69% - ocena dostateczna 70-89% - ocena dobra 90-100% - ocena bardzo dobra



**KARTA PRZEDMIOTU**  
**WYDZIAŁ NAUK HUMANISTYCZNYCH I SPOŁECZNYCH – AKADEMIA MARYNARKI WOJENNEJ**

INFORMACJE OGÓLNE				
Nazwa przedmiotu	EFEKTYWNOŚĆ ZARZĄDZANIA KAPITAŁEM LUDZKIM	Język wykładowy	polski	
Kod przedmiotu	C6	Semestr	II	
Dyscyplina	Nauki o zarządzaniu i jakości	Rodzaj zajęć	teoretyczny/praktyczny	
Kierunek studiów	Zarządzanie kapitałem ludzkim	Liczba godzin	15	
Kierownik przedmiotu	dr R Kraiński.	Liczba punktów ECTS	1	
Jednostka prowadząca	Katedra socjologii i historii wojskowości	Rygor	Z/ZO	
Poziom kształcenia i profil	Studia II stopnia	Data aktualizacji	01.02.2023 r.	
Forma studiów	Stacjonarne	Kontakt	r.kraiński@amw.gdynia.pl	
EFEKTY UCZENIA SIĘ I SZACOWANIE CZASU PRACY STUDENTA				
Kod przedmiotowego efektu uczenia się	Przedmiotowe efekty uczenia się	Sposób weryfikacji osiągnięcia efektów uczenia się	Odniesienie do kierunkowych efektów uczenia się	Uwagi

W1	Zna w stopniu pogłębionym teorie związane z zarządzaniem zasobami ludzkimi, a także społeczno-polityczną podstawę funkcjonowania społeczeństwa i organizacji.	Ocena prac pisemnych	ZKL_W1	
W2	Ma wiedzę potrzebną do stosowania odpowiednich metod i narzędzi w planowaniu zatrudnienia, zarządzania karierą zawodową i rozwojem pracowników.	Ocena prac pisemnych	ZKL_W5	
U1	Potrafi pozyskiwać i interpretować informacje do analizowania typowych procesów i zjawisk społecznych z obszaru społeczno-politycznych podstaw funkcjonowania społeczeństwa.	Ocena prac pisemnych	ZKL_U6	
U2	Potrafi kierować pracą zespołu oraz podejmować w nim wiodącą rolę, w różnego rodzaju organizacjach, szczególnie w strukturach zajmujących się zarządzaniem zasobami ludzkimi.	Karta oceny wypowiedzi ustnej studenta	ZKL_U9	
K1	Dokonywania krytycznej analizy różnych źródeł i wiedzy dotyczących zarządzania zasobami ludzkimi z uwzględnieniem zmieniających się potrzeb społecznych.	Ocena prac pisemnych	ZKL_K1	
K2	Przestrzegania zasad etyki i podtrzymywanie etosu zawodowego w zakresie rozstrzygania merytorycznych i etycznych dylematów związanych z pełnieniem ról zawodowych oraz działanie na rzecz przestrzegania tych zasad.	Karta oceny wypowiedzi ustnej	ZKL_K3	
NAKŁAD CZASU PRACY STUDENTA				
ECTS rodzaj		ECTS liczba	METODY KSZTAŁCENIA/ZADANIA DLA STUDENTA	
ECTS KONTAKTOWE		0,5	Wykład	
			Ćwiczenia	
			RAZEM	
ECTS NIEKONTAKTOWE		0,4	Przygotowanie pracy pisemnej	
			RAZEM	
ŁĄCZNIE				
NAKŁAD CZASU PRACY W GODZINACH				
			10	
			5	
			15	
			10	
			10	
			25	
TREŚCI PROGRAMOWE				
Lp.				Liczba godzin
				Wykład
				Ćwiczenia
1.	Zajęcia wprowadzające, organizacyjne			1
2.	Kapitał intelektualny a wyniki przedsiębiorstwa			1
3.	Przyczyny zmian w charakterze zasobów			1
4.	Dominujące znaczenie aktywów niematerialnych			1
5.	Aktywa intelektualne jako ekonomiczne zasoby firmy			1
6.	Możliwości pomiaru KI w tradycyjnych systemach rachunkowości			1
7.	Znaczenie efektywności zarządzania zasobami ludzkimi			2
8.	Poszukiwanie mierników efektywności ZZL			2

9.	Prezentacja tematów przygotowanych przez studentów		1
10.	Prezentacja tematów przygotowanych przez studentów		1
11.	Prezentacja tematów przygotowanych przez studentów		1
12.	Prezentacja tematów przygotowanych przez studentów		1
13.	Prezentacja tematów przygotowanych przez studentów		1
<b>Razem</b>		<b>10</b>	<b>5</b>

### LITERATURA

<b>Lp.</b>	<b>Podstawowa</b>
1.	Efektywności Organizacyjnej. In: M. Ciska, A. Marciniuk-Kluski (red.). e y o Organizacji. Warszawa: Wydawnictwo Studio EMKA, Warszawa
2.	Juchnowicz M., Elastyczne zarządzanie kapitałem ludzkim, Difin, Warszawa 2007.

### KRYTERIA ZALICZENIA PRZEDMIOTU

Rygor	Kryteria składowe	Próg zaliczeniowy (%)	Waga (0-1)	Kryteria uzyskania oceny
Zaliczenie z oceną	Praca pisemna	55	1,0	0-54% - ocena niedostateczna 55-69% - ocena dostateczna 70-89% - ocena dobra 90-100% - ocena bardzo dobra



## KARTA PRZEDMIOTU WYDZIAŁ NAUK HUMANISTYCZNYCH I SPOŁECZNYCH – AKADEMIA MARYNARKI WOJENNEJ

### INFORMACJE OGÓLNE


<b>Nazwa przedmiotu</b>	KONTROLA I CONTROLLING W ORGANIZACJI	<b>Język wykładowy</b>	polski
<b>Kod przedmiotu</b>	C7	<b>Semestr</b>	II
<b>Dyscyplina</b>	Nauki o zarządzaniu i jakości	<b>Rodzaj zajęć</b>	Praktyczny/teoretyczny
<b>Kierunek studiów</b>	Zarządzanie kapitałem ludzkim	<b>Liczba godzin</b>	15
<b>Kierownik przedmiotu</b>	dr inż. Monika Miętkiewicz	<b>Liczba punktów ECTS</b>	1
<b>Jednostka prowadząca</b>	Katedra socjologii i historii wojskowości	<b>Rygor</b>	Z/ZO
<b>Poziom kształcenia i profil</b>	Studia II stopnia	<b>Data aktualizacji</b>	10.02.2023 r.
<b>Forma studiów</b>	Stacjonarne	<b>Kontakt</b>	m.mietkiewicz@amw.gdynia.pl

EFEKTY UCZENIA SIĘ I SZACOWANIE CZASU PRACY STUDENTA				
Kod przedmiotowego efektu uczenia się	Przedmiotowe efekty uczenia się	Sposób weryfikacji osiągnięcia efektów uczenia się	Odniesienie do kierunkowych efektów uczenia się	Uwagi
W1	Zna ogólne zasady organizowania i zarządzania controllingowego przedsiębiorstwem.	Przygotowanie zadań, analiza case study, dyskusja	ZKL_W1	
W2	Zna zaawansowaną terminologię używaną w dziedzinie zarządzania controllingowego i kontroli na poziomie operacyjnym, rozumie jej źródła oraz zastosowanie w nauce i praktyce.	Przygotowanie zadań, analiza case study, dyskusja	ZKL_W5	
U1	Potrafi dobrać właściwe metody i narzędzia kontroli i controllingu, przedstawić oraz zinterpretować wyniki badań.	Przygotowanie zadań, analiza case study, dyskusja	ZKL_U2	
U2	Potrafi określić priorytety działania organizacji oraz dokonać rozstrzygnięcia różnego rodzaju dylematów, szczególnie w obszarze dokonywanych kontroli.	Przygotowanie zadań, analiza case study, dyskusja	ZKL_U8	
K1	Prawidłowo identyfikuje i rozstrzyga dylematy związane z wykonywaniem zawodu controllera.	Przygotowanie zadań, analiza case study, dyskusja	ZKL_K1	
K2	Prezentuje postawę odpowiedzialności oraz podejmuje profesjonalne i etyczne działania w procesie controllingu.	Przygotowanie zadań, analiza case study, dyskusja	ZKL_K3	
NAKŁAD CZASU PRACY STUDENTA				
ECTS rodzaj	ECTS liczba	METODY KSZTAŁCENIA/ZADANIA DLA STUDENTA	NAKŁAD CZASU PRACY W GODZINACH	
ECTS KONTAKTOWE	0,5	Wykłady	10	
		Ćwiczenia	5	
		RAZEM	15	
ECTS NIEKONTAKTOWE	0,5	Przygotowanie zadań, analiza case study, dyskusja	4	
		Przygotowanie do zaliczenia	3	
		Samodzielne czytanie lektur	3	
		RAZEM	10	
ŁĄCZNIE	1		25	
TREŚCI PROGRAMOWE				

Lp.		Liczba godzin	
		Wykład	Ćwiczenia
1.	Wprowadzenie do zarządzania controllingowego i kontroli: Istota i funkcje zarządzania controllingowego. Zarządzanie controllingowe a zarządzanie procesowe. Zarządzanie controllingowe a planowanie strategiczne i operacyjne. Zadania controllingu. Rola i zadania controllera. Controlling a kontrola. Controlling a rachunkowość. Organizacja controllingu w przedsiębiorstwie.	2	
2.	Warunki wdrożenia zarządzania controllingowego na poziomie operacyjnym : Decentralizacja zarządzania przedsiębiorstwem. Zarządzanie przez cele. Balanced scorecard (bsc) Centra odpowiedzialności – cel, rodzaje , zasady tworzenia.	2	
3.	Proces budżetowania: Procedura planowania. Budżetowanie. Analiza odchyleń. Techniki budżetowania. Dynamiczne zarządzanie budżetem.	2	
4.	Optymalizacja kosztów: Centrum kosztów. Narzędzia analizy ekonomiczno-finansowej. Koncepcja rachunku kosztów działań. Podmiotowy i zasobowy rachunek kosztów.	2	
5.	Optymalizacja sprzedaży i jej uwarunkowania : Centrum przychodów. Rachunek marż pokrycia i jej mierniki. Analiza rabatów i upustów.	2	
6.	Centrum wyników: Istota i funkcje centrum wyników. Budżet centrum wyników. Mierniki oceny centrum wyników.		2
7.	Zarządzanie controllingowe a inwestycje: Istota centrum odpowiedzialnego za inwestycje. Ocena projektów inwestycji.		2
8.	Proces wdrożenia kontroli i controllingu w przedsiębiorstwie:		1



	Zasady tworzenia systemu informacyjnego. Analiza poszczególnych etapów wdrażania. Korzyści i bariery wdrożenia.			
Razem		10	5	
LITERATURA				
Lp.	Podstawowa			
1.	Nowak E., Controlling w działalności przedsiębiorstwa, PWE, 2011.			
2.	Świdarska G. K., Controlling kosztów i rachunkowość zarządcza, Difin, 2010.			
3.	Dobija M., Rachunkowość zarządcza i controlling, PWN, Warszawa, 2008.			
4.	Sierpińska M., Niedbała B., Controlling operacyjny w przedsiębiorstwie, PWN, Warszawa, 2008.			
Lp.	Uzupełniająca			
1.	Sierpińska M., Controlling funkcyjny w przedsiębiorstwie, Oficyna Ekonomiczna, Kraków, 2004.			
2.	Marciniak S., Controlling-filozofia, projektowanie, Difin, Warszawa, 2004.			
3.	Vollmuth H. J., Controlling – instrumenty od A do Z, Wydawnictwo Placet, Warszawa, 2000.			
KRYTERIA ZALICZENIA PRZEDMIOTU				
Rygor	Kryteria składowe	Próg zaliczeniowy (%)	Waga (0-1)	Kryteria uzyskania oceny
Zaliczenie z oceną	Średnia ocen cząstkowych	55%	1	0-54% - ocena niedostateczna 55-69% - ocena dostateczna 70-89% - ocena dobra 90-100% - ocena bardzo dobra

 <b>KARTA PRZEDMIOTU</b> <b>WYDZIAŁ NAUK HUMANISTYCZNYCH I SPOŁECZNYCH – AKADEMIA MARYNARKI WOJENNEJ</b>			
<b>INFORMACJE OGÓLNE</b>			
<b>Nazwa przedmiotu</b>	TRENDY I MEGATRENDY W OBSZARZE ZARZĄDZANIA KAPITAŁEM LUDZKIM I HR - ANALIZA SOCJOLOGICZNA	<b>Język wykładowy</b>	Polski
<b>Kod przedmiotu</b>	C8	<b>Semestr</b>	III
<b>Dyscyplina</b>	Nauki o zarządzaniu i jakości	<b>Rodzaj zajęć</b>	Praktyczny/teoretyczny
<b>Kierunek studiów</b>	Zarządzanie kapitałem ludzkim	<b>Liczba godzin</b>	25

<b>Kierownik przedmiotu</b>	dr Iwona Królikowska	<b>Liczba punktów ECTS</b>	3	
<b>Jednostka prowadząca</b>	Katedra socjologii i historii wojskowości	<b>Rygor</b>	Zaliczenie z oceną	
<b>Poziom kształcenia i profil</b>	Studia II stopnia	<b>Data aktualizacji</b>	22.01.2023	
<b>Forma studiów</b>	Stacjonarne	<b>Kontakt</b>	i.krolikowska@amw.gdynia.pl	
<b>EFEKTY UCZENIA SIĘ I SZACOWANIE CZASU PRACY STUDENTA</b>				
<b>Kod przedmiotowego efektu uczenia się</b>	<b>Przedmiotowe efekty uczenia się</b>	<b>Sposób weryfikacji osiągnięcia efektów uczenia się</b>	<b>Odniesienie do kierunkowych efektów uczenia się</b>	<b>Uwagi</b>
<b>W1</b>	Zna teorie wyjaśniające złożone zależności społeczno – ekonomiczne i etyczne i inne uwarunkowania różnych rodzajów aktywności zawodowej z zakresu nowych podejść do zarządzania kapitałem ludzkim.	Analiza opracowanych prezentacji dotyczących trendów społecznych i zawodowych	ZKL_W03	
<b>W2</b>	Ma wiedzę potrzebną do stosowania odpowiednich metod i narzędzi rozpoznawaniu trendów i megatrendów społecznych w zakresie planowaniu zatrudnienia, zarządzania karierą zawodową i rozwojem pracowników.	Analiza opracowanych prezentacji dotyczących trendów społecznych i zawodowych	ZKL_W05	
<b>U1</b>	Potrafi podejmować wiodącą rolę w zespole oraz proponować twórcze i innowacyjne rozwiązania w zakresie podejmowania decyzji w obszarze kadrowym biorąc pod uwagę nowe trendy w tym zakresie, zastosować pogłębione metody, techniki i narzędzia wykorzystywane w zarządzaniu zasobami ludzkimi.	Bezpośrednia obserwacja studenta w czasie wykonywania działań i zadań, karta oceny, wyniki gry dydaktycznej, ocena uczestników debaty, wynik inowatonu lub hacatonu	ZKL_U07	
<b>U2</b>	Potrafi kierować pracą zespołu oraz podejmować w nim wiodącą rolę, w różnego rodzaju organizacjach, szczególnie w strukturach zajmujących się zarządzaniem zasobami ludzkimi.	Bezpośrednia obserwacja studenta w czasie wykonywania działań i zadań, karta oceny, wyniki gry dydaktycznej, ocena uczestników debaty, wynik inowatonu lub hacatonu	ZKL_U09	
<b>K1</b>	Kreatywnego uczestnictwa, rozpoznawania nowych trendów i sprawnego modelowania kapitału ludzkiego w przedsięwzięciach związanych z rozwiązywaniem problemów społecznych instytucji biznesowych.	Bezpośrednia obserwacja studenta w czasie wykonywania działań i zadań, karta oceny, wyniki gry dydaktycznej, ocena uczestników debaty, wynik inowatonu	ZKL_K03	
<b>K2</b>	Krytycznego myślenia i działania w sposób przedsiębiorczy, innowacyjny, uwzględniający nowe trendy i tendencje na rynku pracy służące budowaniu karier pracowniczych i ścieżek rozwojowych pracowników.	Bezpośrednia obserwacja studenta w czasie wykonywania działań i zadań, karta oceny, wyniki gry dydaktycznej,	ZKL_K04	

		ocena uczestników debaty, wynik hacatonu			
K3	Zarządzania zasobami ludzkimi w różnych organizacjach w warunkach zmieniającego się otoczenia, umiędzynarodowienia działalności gospodarczej oraz różnic kulturowych.		Bezpośrednia obserwacja studenta w czasie wykonywania działań i zadań, karta oceny, wyniki gry dydaktycznej, ocena uczestników debaty, wynik inowatonu		ZKL_K06
NAKŁAD CZASU PRACY STUDENTA					
ECTS rodzaj		ECTS liczba	METODY KSZTAŁCENIA/ZADANIA DLA STUDENTA	NAKŁAD CZASU PRACY W GODZINACH	
ECTS KONTAKTOWE		1	Warsztat: krytyczna analiza, praca z materiałem źródłowym (jako metoda problemowa/poszukująca), dyskusja zbiorowa, studium przypadku (case study), burza mózgów, metoda symulacyjna, Quick Think Method, Metoda 635,	25	
			RAZEM	25	
ECTS NIEKONTAKTOWE		2	Krytyczna analiza - szukanie, obserwacja aktualnych trendów społecznych i wyciąganie wniosków na przyszłość	10	
			Krytyczna analiza - szukanie, obserwacja trendów zawodowych i wyciąganie wniosków na przyszłość	10	
			Krytyczna analiza aktualnych trendów w mediach w tym w prasie branżowej, mediach społecznościowych, TV (programy branżowe)	20	
			Praca z materiałem źródłowym	10	
			RAZEM	50	
ŁĄCZNIE		3		75	
TREŚCI PROGRAMOWE					
Lp.				Liczba godzin	
				Wykład	Warsztaty
1.	W kierunku nowego świata pracy i cywilizacji „nierównowagi”				2
2.	Czy można przepowiadać przyszłość?				2
3.	Rzeczywistość VUCA				2
4.	Czym są Turkusowe organizacji?				2
5.	Zielone zarządzanie ludźmi				2
6.	Zarządzanie 4.0, 5.0 i 6.0 oraz N.0.				2
7.	Filozofowie menadżerami przyszłości?				1
8.	Freelance i inne formy samozatrudnienia				2
9.	Nowe narzędzia zarządzania				2
10.	Jak o przyszłości myśli pokolenie Z? Zawody przyszłości				2
11.	Coworking				1

12.	Work-life balance, work – life blending, work-life integrity		2	
13.	Sztuczna inteligencja a praca przyszłości.		2	
14.	Zagrożenia przyszłego świata. Osamotnienie, niedoinformowanie, technologia		1	
Razem			25	
LITERATURA				
Lp.	Podstawowa			
1.	Hatałska Natalia, Wiek paradoksów. Czy technologia nas ocali? Wyd. ZNAK, Kraków 2021			
2.	Bugdol M, Stańczyk I., Zielone zarządzanie ludźmi, Difin, Warszawa 2021			
3.	Laloux Frederic, Pracować inaczej,, EMKA, Warszawa 2016			
4.	Stańczyk Izabela, Nowe trendy w doradztwie personalnym i zawodowym, Difin, Warszawa 2019			
Lp.	Uzupełniająca			
1.	Jeznach Andrzej, Szef, który myśli, Wydawnictwo HELION, 2018			
2.	Jeznach Andrzej, Szef, który ma czas, Wydawnictwo HELION, 2017			
3.	Grade Alison, The Freelance Bible, Business, UK, 2020			
4.	Sidor-Rządkowska Małgorzata. Kompetencyjne systemy ocen pracowników. Wolter Kluwer, 2020			
KRYTERIA ZALICZENIA PRZEDMIOTU				
Rygor	Kryteria składowe	Próg zaliczeniowy (%)	Waga (0-1)	Kryteria uzyskania oceny
Zaliczenie z oceną	Analiza aktualnych trendów społecznych Analiza aktualnych trendów zawodowych Analiza aktualnych trendów związanych z zarządzaniem kapitałem ludzkim w mediach	60%	0,3 0,3 0,4	0-54% - ocena niedostateczna 55-69% - ocena dostateczna 70-89% - ocena dobra 90-100% - ocena bardzo dobra

## KARTA PRZEDMIOTU

### WYDZIAŁ NAUK HUMANISTYCZNYCH I SPOŁECZNYCH – AKADEMIA MARYNARKI WOJENNEJ

#### INFORMACJE OGÓLNE

<b>Nazwa przedmiotu</b>	MARKETING INTERNETOWY	<b>Język wykładowy</b>	polski
<b>Kod przedmiotu</b>	C 9	<b>Semestr</b>	IV
<b>Dyscyplina</b>	Nauki o zarządzaniu i jakości	<b>Rodzaj zajęć</b>	teoretyczne
<b>Kierunek studiów</b>	Zarządzanie kapitałem ludzkim	<b>Liczba godzin</b>	25
<b>Kierownik przedmiotu</b>	dr Sebastian Dama	<b>Liczba punktów ECTS</b>	2
<b>Jednostka prowadząca</b>	Katedra socjologii i historii wojskowości	<b>Rygor</b>	ZO /Z
<b>Poziom kształcenia i profil</b>	Studia II stopnia	<b>Data aktualizacji</b>	02.02.2023
<b>Forma studiów</b>	Stacjonarne	<b>Kontakt</b>	s.dama@amw.gdynia.pl


#### EFEKTY UCZENIA SIĘ I SZACOWANIE CZASU PRACY STUDENTA

Kod przedmiotowego efektu uczenia się	Przedmiotowe efekty uczenia się	Sposób weryfikacji osiągnięcia efektów uczenia się	Odniesienie do kierunkowych efektów uczenia się	Uwagi
<b>W1</b>	Ma wiedzę podbudowaną teoretycznie w stopniu pogłębionym z zakresu tworzenia różnych form przedsiębiorczości i marketingu w tym internetowego.	Projekt, burza mózgów, studium przypadku, dyskusja, analiza krytyczna.	ZKL_W6	
<b>U1</b>	Potrafi wykorzystać zaawansowane techniki informacyjno-komunikacyjne, służące rozwiązaniu konkretnych problemów społecznych, politycznych i administracyjnych.	Projekt, burza mózgów, dyskusja.	ZKL_U3	
<b>K1</b>	Dokonywania krytycznej analizy różnych źródeł i wiedzy dotyczących zarządzania zasobami ludzkimi z uwzględnieniem zmieniających się potrzeb społecznych.	Projekt, burza mózgów, dyskusja, analiza krytyczna	ZKL_K1	
<b>K2</b>	Krytycznego myślenia i działania w sposób przedsiębiorczy, a także rozwijania dorobku zawodowego w ramach zarządzania kapitałem ludzkim.	Projekt, burza mózgów, analiza krytyczna, dyskusja.	ZKL_K4	

#### NAKLAD CZASU PRACY STUDENTA

ECTS rodzaj		ECTS liczba	METODY KSZTAŁCENIA/ZADANIA DLA STUDENTA		NAKŁAD CZASU PRACY W GODZINACH	
ECTS KONTAKTOWE		1	Wykłady		15	
			Ćwiczenia		10	
			RAZEM		25	
ECTS NIEKONTAKTOWE		1	Samodzielnie czytanie lektur		5	
			Projekt		20	
			RAZEM		25	
ŁĄCZNIE		2			50	
TREŚCI PROGRAMOWE						
Lp.					Liczba godzin	
					Wykład	Ćwiczenia
1.	Marketing internetowy, specyfika, definicje, uwarunkowania ekonomiczne i społeczne.				3	
2.	Typy i modele KPI, strategie sprzedaży				3	
3.	Psychologiczne uwarunkowania sprzedaży w Internecie. E-konsument i procesy sprzedaży internetowej				3	
4.	Sprzedaż w Internecie, usability, konwersja i Big Data				3	
5.	Planowanie przychodów ze sprzedaży internetowej. Zarządzanie finansami.				3	
6.	Handel elektroniczny, rynek i jego otoczenie. Zmiany zachowań konsumenckich					2
7.	Budowanie modelu biznesowego, internetowe kanały sprzedaży, kluczowe wskaźniki efektywności					2
8.	Tworzenie lejka zakupowego, etapy procesu zakupowego i organizacja pracy					2
9.	Usability i sprzedaż w marketingu internetowym					2
10.	Online merchandising, konwersja i budowanie case dla e-biznesu					2
Razem					15	10
LITERATURA						
Lp.	Podstawowa					
1.	Jellinek, R. (2017). Trzy filary biznesu w Internecie. Warszawa: Jellinek Agencja Interaktywna.					
2.	Patton. J. (2016). Mapowanie historyjek użytkowników. Gliwice: Helion.					
3.	Marzec. K., Trzósło, T. (2021). Marketing internetowy w Google. Gliwice: Helion.					
4.	Zastrożna, M. (2022). Google Analytics. Gliwice: Helion.					
Lp.	Uzupełniająca					
1.	Łebkowski, M. (2009). E-wizerunek. Internet jako narzędzie kreowania image’u w biznesie. Gliwice: Helion.					
2.	Yoblonski. J. (2020). Prawa UX. Jak psychologia pomaga w projektowaniu lepszych produktów usług. Gliwice: Helion.					
3.	Wallace. P. (2001). Psychologia Internetu. Poznań: Dom Wydawniczy REBIS.					
KRYTERIA ZALICZENIA PRZEDMIOTU						
Rygor	Kryteria składowe			Próg zaliczeniowy	Waga (0-1)	Kryteria uzyskania oceny

		(%)		
Zaliczenie	Obecność Aktywność studenta w czasie zajęć	90% 10%	0.9 0.1	0-54% - ocena niedostateczna 55-69% - ocena dostateczna 70-89% - ocena dobra 90-100% - ocena bardzo dobra
Zaliczenie z oceną	Projekt Aktywność studenta w czasie zajęć	55% 55%	0.7 0.3	0-54% - ocena niedostateczna 55-69% - ocena dostateczna 70-89% - ocena dobra 90-100% - ocena bardzo dobra

 <div> <b>KARTA PRZEDMIOTU</b>  <b>WYDZIAŁ NAUK HUMANISTYCZNYCH I SPOŁECZNYCH – AKADEMIA MARYNARKI WOJENNEJ</b> </div>			
<b>INFORMACJE OGÓLNE</b>			
<b>Nazwa przedmiotu</b>	HISTORIA MYŚLI SPOŁECZNO-EKONOMICZNEJ	<b>Język wykładowy</b>	polski
<b>Kod przedmiotu</b>	C10	<b>Semestr</b>	I
<b>Dyscyplina</b>	Nauki historyczne	<b>Rodzaj zajęć</b>	teoretyczny
<b>Kierunek studiów</b>	Zarządzanie kapitałem ludzkim	<b>Liczba godzin</b>	25
<b>Kierownik przedmiotu</b>	prof. P. Semków	<b>Liczba punktów ECTS</b>	2
<b>Jednostka prowadząca</b>	Katedra socjologii i historii wojskowości	<b>Rygor</b>	Z/ZO
<b>Poziom kształcenia i profil</b>	Studia II stopnia	<b>Data aktualizacji</b>	01.02.2023
<b>Forma studiów</b>	Stacjonarne	<b>Kontakt</b>	p.semków@amw.gdynia.pl
<b>EFEKTY UCZENIA SIĘ I SZACOWANIE CZASU PRACY STUDENTA</b>			

Kod przedmiotowego efektu uczenia się	Przedmiotowe efekty uczenia się	Sposób weryfikacji osiągnięcia efektów uczenia się	Odniesienie do kierunkowych efektów ucznia się	Uwagi
W1	Zna w stopniu pogłębionym teorie związane z zarządzaniem zasobami ludzkimi, a także społeczno-polityczną podstawę funkcjonowania społeczeństwa i organizacji.	Karta oceny dyskusji podsumowującej, kolokwium.	ZKL_W1	
W2	Zna teorie wyjaśniające złożone zależności społeczno – polityczne, ekonomiczne, prawne, filozoficzne, etyczne i inne uwarunkowania różnych rodzajów aktywności zawodowej z zakresu zarządzania kapitałem ludzkim.	Karta oceny dyskusji podsumowującej, kolokwium na zajęciach kończących przedmiot	ZKL_W3	
K1	Dokonywania krytycznej analizy różnych źródeł i wiedzy dotyczących zarządzania zasobami ludzkimi z uwzględnieniem zmieniających się potrzeb społecznych.	Karta oceny dyskusji podsumowującej	ZKL_K1	
K2	Przestrzegania zasad etyki i podtrzymywanie etosu zawodowego w zakresie rozstrzygania merytorycznych i etycznych dylematów związanych z pełnieniem ról zawodowych oraz działanie na rzecz przestrzegania tych zasad.	Karta oceny dyskusji podsumowującej, kolokwium na zajęciach kończących przedmiot	ZKL_K2	
U1	Potrafi formułować i rozwiązywać złożone i nietypowe problemy zawodowe bazując na wiedzy z obszaru zarządzania zasobami ludzkimi oraz zidentyfikować problemy społeczno-politycznych podstaw funkcjonowania społeczeństwa.	Karta oceny dyskusji podsumowującej, kolokwium.	ZKL_U05	
U2	Potrafi pozyskiwać i interpretować informacje do analizowania typowych procesów i zjawisk społecznych z obszaru społeczno-politycznych podstaw funkcjonowania społeczeństwa.	Karta oceny dyskusji podsumowującej, kolokwium na zajęciach kończących przedmiot	ZKL_U06	
NAKŁAD CZASU PRACY STUDENTA				
ECTS rodzaj		ECTS liczba	METODY KSZTAŁCENIA/ZADANIA DLA STUDENTA	
ECTS KONTAKTOWE		1	Wykład	
			RAZEM	
ECTS NIEKONTAKTOWE		1	Analiza treści i formy prezentacji wprowadzającej do zajęć	
			RAZEM	
ŁĄCZNIE		2		
TREŚCI PROGRAMOWE				
Lp.				Liczba godzin
				Wykład
				Ćwiczenia
1.	Zajęcia organizacyjne			1



2.	Początki cywilizacji starożytnych	1	
3.	Hellada i jej społeczeństwo	1	
4.	Od republiki rzymskiej do imperium	2	
5.	Społeczeństwo świata chrześcijańskiego	2	
6.	Wpływ reformacji na poglądy społeczne	2	
7.	Renesans pomiędzy realizmem a utopiami	2	
8.	Polskie idee społeczno-ekonomiczne (od średniowiecza do renesansu)	2	
9.	Nowożytne prawa natury	2	
10.	Wpływ oświecenia na poglądy społeczne	2	
11.	Kapitalizm kontra idee socjalistyczne	2	
12.	Anarchizm i anarchosyndykalizm	2	
13.	Społeczeństwa ustrojów totalitarnych XX w.	2	
14.	Państwo dobrobytu	1	
15.	Rozliczenie przedmiotu	1	
<b>Razem</b>		<b>25</b>	
<b>LITERATURA</b>			
<b>Lp.</b>	Podstawowa		
1.	Justyński J., Justyńska I. „Historia myśli socjologiczno-ekonomicznej, Warszawa 2012		
2.	Jaskólski M. (red.), „Historia myśli ustrojowej i społecznej, Warszawa 2009		
<b>Lp.</b>	Uzupełniająca		
1.	Stankiewicz W., Historia myśli ekonomicznej, Warszawa 2007		
2.	Szacki J., Historia myśli socjologicznej, Warszawa 2023		
<b>KRYTERIA ZALICZENIA PRZEDMIOTU</b>			
<b>Rygor</b>	<b>Kryteria składowe</b>	<b>Próg zaliczeniowy (%)</b>	<b>Kryteria uzyskania oceny</b>
Zaliczenie	Wypowiedzi w dyskusji Prezentacje	55%	0,6 0,4 0-54% - ocena niedostateczna 55-69% - ocena dostateczna 70-89% - ocena dobra 90-100% - ocena bardzo dobra
Zaliczenie z oceną	Kolokwium z wykładów	55%	1 0-54% - ocena niedostateczna 55-69% - ocena dostateczna 70-89% - ocena dobra 90-100% - ocena bardzo dobra



## KARTA PRZEDMIOTU

### WYDZIAŁ NAUK HUMANISTYCZNYCH I SPOŁECZNYCH – AKADEMIA MARYNARKI WOJENNEJ

#### INFORMACJE OGÓLNE


<b>Nazwa przedmiotu</b>	GOSPODARKA CYFROWA	<b>Język wykładowy</b>	polski
<b>Kod przedmiotu</b>	C 11	<b>Semestr</b>	I
<b>Dyscyplina</b>	Nauki o zarządzaniu i jakości	<b>Rodzaj zajęć</b>	Wykład
<b>Kierunek studiów</b>	Zarządzanie kapitałem ludzkim	<b>Liczba godzin</b>	15
<b>Kierownik przedmiotu</b>	dr Sebastian Dama	<b>Liczba punktów ECTS</b>	1
<b>Jednostka prowadząca</b>	Katedra socjologii i historii wojskowości	<b>Rygor</b>	ZO
<b>Poziom kształcenia i profil</b>	Studia II stopnia	<b>Data aktualizacji</b>	02.02.2023
<b>Forma studiów</b>	Stacjonarne	<b>Kontakt</b>	s.dama@amw.gdynia.pl

#### EFEKTY UCZENIA SIĘ I SZACOWANIE CZASU PRACY STUDENTA

Kod przedmiotowego efektu uczenia się	Przedmiotowe efekty uczenia się	Sposób weryfikacji osiągnięcia efektów uczenia się	Odniesienie do kierunkowych efektów ucznia się	Uwagi
<b>W1</b>	Zna zasady tworzenia i rozwoju różnych form przedsiębiorczości.	Projekt, burza mózgów, studium przypadku, dyskusja, analiza krytyczna.	ZKL_W2	
<b>W2</b>	Ma wiedzę podbudowaną teoretycznie w stopniu pogłębionym z zakresu tworzenia różnych form przedsiębiorczości i marketingu w tym internetowego.	Projekt, burza mózgów, dyskusja.	ZKL_W6	
<b>U1</b>	Potrafi wykorzystać zaawansowane techniki informacyjno-komunikacyjne, służące rozwiązywaniu konkretnych problemów społecznych, politycznych i administracyjnych.	Projekt, burza mózgów, dyskusja.	ZKL_U3	
<b>K1</b>	Dokonywania krytycznej analizy różnych źródeł i wiedzy dotyczących zarządzania zasobami ludzkimi z uwzględnieniem zmieniających się potrzeb społecznych.	Projekt, burza mózgów, analiza krytyczna, dyskusja.	ZKL_K1	
<b>K2</b>	Krytycznego myślenia i działania w sposób przedsiębiorczy, a także rozwijania dorobku zawodowego w ramach zarządzania kapitałem ludzkim.	Projekt, burza mózgów, dyskusja, analiza krytyczna.	ZKL_K4	

NAKŁAD CZASU PRACY STUDENTA					
ECTS rodzaj		ECTS liczba	METODY KSZTAŁCENIA/ZADANIA DLA STUDENTA	NAKŁAD CZASU PRACY W GODZINACH	
ECTS KONTAKTOWE		0,5	Wykłady konwersatoryjne	15	
			RAZEM	15	
ECTS NIEKONTAKTOWE		0,5	Samodzielne czytanie lektur	5	
			Projekt	10	
			RAZEM		
ŁĄCZNIE		1		30	
TREŚCI PROGRAMOWE					
Lp.		Liczba godzin			
		Wykład	Ćwiczenia		
1.	Gospodarka cyfrowa jej elementy i ekosystemy. Podstawowe pojęcia i definicje.	3			
2.	Typy i modele technologii informatycznych a normy i problemy życia społecznego.	3			
3.	Technologie cyfrowe wobec wyzwań rynku a inicjatywy organizacji administracyjnych państwowych i międzynarodowych.	3			
4.	Praca w przestrzeni gospodarki cyfrowej. Wyzwania i możliwości dla przedsiębiorczości i zarządzania zasobami ludzkimi.	3			
5.	Gospodarka cyfrowa a globalizacja. Wyzwania przyszłości a problemy teraźniejszości. Modelowanie form zarządzania i przedsiębiorczości.	3			
Razem		15			
LITERATURA					
Lp.	Podstawowa				
1.	Włoch, R., Śledzińska, K. (2020). Gospodarka cyfrowa. Jak nowe technologie zmieniają świat. Warszawa: Wydawnictwo Uniwersytetu Warszawskiego.				
2.	Szpringer, (2020). Platformy cyfrowe i gospodarka współdzielona. Problemy instytucjonalne. Warszawa: Poltext.				
3.	Dologalski. T. (2014). Modele biznesu w Internecie. Warszawa: Wyd. Nauk. PWN.				
4.	Czubaszewicz, H. (2020). Sukces organizacji w warunkach gospodarki cyfrowej. Gdańsk: Wyd. Uniwersytetu Gdańskiego.				
5.	Gierszewska G, Romanowska M., Analiza strategiczna przedsiębiorstw, Warszawa 2017.				
6.	Mróz M., Diagram Ishikawy. Sposób na rozwiązanie problemu. Łódź 2017.				
Lp.	Uzupełniająca				
1.	Mącik, R. (2013). Technologie informacyjne i komunikacyjne jako moderator procesów podejmowania decyzji zakupowych przez konsumentów. Lublin: Wyd. Uniwersytetu M. Curie-Skłodowskiej.				
2.	Gajewski, J., Paprocki, W., Pieriegud J. (2016). Cyfryzacja gospodarki i społeczeństwa. Szanse i wyzwania dla sektorów infrastrukturalnych, Gdańsk: Europejski Kongres Finansowy.				
3.	Knosala, R. (2007). Komputerowe wspomaganie zarządzania przedsiębiorstwem. Nowe metody i systemy. Warszawa: Polskie Wydawnictwo Ekonomiczne.				
KRYTERIA ZALICZENIA PRZEDMIOTU					
Rygor	Kryteria składowe		Próg zaliczeniowy (%)	Waga (0-1)	Kryteria uzyskania oceny

Zaliczenie z oceną	Projekt Aktywność studenta w czasie zajęć	55% 55%	0.7 0.3	0-54% - ocena niedostateczna 55-69% - ocena dostateczna 70-89% - ocena dobra 90-100% - ocena bardzo dobra
--------------------	--	------------	------------	--



**KARTA PRZEDMIOTU**  
**WYDZIAŁ NAUK HUMANISTYCZNYCH I SPOŁECZNYCH – AKADEMIA MARYNARKI WOJENNEJ**

INFORMACJE OGÓLNE				
Nazwa przedmiotu	ODPOWIEDZIALNOŚĆ SPOŁECZNA W PROCESIE ZARZĄDZANIA	Język wykładowy	polski	
Kod przedmiotu	C12	Semestr	IV	
Dyscyplina	Nauki o zarządzaniu i jakości	Rodzaj zajęć	Teoretyczny/Praktyczny	
Kierunek studiów	Zarządzanie kapitałem ludzkim	Liczba godzin	25	
Kierownik przedmiotu	dr M. Chojnacka	Liczba punktów ECTS	2	
Jednostka prowadząca	Katedra socjologii i historii wojskowości	Rygor	ZO/Egzamin	
Poziom kształcenia i profil	Studia II stopnia	Data aktualizacji	1.02.2023	
Forma studiów	Stacjonarne	Kontakt	<a href="mailto:m.chojnacka@amw.gdynia.pl">m.chojnacka@amw.gdynia.pl</a>	
EFEKTY UCZENIA SIĘ I SZACOWANIE CZASU PRACY STUDENTA				
Kod przedmiotowego efektu uczenia się	Przedmiotowe efekty uczenia się	Sposób weryfikacji osiągnięcia efektów uczenia się	Odniesienie do kierunkowych efektów uczenia się	Uwagi
W1	Zna teorie, mechanizmy i procesy odnoszące się do odpowiedzialności społecznej w procesie zarządzania, zarówno w aspekcie ekonomicznym, filozoficznym, jak i prawnym..	Egzamin pytań otwartych	ZKL_W3	

<b>W2</b>	Potrafi podejmować wiodącą rolę w zespole oraz proponować twórcze i innowacyjne rozwiązania w zakresie podejmowania decyzji w obszarze etyki zarządzania i związanej z tym odpowiedzialności społecznej.	Karta oceny pracy w grupie	ZKL_W7	
<b>U1</b>	Potrafi pozyskiwać i interpretować informacje do analizowania typowych procesów i zjawisk społecznych oraz związanej z tym etyką zarządzania.	Egzamin pytań otwartych, karta oceny pracy w grupie	ZKL_U6	
<b>U2</b>	Potrafi posługiwać się normami i standardami etyki zawodowej w procesach planowania, organizowania, motywowania i kontroli pracy, będąc odpowiedzialny W zakresie pełnienia określonych ról społecznych, w poczuciu odpowiedzialności za prawidłowe funkcjonowanie danej instytucji, czy przedsiębiorstwa.	Karta oceny aktywności, egzamin pytań otwartych	ZKL_U10	
<b>K1</b>	Przestrzegania zasad etyki i podtrzymywanie etosu zawodowego w zakresie rozstrzygania merytorycznych i etycznych dylematów związanych z pełnieniem ról zawodowych oraz działanie na rzecz przestrzegania tych zasad.	Karta oceny pracy w grupie, egzamin pytań otwartych.	ZKL_K2	
<b>K2</b>	Wykorzystanie w różnych sytuacjach mechanizmów psychologicznych, które wspomagają samodzielne działania w sytuacjach konfliktu społecznego oraz innych sytuacjach kryzysowych, w oparciu o etykę pracy.	Karta oceny pracy w grupie, egzamin pytań otwartych.	ZKL_K7	
NAKŁAD CZASU PRACY STUDENTA				
ECTS rodzaj		ECTS liczba	METODY KSZTAŁCENIA/ZADANIA DLA STUDENTA	
ECTS KONTAKTOWE		1	Wykład konwersatoryjny	
			Ćwiczenia	
			RAZEM	
ECTS NIEKONTAKTOWE		1	Przygotowanie do egzaminu	
			Samodzielne czytanie tekstów	
			RAZEM	
ŁĄCZNIE		2		
TREŚCI PROGRAMOWE				
Lp.		Liczba godzin		
		Wykład	Ćwiczenia	
1.	Wprowadzenie do przedmiotu	1	-	
2.	Historia społecznej odpowiedzialności biznesu	2	-	
3.	Filozoficzno-religijne podłoże odpowiedzialności społecznej biznesu	2	-	
4.	Koncepcja społecznej odpowiedzialności biznesu	1	-	
5.	Narzędzia społecznej odpowiedzialności biznesu a wielkość przedsiębiorstwa	2	2	
6.	Społeczna odpowiedzialność biznesu w polskich przedsiębiorstwach	2	2	
7.	Etyka osobista a etyka organizacji	1	1	
8.	Dlaczego społeczna odpowiedzialność jest ważna?	1	1	

9.	Jak stworzyć strategiczny CSR?	1	2	
10.	Współczesne standardy i kodeksy etyczne przedsiębiorstw	1	2	
11.	Egzamin pisemny	1	-	
Razem		15	10	
LITERATURA				
Lp.	Podstawowa			
1.	A.Paliwoda-Matiolańska, Odpowiedzialność społeczna w procesie zarządzania przedsiębiorstwem, 2014 r.			
2.	A.Zinczuk, A. Kasprzek-Czelej, P. Bolibok, Społeczna odpowiedzialność biznesu w perspektywie zmian i wyzwań współczesnej gospodarki, Lublin 2021.			
3.	M.Bernatt, Społeczna odpowiedzialność biznesu. Wymiar konstytucyjny międzynarodowy, Warszawa 2009.			
4.	K. Majchrzak, Społeczna odpowiedzialność biznesu (CSR) w działalności przedsiębiorstw sektora bankowego, Warszawa 2019.			
Lp.	Uzupełniająca			
1.	B. Pławgo, A. Sosnowicz Społeczna odpowiedzialność biznesu w przedsiębiorstwach świadczących usługi użyteczności publicznej, w: Współczesne zarządzanie nr 3/2008, Warszawa 2008.			
2.	Społeczna odpowiedzialność przedsiębiorstw CSR/RBC, strona Ministerstwa Funduszy i Polityki Regionalnej: <a href="https://www.gov.pl/web/fundusze-regiony/spoleczna-odpowiedzialnosc-przedsiębiorstw-csr2">https://www.gov.pl/web/fundusze-regiony/spoleczna-odpowiedzialnosc-przedsiębiorstw-csr2</a> , [dostęp: 9 lutego 2010].			
KRYTERIA ZALICZENIA PRZEDMIOTU				
Rygor	Kryteria składowe	Próg zaliczeniowy (%)	Waga (0-1)	Kryteria uzyskania oceny
Zaliczenie z oceną	Karta aktywności studenta Karta pracy w grupie studenta	60%	0,5 0,5	0-54% - ocena niedostateczna 55-69% - ocena dostateczna 70-89% - ocena dobra 90-100% - ocena bardzo dobra
Egzamin	Egzamin pisemny pytań otwartych	60%	1	0-54% - ocena niedostateczna 55-69% - ocena dostateczna 70-89% - ocena dobra 90-100% - ocena bardzo dobra

## KARTA PRZEDMIOTU

### WYDZIAŁ NAUK HUMANISTYCZNYCH I SPOŁECZNYCH – AKADEMIA MARYNARKI WOJENNEJ

#### INFORMACJE OGÓLNE

<b>Nazwa przedmiotu</b>	AUDYT ETYCZNY ZKL	<b>Język wykładowy</b>	polski
<b>Kod przedmiotu</b>	C12	<b>Semestr</b>	IV
<b>Dyscyplina</b>	Nauki o zarządzaniu i jakości	<b>Rodzaj zajęć</b>	Teoretyczny/Praktyczny
<b>Kierunek studiów</b>	Zarządzanie kapitałem ludzkim	<b>Liczba godzin</b>	25
<b>Kierownik przedmiotu</b>	dr M. Chojnacka	<b>Liczba punktów ECTS</b>	2
<b>Jednostka prowadząca</b>	Katedra socjologii i historii wojskowości	<b>Rygor</b>	ZO/Egzamin
<b>Poziom kształcenia i profil</b>	Studia II stopnia	<b>Data aktualizacji</b>	01.01.2023
<b>Forma studiów</b>	Stacjonarne	<b>Kontakt</b>	m.chojnacka@amw.gdynia.pl

#### EFEKTY UCZENIA SIĘ I SZACOWANIE CZASU PRACY STUDENTA

Kod przedmiotowego efektu uczenia się	Przedmiotowe efekty uczenia się	Sposób weryfikacji osiągnięcia efektów uczenia się	Odniesienie do kierunkowych efektów uczenia się	Uwagi
<b>W1</b>	Zna teorie wyjaśniające złożone zależności społeczno – polityczne, ekonomiczne, prawne, filozoficzne, etyczne i inne uwarunkowania różnych rodzajów aktywności zawodowej zakresu zarządzania kapitałem ludzkim, potrzebne do przeprowadzenia audytu etycznego	Egzamin pytań otwartych	ZKL_W3	
<b>W2</b>	Zna i potrafi wykorzystać przepisy prawa pracy oraz wskazać normy prawne regulujące stosunki pracownik-pracodawca potrzebne do zarządzania kapitałem ludzkim i na tej podstawie przeprowadzić audyt etyczny.	Karta oceny pracy w grupie	ZKL_W7	
<b>U1</b>	Potrafi przeprowadzić audyt etyczny, pozyskiwać i interpretować informacje do analizowania typowych procesów i zjawisk społecznych z obszaru społeczno-politycznych podstaw funkcjonowania społeczeństwa.	Egzamin pytań otwartych, karta oceny pracy w grupie	ZKL_U6	

U2	Potrafi posługiwać się normami i standardami etyki zawodowej w procesach planowania, organizowania, motywowania i kontroli pracy, będąc odpowiedzialny w zakresie pełnienia określonych ról społecznych.	Karta oceny aktywności, egzamin pytań otwartych	ZKL_U10	
K1	Przestrzegania zasad etyki i podtrzymywanie etosu zawodowego w zakresie rozstrzygania merytorycznych i etycznych dylematów związanych z pełnieniem ról zawodowych z wykorzystaniem audytu etycznego.	Karta oceny pracy w grupie, egzamin pytań otwartych.	ZKL_K2	
K2	Wykorzystanie w różnych sytuacjach mechanizmów psychologicznych, wspomagających narzędzie audytu etycznego w sytuacjach konfliktu społecznego oraz innych sytuacjach kryzysowych.	Karta oceny pracy w grupie, egzamin pytań otwartych.	ZKL_K7	
NAKŁAD CZASU PRACY STUDENTA				
ECTS rodzaj		ECTS liczba	METODY KSZTAŁCENIA/ZADANIA DLA STUDENTA	
ECTS KONTAKTOWE		1	Wykład konwersatoryjny	
			Ćwiczenia	
			RAZEM	
ECTS NIEKONTAKTOWE		1	Przygotowanie do egzaminu	
			Samodzielne czytanie tekstów	
			RAZEM	
ŁĄCZNIE		2		
TREŚCI PROGRAMOWE				
Lp.			Liczba godzin	
			Wykład	Ćwiczenia
1.	Wprowadzenie do przedmiotu		1	
2.	Charakterystyka audytu etycznego		3	
3.	Zachowania etyczne pracowników w organizacjach		3	
4.	Narzędzia kształtowania zachowań etycznych		3	
5.	Podmiot i przedmiot audytu etycznego		3	
6.	Cele audytu etycznego		2	
7.	Warunki audytu – 12 kryteriów doboru sposobów audytowania			3
8.	Przebieg audytu etycznego			4
9.	Przykładowe raporty audytu etycznego			2
Razem			15	10
LITERATURA				
Lp.	Podstawowa			
1.	Biznes, etyka, odpowiedzialność, pod. red. Naukową, Gasparski W., Warszawa 2012.			
2.	T. Oleksyn, kultura i etyka zarządzania, Warszawa 2021			



3.	A.Kostur, Metody i procedury audytu wewnętrznego w jednostkach sektora finansów publicznych, Warszawa 2020.			
4.	Biznes, etyka, odpowiedzialność, pod red. W. Gasparskiego, Warszawa 2023.			
5.	W. Gasparski, Decyzje i etyka. Co o etyce każdy decydent wiedzieć powinien?, Warszawa 2022.			
Lp.	Uzupełniająca			
1.	W. Kieżun, W. Gasparski, Krytyczna teoria organizacji. Elementy filozofii i praktyki zarządzania			
2.	J. Hartman, Etyka życia codziennego, Warszawa 2022.			
3.	A.Zwoliński, Etyka urzędnika, Warszawa 2012.			
KRYTERIA ZALICZENIA PRZEDMIOTU				
Rygor	Kryteria składowe	Próg zaliczeniowy (%)	Waga (0-1)	Kryteria uzyskania oceny
Zaliczenie z oceną	Karta aktywności studenta Karta pracy w grupie studenta	60%	0,5 0,5	0-54% - ocena niedostateczna 55-69% - ocena dostateczna 70-89% - ocena dobra 90-100% - ocena bardzo dobra
Egzamin	Egzamin pisemny pytań otwartych	60%	1	0-54% - ocena niedostateczna 55-69% - ocena dostateczna 70-89% - ocena dobra 90-100% - ocena bardzo dobra



## KARTA PRZEDMIOTU

### WYDZIAŁ NAUK HUMANISTYCZNYCH I SPOŁECZNYCH – AKADEMIA MARYNARKI WOJENNEJ

#### INFORMACJE OGÓLNE


<b>Nazwa przedmiotu</b>	WSPÓŁCZESNE MODELE PRZYWÓDZTWA	<b>Język wykładowy</b>	polski
<b>Kod przedmiotu</b>	C 13	<b>Semestr</b>	IV
<b>Dyscyplina</b>	Nauki o zarządzaniu i jakości	<b>Rodzaj zajęć</b>	Praktyczny/teoretyczny
<b>Kierunek studiów</b>	Zarządzanie kapitałem ludzkim	<b>Liczba godzin</b>	15 wykłady, 10 ćwiczenia
<b>Kierownik przedmiotu</b>	dr Radosław Breska	<b>Liczba punktów ECTS</b>	2
<b>Jednostka prowadząca</b>	Katedra socjologii i historii wojskowości	<b>Rygor</b>	Zaliczenie z oceną
<b>Poziom kształcenia i profil</b>	Studia II stopnia	<b>Data aktualizacji</b>	02.02.2023 .
<b>Forma studiów</b>	Stacjonarne	<b>Kontakt</b>	r.breska@amw.gdynia.pl

#### EFEKTY UCZENIA SIĘ I SZACOWANIE CZASU PRACY STUDENTA

Kod przedmiotowego efektu uczenia się	Przedmiotowe efekty uczenia się	Sposób weryfikacji osiągnięcia efektów uczenia się	Odniesienie do kierunkowych efektów uczenia się	Uwagi
<b>W1</b>	Ma wiedzę potrzebną do stosowania odpowiednich metod i narzędzi w planowaniu zatrudnienia, zarządzania karierą zawodową i rozwojem pracowników.	Kolokwium, karta oceny aktywności studenta, ewaluacja projektu.	ZKL_W05	
<b>U1</b>	Potrafi wykorzystać zaawansowane techniki informacyjno-komunikacyjne, służące rozwiązaniu konkretnych problemów społecznych, politycznych i administracyjnych.	Kolokwium, karta oceny aktywności studenta, ewaluacja projektu.	ZKL_U03	
<b>U2</b>	Potrafi podejmować wiodącą rolę w zespole oraz proponować twórcze i innowacyjne rozwiązania w zakresie podejmowania decyzji w obszarze kadrowym, zastosować pogłębione metody, techniki i narzędzia wykorzystywane w zarządzaniu zasobami ludzkimi.	Kolokwium, karta oceny aktywności studenta, ewaluacja projektu.	ZKL_U07	
<b>U3</b>	Potrafi kierować pracą zespołu oraz podejmować w nim wiodącą rolę, w różnego rodzaju organizacjach, szczególnie w strukturach zajmujących się zarządzaniem zasobami ludzkimi.	Kolokwium, karta oceny aktywności studenta, ewaluacja projektu.	ZKL_U09	

K1	Współpracy, pełnienia obowiązków zawodowych, pracy w ramach zespołów, wypełniania roli społecznej w zróżnicowanym środowisku zawodowym.		Kolokwium, karta oceny aktywności studenta, ewaluacja projektu.	ZKL_K05	
K2	Zarządzania zasobami ludzkimi w różnych organizacjach w warunkach zmieniającego się otoczenia, umiędzynarodowienia działalności gospodarczej oraz różnic kulturowych.		Kolokwium, karta oceny aktywności studenta, ewaluacja projektu.	ZKL_K06	
K3	Wykorzystania w różnych sytuacjach mechanizmów psychologicznych, które wspomagają samodzielne działania w sytuacjach konfliktu społecznego oraz innych sytuacjach kryzysowych.		Kolokwium, karta oceny aktywności studenta, ewaluacja projektu.	ZKL_K07	
NAKŁAD CZASU PRACY STUDENTA					
ECTS rodzaj		ECTS liczba	METODY KSZTAŁCENIA/ZADANIA DLA STUDENTA	NAKŁAD CZASU PRACY W GODZINACH	
ECTS KONTAKTOWE		1	Wykład konwersatoryjny	15	
			Ćwiczenia, dyskusja kierowana	10	
			RAZEM	25	
ECTS NIEKONTAKTOWE		1	Zapoznanie się z literaturą	15	
			Przygotowanie projektu	10	
			RAZEM	25	
ŁĄCZNIE		2		50	
TREŚCI PROGRAMOWE					
Lp.				Liczba godzin	
				Wykład	Ćwiczenia
1.	Ewolucja pojęcia przywództwa			2	
2.	Centralizacja i decentralizacja przywództwa			3	
3.	Przywództwo klasyczne, transakcyjne, wizjonerskie i organiczne			4	
4.	Model innowacyjnego przywództwa			3	
5.	Model przywództwa a rodzaj organizacji społecznej			3	
6.	Menadżer jako przywódca				2
7.	Psychologiczne zasoby przywódcy				2
8.	Przywództwo a zarządzanie zmianą				2
9.	Przywództwo w sytuacjach kryzysowych				2
10.	Ewaluacja przywództwa				2
Razem				15	10
LITERATURA					
Lp.	Podstawowa				
1.	Mrówka R., Przywództwo w organizacjach. Analiza najlepszych praktyk, PWN 2010.				

2.	Gayle C. Avery, Przywództwo w organizacjach, PWN 2016.			
Lp.	Uzupełniająca			
1.	Brown B., Odwaga w przywództwie, MT Biznes, 2019.			
KRYTERIA ZALICZENIA PRZEDMIOTU				
Rygor	Kryteria składowe	Próg zaliczeniowy (%)	Waga (0-1)	Kryteria uzyskania oceny
Zaliczenie	Karta oceny aktywności studenta	55%	1	0-54% - ocena niedostateczna 55-69% - ocena dostateczna 70-89% - ocena dobra 90-100% - ocena bardzo dobra
Zaliczenie z oceną	Ewaluacja projektu na podstawie prezentacji Kolokwium Karta oceny aktywności studenta	55%	0,3 0,4 0,3	0-54% - ocena niedostateczna 55-69% - ocena dostateczna 70-89% - ocena dobra 90-100% - ocena bardzo dobra

 <b>KARTA PRZEDMIOTU</b> <b>WYDZIAŁ NAUK HUMANISTYCZNYCH I SPOŁECZNYCH – AKADEMIA MARYNARKI WOJENNEJ</b>			
INFORMACJE OGÓLNE			
Nazwa przedmiotu	LIDERZY XXI WIEKU	Język wykładowy	polski
Kod przedmiotu	C 13	Semestr	IV
Dyscyplina	Nauki o zarządzaniu i jakości	Rodzaj zajęć	Praktyczny/teoretyczny
Kierunek studiów	Zarządzanie kapitałem ludzkim	Liczba godzin	15 wykłady, 10 ćwiczenia
Kierownik przedmiotu	dr Mariusz Kardas	Liczba punktów ECTS	2
Jednostka prowadząca	Katedra socjologii i historii wojskowości	Rygor	Zaliczenie z oceną
Poziom kształcenia i profil	Studia II stopnia	Data aktualizacji	02.02.2023 .
Forma studiów	Stacjonarne	Kontakt	m.kardas@amw.gdynia.pl
EFEKTY UCZENIA SIĘ I SZACOWANIE CZASU PRACY STUDENTA			

Kod przedmiotowego efektu uczenia się	Przedmiotowe efekty uczenia się	Sposób weryfikacji osiągnięcia efektów uczenia się	Odniesienie do kierunkowych efektów ucznia się	Uwagi
W1	Ma wiedzę potrzebną do stosowania odpowiednich metod i narzędzi w planowaniu zatrudnienia (zwłaszcza liderów) zarządzania karierą zawodową i rozwojem pracowników.	Karta oceny aktywności studenta (analiza case study), ewaluacja prezentacji.	ZKL_W05	
U1	Potrafi wykorzystać zaawansowane techniki informacyjno-komunikacyjne, służące rozwiązaniu konkretnych problemów społecznych, politycznych i administracyjnych.	Karta oceny aktywności studenta (analiza case study), ewaluacja prezentacji.	ZKL_U03	
U2	Potrafi podejmować wiodącą rolę w zespole oraz proponować twórcze i innowacyjne rozwiązania w zakresie podejmowania decyzji w obszarze kadrowym, zastosować pogłębione metody, techniki i narzędzia wykorzystywane w zarządzaniu zasobami ludzkimi.	Karta oceny aktywności studenta (analiza case study), ewaluacja prezentacji.	ZKL_U07	
U3	Potrafi kierować pracą zespołu oraz podejmować w nim wiodącą rolę, w różnego rodzaju organizacjach, szczególnie w strukturach zajmujących się zarządzaniem zasobami ludzkimi.	Karta oceny aktywności studenta (analiza case study), ewaluacja prezentacji.	ZKL_U09	
K1	Współpracy, pełnienia obowiązków zawodowych, pracy w ramach zespołów, wypełniania roli społecznej w zróżnicowanym środowisku zawodowym.	Karta oceny aktywności studenta (analiza case study), ewaluacja prezentacji.	ZKL_K05	
K2	Zarządzania zasobami ludzkimi w różnych organizacjach w warunkach zmieniającego się otoczenia, umiędzynarodowienia działalności gospodarczej oraz bycia liderem w kontekście różnic kulturowych.	Karta oceny aktywności studenta (analiza case study), ewaluacja prezentacji.	ZKL_K06	
K3	Wykorzystania w różnych sytuacjach mechanizmów psychologicznych, które wspomagają samodzielne działania w sytuacjach konfliktu społecznego oraz innych sytuacjach kryzysowych.	Karta oceny aktywności studenta (analiza case study), ewaluacja prezentacji.	ZKL_K07	
<b>NAKŁAD CZASU PRACY STUDENTA</b>				
ECTS rodzaj	ECTS liczba	METODY KSZTAŁCENIA/ZADANIA DLA STUDENTA	NAKŁAD CZASU PRACY W GODZINACH	
ECTS KONTAKTOWE	1	Wykład konwersatoryjny	15	
		Ćwiczenia, case study, prezentacja	10	
		RAZEM	25	
ECTS NIEKONTAKTOWE	1	Zapoznanie się z literaturą	15	
		Przygotowanie prezentacji	10	
		RAZEM	25	

ŁĄCZNIE		2			50	
TREŚCI PROGRAMOWE						
Lp.					Liczba godzin	
					Wykład	Ćwiczenia
1.	Historia i rozwój perspektyw przywództwa i organizacji pracy w XX i XXI wieku				3	
2.	Wizjonerzy, reformatorzy, budowniczowie, wodzowie, dysydenci oraz mistrzowie czyli o przywództwie XX wieku. Studium przypadków.				5	4
3.	Liderzy 10X czyli lider w czasach niepewności				2	2
4.	Filozof, menager, lider wojskowy a może szlachetny mędrzec? Jaki powinien być lider XXI wieku				4	2
5.	Liderzy w różnych narodowościach.				1	2
Razem					15	10
LITERATURA						
Lp.	Podstawowa					
1.	D. M. Rubenstein, Liderzy, ZNAK, Kraków 2021					
2.	Collins J., Hansen, M.T., Wielcy z wyboru, MT Biznes Warszawa 2013					
3.	LalouX F., Pracować inaczej, Studio EMKA, Warszawa 2016					
4.	Jeznach A, Szef, który myśli, Helion 2018					
Lp.	Uzupełniająca					
1.	Jeznach A, Szef, który ma czas, Helion 2018					
KRYTERIA ZALICZENIA PRZEDMIOTU						
Rygor	Kryteria składowe	Próg zaliczeniowy (%)	Waga (0-1)	Kryteria uzyskania oceny		
Zaliczenie	Karta oceny aktywności studenta	55%	1	0-54% - ocena niedostateczna 55-69% - ocena dostateczna 70-89% - ocena dobra 90-100% - ocena bardzo dobra		
Zaliczenie z oceną	Ewaluacja projektu na podstawie prezentacji Karta oceny aktywności studenta	55%	0,6 0.4	0-54% - ocena niedostateczna 55-69% - ocena dostateczna 70-89% - ocena dobra 90-100% - ocena bardzo dobra		



## KARTA PRZEDMIOTU

### WYDZIAŁ NAUK HUMANISTYCZNYCH I SPOŁECZNYCH – AKADEMIA MARYNARKI WOJENNEJ

#### INFORMACJE OGÓLNE

<b>Nazwa przedmiotu</b>	ZARZĄDZANIE TALENTAMI	<b>Język wykładowy</b>	polski
<b>Kod przedmiotu</b>	C14	<b>Semestr</b>	IV
<b>Dyscyplina</b>	Nauki o zarządzaniu i jakości	<b>Rodzaj zajęć</b>	Praktyczny
<b>Kierunek studiów</b>	Zarządzanie kapitałem ludzkim	<b>Liczba godzin</b>	25
<b>Kierownik przedmiotu</b>	mgr Dominika Wyszynska	<b>Liczba punktów ECTS</b>	2
<b>Jednostka prowadząca</b>	Katedra socjologii i historii wojskowości	<b>Rygor</b>	ZO
<b>Poziom kształcenia i profil</b>	Studia II stopnia	<b>Data aktualizacji</b>	01.10.2023
<b>Forma studiów</b>	Stacjonarne	<b>Kontakt</b>	d.wyszynska@amw.gdynia.pl

#### EFEKTY UCZENIA SIĘ I SZACOWANIE CZASU PRACY STUDENTA

Kod przedmiotu wzrost efektu uczenia się	Przedmiotowe efekty uczenia się	Sposób weryfikacji osiągnięcia efektów uczenia się	Odniesienie do kierunkowych efektów uczenia się	Uwagi
W1	Ma wiedzę potrzebną do zarządzania talentami w kontekście planowania zatrudnienia, zarządzania karierą zawodową i rozwojem pracowników.	Ocena wniosków wyciąganych podczas dyskusji, analizy case-studies, pracy w podgrupach i parach, stop klatek i obserwacji; Ocena autodiagnozy talentów	ZKL_W5	
U1	Potrafi podejmować wiodącą rolę w zespole w oparciu o swoje talenty, w oparciu o zarządzanie talentami podejmuje rozwiązania w zakresie podejmowania decyzji w obszarze kadrowym.	Ocena wniosków wyciąganych podczas dyskusji, analizy case-studies, pracy w podgrupach i parach, stop klatek i obserwacji; Ocena autodiagnozy talentów	ZKL_U7	
U2	Potrafi posługiwać się normami i standardami etyki zawodowej w procesach planowania, organizowania, motywowania i kontroli pracy	Ocena wniosków wyciąganych podczas dyskusji, analizy case-studies, pracy	ZKL_U10	

		w podgrupach i parach, stop klatek i obserwacji;		
<b>K1</b>	Krytycznego myślenia i działania w sposób przedsiębiorczy, a także rozwijania dorobku zawodowego w ramach zarządzania kapitałem ludzkim.	Ocena wniosków wyciąganych podczas dyskusji, analizy case-studies, pracy w podgrupach i parach, stop klatek i obserwacji;	ZKL_K4	
<b>K2</b>	Jest gotów do współpracy, pełnienia obowiązków zawodowych, pracy w ramach zespołów, wypełniania roli społecznej w zróżnicowanym środowisku zawodowym wykorzystując swoje talenty	Ocena wniosków wyciąganych podczas dyskusji, analizy case-studies, pracy w podgrupach i parach, stop klatek i obserwacji;	ZKL_K5	
<b>K3</b>	Ma kompetencję zarządzania zasobami ludzkimi w różnych organizacjach w kontekście zarządzania talentami.	Ocena wniosków wyciąganych podczas dyskusji, analizy case-studies, pracy w podgrupach i parach, stop klatek i obserwacji;	ZKL_K6	

#### NAKŁAD CZASU PRACY STUDENTA

ECTS rodzaj	ECTS liczba	METODY KSZTAŁCENIA/ZADANIA DLA STUDENTA	NAKŁAD CZASU PRACY W GODZINACH
<b>ECTS KONTAKTOWE</b>	1	Warsztaty (dyskusje, analiza case-studies, praca w podgrupach i parach podczas zajęć, stop klatki i obserwacje)	25
		RAZEM	<b>25</b>
<b>ECTS NIEKONTAKTOWE</b>	1	Zapoznanie się z literaturą przedmiotu,	7
		Wykonanie bezpłatnych testów badających talenty	3
		Wstępna analiza otrzymanych wyników, napisanie pracy - autodiagnozy w oparciu o otrzymane wyniki	15
		RAZEM	<b>25</b>
<b>ŁĄCZNIE</b>	<b>2</b>		<b>50</b>

#### TREŚCI PROGRAMOWE

Lp.		Liczba godzin	
		Wykład	Ćwiczenia
<b>1.</b>	Czym są talenty i dlaczego warto nimi zarządzać. Dyskusja w oparciu o literaturę przedmiotu		<b>4</b>
<b>2.</b>	Jak badać talenty. Przegląd narzędzi badania talentów.		<b>3</b>
<b>3.</b>	W jaki sposób tworzyć kulturę zarządzania talentami. Dyskusja w oparciu o analizę case studies.		<b>4</b>
<b>4.</b>	Talenty w grupie. Warsztaty tworzenia strategii rozwoju indywidualnego.		<b>5</b>
<b>5.</b>	Talenty w grupie. Warsztaty tworzenia strategii rozwoju grupowego.		<b>7</b>
<b>6.</b>	Podsumowanie zajęć. Jakie talenty wzmocniliśmy w czasie naszych spotkań – dyskusja.		<b>2</b>
<b>Razem</b>			<b>25</b>



LITERATURA				
Lp.	Podstawowa			
1.	Magdalena M. Stuss, Zarządzanie talentami. Koncepcje, modele i praktyki, Wydawnictwo Uniwersytetu Jagiellońskiego, 2021			
2.	Magdalena M. Stuss, "Talent Management ? War for Talents," Proceedings of Business and Management Conferences 10112459, International Institute of Social and Economic Sciences, 2020, DOI: 10.20472/BMC.2020.011.013			
3.	A. Kwiatek, Zarządzanie talentami, w: Psychospołeczne aspekty zarządzania zasobami ludzkimi, 2021, Wydawnictwo Politechniki Częstochowskiej, s. 48-58			
Lp.	Uzupełniająca			
1.	S. Borkowska (red.), Zarządzanie talentami, IPiSS, Warszawa, 2005			
2.	Ansar, N., & Baloch, A., Talent and talent management: definition and issues. IBT Journal of Business Studies (JBS), 1(2), 2018, p. 174-186			
3.	Cappelli, P., Talent management for the twenty-first century. <i>Harvard business review</i> , 86(3), 2008, 74.			
4.	Collings, D. G., & Mellahi, K., Strategic talent management: A review and research agenda. <i>Human resource management review</i> , 19(4), 2009, 304-313.			
KRYTERIA ZALICZENIA PRZEDMIOTU				
Rygor	Kryteria składowe	Próg zaliczeniowy (%)	Waga (0-1)	Kryteria uzyskania oceny
Zaliczenie z oceną	Aktywności studenta podczas zajęć (oceniana w skali 0-5, na koniec liczona jest średnia punktacja ze wszystkich spotkań)	51%	0,7	0-50% - ocena niedostateczna
	Praca pisemna (refleksje o swoich talentach, ich wykorzystaniu i strategii rozwijania mocnych stron)	51%	0,3	51-59% - ocena 3,0 60-69% - ocena 3,5 70-79% - ocena 4,0 80-89% - ocena 4,5 90-100% - ocena 5,0



## KARTA PRZEDMIOTU

### WYDZIAŁ NAUK HUMANISTYCZNYCH I SPOŁECZNYCH – AKADEMIA MARYNARKI WOJENNEJ

#### INFORMACJE OGÓLNE

<b>Nazwa przedmiotu</b>	Planowanie karier pracowniczych	<b>Język wykładowy</b>	Polski
<b>Kod przedmiotu</b>	C14	<b>Semestr</b>	IV
<b>Dyscyplina</b>	Nauki o zarządzaniu i jakości	<b>Rodzaj zajęć</b>	Praktyczny
<b>Kierunek studiów</b>	Zarządzanie kapitałem ludzkim	<b>Liczba godzin</b>	25
<b>Kierownik przedmiotu</b>	dr Iwona Królikowska	<b>Liczba punktów ECTS</b>	2
<b>Jednostka prowadząca</b>	Katedra socjologii i historii wojskowości	<b>Rygor</b>	Zaliczenie z oceną
<b>Poziom kształcenia i profil</b>	Studia II stopnia	<b>Data aktualizacji</b>	22.01.2023
<b>Forma studiów</b>	Stacjonarne	<b>Kontakt</b>	i.krolikowska@amw.gdynia.pl

#### EFEKTY UCZENIA SIĘ I SZACOWANIE CZASU PRACY STUDENTA

Kod przedmiotowego efektu uczenia się	Przedmiotowe efekty uczenia się	Sposób weryfikacji osiągnięcia efektów uczenia się	Odniesienie do kierunkowych efektów uczenia się	Uwagi
<b>W1</b>	Ma wiedzę potrzebną do stosowania odpowiednich metod i narzędzi rozpoznawaniu trendów społecznych w zakresie planowaniu zatrudnienia, zarządzania karierą zawodową i rozwojem pracowników.	Analiza opracowanych prezentacji dotyczących trendów społecznych i zawodowych	ZKL_W05	
<b>U1</b>	Potrafi wykorzystać zaawansowane techniki informacyjno-komunikacyjne, służące rozwiązywaniu konkretnych problemów społecznych, politycznych i administracyjnych w zakresie planowania karier pracowniczych.	Bezpośrednia obserwacja studenta w czasie wykonywania działań i zadań, karta oceny,	ZKL_U03	
<b>U2</b>	Potrafi podejmować wiodącą rolę w zespole oraz proponować twórcze i innowacyjne rozwiązania w zakresie podejmowania decyzji w obszarze kadrowym biorąc pod uwagę nowe trendy w tym zakresie, zastosować pogłębione metody, techniki i narzędzia wykorzystywane w zarządzaniu zasobami ludzkimi.	Budowanie mapy analiza potrzeb, określanie potrzeb rozwojowych pracowników	ZKL_U07	

U3	Potrafi kierować pracą zespołu oraz podejmować w nim wiodącą rolę, w różnego rodzaju organizacjach, szczególnie w strukturach zajmujących się zarządzaniem zasobami ludzkimi.	Wyniki gry dydaktycznej, ocena uczestników debaty.	ZKL_U09			
K1	Współpracy, pełnienia obowiązków zawodowych, pracy w ramach zespołów, wypełniania roli społecznej w zróżnicowanym środowisku zawodowym.	Wyniki gry dydaktycznej, ocena uczestników debaty, karta oceny podczas budowania mapy analiza potrzeb, określanie potrzeb rozwojowych pracowników	ZKL_K05			
K2	Zarządzania zasobami ludzkimi w różnych organizacjach w warunkach zmieniającego się otoczenia, umiędzynarodowienia działalności gospodarczej oraz różnic kulturowych.	Wyniki gry dydaktycznej, ocena uczestników debaty, karta oceny podczas budowania mapy analiza potrzeb, określanie potrzeb rozwojowych pracowników	ZKL_K06			
K3	Wykorzystania w różnych sytuacjach mechanizmów psychologicznych, które wspomagają samodzielne działania w sytuacjach konfliktu społecznego oraz innych sytuacjach kryzysowych.	Wyniki gry dydaktycznej, ocena uczestników debaty, karta oceny podczas budowania mapy analiza potrzeb, określanie potrzeb rozwojowych pracowników	ZKL_K07			
NAKŁAD CZASU PRACY STUDENTA						
ECTS rodzaj		ECTS liczba	METODY KSZTAŁCENIA/ZADANIA DLA STUDENTA		NAKŁAD CZASU PRACY W GODZINACH	
ECTS KONTAKTOWE		1	Warsztat: krytyczna analiza, praca z materiałem źródłowym (jako metoda problemowa/poszukująca), dyskusja zbiorowa, studium przypadku (case study), burza mózgów, metoda symulacyjna, Quick Think Method, Metoda 635		25	
			RAZEM		25	
ECTS NIEKONTAKTOWE		1	Krytyczna analiza studium przypadku		10	
			Praca z materiałem źródłowym		5	
			Budowanie mapy analiz potrzeb		10	
			RAZEM		25	
ŁĄCZNIE		2			50	
TREŚCI PROGRAMOWE						
Lp.					Liczba godzin	
					Wykład	Warsztat
1.	Kariera zawodowa niezbywalną kategorią kapitału ludzkiego oraz wyzwaniem dla edukacji jutra. Kariera zawodowa dawniej a dziś.					2
2.	Zarządzanie karierą w organizacji. Etapy planowania kariery.					3
3.	Budowanie mapy analiz potrzeb					3

4.	Ustalanie celów biznesowych i rozwojowych		3
5.	Planowanie sukcesji w organizacji.		2
6.	Aktywność zawodowa osób w wieku emerytalnym na współczesnym rynku pracy. Potencjał starszych pracowników.		2
7.	Restart kariery		2
8.	Kariera zawodowa poza organizacją. Freelance.		3
9.	Kariera a start up - Otoczenie sprzyjające rozwijaniu innowacyjnych przedsięwzięć. Kim jest Start-upowiec? Czynniki psychologiczne i poznawcze charakteryzujące przedsiębiorców w start-upach budujące ich kariery zawodowe.		3
10.	Satysfakcja zawodowa pracowników jako kreator kapitału ludzkiego		2
<b>Razem</b>			<b>25</b>

### LITERATURA

<b>Lp.</b>	<b>Podstawowa</b>
1.	Mitoraj-Jaroszek Małgorzata, Efektywne zarządzanie rozwojem pracowników w firmie. Helion, 2019
2.	Wiktorowicz Justyna, Międzypokoleniowy transfer wiedzy a wydłużenie okresu aktywności zawodowej, Wydawnictwo Uniwersytetu Łódzkiego, 2016
3.	Edukacja jutra. Kształcenie osób dorosłych – aktywność w życiu zawodowym. Redakcja: Kazimierz Denek, Aleksandra Kamińska, Piotr Oleśniewicz, Oficyna Wydawnicza „Humanitas”, Sosnowiec 2015.
4.	Miller Piotr, Freelance. Kariera zawodowa poza organizacją. Wydawnictwo Uniwersytetu Łódzkiego, 2016
5.	Start up a uwarunkowania sukcesu. Wymiar teoretyczny – praktyczny, Kołowski, J. Wysocki, Oficyna Wydawnicza SGH Szkoła Główna Handlowa w Warszawie, Warszawa 2017
<b>Lp.</b>	<b>Uzupelniająca</b>
1.	Juchnowicz Marta, Satysfakcja zawodowa pracowników. Kreator kapitału ludzkiego, Polskie Wydawnictwo Ekonomiczne, Warszawa 2014,
2.	Restart kariery. Zbuduj swoją przewagę na rynku pracy. Wydawnictwo Poltext, Warszawa 2019.
3.	Iwona Mandrzejewska-Smół, Aktywność edukacyjna i zawodowa osób w wieku emerytalnym w perspektywie pomyślnego starzenia się. Diagnoza wybranych problemów, Wydawnictwo Uniwersytetu Kazimierza Wielkiego, Bydgoszcz 2018

### KRYTERIA ZALICZENIA PRZEDMIOTU

Rygor	Kryteria składowe	Próg zaliczeniowy (%)	Waga (0-1)	Kryteria uzyskania oceny
Zaliczenie z oceną	Budowanie mapy analiz potrzeb Ustalanie celów biznesowych i rozwojowych Prezentacja wybranego zagadnienia	60%	0,3 0,3 0,4	0-54% - ocena niedostateczna 55-69% - ocena dostateczna 70-89% - ocena dobra 90-100% - ocena bardzo dobra



## KARTA PRZEDMIOTU

### WYDZIAŁ NAUK HUMANISTYCZNYCH I SPOŁECZNYCH – AKADEMIA MARYNARKI WOJENNEJ

#### INFORMACJE OGÓLNE

<b>Nazwa przedmiotu</b>	WARSZTAT UMIEJĘTNOŚCI TRENERSKICH	<b>Język wykładowy</b>	polski
<b>Kod przedmiotu</b>	C15	<b>Semestr</b>	III
<b>Dyscyplina</b>	Nauki o zarządzaniu i jakości	<b>Rodzaj zajęć</b>	Praktyczny
<b>Kierunek studiów</b>	Zarządzanie kapitałem ludzkim	<b>Liczba godzin</b>	25
<b>Kierownik przedmiotu</b>	mgr Dominika Wyszynska	<b>Liczba punktów ECTS</b>	2
<b>Jednostka prowadząca</b>	Katedra socjologii i historii wojskowości	<b>Rygor</b>	ZO
<b>Poziom kształcenia i profil</b>	Studia II stopnia	<b>Data aktualizacji</b>	01.02.2023
<b>Forma studiów</b>	Stacjonarne	<b>Kontakt</b>	d.wyszynska@amw.gdynia.pl

#### EFEKTY UCZENIA SIĘ I SZACOWANIE CZASU PRACY STUDENTA

Kod przedmiotowego efektu uczenia się	Przedmiotowe efekty uczenia się	Sposób weryfikacji osiągnięcia efektów uczenia się	Odniesienie do kierunkowych efektów uczenia się	Uwagi
<b>W1</b>	Ma wiedzę potrzebną do prowadzenia warsztatów wspierających karierę zawodową i rozwój pracowników.	Ocena wniosków wyciąganych podczas dyskusji, analizy case-studies, pracy w podgrupach i parach, stop klatek i obserwacji; Ocena etudy warsztatowej; Ocena pracy pisemnej.	ZKL_W5	
<b>U1</b>	Potrafi podejmować rolę trenera w zespole oraz proponować twórcze i innowacyjne rozwiązania w zakresie podejmowania decyzji w zarządzaniu zasobami ludzkimi.	Ocena wniosków wyciąganych podczas dyskusji, analizy case-studies, pracy w podgrupach i parach, stop klatek i obserwacji; Ocena etudy warsztatowej; Ocena pracy pisemnej.	ZKL_U7	

U2	Potrafi kierować pracą zespołu oraz podejmować w nim wiodącą rolę, w różnego rodzaju organizacjach, szczególnie w strukturach zajmujących się zarządzaniem zasobami ludzkimi.	Ocena wniosków wyciąganych podczas dyskusji, analizy case-studies, pracy w podgrupach i parach, stop klatek i obserwacji; Ocena etyki warsztatowej;	ZKL_U9			
U3	Potrafi posługiwać się normami i standardami etyki zawodowej w pracy trenera.	Ocena wniosków wyciąganych podczas dyskusji, analizy case-studies, pracy w podgrupach i parach, stop klatek i obserwacji; Ocena etyki warsztatowej; Ocena pracy pisemnej.	ZKL_U10			
K1	Jest zdolny do krytycznej analizy podejmowanych przez siebie działań trenerskich w ramach zarządzania kapitałem ludzkim.	Ocena wniosków wyciąganych podczas dyskusji, analizy case-studies, pracy w podgrupach i parach, stop klatek i obserwacji; Ocena etyki warsztatowej; Ocena pracy pisemnej.	ZKL_K4			
K2	Jest gotów do wykorzystania w różnych sytuacjach mechanizmów psychologicznych, które wspomagają samodzielne działania w sytuacjach konfliktu społecznego oraz innych sytuacjach kryzysowych.	Ocena wniosków wyciąganych podczas dyskusji, analizy case-studies, pracy w podgrupach i parach, stop klatek i obserwacji; Ocena etyki warsztatowej; Ocena pracy pisemnej.	ZKL_K7			
NAKŁAD CZASU PRACY STUDENTA						
ECTS rodzaj		ECTS liczba	METODY KSZTAŁCENIA/ZADANIA DLA STUDENTA		NAKŁAD CZASU PRACY W GODZINACH	
ECTS KONTAKTOWE		1	Warsztaty (dyskusje, analiza case-studies, praca w podgrupach i parach podczas zajęć, stop klatki i obserwacje, prowadzenie etyki warsztatowej)		25	
			RAZEM		25	
ECTS NIEKONTAKTOWE		1	Zapoznanie się z literaturą przedmiotu		10	
			Przygotowanie i napisanie pracy „Mój styl trenerski” w oparciu o realizację przedmiotu ze szczególnym uwzględnieniem doświadczenia etyki warsztatowej		15	
			RAZEM		25	
ŁĄCZNIE		2			50	
TREŚCI PROGRAMOWE						
Lp.					Liczba godzin	
					Wykład	Ćwiczenia

1.	Umiejętności trenerskie – czym są. Dyskusja. Uczenie się przez doświadczenie jako domena warsztatów. Tworzenie sytuacji edukacyjnej w kontekście umiejętności trenerskich.		3
2.	Autentyczność i empatia w pracy trenera. Warsztat.		6
3.	Proces grupowy w kontekście pracy trenera. Warsztat.		4
4.	Etiudy warsztatowe. Mini-warsztaty w dwójkach trenerskich z sesją informacji zwrotnych		10
5.	Podsumowanie zajęć. Mój styl trenerski - dyskusja.		2
<b>Razem</b>			<b>25</b>

### LITERATURA

<b>Lp.</b>	<b>Podstawowa</b>
1.	J. Jakubowski, Sytuacja edukacyjna, Warszawa, 2022
2.	R. Kulik, Trening interpersonalny. Proces grupowy w praktyce trenerskiej, Eneteia, 2022
3.	K. Jedliński, Trening interpersonalny, W.A.B., 2008
<b>Lp.</b>	<b>Uzupełniająca</b>
1.	A. Y. Kolbb, D. Kolb, Uczenie na podstawie doświadczenia, <b>Dialogi i Zmysły</b> , 2022
2.	M. Rosenberg, <i>Porozumienie bez przemocy</i> . O języku życia, Wydawnictwo Czarna Owca, 2016
3.	E. Aronson, T. D. Wilson, R. M. Akert, <i>Psychologia społeczna. Serce i umysł</i> , Zysk i S-ka, Poznań 1997
4.	Hartley, <i>Komunikacja w grupie</i> , Zysk i S-ka, Poznań 1997

### KRYTERIA ZALICZENIA PRZEDMIOTU

Rygor	Kryteria składowe	Próg zaliczeniowy (%)	Waga (0-1)	Kryteria uzyskania oceny
Zaliczenie z oceną	Aktywność studenta podczas zajęć (oceniana w skali 0-5)	51%	0,3	0-50% - ocena niedostateczna 51-59% - ocena 3,0 60-69% - ocena 3,5 70-79% - ocena 4,0 80-89% - ocena 4,5 90-100% - ocena 5,0
Zaliczenie z oceną	Etiuda warsztatowa (na wybrany temat, przeprowadzona w dwójce trenerskiej)	51%	0,4	0-50% - ocena niedostateczna 51-59% - ocena 3,0 60-69% - ocena 3,5 70-79% - ocena 4,0 80-89% - ocena 4,5 90-100% - ocena 5,0
Zaliczenie z oceną	Praca pisemna „Mój styl trenerski” (w oparciu o realizację przedmiotu ze szczególnym uwzględnieniem doświadczenia etiudy warsztatowej)	51%	0,3	0-50% - ocena niedostateczna 51-59% - ocena 3,0 60-69% - ocena 3,5 70-79% - ocena 4,0 80-89% - ocena 4,5 90-100% - ocena 5,0

## KARTA PRZEDMIOTU

### WYDZIAŁ NAUK HUMANISTYCZNYCH I SPOŁECZNYCH – AKADEMIA MARYNARKI WOJENNEJ

#### INFORMACJE OGÓLNE

<b>Nazwa przedmiotu</b>	COACHING SKILLS WORKSHOP	<b>Język wykładowy</b>	angielski
<b>Kod przedmiotu</b>	C15	<b>Semestr</b>	III
<b>Dyscyplina</b>	Nauki o zarządzaniu i jakości	<b>Rodzaj zajęć</b>	Praktyczny
<b>Kierunek studiów</b>	Zarządzanie kapitałem ludzkim	<b>Liczba godzin</b>	25
<b>Kierownik przedmiotu</b>	mgr Dominika Wyszynska	<b>Liczba punktów ECTS</b>	2
<b>Jednostka prowadząca</b>	Katedra socjologii i historii wojskowości	<b>Rygor</b>	ZO
<b>Poziom kształcenia i profil</b>	Studia II stopnia	<b>Data aktualizacji</b>	01.02.2023
<b>Forma studiów</b>	Stacjonarne	<b>Kontakt</b>	d.wyszynska@amw.gdynia.pl

#### EFEKTY UCZENIA SIĘ I SZACOWANIE CZASU PRACY STUDENTA

Kod przedmiotowego efektu uczenia się	Przedmiotowe efekty uczenia się	Sposób weryfikacji osiągnięcia efektów uczenia się	Odniesienie do kierunkowych efektów uczenia się	Uwagi
<b>W1</b>	Ma wiedzę potrzebną do stosowania coachingu w zarządzania karierą zawodową i rozwojem pracowników.	Ocena wniosków wyciąganych podczas dyskusji, analizy case-studies, pracy w podgrupach i parach, stop klatek i obserwacji; Ocena mini sesji coachingowej; Ocena prac pisemnych.	ZKL_W5	
<b>U1</b>	Wykorzystuję coaching do wspierania twórczych i innowacyjnych rozwiązań w zakresie podejmowania decyzji w obszarze kadrowym.	Ocena wniosków wyciąganych podczas dyskusji, analizy case-studies, pracy w podgrupach i parach, stop klatek i obserwacji; Ocena mini sesji coachingowej;	ZKL_U7	



		Ocena prac pisemnych.		
U2	Potrafi kierować pracą zespołu używając do tego coachingu indywidualnego	Ocena wniosków wyciąganych podczas dyskusji, analizy case-studies, pracy w podgrupach i parach, stop klatek i obserwacji; Ocena mini sesji coachingowej; Ocena prac pisemnych.	ZKL_U9	
U3	Potrafi posługiwać się normami i standardami etyki zawodowej w procesach planowania, organizowania, motywowania współpracowników.	Ocena wniosków wyciąganych podczas dyskusji, analizy case-studies, pracy w podgrupach i parach, stop klatek i obserwacji; Ocena mini sesji coachingowej; Ocena prac pisemnych.	ZKL_U10	
K1	Jest gotów do krytycznej analizy skuteczności coachingu w procesach zarządzania kapitałem ludzkim.	Ocena wniosków wyciąganych podczas dyskusji, analizy case-studies, pracy w podgrupach i parach, stop klatek i obserwacji; Ocena mini sesji coachingowej; Ocena prac pisemnych.	ZKL_K4	
K2	Potrafi wykorzystać w różnych sytuacjach zawodowych mechanizmy psychologiczne.	Ocena wniosków wyciąganych podczas dyskusji, analizy case-studies, pracy w podgrupach i parach, stop klatek i obserwacji; Ocena mini sesji coachingowej; Ocena prac pisemnych.	ZKL_K7	

#### NAKŁAD CZASU PRACY STUDENTA

ECTS rodzaj	ECTS liczba	METODY KSZTAŁCENIA/ZADANIA DLA STUDENTA	NAKŁAD CZASU PRACY W GODZINACH
ECTS KONTAKTOWE	1	Warsztaty (dyskusje, analiza case-studies, praca w podgrupach i parach podczas zajęć, stop klatki i obserwacje, prowadzenie mini sesji coachingowej podczas zajęć)	25
		RAZEM	25
ECTS NIEKONTAKTOWE	1	Zapoznanie się z literaturą przedmiotu	7
		Przygotowanie, przeprowadzenie i opisanie sesji coachingowej prowadzonej poza salą zajęć	10
		Napisanie pracy „Mój styl coachingowy” w oparciu o refleksje z zajęć i przeprowadzoną mini sesję i sesję poza salą zajęć	8
		RAZEM	25

ŁĄCZNIE		2			50
TREŚCI PROGRAMOWE					
Lp.				Liczba godzin	
				Wykład	Ćwiczenia
1.	Coaching jako metoda wspierania rozwoju osobistego. Coaching na tle innych form wspierania rozwoju osobistego. Relacja coachingowa. Dyskusja				1
2.	Umiejętności coachingowe. Modele prowadzenia sesji coachingach. Dyskusja.				1
3.	Warsztat budowania relacji coachingowych.				3
4.	Warsztat aktywnego słuchania.				3
5.	Warsztat dojrzałości empatycznej.				3
6.	Mini-sesje coachingowe w akwarium. Sesja informacji zwrotnych.				13
7.	Podsumowanie przedmiotu. Mój styl coachingowi				1
Razem					25
LITERATURA					
Lp.	Podstawowa				
1.	T. Stoltzfus, Sztuka zadawania pytań w coachingu. Jak opanować najważniejszą umiejętność coacha?, Aetos Media, 2008				
2.	J. Bird i S. Gornall, Sztuka coachingu: Zbiór narzędzi i wskazówek, Galaktyka, 2017				
3.	Atkinson, M., Chois, R., T. (2009). Wewnętrzna dynamika coachingu. Warszawa: Wydawnictwo NEW DAWN				
4.	Sterr, J. (2011). Podręcznik coachingu. Sprawdzone techniki treningu personalnego. Warszawa: Oficyna a Wolters Kluwer business				
Lp.	Uzupełniająca				
1.	M. Świeży, Psychologia dla coachów, Wolters Kluwer Polska SA, 2020				
2.	D. Goleman, Inteligencja emocjonalna, Media Rodzina, 2005				
3.	M. Rosenberg, Porozumienie bez przemocy. O języku życia, Wydawnictwo Czarna Owca, 2016				
KRYTERIA ZALICZENIA PRZEDMIOTU					
Rygor	Kryteria składowe	Próg zaliczeniowy (%)	Waga (0-1)	Kryteria uzyskania oceny	
Zaliczenie z oceną	Aktywność studenta podczas zajęć (oceniana w skali 0-5)	51%	0,3	0-50% - ocena niedostateczna 51-59% - ocena 3,0 60-69% - ocena 3,5 70-79% - ocena 4,0 80-89% - ocena 4,5 90-100% - ocena 5,0	
Zaliczenie z oceną	Mini sesje coachingowe (przeprowadzane podczas zajęć)	51%	0,3	0-50% - ocena niedostateczna 51-59% - ocena 3,0 60-69% - ocena 3,5 70-79% - ocena 4,0	

				80-89% - ocena 4,5 90-100% - ocena 5,0
Zaliczenie z oceną	Opis sesji coachingowej (prowadzonej poza salą zajęć)	51%	0,1	0-50% - ocena niedostateczna 51-59% - ocena 3,0 60-69% - ocena 3,5 70-79% - ocena 4,0 80-89% - ocena 4,5 90-100% - ocena 5,0
Zaliczenie z oceną	Praca pisemna „Mój styl coachingowy” (w oparciu o refleksje z zajęć i przeprowadzoną mini sesję i sesję poza salą zajęć)	51%	0,3	0-50% - ocena niedostateczna 51-59% - ocena 3,0 60-69% - ocena 3,5 70-79% - ocena 4,0 80-89% - ocena 4,5 90-100% - ocena 5,0



**KARTA PRZEDMIOTU**  
**WYDZIAŁ NAUK HUMANISTYCZNYCH I SPOŁECZNYCH – AKADEMIA MARYNARKI WOJENNEJ**

**INFORMACJE OGÓLNE**

<b>Nazwa przedmiotu</b>	BUDOWANIE PRACOWNIKÓW	<b>Język wykładowy</b>	Polski
<b>Kod przedmiotu</b>	C16	<b>Semestr</b>	III
<b>Dyscyplina</b>	Nauki socjologiczne	<b>Rodzaj zajęć</b>	Konwersatorium
<b>Kierunek studiów</b>	Zarządzanie kapitałem ludzkim	<b>Liczba godzin</b>	25
<b>Kierownik przedmiotu</b>	dr Patrycja BAŁDYS	<b>Liczba punktów ECTS</b>	2
<b>Jednostka prowadząca</b>	Katedra socjologii i historii wojskowości	<b>Rygor</b>	Zaliczenie z oceną
<b>Poziom kształcenia i profil</b>	Studia II stopnia/praktyczny	<b>Data aktualizacji</b>	29.01.2023
<b>Forma studiów</b>	Stacjonarne	<b>Kontakt</b>	<a href="mailto:p.baldys@amw.gdynia.pl">p.baldys@amw.gdynia.pl</a>

**EFEKTY UCZENIA SIĘ I SZACOWANIE CZASU PRACY STUDENTA**

Kod przedmiotowego efektu uczenia się	Przedmiotowe efekty uczenia się	Sposób weryfikacji osiągnięcia efektów uczenia się	Odniesienie do kierunkowych efektów uczenia się	Uwagi
<b>W1</b>	Student posiada poszerzoną wiedzę dotyczącą motywowania pracowników, budowania relacji w organizacji	Dyskusja, projekt	ZKL_W01	
<b>U1</b>	Student potrafi określić właściwe narzędzia i zastosować działania mające na celu budowanie relacji pracowników z firmą, motywowania pracowników.	Projekt	ZKL_U2	
<b>U2</b>	Student potrafi ocenić poziom zaangażowania pracowników, czynniki na niego wpływające oraz zastosować narzędzia mające na celu zwiększenie lub utrzymanie zaangażowania pracowników.	Projekt	ZKL_U6	
<b>K1</b>	Student potrafi zastosować wiedzę dotyczącą motywowania pracowników do rozwiązywania problemów w organizacji.	Projekt	ZKL_K3	

K2	Student ma rozwinięte kompetencje menadżerskie pozwalające mu na motywowanie pracowników i zwiększanie ich zaangażowania w firmie.	Projekt	ZKL_K4	
K3	Student potrafi współpracować w grupach i ma świadomość roli współpracy w zarządzaniu zasobami ludzkimi.	Projekt	ZKL_K5	
NAKŁAD CZASU PRACY STUDENTA				
ECTS rodzaj	ECTS liczba	METODY KSZTAŁCENIA/ZADANIA DLA STUDENTA	NAKŁAD CZASU PRACY W GODZINACH	
ECTS KONTAKTOWE	1	Konwersatorium	25	
		RAZEM	25	
ECTS NIEKONTAKTOWE	1	Samodzielne czytanie tekstów	10	
		Przygotowanie projektu	15	
		RAZEM	25	
ŁĄCZNIE	2		50	
TREŚCI PROGRAMOWE				
Lp.			Liczba godzin	
Wykład			Ćwiczenia	
1.	Zaangażowanie pracowników – od zaangażowania w pracę po przywiązania organizacyjnego			4
2.	Rola zaangażowania we współczesnym zarządzaniu			3
3.	Koncepcje oceny i poziomu zaangażowania pracowników			4
4.	Systemy motywowania do zaangażowania pracowników			4
5.	Nowe podejście do kształtowania aktywności zawodowej pracowników			5
6.	Jobcrafting			5
Razem				25
LITERATURA				
Lp.	Podstawowa			
1.	M. Juchnowicz, <i>Zaangażowanie pracowników. Sposoby oceny i motywowania</i> , Polskie Wydawnictwo Ekonomiczne, Warszawa 2012.			
2.	R. Sennett, <i>Korozja charakteru</i> , MUZA S.A., Warszawa 2006.			
3.	R. McGee, A. Rennie, <i>Budowanie zaangażowania pracowników. Zestaw narzędzi</i> , Wolters Kluwert, Warszawa 2015.			
4.	D. Lewicka, <i>Zarządzanie kapitałem ludzkim a zaangażowanie pracowników</i> , Wydawnictwo C.H. Beck, Warszawa 2019.			
Lp.	Uzupełniająca			
1.	A.Ładka-Barańska, M. Puchalska-Kamińska, <i>Job Crafting</i> , Wolter Kluwer, Warszawa 2022.			
2.	R. Sennett, <i>Etyka dobrej roboty</i> , MUZA SA, Warszawa 2010.			
3.	R. Sennett, <i>Razem. Rytuały, zalety i zasady współpracy</i> , MUZA SA, Warszawa 2013.			
4.	K. Ozenc, M. Hagan, <i>Kreatywne rytuały przydatne w pracy. 50 sposobów na zbudowanie kultury innowacyjności, współpracy i zaangażowania</i> , MT Biznes, Warszawa 2019.			

### KRYTERIA ZALICZENIA PRZEDMIOTU

Rygor	Kryteria składowe	Próg zaliczeniowy (%)	Waga (0-1)	Kryteria uzyskania oceny
Zaliczenie z oceną	- projekt przygotowany przez studenta - aktywność w trakcie zajęć - obecność na zajęciach	60%	0,5	0-54% - ocena niedostateczna
		40%	0,3	55-69% - ocena dostateczna
		30%	0,2	70-89% - ocena dobra 90-100% - ocena bardzo dobra



### KARTA PRZEDMIOTU WYDZIAŁ NAUK HUMANISTYCZNYCH I SPOŁECZNYCH – AKADEMIA MARYNARKI WOJENNEJ

#### INFORMACJE OGÓLNE

Nazwa przedmiotu	ROZWIĄZYWANIE PROBLEMÓW PRACOWNICZYCH	Język wykładowy	polski
Kod przedmiotu	C16	Semestr	III
Dyscyplina	Nauki socjologiczne	Rodzaj zajęć	Konwersatorium
Kierunek studiów	Zarządzanie kapitałem ludzkim	Liczba godzin	25
Kierownik przedmiotu	dr Patrycja BAŁDYS	Liczba punktów ECTS	2
Jednostka prowadząca	Katedra Socjologii i Historii Wojskowości	Rygor	Zaliczenie z oceną
Poziom kształcenia i profil	Studia II stopnia/praktyczny	Data aktualizacji	01.02.2023
Forma studiów	Stacjonarne	Kontakt	<a href="mailto:p.baldys@amw.gdynia.pl">p.baldys@amw.gdynia.pl</a>

#### EFEKTY UCZENIA SIĘ I SZACOWANIE CZASU PRACY STUDENTA

Kod przedmiotu wego efektu uczenia się	Przedmiotowe efekty uczenia się	Sposób weryfikacji osiągnięcia efektów uczenia się	Odniesienie do kierunkowych efektów uczenia się	Uwagi
--	---------------------------------	--	---	-------

W1	Student posiada poszerzoną wiedzę dotyczącą problemów pracowniczych pojawiających się w organizacjach i sposobów radzenia sobie z nimi	Dyskusja, projekt	ZKL_W01	
U1	Student potrafi określić właściwe narzędzia rozwiązywania problemów pracowniczych i zastosować w działaniach.	Projekt	ZKL_U2	
U2	Student potrafi określić przyczyny problemów i zastosować odpowiednie narzędzia do ich rozwiązywania.	Projekt	ZKL_U6	
K1	Student potrafi zastosować wiedzę dotyczącą problemów pracowniczych, w tym konfliktów do rozwiązywania problemów w organizacji.	Projekt	ZKL_K3	
K2	Student ma rozwinięte kompetencje menadżerskie pozwalające mu na rozwiązywanie problemów pracowniczych.	Projekt	ZKL_K4	
K3	Student potrafi współpracować w grupach i ma świadomość roli współpracy w rozwiązywaniu problemów pracowniczych i zarządzaniu zasobami ludzkimi.	Projekt	ZKL_K5	
NAKŁAD CZASU PRACY STUDENTA				
ECTS rodzaj		ECTS liczba	METODY KSZTAŁCENIA/ZADANIA DLA STUDENTA	NAKŁAD CZASU PRACY W GODZINACH
ECTS KONTAKTOWE		1	Konwersatorium	25
			RAZEM	25
ECTS NIEKONTAKTOWE		1	Samodzielne czytanie tekstów	10
			Przygotowanie projektu	15
			RAZEM	25
ŁĄCZNIE		2		50
TREŚCI PROGRAMOWE				
Lp.		Liczba godzin		
		Wykład	Ćwiczenia	
1.	Najczęstsze problemy pracowników w organizacjach i ich przykłady		4	
2.	Konflikty w organizacjach i sposoby ich rozwiązywania		3	
3.	Konflikty a innowacje w organizacjach		4	
4.	Narzędzia stosowane w rozwiązywaniu problemów pracowniczych		4	
5.	Cykl Deminga a rozwiązywanie problemów		4	
6.	DMAIC – metoda doskonalenia procesów		4	
7.	Raport A3		2	
Razem			25	
LITERATURA				
Lp.	Podstawowa			

1.	Dobrowolski K., Problem solving jest dla ludzi, One Press Helion SA, Gliwice 2021			
2.	Smalley A., Cztery typy problemów i sposoby ich rozwiązywania. Od usuwania usterek do wprowadzania innowacji, Lean Enterprise InstitutePolska, Wrocław 2018			
3.	Adler R. B., Rosenfeld L. B., Proctor R. F., Relacje interpersonalne. Procesy porozumiewania się, Rebis, Poznań 2007.			
4.	Chęłpa S., Witkowski T., Psychologia konfliktów, UNUS, Warszawa 1999			
Lp.	Uzupełniająca			
1.	Makin P., Cooper C., Cox Ch., Organizacje a kontrakt psychologiczny. Zarządzanie ludźmi w pracy. PWN, Warszawa 2000			
2.	Edelmann R.J., Konflikty w pracy, GWP, Gdańsk 2002			
KRYTERIA ZALICZENIA PRZEDMIOTU				
Rygor	Kryteria składowe	Próg zaliczeniowy (%)	Waga (0-1)	Kryteria uzyskania oceny
Zaliczenie z oceną	- projekt przygotowany przez studenta - aktywność w trakcie zajęć - obecność na zajęciach	60%	0,5	0-54% - ocena niedostateczna
		40%	0,3	55-69% - ocena dostateczna
		30%	0,2	70-89% - ocena dobra
				90-100% - ocena bardzo dobra





**KARTA PRZEDMIOTU**  
**WYDZIAŁ NAUK HUMANISTYCZNYCH I SPOŁECZNYCH – AKADEMIA MARYNARKI WOJENNEJ**

**INFORMACJE OGÓLNE**


<b>Nazwa przedmiotu</b>	EKONOMIA SPOŁECZNA	<b>Język wykładowy</b>	polski
<b>Kod przedmiotu</b>	C17	<b>Semestr</b>	II
<b>Dyscyplina</b>	Nauki o zarządzaniu i jakości	<b>Rodzaj zajęć</b>	teoretyczny/praktyczny
<b>Kierunek studiów</b>	Zarządzanie kapitałem ludzkim	<b>Liczba godzin</b>	25
<b>Kierownik przedmiotu</b>	dr R. Kraiński	<b>Liczba punktów ECTS</b>	2
<b>Jednostka prowadząca</b>	Katedra socjologii i historii wojskowości	<b>Rygor</b>	Z/ZO
<b>Poziom kształcenia i profil</b>	Studia II stopnia	<b>Data aktualizacji</b>	01.02.2023
<b>Forma studiów</b>	Stacjonarne	<b>Kontakt</b>	<a href="mailto:r.kraiński@amw.gdynia.pl">r.kraiński@amw.gdynia.pl</a>

**EFEKTY UCZENIA SIĘ I SZACOWANIE CZASU PRACY STUDENTA**

Kod przedmiotowego efektu uczenia się	Przedmiotowe efekty uczenia się	Sposób weryfikacji osiągnięcia efektów uczenia się	Odniesienie do kierunkowych efektów uczenia się	Uwagi
<b>W1</b>	Zna teorie wyjaśniające złożone zależności społeczno – polityczne, ekonomiczne, prawne, filozoficzne, etyczne i inne uwarunkowania różnych rodzajów aktywności zawodowej z zakresu zarządzania kapitałem ludzkim.	Karta oceny wypowiedzi	ZKL_W3	
<b>W2</b>	Ma wiedzę podbudowaną teoretycznie w stopniu pogłębionym z zakresu tworzenia różnych form przedsiębiorczości i marketingu w tym internetowego.	Ocena prac pisemnych	ZKL_W6	
<b>U1</b>	Potrafi formułować i rozwiązywać złożone i nietypowe problemy zawodowe bazując na wiedzy z obszaru zarządzania zasobami ludzkimi oraz zidentyfikować problemy społeczno-politycznych podstaw funkcjonowania społeczeństwa.	Ocena prac pisemnych	ZKL_U5	

U2	Potrafi pozyskiwać i interpretować informacje do analizowania typowych procesów i zjawisk społecznych z obszaru społeczno-politycznych podstaw funkcjonowania społeczeństwa.	Karta oceny wypowiedzi	ZKL_U6		
K1	Dokonywania krytycznej analizy różnych źródeł i wiedzy dotyczących zarządzania zasobami ludzkimi z uwzględnieniem zmieniających się potrzeb społecznych.	Ocena prac pisemnych	ZKL_K1		
K2	Zarządzania zasobami ludzkimi w różnych organizacjach w warunkach zmieniającego się otoczenia, umiędzynarodowienia działalności gospodarczej oraz różnic kulturowych.	Ocena prac pisemnych	ZKL_K6		
NAKŁAD CZASU PRACY STUDENTA					
ECTS rodzaj		ECTS liczba	METODY KSZTAŁCENIA/ZADANIA DLA STUDENTA		
ECTS KONTAKTOWE		1	Wykłady	15	
			Ćwiczenia	10	
			RAZEM		25
ECTS NIEKONTAKTOWE		1	Przygotowanie wystąpień praca własna studentów	25	
			RAZEM		25
ŁĄCZNIE		2	50		
TREŚCI PROGRAMOWE					
Lp.				Liczba godzin	
				Wykład	Ćwiczenia
1.	Zajęcia organizacyjne, ustalenie zasad zaliczeń, wstępne pojęcia ekonomii społecznej			1	
2.	Ekonomia społeczna jako narzędzie aktywnej polityki społecznej państwa			2	
3.	Wykluczenie społeczne			2	
4.	Animacja społeczna			2	
5.	Rola ekonomii społecznej w procesie aktywizacji i reintegracji społecznej			2	
6.	Zasady działania spółdzielni socjalnej			2	
7.	Podmioty ekonomii społecznej			2	
8.	Rola samorządów w wspieraniu i promowaniu przedsiębiorstw ekonomii społecznej			2	
9.	Prezentacje zagadnień przygotowanych przez studentów			-	10
Razem				15	10
LITERATURA					
Lp.	Podstawowa				
1.	Hausner J., Lauris N.,(2008) Czynniki krytyczne tworzenia przedsiębiorstw społecznych. Przedsiębiorstwo społeczne. Konceptualizacja [w:] Hausner J. (red.), Przedsiębiorstwa społeczne w Polsce. Teoria i praktyka, Uniwersytet Ekonomiczny w Krakowie, Kraków, s. 9-34.				
2.	Hausner J., (2007) Ekonomia społeczna jako sektor gospodarki "Ekonomia społeczna. Kwartalnik" nr 1, s. 9.				
Lp.	Uzupełniająca				
1.	Wronka-Pośpiech M. (2017), Kulturowe uwarunkowania zarządzania przedsiębiorstwem społecznym, "Studia ekonomiczne. Zeszyt naukowy Uniwersytetu				

Ekonomicznego w Katowicach” nr 336, Katowice, s. 91.				
KRYTERIA ZALICZENIA PRZEDMIOTU				
Rygor	Kryteria składowe	Próg zaliczeniowy (%)	Waga (0-1)	Kryteria uzyskania oceny
Zaliczenie z oceną	Praca pisemna	55	1,0	0-54% - ocena niedostateczna 55-69% - ocena dostateczna 70-89% - ocena dobra 90-100% - ocena bardzo dobra

 <b>KARTA PRZEDMIOTU</b> <b>WYDZIAŁ NAUK HUMANISTYCZNYCH I SPOŁECZNYCH – AKADEMIA MARYNARKI WOJENNEJ</b>			
INFORMACJE OGÓLNE			
Nazwa przedmiotu	FINANSOWANIE I ORGANIZACJA KULTURY W GOSPODARCE RYNKOWEJ	Język wykładowy	polski
Kod przedmiotu	C17	Semestr	II
Dyscyplina	Nauki o zarządzaniu i jakości	Rodzaj zajęć	Teoretyczny/Praktyczny
Kierunek studiów	Zarządzanie kapitałem ludzkim	Liczba godzin	25
Kierownik przedmiotu	dr R. Raczyński	Liczba punktów ECTS	2
Jednostka prowadząca	Katedra socjologii i historii wojskowości	Rygor	Z/ZO
Poziom kształcenia i profil	Studia II stopnia	Data aktualizacji	01.02.2023
Forma studiów	Stacjonarne	Kontakt	<a href="mailto:r.raczyński@amw.gdynia.pl">r.raczyński@amw.gdynia.pl</a>
EFEKTY UCZENIA SIĘ I SZACOWANIE CZASU PRACY STUDENTA			

Kod przedmiotowego efektu uczenia się	Przedmiotowe efekty uczenia się	Sposób weryfikacji osiągnięcia efektów uczenia się	Odniesienie do kierunkowych efektów uczenia się	Uwagi
W1	Zna teorie wyjaśniające złożone zależności społeczno – polityczne, ekonomiczne, prawne w sektorze kultury.	Kolokwium pytań zamkniętych i otwartych	ZKL_W3	
W2	Ma wiedzę podbudowaną teoretycznie w stopniu pogłębionym z zakresu tworzenia i funkcjonowania instytucji kultury.	Karta oceny pracy w grupie	ZKL_W6	
U1	Potrafi formułować i rozwiązywać złożone i nietypowe problemy zawodowe bazując na wiedzy z obszaru zarządzania w kulturze oraz zidentyfikować problemy społeczno-prawnych podstaw funkcjonowania instytucji kultury.	Kolokwium pytań zamkniętych i otwartych, karta oceny pracy w grupie	ZKL_U5	
U2	Potrafi pozyskiwać i interpretować informacje do analizowania typowych procesów i zjawisk społecznych z obszaru społeczno-politycznych podstaw funkcjonowania sektora kultury w warunkach gospodarki rynkowej.	Kolokwium pytań zamkniętych i otwartych	ZKL_U6	
K1	Dokonywania krytycznej analizy różnych źródeł i wiedzy dotyczących zarządzania w sektorze kultury z uwzględnieniem zmieniających się potrzeb społecznych.	Karta oceny pracy w grupie	ZKL_K1	
K2	Zarządzania zasobami ludzkimi w organizacjach i instytucjach kultury w warunkach zmieniającego się otoczenia, umiędzynarodowienia działalności gospodarczej oraz różnic kulturowych.	Kolokwium pytań zamkniętych i otwartych, karta oceny pracy w grupie	ZKL_K6	

#### NAKŁAD CZASU PRACY STUDENTA

ECTS rodzaj	ECTS liczba	METODY KSZTAŁCENIA/ZADANIA DLA STUDENTA	NAKŁAD CZASU PRACY W GODZINACH
ECTS KONTAKTOWE	1	Wykłady	15
		Ćwiczenia	10
		RAZEM	25
ECTS NIEKONTAKTOWE	1	Zaznajomienie się z literaturą przedmiotu	10
		Przygotowanie się do zajęć	10
		Przygotowanie się do zaliczenia	5
		RAZEM	25
ŁĄCZNIE	2		50

#### TREŚCI PROGRAMOWE

Lp.	Liczba godzin
-----	---------------

		Wykład	Ćwiczenia	
1.	Instytucje kultury – pojęcie i podział.	1		
2.	Zasady organizacji instytucji kultury.	2		
3.	Funkcjonowanie organizacji kultury.	2		
4.	Aspekty prawne zarządzania instytucją kultury.	2		
5.	Prowadzenie działalności kulturalnej.	2		
6.	Podstawowe zasady dyscypliny finansów publicznych.	2		
7.	Planowanie finansowe w instytucji kultury.	2		
8.	Finansowanie instytucji kultury przez organizatora.	1		
9.	Finansowanie instytucji kultury ze środków własnych.	1		
10.	Finansowanie instytucji kultury ze źródeł krajowych.		2	
11.	Finansowanie instytucji kultury ze źródeł zagranicznych.		1	
12.	Realizacja i rozliczanie dotacji z programów grantowych.		1	
13.	Zamówienia publiczne.		2	
14.	Prawo autorskie i udostępnianie zasobów.		2	
15.	Ochrona danych osobowych w instytucji kultury.		2	
Razem		15	10	
LITERATURA				
Lp.	Podstawowa			
1.	I. Fischer et al., Vademecum dyrektora instytucji kultury, C.H. BECK, Warszawa 2021			
2.	E. Kocój, J. Szulborska-Lukaszewicz, A. Kędziora, Zarządzanie w sektorze kultury. Między teorią a praktyką, Wydawnictwo Uniwersytetu Jagiellońskiego, Kraków 2019			
3.	A. Pluszyńska, A. Konior, Ł. Gawęł, Zarządzanie w kulturze. Teoria i praktyka, Wydawnictwo Naukowe PWN, Warszawa 2020			
4.	Ł. Wróblewski (red.), Zarządzanie w instytucjach kultury, CeDeWu, Warszawa 2014			
Lp.	Uzupełniająca			
1.	M. Culepa, T. Król, Skuteczne zarządzanie instytucją kultury. 50 wskazówek dla dyrektora, Wydawnictwo Wiedza i Praktyka, Warszawa 2016			
2.	J. Gołuchowski, Z. Spyra, Zarządzanie w kulturze, sztuce i turystyce kulturowej, CeDeWu, Warszawa 2014			
3.	A. Gotkowska, A. Jeż, S. Liżewski, E. Ostapowicz, Wzory najważniejszych dokumentów niezbędnych w instytucji kultury, Wydawnictwo Prawo dla Praktyków, Warszawa 2020			
KRYTERIA ZALICZENIA PRZEDMIOTU				
Rygor	Kryteria składowe	Próg zaliczeniowy (%)	Waga (0-1)	Kryteria uzyskania oceny
Zaliczenie z oceną	Kolokwium pisemne (test z pytaniami (zadaniami) zamkniętymi i otwartymi)	55%	1	0-54% - ocena niedostateczna 55-69% - ocena dostateczna 70-89% - ocena dobra 90-100% - ocena bardzo dobra
Zaliczenie	Karta oceny aktywności i pracy w grupie studenta	55%	1	0-54% - ocena niedostateczna 55-69% - ocena dostateczna

				70-89% - ocena dobra 90-100% - ocena bardzo dobra
--	--	--	--	--



## KARTA PRZEDMIOTU

### WYDZIAŁ NAUK HUMANISTYCZNYCH I SPOŁECZNYCH – AKADEMIA MARYNARKI WOJENNEJ

#### INFORMACJE OGÓLNE

<b>Nazwa przedmiotu</b>	ZARZĄDZANIE MIGRACJAMI W KONTEKŚCIE WYMAGAŃ RYNKÓW PRACY	<b>Język wykładowy</b>	polski
<b>Kod przedmiotu</b>	C18	<b>Semestr</b>	IV
<b>Dyscyplina</b>	Nauki o zarządzaniu i jakości	<b>Rodzaj zajęć</b>	Teoretyczny/Praktyczny
<b>Kierunek studiów</b>	Zarządzanie kapitałem ludzkim	<b>Liczba godzin</b>	25
<b>Kierownik przedmiotu</b>	dr R. Raczyński	<b>Liczba punktów ECTS</b>	2
<b>Jednostka prowadząca</b>	Katedra socjologii i historii wojskowości	<b>Rygor</b>	Z/ZO
<b>Poziom kształcenia i profil</b>	Studia II stopnia	<b>Data aktualizacji</b>	01.02.2023
<b>Forma studiów</b>	Stacjonarne	<b>Kontakt</b>	r.raczyński@amw.gdynia.pl

#### EFEKTY UCZENIA SIĘ I SZACOWANIE CZASU PRACY STUDENTA

Kod przedmiotowego efektu uczenia się	Przedmiotowe efekty uczenia się	Sposób weryfikacji osiągnięcia efektów uczenia się	Odniesienie do kierunkowych efektów ucznia się	Uwagi
<b>W1</b>	Zna w stopniu pogłębionym teorie związane z zarządzaniem migracjami, a także społeczno-polityczną podstawę funkcjonowania wielokulturowego społeczeństwa i organizacji.	Kolokwium pytań zamkniętych i otwartych	ZKL_W1	
<b>W2</b>	Zna mechanizmy i regulacje prawne dotyczące mobilności osób/pracowników w przestrzeni międzynarodowej.	Karta oceny pracy w grupie	ZKL_W2	

<b>U1</b>	Potrafi pozyskiwać i interpretować informacje do analizowania typowych procesów i zjawisk społecznych z obszaru migracji międzynarodowych oraz podstaw funkcjonowania zróżnicowanego etnicznie i narodowościowo społeczeństwa.	Kolokwium pytań zamkniętych i otwartych, karta oceny pracy w grupie	ZKL_U6	
<b>U2</b>	Potrafi kierować pracą zróżnicowanego zespołu oraz podejmować w nim wiodącą rolę, w różnego rodzaju organizacjach, szczególnie w strukturach zatrudniających migrantów.	Kolokwium pytań zamkniętych i otwartych	ZKL_U9	
<b>U3</b>	Potrafi posługiwać się normami i standardami etyki zawodowej w procesach planowania, organizowania, motywowania i kontroli pracy, będąc odpowiedzialny w zakresie pełnienia określonych ról społecznych..	Karta oceny pracy w grupie	ZKL_U10	
<b>K1</b>	Kreatywnego uczestnictwa i sprawnego modelowania kapitału ludzkiego w przedsięwzięciach związanych z rozwiązywaniem problemów społecznych instytucji biznesowych.	Kolokwium pytań zamkniętych i otwartych, karta oceny pracy w grupie	ZKL_K3	
<b>K2</b>	Zarządzania zasobami ludzkimi w różnych organizacjach w warunkach zmieniającego się otoczenia, umiędzynarodowienia działalności gospodarczej oraz różnic kulturowych.	Karta oceny pracy w grupie	ZKL_K6	
<b>K3</b>	Wykorzystanie w różnych sytuacjach mechanizmów psychologicznych, które wspomagają samodzielne działania w sytuacjach konfliktu społecznego oraz innych sytuacjach kryzysowych.	Kolokwium pytań zamkniętych i otwartych, karta oceny pracy w grupie	ZKL_K7	

#### NAKŁAD CZASU PRACY STUDENTA

ECTS rodzaj	ECTS liczba	METODY KSZTAŁCENIA/ZADANIA DLA STUDENTA	NAKŁAD CZASU PRACY W GODZINACH
<b>ECTS KONTAKTOWE</b>	1	Wykłady	15
		Ćwiczenia	10
		RAZEM	<b>25</b>
<b>ECTS NIEKONTAKTOWE</b>	1	Zaznajomienie się z literaturą przedmiotu	10
		Przygotowanie się do zajęć	5
		Przygotowanie się do zaliczenia	10
		RAZEM	<b>25</b>
<b>ŁĄCZNIE</b>	<b>2</b>		<b>50</b>

#### TREŚCI PROGRAMOWE

Lp.		Liczba godzin	
		Wykład	Ćwiczenia
<b>1.</b>	Migracje – zagadnienia terminologiczne (definicje i typologie).	2	
<b>2.</b>	Współczesne migracje na świecie (skala, główne kierunki, trendy).	2	
<b>3.</b>	Teorie migracji w kontekście rynków pracy.	2	
<b>4.</b>	Wielopoziomowe zarządzanie migracjami – rola aktorów ponadnarodowych, narodowych, regionalnych i lokalnych.	4	
<b>5.</b>	Polityka migracyjna jako instrument regulujący dostęp do rynku pracy.	2	

6.	Migracje pracownicze.	2	
7.	Migracje a rozwój.	1	
8.	Transfery ekonomiczne.		2
9.	Transfery społeczne.		1
10.	Wpływ emigracji na polski rynek pracy.		2
11.	Imigranci zarobkowi na polskim rynku pracy.		2
12.	Przedsiębiorczość imigrantów w Polsce		1
13.	Uregulowania prawne dostępu cudzoziemców do polskiego rynku pracy.		2
<b>Razem</b>		<b>15</b>	<b>10</b>

### LITERATURA

<b>Lp.</b>	<b>Podstawowa</b>
1.	S. Castles, M. J. Miller, Migracje we współczesnym świecie, PWN, Warszawa 2011
2.	M. Lesińska, M. Okólski (red.), 25 wykładów o migracjach, Wydawnictwo Naukowe SCHOLAR, Warszawa 2018.
3.	A. Piekutowska, Imigracja zarobkowa i jej wpływ na rynek pracy, CeDeWu, Warszawa 2019.
4.	Zagraniczni pracownicy na polskim rynku pracy, PARP, Warszawa 2021.
<b>Lp.</b>	<b>Uzupełniająca</b>
1.	M. Kruhlaya, M. Molenda, Migracje zarobkowe jako sposób na pozyskanie pracowników w latach 2009-2020. Przegląd Prawno-Ekonomiczny, 2, 2020
2.	M. Okólski, Migracje pracownicze we współczesnym świecie, The Polish Migration Review, 2 (4), 2018.
3.	S. Kubiciel-Lodzińska, J. Maj, P. Bębenek, Przedsiębiorczość imigrantów w Polsce, Politechnika Opolska, Opole 2020.

### KRYTERIA ZALICZENIA PRZEDMIOTU

Rygor	Kryteria składowe	Próg zaliczeniowy (%)	Waga (0-1)	Kryteria uzyskania oceny
Zaliczenie z oceną	Kolokwium pisemne (test z pytaniami (zadaniami) zamkniętymi i otwartymi)	55%	1	0-54% - ocena niedostateczna 55-69% - ocena dostateczna 70-89% - ocena dobra 90-100% - ocena bardzo dobra
Zaliczenie	Karta oceny aktywności i pracy w grupie	55%	1	0-54% - ocena niedostateczna 55-69% - ocena dostateczna 70-89% - ocena dobra 90-100% - ocena bardzo dobra



## KARTA PRZEDMIOTU

### WYDZIAŁ NAUK HUMANISTYCZNYCH I SPOŁECZNYCH – AKADEMIA MARYNARKI WOJENNEJ

#### INFORMACJE OGÓLNE

<b>Nazwa przedmiotu</b>	POLITYKA POLSKI I UE W KONTEKŚCIE MIGRACJI I ZATRUDNIANIA CUDZOZIEMCÓW	<b>Język wykładowy</b>	polski
<b>Kod przedmiotu</b>	C18	<b>Semestr</b>	4
<b>Dyscyplina</b>	Nauki o zarządzaniu i jakości	<b>Rodzaj zajęć</b>	Teoretyczny/Praktyczny
<b>Kierunek studiów</b>	Zarządzanie kapitałem ludzkim	<b>Liczba godzin</b>	25
<b>Kierownik przedmiotu</b>	dr Mariusz Kardas	<b>Liczba punktów ECTS</b>	2
<b>Jednostka prowadząca</b>	Katedra socjologii i historii wojskowości	<b>Rygor</b>	Z/ZO
<b>Poziom kształcenia i profil</b>	Studia II stopnia	<b>Data aktualizacji</b>	01.02.2023
<b>Forma studiów</b>	Stacjonarne	<b>Kontakt</b>	m.kardas@amw.gdynia.pl

#### EFEKTY UCZENIA SIĘ I SZACOWANIE CZASU PRACY STUDENTA

Kod przedmiotowego efektu uczenia się	Przedmiotowe efekty uczenia się	Sposób weryfikacji osiągnięcia efektów uczenia się	Odniesienie do kierunkowych efektów ucznia się	Uwagi
<b>W1</b>	Zna w stopniu pogłębionym teorie związane kwestiami zarządzania zasobami ludzkimi w rozumieniu procesów migracji.	Kolokwium zaliczeniowe	ZKL_W01	
<b>W2</b>	Zna w stopniu pogłębionym kwestie związane z zarządzaniem zasobami ludzkimi, a także społeczno-polityczną podstawę funkcjonowania społeczeństwa.	Oceny wypowiedzi w dyskusji, ocena prezentacji	ZKL_W02	
<b>U1</b>	Potrafi pozyskiwać i interpretować informacje do analizowania typowych procesów i zjawisk społecznych z obszaru społeczno-politycznych podstaw funkcjonowania społeczeństwa.	Ocena wypowiedzi w dyskusji, ocena prezentacji	ZKL_U06	
<b>U2</b>	Potrafi kierować pracą zespołu oraz podejmować w nim wiodącą rolę, w różnego rodzaju organizacjach, szczególnie w strukturach zajmujących się zarządzaniem zasobami ludzkimi.	Oceny pracy w zespole przygotowującym prezentację	ZKL_U09	

<b>U3</b>	Potrafi posługiwać się normami i standardami etyki zawodowej w procesach planowania, organizowania, motywowania i kontroli pracy, będąc odpowiedzialny w zakresie pełnienia określonych ról społecznych.	Oceny wypowiedzi w dyskusji, ocena prezentacji	ZKL_U10	
<b>K1</b>	Zna zasady kreatywnego uczestnictwa i sprawnego modelowania kapitału ludzkiego w przedsięwzięciach związanych z rozwiązywaniem problemów społecznych instytucji biznesowych.	Ocena pracy w zespole	ZKL_K03	
<b>K2</b>	Zna zasady zarządzania zasobami ludzkimi w różnych organizacjach powiązanych z procesami migracyjnymi	Ocena wypowiedzi w dyskusji, ocena prezentacji	ZKL_K06	
<b>K3</b>	Zna zasady zarządzania zasobami ludzkimi w warunkach zmieniającego się otoczenia, umiędzynarodowienia działalności gospodarczej oraz różnic kulturowych.	Ocena wypowiedzi w dyskusji, ocena prezentacji	ZKL_K07	

#### NAKŁAD CZASU PRACY STUDENTA

ECTS rodzaj	ECTS liczba	METODY KSZTAŁCENIA/ZADANIA DLA STUDENTA	NAKŁAD CZASU PRACY W GODZINACH
<b>ECTS KONTAKTOWE</b>	1	Wykłady	15
		Ćwiczenia	10
		RAZEM	<b>25</b>
<b>ECTS NIEKONTAKTOWE</b>	1	Analiza treści i formy prezentacji	15
		Analiza treści i formy pracy pisemnej	10
		RAZEM	<b>25</b>
<b>ŁĄCZNIE</b>	<b>2</b>		<b>50</b>

#### TREŚCI PROGRAMOWE

Lp.		Liczba godzin	
		Wykład	Ćwiczenia
1.	Założenia przedmiotu, omówienie literatury, sposób rozliczenia	1	
2.	Definicje: migracje, przesiedlenia, osadnictwo, uchodźcy, mniejszości narodowe.	2	
3.	Zarys historyczny problematyki ze szczególnym uwzględnieniem zagadnień polskich. Imigranci w Polsce współczesnej, emigranci z Polski.	5	
4.	Przypadek Republiki Federalnej Niemiec. Od gasterbeiterów po kryzys uchodźczy 2015 r. i jego konsekwencje	3	
5.	Imigranci ze świata islamu w Europie: problem integracji i różnic kulturowych.	3	
6.	Rozliczenie przedmiotu	1	
7.	Migracja w Europie – historia i tradycja		2
8.	Polityka migracyjna w Unii Europejskiej – regulacje prawne i rozwiązania praktyczne		2
9.	Uchodźca w Polsce i UE – między praktyką a teorią.		2
10.	Problem migracji na świecie w kontekście zatrudnienia.		2
11.	Ruchy ludności jako wyzwanie dla państw UE w XXI wieku. Prognozy i analizy.		2

Razem				15	10
LITERATURA					
Lp.	Podstawowa				
1.	M. Lesińska, M. Okólski (red.), 25 wykładów o migracjach, Warszawa 2018.				
2.	S. Castles, M. Miller, Wiek migracji, Warszawa 2017.				
3.	Migracje i kryzys uchodźczy w Europie. Rzeczywistość i wyzwania, pod red. nauk. E. Jaremczuka, Poznań 2017.				
Lp.	Uzupełniająca				
1.	Ludzie na huśtawce. Migracje między peryferiami Polski i Zachodu, pod red. E. Jaźwińskiej, M. Okólskiego, Warszawa 2001.				
2.	R. Podgórska, K. Fehler, W. Metadane, Migracje jako wyzwanie dla Unii Europejskiej i wybranych państw członkowskich, Warszawa 2017.				
3.	K. Iglicka, Kontrasty migracyjne Polski. Wymiar transatlantycki, Warszawa 2008.				
KRYTERIA ZALICZENIA PRZEDMIOTU					
Rygor	Kryteria składowe	Próg zaliczeniowy (%)	Waga (0-1)	Kryteria uzyskania oceny	
Zaliczenie	Wypowiedzi studenta (w ramach dyskusji)	60%	0,2	0-54% - ocena niedostateczna	
	Ocena rozumienia lektury	60%	0,2	55-69% - ocena dostateczna	
	Prezentacja	60%	0,6	70-89% - ocena dobra 90-100% - ocena bardzo dobra	
Zaliczenie z oceną	Kolokwium z wykładów	60%	1,0	0-54% - ocena niedostateczna 55-69% - ocena dostateczna 70-89% - ocena dobra 90-100% - ocena bardzo dobra	



## KARTA PRZEDMIOTU

### WYDZIAŁ NAUK HUMANISTYCZNYCH I SPOŁECZNYCH – AKADEMIA MARYNARKI WOJENNEJ

#### INFORMACJE OGÓLNE


<b>Nazwa przedmiotu</b>	KULTURA ORGANIZACYJNA	<b>Język wykładowy</b>	polski
<b>Kod przedmiotu</b>	C19	<b>Semestr</b>	IV
<b>Dyscyplina</b>	Nauki o zarządzaniu i jakości	<b>Rodzaj zajęć</b>	Praktyczny
<b>Kierunek studiów</b>	Zarządzanie kapitałem ludzkim	<b>Liczba godzin</b>	15
<b>Kierownik przedmiotu</b>	dr Iwona Królikowska	<b>Liczba punktów ECTS</b>	1
<b>Jednostka prowadząca</b>	Katedra socjologii i historii wojskowości	<b>Rygor</b>	Zaliczenie/Zaliczenie z oceną
<b>Poziom kształcenia i profil</b>	Studia II stopnia	<b>Data aktualizacji</b>	22.01.2023
<b>Forma studiów</b>	Stacjonarne	<b>Kontakt</b>	i.krolikowska@amw.gdynia.pl

#### EFEKTY UCZENIA SIĘ I SZACOWANIE CZASU PRACY STUDENTA

Kod przedmiotowego efektu uczenia się	Przedmiotowe efekty uczenia się	Sposób weryfikacji osiągnięcia efektów uczenia się	Odniesienie do kierunkowych efektów uczenia się	Uwagi
<b>W1</b>	Zna teorie wyjaśniające złożone zależności społeczno – ekonomiczne i etyczne i inne uwarunkowania różnych rodzajów aktywności zawodowej z zakresu nowych podejść do zarządzania kapitałem ludzkim.	Analiza opracowanych prezentacji	ZKL_W03	
<b>W2</b>	Ma wiedzę potrzebną do stosowania odpowiednich metod i narzędzi rozpoznawaniu trendów społecznych w zakresie planowaniu zatrudnienia, zarządzania karierą zawodową i rozwojem pracowników.	Analiza opracowanych prezentacji	ZKL_W05	
<b>U1</b>	Potrafi zastosować i zaprezentować właściwe metody, narzędzia i techniki zarządzania skuteczne przy rozwiązywaniu problemów organizacyjnych związanych z oceną i rozwojem pracowników.	Bezpośrednia obserwacja studenta w czasie wykonywania działań i zadań - karta oceny (np. analiza case study)	ZKL_U02	
<b>U2</b>	Potrafi kierować pracą zespołu oraz podejmować w nim wiodącą rolę, w różnego rodzaju organizacjach, szczególnie w strukturach zajmujących się zarządzaniem zasobami ludzkimi	Bezpośrednia obserwacja studenta w czasie wykonywania działań i zadań - karta oceny (np. analiza case study)	ZKL_U09	

K1	Kreatywnego uczestnictwa i sprawnego modelowania kapitału ludzkiego w przedsięwzięciach związanych z rozwiązywaniem problemów społecznych instytucji biznesowych.	Bezpośrednia obserwacja studenta w czasie wykonywania działań i zadań - karta oceny (np. analiza case study)	ZKL_K03	
K2	Współpracy, pełnienia obowiązków zawodowych, pracy w ramach zespołów, wypełniania roli społecznej w zróżnicowanym środowisku zawodowym.	Bezpośrednia obserwacja studenta w czasie wykonywania działań i zadań - karta oceny (np. analiza case study)	ZKL_K05	
K3	Jest kompetentny w zarządzaniu zasobami ludzkimi w różnych organizacjach kultury w warunkach zmieniającego się otoczenia, umiędzynarodowienia działalności gospodarczej oraz różnic kulturowych.	Bezpośrednia obserwacja studenta w czasie wykonywania działań i zadań - karta oceny (np. analiza case study)	ZKL_K06	
NAKŁAD CZASU PRACY STUDENTA				
ECTS rodzaj		ECTS liczba	METODY KSZTAŁCENIA/ZADANIA DLA STUDENTA	
ECTS KONTAKTOWE		0,5	Wykład konwersatoryjny	
			Ćwiczenia - dyskusja zbiorowa, studium przypadku (case study)	
			RAZEM	
ECTS NIEKONTAKTOWE		0,5	Krytyczna analiza studium przypadku	
			Praca z materiałem źródłowym	
			RAZEM	
ŁĄCZNIE		1		
TREŚCI PROGRAMOWE				
Lp.			Liczba godzin	
			Wykład	Ćwiczenia
1.	Geneza, problemy, perspektywy i definicje kultury organizacyjnej. Jakie znaczenie ma kultura firmy dzisiaj? Wpływ kultury organizacyjnej na satysfakcję, zaangażowanie i efektywność pracowników. Kultura organizacyjna a klimat organizacyjny.		4	
2.	Czynniki kształtujące kulturę organizacyjną. Jakie są czynniki sukcesu zmiany kulturowej?		2	
3.	Dlaczego temat kultury organizacyjnej stał się popularny?		2	
4.	Case study – od organizacji rodzinnych do globalizacji kultury organizacyjnej			2
5.	Jak zdiagnozować kondycję kulturę w swojej firmie i jak zacząć wprowadzać zmiany na lepsze?			1
6.	Wpływ liderów na kulturę organizacyjną firmy.		2	
7.	Organizacje przyszłości – jaka będzie ich kultura organizacyjna?			2
Razem			10	5
LITERATURA				
Lp.	Podstawowa			
1.	Kołodziej-Durnaś Agnieszka, Kultura organizacyjna – idea i instrumentalizacja, Wydawnictwo Naukowe Uniwersytetu Szczecińskiego, Szczecin 2017.			
2.	Maria Mycielska, Praktyczny podręcznik zarządzania kulturą firmy. Doświadczenia firm w Polsce, ICAN Institute 2020.			
Lp.	Uzupełniająca			

12.	Kim S. Cameron, Robert E. Quinn, Kultura organizacyjna. Diagnoza i zmiana. Model wartości konkurujących, Wydawnictwo: Wolters Kluwer Polska.			
KRYTERIA ZALICZENIA PRZEDMIOTU				
Rygor	Kryteria składowe	Próg zaliczeniowy (%)	Waga (0-1)	Kryteria uzyskania oceny
Zaliczenie z oceną	Kolokwium	60%	1	0-54% - ocena niedostateczna 55-69% - ocena dostateczna 70-89% - ocena dobra 90-100% - ocena bardzo dobra
Zaliczenie	Prezentacja wybranego zagadnienia	60%	1	0-54% - ocena niedostateczna 55-69% - ocena dostateczna 70-89% - ocena dobra 90-100% - ocena bardzo dobra

			
<b>KARTA PRZEDMIOTU</b> <b>WYDZIAŁ NAUK HUMANISTYCZNYCH I SPOŁECZNYCH – AKADEMIA MARYNARKI WOJENNEJ</b>			
<b>INFORMACJE OGÓLNE</b>			
<b>Nazwa przedmiotu</b>	ORGANIZACJE UCZĄCE SIĘ	<b>Język wykładowy</b>	polski
<b>Kod przedmiotu</b>	C19	<b>Semestr</b>	IV
<b>Dyscyplina</b>	Nauki o zarządzaniu i jakości	<b>Rodzaj zajęć</b>	Praktyczny
<b>Kierunek studiów</b>	Zarządzanie kapitałem ludzkim	<b>Liczba godzin</b>	15
<b>Kierownik przedmiotu</b>	dr Iwona Królikowska	<b>Liczba punktów ECTS</b>	1
<b>Jednostka prowadząca</b>	Katedra socjologii i historii wojskowości	<b>Rygor</b>	Zaliczenie/Zaliczenie z oceną
<b>Poziom kształcenia i profil</b>	Studia II stopnia	<b>Data aktualizacji</b>	22.01.2023
<b>Forma studiów</b>	Stacjonarne	<b>Kontakt</b>	i.krolikowska@amw.gdynia.pl
<b>EFEKTY UCZENIA SIĘ I SZACOWANIE CZASU PRACY STUDENTA</b>			

Kod przedmiotowego efektu uczenia się	Przedmiotowe efekty uczenia się	Sposób weryfikacji osiągnięcia efektów uczenia się	Odniesienie do kierunkowych efektów ucznia się	Uwagi
W1	Zna teorie wyjaśniające złożone zależności społeczno – ekonomiczne i etyczne i inne uwarunkowania różnych rodzajów aktywności zawodowej z zakresu nowych podejść do zarządzania kapitałem ludzkim.	Analiza opracowanych prezentacji	ZKL_W03	
W2	Ma wiedzę potrzebną do stosowania odpowiednich metod i narzędzi rozpoznawaniu trendów społecznych w zakresie planowaniu zatrudnienia, zarządzania karierą zawodową i rozwojem pracowników.	Analiza opracowanych prezentacji	ZKL_W05	
U1	Potrafi zastosować i zaprezentować właściwe metody, narzędzia i techniki zarządzania skuteczne przy rozwiązywaniu problemów organizacyjnych związanych z oceną i rozwojem pracowników.	Bezpośrednia obserwacja studenta w czasie wykonywania działań i zadań - karta oceny (np. analiza case study)	ZKL_U02	
U2	Potrafi kierować pracą zespołu oraz podejmować w nim wiodącą rolę, w różnego rodzaju organizacjach, szczególnie w strukturach zajmujących się zarządzaniem zasobami ludzkimi	Bezpośrednia obserwacja studenta w czasie wykonywania działań i zadań - karta oceny (np. analiza case study)	ZKL_U09	
K1	Kreatywnego uczestnictwa i sprawnego modelowania kapitału ludzkiego w przedsięwzięciach związanych z rozwiązywaniem problemów społecznych instytucji biznesowych.	Bezpośrednia obserwacja studenta w czasie wykonywania działań i zadań - karta oceny (np. analiza case study)	ZKL_K03	
K2	Współpracy, pełnienia obowiązków zawodowych, pracy w ramach zespołów, wypełniania roli społecznej w zróżnicowanym środowisku zawodowym.	Bezpośrednia obserwacja studenta w czasie wykonywania działań i zadań - karta oceny (np. analiza case study)	ZKL_K05	
K3	Jest kompetentny w zarządzaniu zasobami ludzkimi w różnych organizacjach kultury w warunkach zmieniającego się otoczenia, umiędzynarodowienia działalności gospodarczej oraz różnic kulturowych.	Bezpośrednia obserwacja studenta w czasie wykonywania działań i zadań - karta oceny (np. analiza case study)	ZKL_K06	

#### NAKLAD CZASU PRACY STUDENTA

ECTS rodzaj	ECTS liczba	METODY KSZTAŁCENIA/ZADANIA DLA STUDENTA	NAKLAD CZASU PRACY W GODZINACH
ECTS KONTAKTOWE	0,5	Wykład konwersatoryjny	10
		Ćwiczenia - dyskusja zbiorowa, studium przypadku (case study)	5
		RAZEM	15
ECTS NIEKONTAKTOWE	0,5	Krytyczna analiza studium przypadku	5
		Praca z materiałem źródłowym	5
		RAZEM	10

ŁĄCZNIE		1	25	
TREŚCI PROGRAMOWE				
Lp.		Liczba godzin		
		Wykład	ćwiczenia	
1.	Istoty i charakterystyki organizacji uczących się. Procesy wprowadzania zmian w różnych obszarach funkcjonowania przedsiębiorstwa. Zjawiska charakterystyczne dla organizacyjnego uczenia się.	4		
2.	Cele zarządzania wiedzą. Znaczenie wiedzy w koncepcji organizacji uczącej się.	2		
3.	Transfer technologii i zagadnienia wiedzy utajonej.	2		
4.	Organizacja ucząca się na przykładzie firm – case study.		2	
5.	Wybrane metody doskonalenia procesów uczenia się. Planowanie procesów uczenia się.		3	
6.	Zadania liderów w stymulowaniu kreatywności i zarządzaniu wiedzą.	2		
Razem		10	5	
LITERATURA				
Lp.	Podstawowa			
1.	Magdalena Gorzelany-Dziadkowiec, Organizacje uczące się teoria i praktyka, Uniwersytet Ekonomiczny W Krakowie, 2015.			
2.	Dariusz Jemielniak, Koźmiński Andrzej K., Zarządzanie wiedzą, Wydawca: Wolters Kluwer, Warszawa, 2012.			
3.	Małogorzata Mitoraj-Jaroszek, Efektywne zarządzanie rozwojem pracowników w firmie, Helion, Gliwice 2019.			
Lp.	Uzupełniająca			
1.	Justyna Wiktorowicz, Międzypokoleniowy transfer wiedzy a wydłużenie okresu aktywności zawodowej, Wydawnictwo Uniwersytetu Łódzkiego, Łódź 2016.			
KRYTERIA ZALICZENIA PRZEDMIOTU				
Rygor	Kryteria składowe	Próg zaliczeniowy (%)	Waga (0-1)	Kryteria uzyskania oceny
Zaliczenie z oceną	Kolokwium	60%	1	0-54% - ocena niedostateczna 55-69% - ocena dostateczna 70-89% - ocena dobra 90-100% - ocena bardzo dobra
Zaliczenie	Prezentacja wybranego zagadnienia	60%	1	0-54% - ocena niedostateczna 55-69% - ocena dostateczna 70-89% - ocena dobra 90-100% - ocena bardzo dobra



## KARTA PRZEDMIOTU

### WYDZIAŁ NAUK HUMANISTYCZNYCH I SPOŁECZNYCH – AKADEMIA MARYNARKI WOJENNEJ

#### INFORMACJE OGÓLNE

<b>Nazwa przedmiotu</b>	SYSTEM OCENY I ROZWOJU PRACOWNIKÓW	<b>Język wykładowy</b>	polski
<b>Kod przedmiotu</b>	C20	<b>Semestr</b>	III
<b>Dyscyplina</b>	Nauki o zarządzaniu i jakości	<b>Rodzaj zajęć</b>	Praktyczny/teoretyczny
<b>Kierunek studiów</b>	Zarządzanie kapitałem ludzkim	<b>Liczba godzin</b>	25
<b>Kierownik przedmiotu</b>	dr Iwona Królikowska	<b>Liczba punktów ECTS</b>	2
<b>Jednostka prowadząca</b>	Katedra socjologii i historii wojskowości	<b>Rygor</b>	Zaliczenie z oceną
<b>Poziom kształcenia i profil</b>	Studia II stopnia	<b>Data aktualizacji</b>	22.01.2023
<b>Forma studiów</b>	Stacjonarne	<b>Kontakt</b>	i.krolikowska@amw.gdynia.pl

#### EFEKTY UCZENIA SIĘ I SZACOWANIE CZASU PRACY STUDENTA

Kod przedmiotu wzrostu efektu uczenia się	Przedmiotowe efekty uczenia się	Sposób weryfikacji osiągnięcia efektów uczenia się	Odniesienie do kierunkowych efektów uczenia się	Uwagi
<b>W1</b>	Ma wiedzę potrzebną do stosowania odpowiednich metod i narzędzi rozpoznawaniu trendów społecznych w zakresie planowaniu zatrudnienia, zarządzania karierą zawodową i rozwojem pracowników.	Analiza opracowanych prezentacji dotyczących postrzegania i sytuacji na rynku pracy grup ryzyka	ZKL_W05	
<b>U1</b>	Potrafi zastosować i zaprezentować właściwe metody, narzędzia i techniki zarządzania skuteczne przy rozwiązywaniu problemów organizacyjnych związanych z oceną i rozwojem pracowników	Bezpośrednia obserwacja studenta w czasie wykonywania działań i zadań, karta oceny, wyniki gier dydaktycznych, ocena uczestników debaty.	ZKL_U02	
<b>U2</b>	Potrafi wykorzystać zaawansowane techniki informacyjno-komunikacyjne, służące rozwiązaniu problemów społecznych, politycznych i administracyjnych związanych z oceną i rozwojem pracowników.	Bezpośrednia obserwacja studenta w czasie wykonywania działań i zadań, karta oceny, wyniki gier dydaktycznych, ocena uczestników debaty.	ZKL_U03	

<b>U3</b>	Potrafi formułować i rozwiązywać złożone i nietypowe problemy zawodowe związane z oceną i rozwojem pracowników bazując na wiedzy z obszaru zarządzania zasobami ludzkimi oraz zidentyfikować problemy społeczno-politycznych podstaw funkcjonowania społeczeństwa.	Bezpośrednia obserwacja studenta w czasie wykonywania działań i zadań, karta oceny, wyniki gier dydaktycznych, ocena uczestników debaty.	ZKL_U05	
<b>K1</b>	Przestrzeganie zasad etyki i podtrzymywanie etosu zawodowego w zakresie rozstrzygania merytorycznych i etycznych dylematów związanych z pełnieniem ról zawodowych oraz działanie na rzecz przestrzegania tych zasad.	Bezpośrednia obserwacja studenta w czasie wykonywania działań i zadań, karta oceny, wyniki gier dydaktycznych, ocena uczestników debaty.	ZKL_K02	
<b>K2</b>	Ma kompetencje w zakresie krytycznego myślenia i działania w sposób przedsiębiorczy, innowacyjny, uwzględniający nowe trendy i tendencje na rynku pracy związane z oceną i rozwojem pracowników	Budowanie mapy analiza potrzeb, określanie potrzeb rozwojowych pracowników grup ryzyka	ZKL_K04	
<b>K3</b>	Wykorzystania w różnych sytuacjach mechanizmów psychologicznych, które wspomagają samodzielne działania w sytuacjach konfliktu społecznego oraz innych sytuacjach kryzysowych.	Bezpośrednia obserwacja studenta w czasie wykonywania działań i zadań, karta oceny, wyniki gier dydaktycznych, ocena uczestników debaty.	ZKL_K07	

#### NAKŁAD CZASU PRACY STUDENTA

ECTS rodzaj	ECTS liczba	METODY KSZTAŁCENIA/ZADANIA DLA STUDENTA	NAKŁAD CZASU PRACY W GODZINACH
<b>ECTS KONTAKTOWE</b>	1	Warsztat: krytyczna analiza, praca z materiałem źródłowym (jako metoda problemowa/poszukująca), dyskusja zbiorowa, studium przypadku (case study), burza mózgów, 360-stopniowa ocena kompetencji, rozmowa oceniająca	25
		RAZEM	25
<b>ECTS NIEKONTAKTOWE</b>	1	Krytyczna analiza studium przypadku	5
		Praca z materiałem źródłowym	5
		Określenie potrzeb rozwojowych pracownika	15
		RAZEM	25
<b>ŁĄCZNIE</b>	<b>2</b>		<b>50</b>

#### TREŚCI PROGRAMOWE

Lp.		Liczba godzin	
		Wykład	Warsztat
1.	Rozwój zawodowy, rozwój zasobów ludzkich.		2
2.	Czym jest zarządzanie oparte na kompetencjach?		2
3.	Badanie dopasowania człowiek - organizacja		2
4.	Kompetencyjne systemy ocen.		2
5.	360-stopniowa ocena kompetencji		2
6.	Rozmowa oceniająca		2
7.	Określenie potrzeb rozwojowych pracownika – potrzeby w zakresie wyników na stanowisku pracy		3

8.	Określenie potrzeb rozwojowych pracownika – potrzeby w zakresie uczenia się		3
9.	Zarządzanie kompetencjami a rozwój zawodowy, restrukturyzacja oraz system wynagrodzeń		2
10.	Budowanie systematycznej oceny rozwoju międzypokoleniowego transferu wiedzy w organizacji.		2
11.	Błędy w procesie tworzenia i stosowania kompetencyjnych systemów ocen		2
12.	Badanie zadowolenia z pracy i satysfakcji zawodowej pracowników		1
<b>Razem</b>			<b>25</b>

### LITERATURA

<b>Lp.</b>	<b>Podstawowa</b>
1.	Sidor-Rządkowka Małgorzata, Kompetencyjne systemy ocen pracowników. Woltera Kluwers, 2020.
2.	Mitoraj-Jaroszek Małgorzata, Efektywne zarządzanie rozwojem pracowników w firmie. Helion, 2019
3.	Wiktorowicz Justyna, Międzypokoleniowy transfer wiedzy a wydłużenie okresu aktywności zawodowej, Wydawnictwo Uniwersytetu Łódzkiego, 2016
<b>Lp.</b>	<b>Uzupełniająca</b>
1.	Juchnowicz Marta, Satysfakcja zawodowa pracowników. Kreator kapitału ludzkiego, Polskie Wydawnictwo Ekonomiczne, Warszawa 2014,
2.	Edukacja jutra. Kształcenie osób dorosłych – aktywność w życiu zawodowym. Redakcja: Kazimierz Denek, Aleksandra Kamińska, Piotr Oleśniewicz, Oficyna Wydawnicza „Humanitas”, Sosnowiec 2015.
3.	Iwona Mandrzejewska-Smół, Aktywność edukacyjna i zawodowa osób w wieku emerytalnym w perspektywie pomyślnego starzenia się. Diagnoza wybranych problemów, Wydawnictwo Uniwersytetu Kazimierza Wielkiego, Bydgoszcz 2018

### KRYTERIA ZALICZENIA PRZEDMIOTU

Rygor	Kryteria składowe	Próg zaliczeniowy (%)	Waga (0-1)	Kryteria uzyskania oceny
Zaliczenie z oceną	Określenie potrzeb rozwojowych pracownika – potrzeby w zakresie wyników na stanowisku pracy Określenie potrzeb rozwojowych pracownika – potrzeby w zakresie uczenia się Prezentacja wybranego zagadnienia	60%	0,3 0,3 0,4	0-54% - ocena niedostateczna 55-69% - ocena dostateczna 70-89% - ocena dobra 90-100% - ocena bardzo dobra

## KARTA PRZEDMIOTU

### WYDZIAŁ NAUK HUMANISTYCZNYCH I SPOŁECZNYCH – AKADEMIA MARYNARKI WOJENNEJ

#### INFORMACJE OGÓLNE

<b>Nazwa przedmiotu</b>	GRUPY RYZYKA NA RYNKU PRACY	<b>Język wykładowy</b>	polski
<b>Kod przedmiotu</b>	C20	<b>Semestr</b>	III
<b>Dyscyplina</b>	Nauki o zarządzaniu i jakości	<b>Rodzaj zajęć</b>	Praktyczny/teoretyczny
<b>Kierunek studiów</b>	Zarządzanie kapitałem ludzkim	<b>Liczba godzin</b>	25
<b>Kierownik przedmiotu</b>	dr Iwona Królikowska	<b>Liczba punktów ECTS</b>	2
<b>Jednostka prowadząca</b>	Katedra socjologii i historii wojskowości	<b>Rygor</b>	Zaliczenie z oceną
<b>Poziom kształcenia i profil</b>	Studia II stopnia	<b>Data aktualizacji</b>	22.01.2023
<b>Forma studiów</b>	Stacjonarne	<b>Kontakt</b>	i.krolikowska@amw.gdynia.pl

#### EFEKTY UCZENIA SIĘ I SZACOWANIE CZASU PRACY STUDENTA

Kod przedmiotu wzrost efektu uczenia się	Przedmiotowe efekty uczenia się	Sposób weryfikacji osiągnięcia efektów uczenia się	Odniesienie do kierunkowych efektów uczenia się	Uwagi
<b>W1</b>	.Ma wiedzę potrzebną do stosowania odpowiednich metod i narzędzi w planowaniu zatrudnienia, zarządzania karierą zawodową i rozwojem pracowników.	Analiza opracowanych prezentacji dotyczących postrzegania i sytuacji na rynku pracy grup ryzyka	ZKL_W05	
<b>U1</b>	Potrafi zastosować i zaprezentować właściwe metody, narzędzia i techniki zarządzania skuteczne przy rozwiązywaniu problemów organizacyjnych związanych z zarządzaniem kapitałem ludzkim.	Bezpośrednia obserwacja studenta w czasie wykonywania działań i zadań, karta oceny, wyniki gier dydaktycznych, ocena uczestników debaty.	ZKL_U02	
<b>U2</b>	Potrafi wykorzystać zaawansowane techniki informacyjno-komunikacyjne, służące rozwiązaniu konkretnych problemów społecznych, politycznych i administracyjnych związanych z aktywizacją zawodową pracowników z grup ryzyka.	Bezpośrednia obserwacja studenta w czasie wykonywania działań i zadań, karta oceny, wyniki gier dydaktycznych, ocena uczestników debaty.	ZKL_U03	

<b>U3</b>	Potrafi formułować i rozwiązywać złożone i nietypowe problemy zawodowe bazując na wiedzy z obszaru zarządzania zasobami ludzkimi oraz zidentyfikować problemy społeczno-politycznych podstaw funkcjonowania społeczeństwa.	Bezpośrednia obserwacja studenta w czasie wykonywania działań i zadań, karta oceny, wyniki gier dydaktycznych, ocena uczestników debaty.	ZKL_U05	
<b>K1</b>	Przestrzegania zasad etyki i podtrzymywanie etosu zawodowego w zakresie rozstrzygania merytorycznych i etycznych dylematów związanych z pełnieniem ról zawodowych oraz działanie na rzecz przestrzegania tych zasad.	Bezpośrednia obserwacja studenta w czasie wykonywania działań i zadań, karta oceny, wyniki gier dydaktycznych, ocena uczestników debaty.	ZKL_K02	
<b>K2</b>	Ma kompetencję krytycznego myślenia i działania w sposób przedsiębiorczy, innowacyjny, uwzględniający nowe trendy i tendencje na rynku pracy służące budowaniu karier pracowniczych i ścieżek rozwojowych pracowników z grup ryzyka.	Budowanie mapy analiza potrzeb, określanie potrzeb rozwojowych pracowników grup ryzyka	ZKL_K04	
<b>K3</b>	Wykorzystania w różnych sytuacjach mechanizmów psychologicznych, które wspomagają samodzielne działania w sytuacjach konfliktu społecznego oraz innych sytuacjach kryzysowych.	Bezpośrednia obserwacja studenta w czasie wykonywania działań i zadań, karta oceny, wyniki gier dydaktycznych, ocena uczestników debaty.	ZKL_K07	

#### NAKŁAD CZASU PRACY STUDENTA

ECTS rodzaj	ECTS liczba	METODY KSZTAŁCENIA/ZADANIA DLA STUDENTA	NAKŁAD CZASU PRACY W GODZINACH
<b>ECTS KONTAKTOWE</b>	1	Warsztat: krytyczna analiza, praca z materiałem źródłowym (jako metoda problemowa/poszukująca), dyskusja zbiorowa, studium przypadku (case study), burza mózgów, metoda symulacyjna, Quick Think Method, Metoda 635	25
		RAZEM	25
<b>ECTS NIEKONTAKTOWE</b>	1	Krytyczna analiza studium przypadku	10
		Praca z materiałem źródłowym	5
		Budowanie mapy analiz potrzeb	10
		RAZEM	25
<b>ŁĄCZNIE</b>	<b>2</b>		<b>50</b>

#### TREŚCI PROGRAMOWE

Lp.		Liczba godzin	
		Wykład	Warsztat
1.	Nierówności społeczne dawniej i dziś. Punkt widzenia pracodawcy, punk widzenia pracownika. Wykluczenie społeczne.		3
2.	Moja analiza rynku zatrudnienia pracowników		3
3.	Osoby długotrwale bezrobotne.		2
4.	Osoby zagrożone wykluczeniem społecznym, ze szczególnym uwzględnieniem osób korzystających długotrwale ze świadczeń pomocy społecznej, byłych więźniów, młodzieży wychowującej się w placówkach opiekuńczo-wychowawczych i rodzinach zastępczych.		3

5.	Prekariat		3
6.	Kobiety na rynku pracy – równouprawnienie czy szklany sufit i ruchome schody? Kobiety w trudnej sytuacji.		3
7.	Osoby z niepełnosprawnością na rynku pracy		2
8.	Seniorzy na rynku pracy		2
9.	Migranci na rynku pracy		2
10.	Osoby młode na rynku pracy		2
<b>Razem</b>			<b>25</b>

### LITERATURA

<b>Lp.</b>	<b>Podstawowa</b>
1.	Daniel Kukla, Grupa ryzyka na rynku pracy, Difin 2012.
2.	Bauman Zygmunt, Straty uboczne. Nierówności społeczne w epoce globalizacji, Wydawnictwo Uniwersytetu Jagiellońskiego, 2011.
3.	Standing Guy, Prekariat, PWN, Warszawa 2014.
4.	Gawrycka M., Wasilczuk J., Zwiech P., Szklany sufit i ruchome schody – kobiety na rynku pracy, CeDeWu.PL, Warszawa 2011.
5.	Osoby z ograniczoną sprawnością na rynku pracy, red. Anna Izabela Brzezińska, Zbigniew Woźniak, Konrad Maj, Academica Wydawnictwo SWPS, 2007.
<b>Lp.</b>	<b>Uzupełniająca</b>
1.	Daniel Kukla, Poradnictwo zawodowe dla osób z grupy szczególnego ryzyka, Difin 2010.
2.	Wiktorowicz Justyna, Międzypokoleniowy transfer wiedzy a wydłużenie okresu aktywności zawodowej, Wydawnictwo Uniwersytetu Łódzkiego, 2016.
3.	Iwona Mandrzejewska-Smół, Aktywność edukacyjna i zawodowa osób w wieku emerytalnym w perspektywie pomyślnego starzenia się. Diagnoza wybranych problemów, Wydawnictwo Uniwersytetu Kazimierza Wielkiego, Bydgoszcz 2018.

### KRYTERIA ZALICZENIA PRZEDMIOTU

Rygor	Kryteria składowe	Próg zaliczeniowy (%)	Waga (0-1)	Kryteria uzyskania oceny
Zaliczenie z oceną	Opracowanie i prezentacja wybranego zagadnienia	60%	1	0-54% - ocena niedostateczna 55-69% - ocena dostateczna 70-89% - ocena dobra 90-100% - ocena bardzo dobra

## KARTA PRZEDMIOTU

### WYDZIAŁ NAUK HUMANISTYCZNYCH I SPOŁECZNYCH – AKADEMIA MARYNARKI WOJENNEJ

#### INFORMACJE OGÓLNE

<b>Nazwa przedmiotu</b>	ABSENCJA PRACOWNIKÓW. CHOROBY XXI WIEKU	<b>Język wykładowy</b>	polski
<b>Kod przedmiotu</b>	C21	<b>Semestr</b>	IV
<b>Dyscyplina</b>	Nauki o zarządzaniu i jakości	<b>Rodzaj zajęć</b>	Teoretyczny/praktyczny
<b>Kierunek studiów</b>	Zarządzanie kapitałem ludzkim	<b>Liczba godzin</b>	25
<b>Kierownik przedmiotu</b>	dr hab. prof. AMW Iwona Pietkiewicz	<b>Liczba punktów ECTS</b>	2
<b>Jednostka prowadząca</b>	Katedra Socjologii i Historii wojskowości	<b>Rygor</b>	ZO
<b>Poziom kształcenia i profil</b>	Studia II stopnia/praktyczny	<b>Data aktualizacji</b>	01.02.2023
<b>Forma studiów</b>	Stacjonarne	<b>Kontakt</b>	i.pietkiewicz@amw.gdynia.pl

#### EFEKTY UCZENIA SIĘ I SZACOWANIE CZASU PRACY STUDENTA

Kod przedmiotowego efektu uczenia się	Przedmiotowe efekty uczenia się	Sposób weryfikacji osiągnięcia efektów uczenia się	Odniesienie do kierunkowych efektów uczenia się	Uwagi
W1	Student posiada poszerzoną wiedzę potrzebną do zastosowania prawidłowych metod i narzędzi w planowaniu zatrudnienia pracowników, zarządzania karierą zawodową i rozwojem pracowników w oparciu o znajomość najczęstszych przyczyn absencji pracowników.	Kolokwium ustne lub pisemne	ZKL_W5	

<b>W2</b>	Zna i potrafi wykorzystywać przepisy i normy regulujące zarządzaniem pracownikami znając przyczyny absencji pracowników i najczęściej występujące choroby XXI wieku.	Kolokwium ustne lub pisemne	ZKL_W7	
<b>U1</b>	Potrafi zastosować prawidłowe i skuteczne metody, narzędzia i techniki w rozwiązywaniu problemów organizacyjnych wynikających z długotrwałą absencją pracowników.	Ocena projektu i analiza wypowiedzi studenta	ZKL_U2	
<b>U2</b>	Potrafi posługiwać się normami i standardami etyki zawodowej w utrudnionych procesach planowania i organizowania pracy w związku z absencją i chorobami pracowników.	Ocena projektu i analiza wypowiedzi studenta	ZKL_U10	
<b>K1</b>	Przestrzega zasad etyki w zakresie rozstrzygania merytorycznych i etycznych dylematów związanych z pełnieniem określonych ról zawodowych pracowników przewlekłe chorych.	Ocena projektu i analiza wypowiedzi studenta	ZKL_K2	
<b>K2</b>	Jest gotów do współpracy, pełnienia obowiązków zawodowych w ramach zróżnicowanych zespołów ludzkich.	Ocena projektu i analiza wypowiedzi studenta	ZKL_K5	
<b>K3</b>	Jest gotów do wykorzystywania różnych mechanizmów potrzebnych do zażegnania sytuacji kryzysowych wynikających z absencji pracowników.	Ocena projektu i analiza wypowiedzi studenta	ZKL_K7	

#### NAKŁAD CZASU PRACY STUDENTA

ECTS rodzaj	ECTS liczba	METODY KSZTAŁCENIA/ZADANIA DLA STUDENTA	NAKŁAD CZASU PRACY W GODZINACH
<b>ECTS KONTAKTOWE</b>	1	Wykład	15
		Ćwiczenia	10
		RAZEM	<b>25</b>
<b>ECTS NIEKONTAKTOWE</b>	1	Samodzielne czytanie tekstów i przygotowanie projektu	10
		Przygotowanie do kolokwium	15
		RAZEM	<b>25</b>
<b>ŁĄCZNIE</b>	<b>2</b>		<b>50</b>

#### TREŚCI PROGRAMOWE

Lp.		Liczba godzin	
		Wykład	Ćwiczenia



1.	Omówienie karty przedmiotu, formy zaliczenia.	1	1	
2.	Wyjaśnienie pojęć zdrowia i choroby.	2		
3.	Rodzaje absencji.	2		
4.	Czynniki warunkujące zdrowie i dbałość o zdrowie	2		
5.	Czynniki endogenne (genetyczne i niegenetyczne) wpływające na rozwój i zdrowie człowieka.	2		
6.	Czynniki endogenne wpływające na rozwój chorób XXI wieku.	2		
7.	Czynniki egzogenne i ich wpływ na rozwój chorób XXI wieku.	2		
8.	Problemy zdrowotne pracowników i ich wpływ na sytuację organizacyjną firmy.	2		
9.	Choroby cywilizacyjne XXI wieku przyczyny i charakterystyka, zapobieganie		4	
10.	Absencja chorobowa pracowników jej koszty i działania ją ograniczające.		4	
11.	Kolokwium		1	
Razem		15	10	
Razem		25		
LITERATURA				
Lp.	Podstawowa			
1.	Striker M., Absencja chorobowa pracowników. Uwarunkowania-kształtowanie-pomiar., Wyd. Uniwersytetu Łódzkiego, Łódź 2017.			
2.	Świderska M., Biomedyczne podstawy rozwoju i wychowania. Akademia Humanistyczno-Pedagogiczna. Łódź 2011.			
3.	Wolański N., Rozwój biologiczny człowieka. PWN, Warszawa 2012.			
Lp.	Uzupełniająca			
1.	Zagrożenia zdrowia chorobami cywilizacyjnymi (red.) Bulska J., Oficyna wydawnicza Impuls, Kraków 2017.			
KRYTERIA ZALICZENIA PRZEDMIOTU				
Rygor	Kryteria składowe	Próg zaliczeniowy (%)	Waga (0-1)	Kryteria uzyskania oceny
Zaliczenie z oceną	- projekt - kolokwium	55%	0,5	0-54% - ocena niedostateczna
		55%	0,5	55-69% - ocena dostateczna
				70-89% - ocena dobra
				90-100% - ocena bardzo dobra



## KARTA PRZEDMIOTU

### WYDZIAŁ NAUK HUMANISTYCZNYCH I SPOŁECZNYCH – AKADEMIA MARYNARKI WOJENNEJ

#### INFORMACJE OGÓLNE


<b>Nazwa przedmiotu</b>	OSOBY Z NIEPEŁNOSPRAWNOŚCIĄ NA RYNKU PRACY	<b>Język wykładowy</b>	polski
<b>Kod przedmiotu</b>	C21	<b>Semestr</b>	VI
<b>Dyscyplina</b>	Nauki o zarządzaniu i jakości	<b>Rodzaj zajęć</b>	Praktyczny
<b>Kierunek studiów</b>	Zarządzanie kapitałem ludzkim	<b>Liczba godzin</b>	25
<b>Kierownik przedmiotu</b>	Dr Agnieszka Suchocka	<b>Liczba punktów ECTS</b>	2
<b>Jednostka prowadząca</b>	Katedra socjologii i historii wojskowości	<b>Rygor</b>	Zaliczenie/zaliczenie z oceną
<b>Poziom kształcenia i profil</b>	Studia II stopnia	<b>Data aktualizacji</b>	07.02.2023
<b>Forma studiów</b>	Stacjonarne	<b>Kontakt</b>	a.suchocka@amw.gdynia.pl

#### EFEKTY UCZENIA SIĘ I SZACOWANIE CZASU PRACY STUDENTA

Kod przedmiotowego efektu uczenia się	Przedmiotowe efekty uczenia się	Sposób weryfikacji osiągnięcia efektów uczenia się	Odniesienie do kierunkowych efektów uczenia się	Uwagi
<b>W1</b>	Ma wiedzę potrzebną do stosowania odpowiednich metod i narzędzi w planowaniu zatrudnienia, zarządzania karierą zawodową i rozwojem pracowników z niepełnosprawnością.	Kolokwium pisemne	ZKL_W5	
<b>W2</b>	Zna i potrafi wykorzystać przepisy prawa pracy oraz wskazać normy prawne regulujące stosunki pracownik z niepełnosprawnością -pracodawca.	Kolokwium pisemne	ZKL_W7	
<b>U1</b>	Potrafi zastosować i zaprezentować właściwe metody, narzędzia i techniki zarządzania skuteczne przy rozwiązywaniu problemów organizacyjnych związanych z zatrudnianiem osób z niepełnosprawnością.	Obserwacji studenta w czasie wykonywania działań	ZKL_U2	
<b>U2</b>	Potrafi posługiwać się normami i standardami etyki zawodowej w procesach planowania, organizowania, motywowania i kontroli pracy, będąc odpowiedzialny w zakresie pełnienia określonych ról społecznych..	Obserwacji studenta w czasie wykonywania działań	ZKL_U10	

K1	Jest gotów do przestrzegania zasad etyki i podtrzymywanie etosu zawodowego w zakresie rozstrzygania merytorycznych i etycznych dylematów związanych z pełnieniem ról.	Ewaluacja bieżących czynności studenta	ZKL_K2	
K2	Jest gotów do współpracy, pełnienia obowiązków zawodowych, pracy w ramach zespołów, wypełniania roli społecznej w zróżnicowanym środowisku zawodowym.	Ewaluacja bieżących czynności studenta	ZKL_K5	
K3	Jest gotów do wykorzystania w różnych sytuacjach mechanizmów psychologicznych, które wspomagają samodzielne działania w sytuacjach konfliktu społecznego oraz innych sytuacjach kryzysowych.	Ewaluacja bieżących czynności studenta	ZKL_K7	
NAKŁAD CZASU PRACY STUDENTA				
ECTS rodzaj		ECTS liczba	METODY KSZTAŁCENIA/ZADANIA DLA STUDENTA	
ECTS KONTAKTOWE		1	Wykład	
			Ćwiczenia	
			RAZEM	
ECTS NIEKONTAKTOWE		1	Przygotowanie do kolokwium pisemnego	
			Działania praktyczne podejmowane przez studenta	
			RAZEM	
ŁĄCZNIE		2		
TREŚCI PROGRAMOWE				
Lp.			Liczba godzin	
			Wykład	Ćwiczenia
1.	Niepełnosprawność – podstawowe pojęcia		1	
2.	Akty prawne regulujące kwestie zatrudnienia osób z niepełnosprawnością		3	
3.	Sytuacja osób niepełnosprawnych na rynku pracy – formy wsparcia		2	
4.	Dostępna przestrzeń publiczna		2	
5.	Aktywizacja społeczno-zawodowa osób z niepełnosprawnościami		2	
6.	Środowisko pracy przyjazne osobom z niepełnosprawnościami		3	
7.	Jakość życia w niepełnosprawności		2	
8.	Przygotowanie osób z niepełnosprawnością do wejścia na rynek pracy – edukacja włączającą, sprawozdanie z wizyty w urzędzie pracy			4
9.	Analiza dostępności środowiska lokalnego			4
10.	Budowanie świadomości społecznej na temat osób z niepełnosprawnością na rynku pracy – projekt kampanii społecznej			2
Razem			15	10
LITERATURA				
Lp.	Podstawowa			
1.	Aktualne akty prawne dotyczące funkcjonowania osób z niepełnosprawnością			

2.	Giedroń M. (2022). Niepełnosprawność w Polsce w wymiarze politycznym i społecznym. Difin			
3.	Niedbalski J. (2019). Niepełnosprawność i osoby z niepełnosprawnością. Od pasywności i wykluczenia do aktywności życiowej i integracji społecznej. Wydawnictwo Uniwersytetu Łódzkiego			
Lp.	Uzupełniająca			
1.	Grablewski, K. (2019). Osoby z niepełnosprawnościami na rynku pracy w Polsce. Zeszyty Studenckie „Nasze Studia”, (9), 109–121			
KRYTERIA ZALICZENIA PRZEDMIOTU				
Rygor	Kryteria składowe	Próg zaliczeniowy (%)	Waga (0-1)	Kryteria uzyskania oceny
Zaliczenie	Obecność na zajęciach	80	0,4	0-54% - ocena niedostateczna
	Sprawozdanie z wizyty w urzędzie pracy	100		55-69% - ocena dostateczna
	Analiza dostępności środowiska lokalnego	100		70-89% - ocena dobra
	Projekt kampanii społecznej	100		90-100% - ocena bardzo dobra
Zaliczenie z oceną	Kolokwium pisemne	55	0,6	0-54% - ocena niedostateczna 55-69% - ocena dostateczna 70-89% - ocena dobra 90-100% - ocena bardzo dobra

 <div> <b>KARTA PRZEDMIOTU</b>  <b>WYDZIAŁ NAUK HUMANISTYCZNYCH I SPOŁECZNYCH – AKADEMIA MARYNARKI WOJENNEJ</b> </div>			
<b>INFORMACJE OGÓLNE</b>			
<b>Nazwa przedmiotu</b>	ZARZĄDZANIE PROJEKTAMI I ORGANIZACJĄ PROJEKTOWĄ	<b>Język wykładowy</b>	polski
<b>Kod przedmiotu</b>	C22	<b>Semestr</b>	IV
<b>Dyscyplina</b>	Nauki o zarządzaniu i jakości	<b>Rodzaj zajęć</b>	Praktyczny
<b>Kierunek studiów</b>	Zarządzanie kapitałem ludzkim	<b>Liczba godzin</b>	25
<b>Kierownik przedmiotu</b>	dr R. Raczyński	<b>Liczba punktów ECTS</b>	3
<b>Jednostka prowadząca</b>	Katedra socjologii i historii wojskowości	<b>Rygor</b>	ZO
<b>Poziom kształcenia i profil</b>	Studia II stopnia	<b>Data aktualizacji</b>	01.012.2023
<b>Forma studiów</b>	Stacjonarne	<b>Kontakt</b>	<a href="mailto:r.raczyński@amw.gdynia.pl">r.raczyński@amw.gdynia.pl</a>

EFEKTY UCZENIA SIĘ I SZACOWANIE CZASU PRACY STUDENTA				
Kod przedmiotowego efektu uczenia się	Przedmiotowe efekty uczenia się	Sposób weryfikacji osiągnięcia efektów uczenia się	Odniesienie do kierunkowych efektów uczenia się	Uwagi
W1	Zna zasady rozwoju różnych form przedsiębiorczości.	Ocena wniosków wyciąganych podczas dyskusji, analizy case-studies, pracy w podgrupach i parach, stop klatek i obserwacji; Ocena pracy pisemnej.	ZKL_W2	
W2	Ma wiedzę z zakresu zarządzania projektami i potrafi zastosować ją do planowania zatrudnienia, zarządzania karierą zawodową i rozwojem pracowników.	Ocena wniosków wyciąganych podczas dyskusji, analizy case-studies, pracy w podgrupach i parach, stop klatek i obserwacji; Ocena pracy pisemnej.	ZKL_W5	
U1	Potrafi zastosować i zaprezentować metodyki zarządzania projektami przy rozwiązywaniu problemów organizacyjnych związanych z zarządzaniem kapitałem ludzkim.	Ocena wniosków wyciąganych podczas dyskusji, analizy case-studies, pracy w podgrupach i parach, stop klatek i obserwacji; Ocena pracy pisemnej.	ZKL_U2	
U2	Potrafi przyjąć rolę project managera, szczególnie w strukturach zajmujących się zarządzaniem zasobami ludzkimi.	Ocena wniosków wyciąganych podczas dyskusji, analizy case-studies, pracy w podgrupach i parach, stop klatek i obserwacji;	ZKL_U9	
K1	Ma kompetencję modelowania kapitału ludzkiego w przedsięwzięciach związanych z rozwiązywaniem problemów społecznych instytucji biznesowych.	Ocena wniosków wyciąganych podczas dyskusji, analizy case-studies, pracy w podgrupach i parach, stop klatek i obserwacji;	ZKL_K3	
K2	Potrafi pracować w zróżnicowanych zespołach i jest świadom korzyści płynących z różnorodności	Ocena wniosków wyciąganych podczas dyskusji, analizy case-studies, pracy w podgrupach i parach, stop klatek i obserwacji;	ZKL_K5	
NAKLAD CZASU PRACY STUDENTA				
ECTS rodzaj	ECTS liczba	METODY KSZTAŁCENIA/ZADANIA DLA STUDENTA	NAKLAD CZASU PRACY W	

			<b>GODZINACH</b>		
<b>ECTS KONTAKTOWE</b>		1	Projekt (dyskusje, analiza case-studies, praca w podgrupach i parach podczas zajęć, stop klatki i obserwacje)	25	
			RAZEM		<b>25</b>
<b>ECTS NIEKONTAKTOWE</b>		2	Zapoznanie się z literaturą przedmiotu,	25	
			Napisanie pracy pisemnej: Szanse i zagrożenia wynikające z pracy i zarządzania organizacją projektową.	25	
			RAZEM		<b>50</b>
<b>ŁĄCZNIE</b>		<b>3</b>		<b>75</b>	
<b>TREŚCI PROGRAMOWE</b>					
<b>Lp.</b>				<b>Liczba godzin</b>	
				<b>Wykład</b>	<b>Ćwiczenia</b>
1.	ZARZĄDZANIE PROJEKTEM HR. Jak wykorzystać metodykę projektową w obszarze HR. Warsztat				3
2.	Czym jest projekt w obszarze HR? Projekty a inne formy organizacji pracy. Warsztat				3
3.	Zwinne czy klasyczne – metodyki zarządzania projektami, które możesz wykorzystać realizując projekty HR. Warsztat				3
4.	Kiedy warto wdrażać uniwersalne standardy zarządzania projektami przy realizacji zadań? Dyskusja				2
5.	Największe wyzwania przy realizowaniu projektów w dziale HR. Dyskusja i analiza case studies.				3
6.	Prezentacja projektów grupowych: Projekt HR. Sesja informacji zwrotnych				5
7.	Czym jest organizacja projektowa – dyskusja				3
8.	Szanse i zagrożenia wynikające z pracy i zarządzania organizacją projektową. Dyskusja i analiza case studies.				2
9.	Podsumowanie przedmiotu.				1
<b>Razem</b>					<b>25</b>
<b>LITERATURA</b>					
<b>Lp.</b>	<b>Podstawowa</b>				
1.	Project Management Institute, Project Management Body of Knowledge, edycja 5. Lub nowsze (wybrane fragmenty)				
2.	M. Trocki, Organizacja projektowa, Polskie Wydawnictwo Ekonomiczne, 2014 (wybrane fragmenty)				
3.	M. Trocki (red.), Metodyki i standardy zarządzania projektami, Polskie Wydawnictwo Ekonomiczne, 2017 (wybrane fragmenty)				
4.	A. Nieto-Rodriguez, Harvard Business Review. Podręcznik zarządzania projektami, HBR, 2022 (wybrane fragmenty)				
<b>KRYTERIA ZALICZENIA PRZEDMIOTU</b>					
<b>Rygor</b>	<b>Kryteria składowe</b>		<b>Próg zaliczeniowy (%)</b>	<b>Waga (0-1)</b>	<b>Kryteria uzyskania oceny</b>
Zaliczenie z oceną	Aktywność studenta podczas zajęć (oceniana w skali 0-5, na koniec liczona jest średnia punktacja ze wszystkich spotkań)		51%	0,6	0-50% - ocena niedostateczna 51-59% - ocena 3,0 60-69% - ocena 3,5
	Praca pisemna (Szanse i zagrożenia wynikające z pracy i zarządzania organizacją projektową)		51%	0,4	70-79% - ocena 4,0 80-89% - ocena 4,5

				90-100% - ocena 5,0
--	--	--	--	---------------------



**KARTA PRZEDMIOTU**  
**WYDZIAŁ NAUK HUMANISTYCZNYCH I SPOŁECZNYCH – AKADEMIA MARYNARKI WOJENNEJ**

**INFORMACJE OGÓLNE**

<b>Nazwa przedmiotu</b>	METODA PROJEKTU W DORADZTWIE ZAWODOWYM I PERSONALNYM	<b>Język wykładowy</b>	polski
<b>Kod przedmiotu</b>	C22	<b>Semestr</b>	II
<b>Dyscyplina</b>	Nauki o zarządzaniu i jakości	<b>Rodzaj zajęć</b>	Praktyczny
<b>Kierunek studiów</b>	Zarządzanie kapitałem ludzkim	<b>Liczba godzin</b>	25
<b>Kierownik przedmiotu</b>	dr Iwona Królikowska	<b>Liczba punktów ECTS</b>	3
<b>Jednostka prowadząca</b>	Katedra socjologii i historii wojskowości	<b>Rygor</b>	Zaliczenie z oceną
<b>Poziom kształcenia i profil</b>	Studia II stopnia	<b>Data aktualizacji</b>	22.01.2023
<b>Forma studiów</b>	Stacjonarne	<b>Kontakt</b>	i.krolikowska@amw.gdynia.pl

**EFEKTY UCZENIA SIĘ I SZACOWANIE CZASU PRACY STUDENTA**

Kod przedmiotowego efektu uczenia się	Przedmiotowe efekty uczenia się	Sposób weryfikacji osiągnięcia efektów uczenia się	Odniesienie do kierunkowych efektów ucznia się	Uwagi
W1	Zna zasady tworzenia i rozwoju różnych form przedsiębiorczości.	Analiza opracowanych prezentacji	ZKL_W02	
W2	Ma wiedzę potrzebną do stosowania odpowiednich metod i narzędzi rozpoznawaniu trendów i megatrendów społecznych w zakresie planowaniu zatrudnienia, zarządzania karierą zawodową i rozwojem pracowników.	Analiza opracowanych prezentacji	ZKL_W05	

<b>U1</b>	Potrafi zastosować i zaprezentować właściwe metody, narzędzia i techniki zarządzania skuteczne przy rozwiązywaniu problemów organizacyjnych związanych z zarządzaniem kapitałem ludzkim.	Bezpośrednia obserwacja studenta w czasie wykonywania działań i zadań, karta oceny, wyniki gry dydaktycznej, ocena uczestników debaty.	ZKL_U02	
<b>U2</b>	Potrafi kierować pracą zespołu oraz podejmować w nim wiodącą rolę, w różnego rodzaju organizacjach, szczególnie w strukturach zajmujących się zarządzaniem zasobami ludzkimi	Bezpośrednia obserwacja studenta w czasie wykonywania działań i zadań, karta oceny, wyniki gry dydaktycznej, ocena uczestników debaty.	ZKL_U09	
<b>K1</b>	Kreatywnego uczestnictwa i sprawnego modelowania kapitału ludzkiego w przedsięwzięciach związanych z rozwiązywaniem problemów społecznych instytucji biznesowych.	Bezpośrednia obserwacja studenta w czasie wykonywania działań i zadań, karta oceny, wyniki gry dydaktycznej, ocena uczestników debaty.	ZKL_K03	
<b>K2</b>	Współpracy, pełnienia obowiązków zawodowych, pracy w ramach zespołów, wypełniania roli społecznej w zróżnicowanym środowisku zawodowym.	Bezpośrednia obserwacja studenta w czasie wykonywania działań i zadań, karta oceny, wyniki gry dydaktycznej, ocena uczestników debaty.	ZKL_K05	

#### NAKŁAD CZASU PRACY STUDENTA

ECTS rodzaj	ECTS liczba	METODY KSZTAŁCENIA/ZADANIA DLA STUDENTA	NAKŁAD CZASU PRACY W GODZINACH
<b>ECTS KONTAKTOWE</b>	1	Metoda projektu wspomagana przez krytyczną analizę, dyskusję zbiorową, studium przypadku oraz burzę mózgów	25
		RAZEM	<b>25</b>
<b>ECTS NIEKONTAKTOWE</b>	2	Krytyczna analiza zebranych danych do projektu	15
		Praca z materiałem źródłowym	15
		Opracowanie projektu	20
		RAZEM	<b>50</b>
<b>ŁĄCZNIE</b>	<b>3</b>		<b>75</b>

#### TREŚCI PROGRAMOWE

Lp.		Liczba godzin	
		Wykład	Warsztat
<b>1.</b>	Metoda projektu – otoczenie projektowe, różnorodność sytuacji uczenia się, planowanie w projekcie, realizacja projektu (czynnik ludzki).		<b>2</b>
<b>2.</b>	Projekty w doradztwie zawodowym. Zarys współczesnych koncepcji wyboru zawodowego.		<b>2</b>
<b>3.</b>	Poza schemat. Metoda projektów wg Michaela Knolla. Kalendarium metody projektu		<b>2</b>
<b>4.</b>	Edukacja równościowa w doradztwie zawodowym i zawodoznawstwie.		<b>2</b>
<b>5.</b>	Praca warsztatowa nad wybranym projektem z doradztwa zawodowego. Pisanie scenariuszy.		<b>6</b>
<b>6.</b>	Projekty w doradztwie personalnym		<b>2</b>



7.	Praca warsztatowa nad wybranym projektem: Projekt moja własna firma/ Profesjonalne doradztwo personalne = zatrudnienie/Projekt dla osób bezrobotnych		6	
8.	Przedstawienie i omówienie projektów grupowych		3	
Razem			25	
LITERATURA				
Lp.	Podstawowa			
1.	Daniel Kukla, Grupa ryzyka na rynku pracy, Difin 2012.			
2.	Bauman Zygmunt, Straty uboczne. Nierówności społeczne w epoce globalizacji, Wydawnictwo Uniwersytetu Jagiellońskiego, 2011.			
3.	Standing Guy, Prekariat, PWN, Warszawa 2014.			
4.	Gawrycka M., Wasilczuk J., Zwiech P., Szklany sufit i ruchome schody – kobiety na runku pracy, CeDeWu.PL, Warszawa 2011.			
5.	Osoby z ograniczoną sprawnością na rynku pracy, red. Anna Izabela Brzezińska, Zbigniew Woźniak, Konrad Maj, Academica Wydawnictwo SWPS, 2007.			
Lp.	Uzupełniająca			
1.	Daniel Kukla, Poradnictwo zawodowe dla osób z grupy szczególnego ryzyka, Difin 2010.			
2.	Wiktorowicz Justyna, Międzypokoleniowy transfer wiedzy a wydłużenie okresu aktywności zawodowej, Wydawnictwo Uniwersytetu Łódzkiego, 2016.			
3.	Iwona Mandrzejewska-Smół, Aktywność edukacyjna i zawodowa osób w wieku emerytalnym w perspektywie pomyślnego starzenia się. Diagnoza wybranych problemów, Wydawnictwo Uniwersytetu Kazimierza Wielkiego, Bydgoszcz 2018.			
KRYTERIA ZALICZENIA PRZEDMIOTU				
Rygor	Kryteria składowe	Próg zaliczeniowy (%)	Waga (0-1)	Kryteria uzyskania oceny
Zaliczenie z oceną	Opracowanie i prezentacja wybranego zagadnienia projektowego	60%	1	0-54% - ocena niedostateczna 55-69% - ocena dostateczna 70-89% - ocena dobra 90-100% - ocena bardzo dobra

## KARTA PRZEDMIOTU

### WYDZIAŁ NAUK HUMANISTYCZNYCH I SPOŁECZNYCH – AKADEMIA MARYNARKI WOJENNEJ

#### INFORMACJE OGÓLNE


<b>Nazwa przedmiotu</b>	ZARZĄDZANIE KAPITAŁEM LUDZKIM W SPORCIE	<b>Język wykładowy</b>	polski
<b>Kod przedmiotu</b>	C23	<b>Semestr</b>	II
<b>Dyscyplina</b>	Nauki o zarządzaniu i jakości	<b>Rodzaj zajęć</b>	Praktyczny
<b>Kierunek studiów</b>	Zarządzanie kapitałem ludzkim	<b>Liczba godzin</b>	25
<b>Kierownik przedmiotu</b>	mgr Arkadiusz Sobieraj	<b>Liczba punktów ECTS</b>	2
<b>Jednostka prowadząca</b>	Katedra socjologii i historii wojskowości	<b>Rygor</b>	Zaliczenie z oceną
<b>Poziom kształcenia i profil</b>	Studia II stopnia	<b>Data aktualizacji</b>	22.01.2023
<b>Forma studiów</b>	Stacjonarne	<b>Kontakt</b>	a.sobieraj@amw.gdynia.pl

#### EFEKTY UCZENIA SIĘ I SZACOWANIE CZASU PRACY STUDENTA

<b>Kod przedmiotowego efektu uczenia się</b>	<b>Przedmiotowe efekty uczenia się</b>	<b>Sposób weryfikacji osiągnięcia efektów uczenia się</b>	<b>Odniesienie do kierunkowych efektów uczenia się</b>	<b>Uwagi</b>
<b>W1</b>	Ma wiedzę podbudowaną teoretycznie w stopniu pogłębionym z zakresu tworzenia różnych form przedsiębiorczości i marketingu.	Analiza opracowanych prezentacji	ZKL_W06	
<b>U1</b>	Potrafi podejmować wiodącą rolę w zespole oraz proponować twórcze i innowacyjne rozwiązania w zakresie podejmowania decyzji w obszarze kadrowym, zastosować pogłębione metody, techniki i narzędzia wykorzystywane w zarządzaniu zasobami ludzkimi w sporcie.	Bezpośrednia obserwacja studenta w czasie wykonywania zadań przy realizacji metod marketingowych.	ZKL_U07	
<b>U2</b>	Potrafi kierować pracą zespołu oraz podejmować w nim wiodącą rolę, w różnego rodzaju organizacjach związanych ze sportem, szczególnie w strukturach zajmujących się zarządzaniem zasobami ludzkimi.	Bezpośrednia obserwacja studenta w czasie wykonywania zadań przy realizacji metod marketingowych.	ZKL_U09	
<b>K1</b>	Posiada kompetencję współpracy, pełnienia obowiązków zawodowych, pracy w ramach zespołów, wypełniania roli społecznej w zróżnicowanym środowisku	Bezpośrednia obserwacja studenta w czasie wykonywania zadań przy	ZKL_K05	

	zawodowym organizacji zajmujących się sportem.	realizacji metod marketingowych.			
K2	Jest kompetentny w zarządzaniu zasobami ludzkimi w różnych organizacjach kultury w warunkach zmieniającego się otoczenia, umiędzynarodowienia działalności gospodarczej oraz różnic kulturowych.	Bezpośrednia obserwacja studenta w czasie wykonywania zadań przy realizacji metod marketingowych.	ZKL_K06		
K3	Posiada kompetencję wykorzystania w różnych sytuacjach mechanizmów psychologicznych, które wspomagają samodzielne działania w sytuacjach konfliktu społecznego oraz innych sytuacjach kryzysowych.	Bezpośrednia obserwacja studenta w czasie wykonywania zadań przy realizacji metod marketingowych.	ZKL_K07		
NAKŁAD CZASU PRACY STUDENTA					
ECTS rodzaj		ECTS liczba	METODY KSZTAŁCENIA/ZADANIA DLA STUDENTA	NAKŁAD CZASU PRACY W GODZINACH	
ECTS KONTAKTOWE		1	Warsztat: krytyczna analiza, dyskusja zbiorowa, studium przypadku (case study)	25	
			RAZEM	25	
ECTS NIEKONTAKTOWE		1	Krytyczna analiza studium przypadku	5	
			Praca z materiałem źródłowym	5	
			Przygotowanie wybranego zagadnienia warsztatowego w zakresie marketingu afiliacyjnego w sporcie, Influencer marketingu lub Ambient marketingu	15	
			RAZEM	25	
ŁĄCZNIE		2		50	
TREŚCI PROGRAMOWE					
Lp.				Liczba godzin	
				Wykład	Warsztat
1.	Działania instytucji sportowych w wypełnianiu misji jako zjawiska kultury fizycznej. Marketingowa działalność organizacji sportowych w Polsce oraz organizacji międzynarodowych.				3
2.	Potrzeb i sposobów działań marketingowych klubów i innych organizacji sportowych w warunkach istnienia i rozwoju rynku sportu.				3
3.	Narzędzia marketingowe współczesnych organizacji sportowych funkcjonujących w warunkach rynkowych.				3
4.	Pojęcie widowiska sportowego jako fenomenu społecznego - tworzenie oprawy imprezy.				3
5.	Sport jako masowa forma komunikacji – charakterystyka udziału mediów w wydarzeniach i analiza ich zawartości programowej.				3
6.	Zjawisko sponsoringu w sporcie.				3
7.	Budowanie komunikacji z podmiotami rynku sportu: klubami sportowymi, związkami sportowymi, przedsiębiorstwami rozważającymi inwestowanie w sport, mediami realizującymi transmisje sportowe.				3
8.	W poszukiwaniu nowych rozwiązań, metod oraz technik zarządzania w poszczególnych dyscyplinach sportowych.				4
Razem					25
LITERATURA					
Lp.	Podstawowa				
1.	Zarządzanie w sporcie. Organizacje, ludzie, marketing , Wydawnictwo Uniwersytetu Łódzkiego, Łódź, 2016.				


2.	Andrzej Sznajder, Marketing sportu, Polskie Wydawnictwo Ekonomiczne, Warszawa, 2015			
3.	Marketing w sporcie, Misiolowski Robert, Promotor Kraków, 2008			
Lp.	Uzupełniająca			
1.	Jak zostać sportowcem, Joachim Łeptuch, Wydawnictwo: Psychoskok, 2018.			
KRYTERIA ZALICZENIA PRZEDMIOTU				
Rygor	Kryteria składowe	Próg zaliczeniowy (%)	Waga (0-1)	Kryteria uzyskania oceny
Zaliczenie z oceną	Koncepcje kampanii marketingowych w zakresie wykorzystania metod marketingu afiliacyjnego kultury, Influencer marketingu lub Ambient marketingu w organizacjach kulturowych	60%	1	0-54% - ocena niedostateczna 55-69% - ocena dostateczna 70-89% - ocena dobra 90-100% - ocena bardzo dobra

			
<b>KARTA PRZEDMIOTU</b> <b>WYDZIAŁ NAUK HUMANISTYCZNYCH I SPOŁECZNYCH – AKADEMIA MARYNARKI WOJENNEJ</b>			
INFORMACJE OGÓLNE			
Nazwa przedmiotu	ZARZĄDZANIE I MARKETING W KULTURZE	Język wykładowy	polski
Kod przedmiotu	C23	Semestr	II
Dyscyplina	Nauki o zarządzaniu i jakości	Rodzaj zajęć	Praktyczny
Kierunek studiów	Zarządzanie kapitałem ludzkim	Liczba godzin	25
Kierownik przedmiotu	mgr Wirginia Węglińska	Liczba punktów ECTS	2
Jednostka prowadząca	Katedra socjologii i historii wojskowości	Rygor	Zaliczenie z oceną
Poziom kształcenia i profil	Studia II stopnia	Data aktualizacji	22.01.2023
Forma studiów	Stacjonarne	Kontakt	e-mail
EFEKTY UCZENIA SIĘ I SZACOWANIE CZASU PRACY STUDENTA			

Kod przedmiotowego efektu uczenia się	Przedmiotowe efekty uczenia się	Sposób weryfikacji osiągnięcia efektów uczenia się	Odniesienie do kierunkowych efektów ucznia się	Uwagi
W1	Ma wiedzę podbudowaną teoretycznie w stopniu pogłębionym z zakresu tworzenia różnych form przedsiębiorczości i marketingu w tym internetowego w kulturze.	Analiza opracowanych prezentacji	ZKL_W06	
U1	Potrafi podejmować wiodącą rolę w zespole oraz proponować twórcze i innowacyjne rozwiązania w zakresie podejmowania decyzji w obszarze kadrowym, zastosować pogłębione metody, techniki i narzędzia wykorzystywane w zarządzaniu zasobami ludzkimi w kulturze.	Bezpośrednia obserwacja studenta w czasie wykonywania zadań przy realizacji metod marketingowych tj. marketingu afiliacyjnego kultury, Influencer marketingu lub Ambient marketingu.	ZKL_U07	
U2	Potrafi kierować pracą zespołu oraz podejmować w nim wiodącą rolę, w różnego rodzaju organizacjach związanych z kulturą, szczególnie w strukturach zajmujących się zarządzaniem zasobami ludzkim.	Bezpośrednia obserwacja studenta w czasie wykonywania zadań przy realizacji metod marketingowych tj. marketingu afiliacyjnego kultury, Influencer marketingu lub Ambient marketingu.	ZKL_U09	
K1	Posiada kompetencję współpracy, pełnienia obowiązków zawodowych, pracy w ramach zespołów, wypełniania roli społecznej w zróżnicowanym środowisku zawodowym organizacji zajmujących się kulturą.	Bezpośrednia obserwacja studenta w czasie wykonywania zadań przy realizacji metod marketingowych tj. marketingu afiliacyjnego kultury, Influencer marketingu lub Ambient marketingu.	ZKL_K05	
K2	Jest kompetentny w zarządzaniu zasobami ludzkimi w różnych organizacjach kultury w warunkach zmieniającego się otoczenia, umiędzynarodowienia działalności gospodarczej oraz różnic kulturowych.	Bezpośrednia obserwacja studenta w czasie wykonywania zadań przy realizacji metod marketingowych tj. marketingu afiliacyjnego kultury, Influencer marketingu lub Ambient marketingu.	ZKL_K06	
K3	Posiada kompetencję wykorzystania w różnych sytuacjach mechanizmów psychologicznych, które wspomagają samodzielne działania w sytuacjach konfliktu społecznego oraz innych sytuacjach kryzysowych.	Bezpośrednia obserwacja studenta w czasie wykonywania zadań przy realizacji metod marketingowych tj. marketingu afiliacyjnego kultury,	ZKL_K07	

		Influencer marketingu lub Ambient marketingu.		
NAKŁAD CZASU PRACY STUDENTA				
ECTS rodzaj	ECTS liczba	METODY KSZTAŁCENIA/ZADANIA DLA STUDENTA	NAKŁAD CZASU PRACY W GODZINACH	
ECTS KONTAKTOWE	1	Warsztat: krytyczna analiza, dyskusja zbiorowa, studium przypadku (case study)	25	
		RAZEM	25	
ECTS NIEKONTAKTOWE	1	Krytyczna analiza studium przypadku	5	
		Praca z materiałem źródłowym	5	
		Przygotowanie wybranego zagadnienia warsztatowego w zakresie marketingu afiliacyjnego kultury, Influencer marketingu lub Ambient marketingu	15	
		RAZEM	25	
ŁĄCZNIE	2		50	
TREŚCI PROGRAMOWE				
Lp.			Liczba godzin	
			Wykład	Warsztat
1.		Instytucje kultury w przestrzeni publicznej – organizacja, profile działalności, diagnoza polskiego sektora kultury.		3
2.		Strategie budżetowe instytucji kultury – wskazanie zasad finansowania publicznych instytucji kultury, źródła przychodów, możliwości dotacji i samofinansowania.		3
3.		Segmentacja klientów i Audience development, wypracowanie umiejętności profilowania grup konsumentów kultury i diagnozowanie ich potrzeb, umiejętność pozyskania publiczności oraz budowania i wzmacniania relacji.		3
4.		Psychologia pracy zespołowej i Coaching dla menedżerów kultury – czyli jak zwiększyć efektywność działań menadżerów i ich zespołów		3
5.		Personal rebranding – nowe kierunki strategii rozwoju. Studium przypadku najważniejszych zmian wizerunkowych przeprowadzonych w instytucjach kultury.		3
6.		Efektywne zarządzanie w kulturze. Tworzenie i profilowanie zewnętrznego i wewnętrznego employer branding.		3
7.		Showcase narzędzi promujących instytucje kultury w social mediach - nowe formy komunikacji dla różnych grup odbiorców.		3
8.		Przedstawienie opracowanych koncepcji kampanii marketingowych w zakresie wykorzystania metod marketingu afiliacyjnego kultury, Influencer marketingu lub Ambient marketingu w organizacjach kulturowych.		4
Razem				25
LITERATURA				
Lp.	Podstawowa			
1.	Matt Gerald, <i>Muzeum jako przedsiębiorstwo. Łatwo i przystępnie o zarządzaniu instytucją kultury</i> , Warszawa 2006.			
2.	<i>Kultura a rozwój</i> , red. Jerzy Hausner, Anna Karwińska, Jacek Purchla, wyd. 2, Kraków 2017			
3.	Lidia Varbanova, <i>Zarządzanie strategiczne w kulturze</i> , Warszawa 2015			
Lp.	Uzupełniająca			

1.	Piotr Tadeusz Kwiatkowski, Beata Nessel-Łukasik, Joanna Grzonkowska, <i>Publiczność (w) muzeum</i> , Warszawa 2022			
2.	Kreft Jan, <i>Za fasadą społeczności. Elementy zarządzania nowymi mediami</i> , Kraków 2015.			
KRYTERIA ZALICZENIA PRZEDMIOTU				
Rygor	Kryteria składowe	Próg zaliczeniowy (%)	Waga (0-1)	Kryteria uzyskania oceny
Zaliczenie z oceną	Koncepcje kampanii marketingowych w zakresie wykorzystania metod marketingu afiliacyjnego kultury, Influencer marketingu lub Ambient marketingu w organizacjach kulturowych.	60%	1	0-54% - ocena niedostateczna 55-69% - ocena dostateczna 70-89% - ocena dobra 90-100% - ocena bardzo dobra

 <b>KARTA PRZEDMIOTU</b> <b>WYDZIAŁ NAUK HUMANISTYCZNYCH I SPOŁECZNYCH – AKADEMIA MARYNARKI WOJENNEJ</b>			
INFORMACJE OGÓLNE			
Nazwa przedmiotu	KAPITAŁ LUDZKI I SPOŁECZNY (KONWERSATORIUM)	Język wykładowy	Polski
Kod przedmiotu	C24	Semestr	III
Dyscyplina	Nauki socjologiczne	Rodzaj zajęć	Konwersatorium
Kierunek studiów	Zarządzanie kapitałem ludzkim	Liczba godzin	25
Kierownik przedmiotu	dr Patrycja BAŁDYS	Liczba punktów ECTS	2
Jednostka prowadząca	Katedra socjologii i historii wojskowości	Rygor	Zaliczenie z oceną
Poziom kształcenia i profil	Studia II stopnia/praktyczny	Data aktualizacji	29.01.2023
Forma studiów	Stacjonarne	Kontakt	p.baldys@amw.gdynia.pl
EFEKTY UCZENIA SIĘ I SZACOWANIE CZASU PRACY STUDENTA			

Kod przedmiotowego efektu uczenia się	Przedmiotowe efekty uczenia się	Sposób weryfikacji osiągnięcia efektów uczenia się	Odniesienie do kierunkowych efektów ucznia się	Uwagi
W1	Student posiada poszerzoną wiedzę dotyczącą teorii kapitału ludzkiego i społecznego i ich zastosowania w zarządzaniu zasobami ludzkimi.	Dyskusja, projekt	ZKL_W01	
W2	Student zna znaczenie kapitału ludzkiego i społecznego w budowaniu organizacji	Dyskusja	ZKL_W03	
U1	Student potrafi określić właściwe narzędzia i zastosować działania mające na celu budowanie lub wzmocnienie kapitału w organizacjach.	Projekt	ZKL_U2	
U2	Student potrafi wykorzystywać informacje i dane statystyczne do oceny stanu kapitału społecznego oraz określenia poziomu kapitału społecznego wewnątrz firm i na tej podstawie przygotować rekomendacje działań mających na celu wzmocnienie kapitału lub jego budowania w organizacjach.	Projekt	ZKL_U6	
K1	Student potrafi przeprowadzić krytyczną analizę źródeł i informacji dotyczących kapitału ludzkiego i społecznego i wykorzystać ją do zaplanowania działań w organizacji	Projekt, dyskusja	ZKL_K1	
K2	Student potrafi zastosować wiedzę dotyczącą kapitału ludzkiego i społecznego do rozwiązywania problemów w organizacji.	Dyskusja, projekt	ZKL_K3	
K3	Student potrafi współpracować w grupach i ma świadomość roli współpracy w zarządzaniu zasobami ludzkimi.	Projekt	ZKL_K5	
NAKŁAD CZASU PRACY STUDENTA				
ECTS rodzaj	ECTS liczba	METODY KSZTAŁCENIA/ZADANIA DLA STUDENTA	NAKŁAD CZASU PRACY W GODZINACH	
ECTS KONTAKTOWE	1	Konwersatorium	25	
		RAZEM	25	
ECTS NIEKONTAKTOWE	1	Samodzielne czytanie tekstów	10	
		Przygotowanie projektu	15	
		RAZEM	25	
ŁĄCZNIE	2		50	



TREŚCI PROGRAMOWE				
Lp.		Liczba godzin		
		Wykład	Ćwiczenia	
1.	Kapitał ludzki i społeczny w teoriach nauk społecznych		4	
2.	Kapitał ludzki a społeczny		3	
3.	Więzi społeczne w relacjach społecznych		4	
4.	Od więzi społecznej do kapitału społecznego		4	
5.	Znaczenie kapitału społecznego w zarządzaniu kapitałem ludzkim.		5	
6.	Kapitał społeczny a innowacje		5	
Razem			25	
LITERATURA				
Lp.	Podstawowa			
1.	G. S. Becker, K. M. Murphy, <i>Ekonomia społeczna</i> , Wydawnictwo Naukowe PWN, Warszawa 2020.			
2.	R. Sennett, <i>Korozja charakteru</i> , MUZA S.A., Warszawa 2006.			
3.	P. Sztompka, <i>Kapitał społeczny. Teoria przestrzeni międzyludzkich</i> , Wydawnictwo Znak, Kraków 2016.			
4.	R. D. Putnam, <i>Samotna gra w kręgle. Upadek i odrodzenie wspólnot lokalnych w Stanach Zjednoczonych</i> , Wydawnictwa Akademickie i Profesjonalne, Warszawa 2008.			
Lp.	Uzupełniająca			
1.	P. F. Drucker, <i>Spoleczeństwo pokapitalistyczne</i> , Wydawnictwo PWN, Warszawa 1999.			
2.	J. Czapiński, <i>Kapitał ludzki i kapitał społeczny a dobrobyt materialny. Polski paradoks</i> , [w:] <i>Zarządzanie Publiczne</i> nr 2/2008.			
3.	E. Jędrych, <i>Kapitał społeczny. Ukryty potencjał organizacji</i> , Wydawnictwo Naukowe PWN, Warszawa 2021.			
4.	R. Sennett, <i>Razem. Rytuały, zalety i zasady współpracy</i> , MUZA SA, Warszawa 2013.			
5.	F. Fukuyama, <i>Zaufanie. Kapitał społeczny a droga do dobrobytu</i> , Wydawnictwo Naukowe PWN, Warszawa 1997			
KRYTERIA ZALICZENIA PRZEDMIOTU				
Rygor	Kryteria składowe	Próg zaliczeniowy (%)	Waga (0-1)	Kryteria uzyskania oceny
Zaliczenie z oceną	- projekt przygotowany przez studenta - aktywność w trakcie zajęć - obecność na zajęciach	60%	0,5	0-54% - ocena niedostateczna
		40%	0,3	55-69% - ocena dostateczna
		30%	0,2	70-89% - ocena dobra 90-100% - ocena bardzo dobra



## KARTA PRZEDMIOTU

### WYDZIAŁ NAUK HUMANISTYCZNYCH I SPOŁECZNYCH – AKADEMIA MARYNARKI WOJENNEJ

#### INFORMACJE OGÓLNE


<b>Nazwa przedmiotu</b>	WSPÓŁCZESNE PRZESTRZENIE BIUROWE	<b>Język wykładowy</b>	polski
<b>Kod przedmiotu</b>	C25	<b>Semestr</b>	II
<b>Dyscyplina</b>	Nauki o zarządzaniu i jakości	<b>Rodzaj zajęć</b>	Praktyczny/teoretyczny
<b>Kierunek studiów</b>	Zarządzanie kapitałem ludzkim	<b>Liczba godzin</b>	25
<b>Kierownik przedmiotu</b>	dr Katarzyna Kołtowska	<b>Liczba punktów ECTS</b>	2
<b>Jednostka prowadząca</b>	Katedra socjologii i historii wojskowości	<b>Rygor</b>	Zaliczenie z oceną/Egzamin
<b>Poziom kształcenia i profil</b>	Studia II stopnia	<b>Data aktualizacji</b>	22.01.2023
<b>Forma studiów</b>	Stacjonarne	<b>Kontakt</b>	k.koltowska.k@gmail.com

#### EFEKTY UCZENIA SIĘ I SZACOWANIE CZASU PRACY STUDENTA

Kod przedmiotu wego efektu uczenia się	Przedmiotowe efekty uczenia się	Sposób weryfikacji osiągnięcia efektów uczenia się	Odniesienie do kierunkowych efektów uczenia się	Uwagi
<b>W1</b>	Ma wiedzę potrzebną do stosowania odpowiednich metod i narzędzi w zakresie planowania przestrzeni pracy istotnych przy zatrudnieniu i jakością pracy pracowników.	Analiza opracowanych prezentacji dotyczących postrzegania znaczenia przestrzeni w pracy. Egzamin pisemny	ZKL_W05	
<b>U1</b>	Potrafi zastosować i zaprezentować właściwe sposoby aranżowania przestrzeni biurowych, pracy i zna sposoby rozwiązywania problemów organizacyjnych związanych z zarządzaniem przestrzenią przy zarządzaniu kapitałem ludzkim.	Bezpośrednia obserwacja studenta w czasie wykonywania działań i zadań, karta oceny. Egzamin pisemny	ZKL_U02	
<b>U2</b>	Potrafi podejmować wiodącą rolę w zespole oraz proponować twórcze i innowacyjne rozwiązania w zakresie znaczenia i projektowania przestrzeni biurowej w zależności od nowych trendów i form pracy tj. np. przestrzenie przy coworkingu.	Bezpośrednia obserwacja studenta w czasie wykonywania działań i zadań, karta oceny.	ZKL_U07	
<b>K1</b>	Kreatywnego uczestnictwa i sprawnego modelowania przestrzeni pracy związanych z rozwiązywaniem problemów w pracy zespołu.	Bezpośrednia obserwacja studenta w czasie wykonywania działań i zadań,	ZKL_K03	

		karta oceny.			
K2	Zarządzania przestrzenią biurową i budowa stanowisk pracy uwzględniając specyfikę stanowisk i różnych organizacji w warunkach zmieniającego się otoczenia, umiędzynarodowienia działalności gospodarczej oraz różnic kulturowych.	Bezpośrednia obserwacja studenta w czasie wykonywania działań i zadań, karta oceny.		ZKL_K06	
NAKŁAD CZASU PRACY STUDENTA					
ECTS rodzaj		ECTS liczba	METODY KSZTAŁCENIA/ZADANIA DLA STUDENTA	NAKŁAD CZASU PRACY W GODZINACH	
ECTS KONTAKTOWE		1	Krytyczna analiza zdjęć przedstawiających przestrzenie biurowe i przestrzenie pracy, dyskusję zbiorową, studium przypadku	15	
			Wykład konwersatoryjny	10	
			RAZEM	25	
ECTS NIEKONTAKTOWE		1	Krytyczna analiza zebranych danych do zadań	5	
			Praca z materiałem źródłowym	5	
			Przygotowanie do egzaminu	15	
			RAZEM	25	
ŁĄCZNIE		2		50	
TREŚCI PROGRAMOWE					
Lp.				Liczba godzin	
				Wykład	Warsztat
1.	Różne formy i ich ewolucja w podejściu do środowiska pracy biurowej na wybranych przykładach.			5	
2.	Ergonomia i psychologia środowiska pracy, czyli w jaki sposób przestrzeń może wspomagać efektywność pracy oraz podnosić satysfakcję pracownika.			5	
3.	„Ja” w środowisku „open office”- czy można zachować tożsamość jednostki w zunifikowanym otoczeniu?				5
4.	Elastyczność przestrzeni biurowej w kontekście zróżnicowanych potrzeb grupowych oraz indywidualnych- próba pogodzenia różnorodnych wymagań i potrzeb.				5
5.	Przestrzeń biurowa jako przyjazna i integrująca- dostępność i użyteczność w kontekście osób z dysfunkcjami mobilności i prawidłowego widzenia.				5
Razem				10	15
LITERATURA					
Lp.	Podstawowa				
1.	Alexander Ch., Język Wzorców, wyd. Gdańskie Wydawnictwo Psychologiczne, Gdańsk 2008				
2.	Rasmussen S.E., Odczuwanie architektury, wyd. MURATOR, Warszawa 1999				
3.	HERZBERG, F. – MAUSNER, B. – SNYDERMAN, B. (1992): The Motivation to Work cited by VON ROSENSTIEL, L., Grundlagen der Organisationspsychologie, chäffer-Poeschel Verlag, Stuttgart, Germany.				

Lp.	Uzupełniająca			
1.	Imrie R. and Hall P., Inclusive Design. Designing and Developing Accessible Environments, Spon Press, London and New York 2001.			
2.	Steinfeld E., Maisel J. L., Universal Design. Creating Inclusive Environments, John Wiley & Sons, Inc., Hoboken, New Jersey 2012.			
KRYTERIA ZALICZENIA PRZEDMIOTU				
Rygor	Kryteria składowe	Próg zaliczeniowy (%)	Waga (0-1)	Kryteria uzyskania oceny
Zaliczenie z oceną	Opracowanie i prezentacja wybranego zagadnienia	60%	1	0-54% - ocena niedostateczna 55-69% - ocena dostateczna 70-89% - ocena dobra 90-100% - ocena bardzo dobra
Egzamin	Egzamin pisemny – test pytań otwartych i zamkniętych	60%	1	0-54% - ocena niedostateczna 55-69% - ocena dostateczna 70-89% - ocena dobra 90-100% - ocena bardzo dobra

 <b>KARTA PRZEDMIOTU</b> <b>WYDZIAŁ NAUK HUMANISTYCZNYCH I SPOŁECZNYCH – AKADEMIA MARYNARKI WOJENNEJ</b>			
INFORMACJE OGÓLNE			
Nazwa przedmiotu	ZARZĄDZANIE W WARUNKACH KRYZYSU ORGANIZACJI	Język wykładowy	polski
Kod przedmiotu	C25	Semestr	II
Dyscyplina	Nauki o zarządzaniu i jakości	Rodzaj zajęć	Praktyczny/teoretyczny
Kierunek studiów	Zarządzanie kapitałem ludzkim	Liczba godzin	25
Kierownik przedmiotu	Dr Roman Kraiński	Liczba punktów ECTS	2
Jednostka prowadząca	Katedra socjologii i historii wojskowości	Rygor	Zaliczenie z oceną/Egzamin
Poziom kształcenia i profil	Studia II stopnia	Data aktualizacji	22.01.2023
Forma studiów	Stacjonarne	Kontakt	<a href="mailto:r.krainski@amw.gdynia.pl">r.krainski@amw.gdynia.pl</a>

EFEKTY UCZENIA SIĘ I SZACOWANIE CZASU PRACY STUDENTA				
Kod przedmiotowego efektu uczenia się	Przedmiotowe efekty uczenia się	Sposób weryfikacji osiągnięcia efektów uczenia się	Odniesienie do kierunkowych efektów uczenia się	Uwagi
W1	Ma wiedzę potrzebną do stosowania odpowiednich metod i narzędzi w zakresie zarządzania kapitałem ludzkim w kryzysu organizacji.	Analiza opracowanych prezentacji dotyczących rozumienia kryzysu w organizacji. Egzamin pisemny	ZKL_W05	
U1	Potrafi zastosować i zaprezentować właściwe sposoby zarządzania ludźmi w warunkach kryzysu w organizacji i zna sposoby rozwiązywania problemów organizacyjnych związanych z zarządzaniem w takich warunkach.	Bezpośrednia obserwacja studenta w czasie wykonywania działań i zadań, karta oceny. Egzamin Pisemny	ZKL_U02	
U2	Potrafi podejmować wiodącą rolę w zespole oraz proponować twórcze i innowacyjne rozwiązania w zakresie zarządzania ludźmi w warunkach kryzysu w organizacji.	Bezpośrednia obserwacja studenta w czasie wykonywania działań i zadań, karta oceny. Egzamin pisemny	ZKL_U07	
K1	Kreatywnego uczestnictwa i sprawnego modelowania rozwiązań związanych z zarządzaniem organizacją w sytuacjach kryzysowych. Na mniejszą skalę potrafi modelować rozwiązania dla pracy zespołów projektowych w sytuacji kryzysowej firmy.	Bezpośrednia obserwacja studenta w czasie wykonywania działań i zadań, karta oceny.	ZKL_K03	
K2	Zarządzania w warunkach kryzysu organizacji uwzględniając warunki zmieniającego się otoczenia, umiędzynarodowienia działalności gospodarczej oraz różnic kulturowych.	Bezpośrednia obserwacja studenta w czasie wykonywania działań i zadań, karta oceny.	ZKL_K06	
NAKŁAD CZASU PRACY STUDENTA				
ECTS rodzaj	ECTS liczba	METODY KSZTAŁCENIA/ZADANIA DLA STUDENTA	NAKŁAD CZASU PRACY W GODZINACH	
ECTS KONTAKTOWE	1	Krytyczna analiza zagadnień, dyskusja zbiorowa, studium przypadku	15	
		Wykład konwersatoryjny	10	
		RAZEM	25	
ECTS NIEKONTAKTOWE	1	Krytyczna analiza zebranych danych do zadań	5	
		Praca z materiałem źródłowym	5	
		Przygotowanie do egzaminu	15	
		RAZEM	25	
ŁĄCZNIE	2		50	

TREŚCI PROGRAMOWE				
Lp.		Liczba godzin		
		Wykład	Warsztat	
1.	Charakterystyka różnych źródeł i przejawów kryzysu w przedsiębiorstwie. Symptomy i przyczyny kryzysu.	5		
2.	Teoretyczne podstawy zarządzania organizacją w kryzysie.	5		
3.	Rola menadżera w kryzysie. Umiejętności menadżerskie a przeciwdziałanie zjawiskom kryzysowym w firmie.		3	
4.	Kluczowych czynników determinujących procesy komunikacyjne w obszarze zarządzania sytuacjami kryzysowymi,		3	
5.	W poszukiwaniu opcji wyjścia z kryzysu.		3	
6.	Zarządzanie w kryzysie wizerunkowym firmy.		2	
7.	Kształtowanie kapitału intelektualnego przedsiębiorstwa w kryzysie		2	
8.	Rola systemów wynagradzania w warunkach kryzysu		2	
Razem			25	
LITERATURA				
Lp.	Podstawowa			
1.	Koźmiński Andrzej K., Zarządzanie w warunkach niepewności, Warszawa, 2022, Wydawnictwo Naukowe PWN.			
2.	Dariusz Tworzydło, Komunikowanie organizacji w kryzysie. Metody i modele ograniczania ryzyka, Warszawa, 2022, Wydawnictwo Naukowe PWN.			
3.	Dembowska B. Gonicka J., Zarządzanie przedsiębiorstwem w kryzysie, WSHE , 2011.			
Lp.	Uzupełniająca			
1.	Beata Wieczerzyńska, Kryzys w przedsiębiorstwie, Ce De Wu, 2009			
KRYTERIA ZALICZENIA PRZEDMIOTU				
Rygor	Kryteria składowe	Próg zaliczeniowy (%)	Waga (0-1)	Kryteria uzyskania oceny
Zaliczenie z oceną	Opracowanie i prezentacja wybranego zagadnienia	60%	1	0-54% - ocena niedostateczna 55-69% - ocena dostateczna 70-89% - ocena dobra 90-100% - ocena bardzo dobra
Egzamin	Egzamin pisemny pytań otwartych i zamkniętych	60%	1	0-54% - ocena niedostateczna 55-69% - ocena dostateczna 70-89% - ocena dobra 90-100% - ocena bardzo dobra



## KARTA PRZEDMIOTU

### WYDZIAŁ NAUK HUMANISTYCZNYCH I SPOŁECZNYCH – AKADEMIA MARYNARKI WOJENNEJ

#### INFORMACJE OGÓLNE

<b>Nazwa przedmiotu</b>	PRACOWNICY WYSOKO WYKWALIFIKOWANI NA GLOBALNYM RYNKU PRACY	<b>Język wykładowy</b>	polski
<b>Kod przedmiotu</b>	C26	<b>Semestr</b>	II
<b>Dyscyplina</b>	Nauki o zarządzaniu i jakości	<b>Rodzaj zajęć</b>	Teoretyczny/Praktyczny
<b>Kierunek studiów</b>	Zarządzanie kapitałem ludzkim	<b>Liczba godzin</b>	15
<b>Kierownik przedmiotu</b>	dr R. Raczyński	<b>Liczba punktów ECTS</b>	1
<b>Jednostka prowadząca</b>	Katedra socjologii i historii wojskowości	<b>Rygor</b>	Z/ZO
<b>Poziom kształcenia i profil</b>	Studia II stopnia	<b>Data aktualizacji</b>	01.02.2023
<b>Forma studiów</b>	Stacjonarne	<b>Kontakt</b>	r.raczyński@amw.gdynia.pl

#### EFEKTY UCZENIA SIĘ I SZACOWANIE CZASU PRACY STUDENTA

Kod przedmiotowego efektu uczenia się	Przedmiotowe efekty uczenia się	Sposób weryfikacji osiągnięcia efektów uczenia się	Odniesienie do kierunkowych efektów uczenia się	Uwagi
<b>W1</b>	Ma wiedzę potrzebną do stosowania odpowiednich metod i narzędzi w planowaniu zatrudnienia, zarządzania karierą zawodową i rozwojem pracowników, w tym pracowników z zagranicy.	Egzamin pytań otwartych	ZKL_W5	
<b>U1</b>	Potrafi podejmować wiodącą rolę w zróżnicowanym zespole oraz proponować twórcze i innowacyjne rozwiązania w zakresie podejmowania decyzji w obszarze kadrowym, zastosować pogłębione metody, techniki i narzędzia wykorzystywane w zarządzaniu zasobami ludzkimi.	Karta oceny pracy w grupie	ZKL_U7	
<b>U2</b>	Potrafi kierować pracą zróżnicowanego zespołu oraz podejmować w nim wiodącą rolę, w różnego rodzaju organizacjach, szczególnie w strukturach zatrudniających migrantów.	Egzamin pytań otwartych, karta oceny pracy w grupie	ZKL_U9	

<b>K1</b>	Kreatywnego uczestnictwa i sprawnego modelowania kapitału ludzkiego w przedsięwzięciach związanych z rozwiązywaniem problemów społecznych instytucji biznesowych w warunkach wysokiej mobilności pracowników.	Egzamin pytań otwartych	ZKL_K3	
<b>K2</b>	Krytycznego myślenia i działania w sposób przedsiębiorczy, a także rozwijania dorobku zawodowego w ramach zarządzania kapitałem ludzkim.	Karta oceny pracy w grupie	ZKL_K4	
<b>K3</b>	Zarządzania zasobami ludzkimi w różnych organizacjach w warunkach zmieniającego się otoczenia, umiędzynarodowienia działalności gospodarczej oraz różnic kulturowych.	Egzamin pytań otwartych, karta oceny pracy w grupie	ZJK_K6	

#### NAKŁAD CZASU PRACY STUDENTA

ECTS rodzaj	ECTS liczba	METODY KSZTAŁCENIA/ZADANIA DLA STUDENTA	NAKŁAD CZASU PRACY W GODZINACH
<b>ECTS KONTAKTOWE</b>	0,5	Wykłady	10
		Ćwiczenia	5
		RAZEM	15
<b>ECTS NIEKONTAKTOWE</b>	0,5	Zaznajomienie się z literaturą przedmiotu	5
		Przygotowanie się do zajęć	5
		Przygotowanie się do zaliczenia	5
		RAZEM	15
<b>ŁĄCZNIE</b>	<b>1</b>		<b>30</b>

#### TREŚCI PROGRAMOWE

Lp.		Liczba godzin	
		Wykład	Ćwiczenia
1.	Znaczenie pracowników wysoko wykwalifikowanych we współczesnej gospodarce.	1	
2.	Międzynarodowa mobilność kapitału ludzkiego.	2	
3.	Uwarunkowania mobilności pracowników wysoko wykwalifikowanych.	1	
4.	Trendy i wzorce mobilności pracowników wysoko wykwalifikowanych.	1	
5.	Migracje pracowników wysoko wykwalifikowanych w ujęciu formalnoprawnym	1	
6.	Drenaż, marnotrawstwo i cyrkulacja mózgów.	1	
7.	Polityki i działania zorientowane na przyciąganie pracowników wysoko wykwalifikowanych.	3	
8.	Konsekwencje mobilności pracowników wysoko wykwalifikowanych dla gospodarek państw wysyłających.		2
9.	Konsekwencje mobilności pracowników wysoko wykwalifikowanych dla gospodarek państw przyjmujących		2
10.	Migracje specjalistów a polski rynek pracy		1
<b>Razem</b>		<b>10</b>	<b>5</b>

#### LITERATURA

Lp.	Podstawowa
1.	Brzozowski J., Kaczmarczyk P., Migracje specjalistów, [w:] M. Lesińska, M. Okólski (red.), 25 wykładów o migracjach, Wydawnictwo Naukowe SCHOLAR, Warszawa



	2018.			
2.	Raczyński R., (red.), E-migracja. Polska diaspora technologiczna. Raport z badań, MEG, Gdynia 2019.			
3.	Pekkala Kerr S., Kerr W., Ozden C., Parsons Ch., Global Talent Flows, Policy Research Working Paper 7852, World Bank Group 2016.			
4.	Czaika M., High-skilled Migration. Drivers and Policies, Oxford University Press, Oxford 2018.			
<b>Lp.</b>	<b>Uzupełniająca</b>			
1.	Kaczmarczyk P., Tyrowicz J., Migracje osób z wysokimi kwalifikacjami, Fundacja Inicjatyw Społeczno-Ekonomicznych, Warszawa 2008			
2.	Elżbieta Kacperska E., et al., Migracje międzynarodowe w Europie. Trendy. Problemy. Wyzwania, Wydawnictwo SGGW, Warszawa 2019			
3.	M. McAuliffe, A. Triandafyllidou (eds.), World Migration Report 2022, IOM, Geneva 2021.			
4.	J. Segeš Frelak, Doświadczenia Polski i Niemiec w przyciąganiu wykwalifikowanych migrantów. Wybrane zagadnienia, Instytut Spraw Publicznych, 2016			
<b>KRYTERIA ZALICZENIA PRZEDMIOTU</b>				
<b>Rygor</b>	<b>Kryteria składowe</b>	<b>Próg zaliczeniowy (%)</b>	<b>Waga (0-1)</b>	<b>Kryteria uzyskania oceny</b>
Zaliczenie z oceną	Kolokwium (test z pytaniami (zadaniami) zamkniętymi i otwartymi)	55%	1	0-54% - ocena niedostateczna 55-69% - ocena dostateczna 70-89% - ocena dobra 90-100% - ocena bardzo dobra
Zaliczenie	Ocena aktywności i pracy w grupie	55%	1	0-54% - ocena niedostateczna 55-69% - ocena dostateczna 70-89% - ocena dobra 90-100% - ocena bardzo dobra

### 3.5 Karty przedmiotów grupy zajęć kształtujących kompetencje miękkie – D

<b>D</b>	<b>GRUPA ZAJĘĆ: KSZTAŁTUJĄCYCH KOMPETENCJE MIĘKKIE</b>
<b>1.</b>	KOMUNIKACJA STRATEGICZNA W BIZNESIE
<b>2.</b>	KOMUNIKACJA WŁĄCZAJĄCA I MIĘDZYKULTUROWA W FIRMIE
<b>3.</b>	METODY HEURYSTYCZNE I EKSPERCKIE W KIEROWANIU LUDŹMI
<b>4.</b>	<i>WARSZTATY DESING THINKING</i>
	<i>DESING THINKING WORKSHOP (ANG)</i>
<b>5.</b>	REZYLIENCJA PSYCHICZNA W PRACY MENADŻERA
<b>6.</b>	STRES ZAWODOWY A DBANIE O SIEBIE
<b>7.</b>	RYTUAŁY W PRACY ZESPOŁU
<b>8.</b>	<i>WARSZTAT UMIEJĘTNOŚCI COACHINGOWYCH</i>
	<i>WARSZTAT UMIEJĘTNOŚCI MENTORINGOWYCH</i>
<b>9.</b>	<i>ZACHOWANIA PROZDROWOTNE PRACOWNIKÓW</i>
	<i>DIALOG MOTYWUJĄCY</i>



Akademia Marynarki Wojennej  
Wydział Nauk Humanistycznych i Społecznych

## KARTA PRZEDMIOTU

### WYDZIAŁ NAUK HUMANISTYCZNYCH I SPOŁECZNYCH – AKADEMIA MARYNARKI WOJENNEJ

#### INFORMACJE OGÓLNE


<b>Nazwa przedmiotu</b>	KOMUNIKACJA STRATEGICZNA W BIZNESIE	<b>Język wykładowy</b>	Polski
<b>Kod przedmiotu</b>	D1	<b>Semestr</b>	I
<b>Dyscyplina</b>	Nauki o zarządzaniu i jakości	<b>Rodzaj zajęć</b>	Teoretyczny/praktyczny
<b>Kierunek studiów</b>	Zarządzanie kapitałem ludzkim	<b>Liczba godzin</b>	25
<b>Kierownik przedmiotu</b>	dr hab. prof. AMW Iwona Pietkiewicz	<b>Liczba punktów ECTS</b>	3
<b>Jednostka prowadząca</b>	Katedra Socjologii i Historii wojskowości	<b>Rygor</b>	ZO
<b>Poziom kształcenia i profil</b>	Studia II stopnia/praktyczny	<b>Data aktualizacji</b>	24.01.2023
<b>Forma studiów</b>	Stacjonarne	<b>Kontakt</b>	i.pietkiewicz@amw.gdynia.pl

#### EFEKTY UCZENIA SIĘ I SZACOWANIE CZASU PRACY STUDENTA

Kod przedmiotowego efektu uczenia się	Przedmiotowe efekty uczenia się	Sposób weryfikacji osiągnięcia efektów uczenia się	Odniesienie do kierunkowych efektów uczenia się	Uwagi
<b>W1</b>	Zna w stopniu pogłębionym teorię związane z komunikacją strategiczną w biznesie.	Kolokwium	ZKL_W1	
<b>U1</b>	Potrafi wykorzystać zaawansowane techniki informacyjno-komunikacyjne w celu realizacji założeń komunikacji strategicznej.	Ocena wypowiedzi studenta	ZKL_U3	

U2	Posiada umiejętności potrzebne do wystąpień publicznych realizowanych w ramach biznesowej komunikacji strategicznej.	Ocena wypowiedzi studenta	ZKL_U8		
U3	Potrafi stosować standardy etyki zawodowej w ramach biznesowej komunikacji strategicznej.	Ocena projektu	ZKL_U10		
K1	Jest gotów do dokonywania krytycznej analizy źródeł potrzebnej do prawidłowej komunikacji strategicznej w biznesie.	Kolokwium, ocena projektu	ZKL_K1		
K2	Jest gotów do wykorzystywania komunikacji strategicznej w celu prawidłowego zarządzania zasobami ludzkimi i kreowania wizerunku firmy.	Ocena wypowiedzi studenta	ZKL_K6		
K3	Jest gotów do wykorzystywania komunikacji strategicznej w sytuacjach kryzysowych i konfliktowych w organizacji.	Ocena z projektu	ZKL_K7		
NAKŁAD CZASU PRACY STUDENTA					
ECTS rodzaj		ECTS liczba	METODY KSZTAŁCENIA/ZADANIA DLA STUDENTA	NAKŁAD CZASU PRACY W GODZINACH	
ECTS KONTAKTOWE		1	Wykład	10	
			Ćwiczenia	15	
			RAZEM		25
ECTS NIEKONTAKTOWE		2	Samodzielne czytanie tekstów, przygotowanie projektu	35	
			Przygotowanie do kolokwium	15	
			RAZEM		50
ŁĄCZNIE		3		75	
TREŚCI PROGRAMOWE					
Lp.				Liczba godzin	
				Wykład	Ćwiczenia
1.	Zajęcia wprowadzające, omówienie wymogów zaliczenia przedmiotu.			1	1
2.	Wyjaśnienie pojęć komunikacja, strategia. Rola komunikacji strategicznej w firmie.			2	
3.	Konflikt i współdziałanie w komunikacji				2
4.	Aktywne słuchanie, rozwijanie umiejętności				2
5.	Komunikacja strategiczna jako sposób zarządzania informacją			2	
6.	Zasady prowadzenia dialogu i wystąpień publicznych, zasady dobrej rozmowy.			2	
7.	Autoprezentacja			2	

8.	Redagowanie komunikatów i informacji prasowych (case study)		2	
9.	Organizacja wydarzeń medialnych (case study).		2	
10.	Język wolny od uprzedzeń	1		
11.	Asertywność – jej wpływ i znaczenie na prawidłowe komunikowanie		2	
12.	Prowadzenie mediów społecznościowych.		2	
13.	Treningi medialne: wywiad radiowy, wywiad telewizyjny.		2	
Razem		25		
LITERATURA				
Lp.	Podstawowa			
1.	Hamilton Ch., Skuteczna komunikacja w biznesie. PWN, Warszawa 2011.			
2.	Komunikacja w biznesie, praca zbiorowa. MT Biznes Sp. z o. o., Warszawa 2004.			
Lp.	Uzupełniająca			
1.	Hajduk G., Zarządzanie komunikacją marketingową. Integracja. Nowe media. Outsourcing. Wydawnictwo Poltext, Warszawa 2019.			
KRYTERIA ZALICZENIA PRZEDMIOTU				
Rygor	Kryteria składowe	Próg zaliczeniowy (%)	Waga (0-1)	Kryteria uzyskania oceny
Zaliczenie z oceną	- Kolokwium - Projekt	55%	0,5	0-54% - ocena niedostateczna
		55%	0,5	55-69% - ocena dostateczna
				70-89% - ocena dobra
				90-100% - ocena bardzo dobra

 <div> <b>KARTA PRZEDMIOTU</b>  <b>WYDZIAŁ NAUK HUMANISTYCZNYCH I SPOŁECZNYCH – AKADEMIA MARYNARKI WOJENNEJ</b> </div>			
<b>INFORMACJE OGÓLNE</b>			
<b>Nazwa przedmiotu</b>	KOMUNIKACJA WŁĄCZAJĄCA I MIĘDZYKULTUROWA W ORGANIZACJI	<b>Język wykładowy</b>	polski
<b>Kod przedmiotu</b>	D2	<b>Semestr</b>	III
<b>Dyscyplina</b>	Nauki o zarządzaniu i jakości	<b>Rodzaj zajęć</b>	Praktyczny/teoretyczny
<b>Kierunek studiów</b>	Zarządzanie kapitałem ludzkim	<b>Liczba godzin</b>	25

Kierownik przedmiotu	dr Iwona Królikowska	Liczba punktów ECTS	2	
Jednostka prowadząca	Katedra socjologii i historii wojskowości	Rygor	Zaliczenie z oceną	
Poziom kształcenia i profil	Studia II stopnia	Data aktualizacji	22.01.2023	
Forma studiów	Stacjonarne	Kontakt	i.krolikowska@amw.gdynia.pl	
EFEKTY UCZENIA SIĘ I SZACOWANIE CZASU PRACY STUDENTA				
Kod przedmiotowego efektu uczenia się	Przedmiotowe efekty uczenia się	Sposób weryfikacji osiągnięcia efektów uczenia się	Odniesienie do kierunkowych efektów uczenia się	Uwagi
W1	Zna w stopniu pogłębionym teorie związane z zarządzaniem komunikacją w organizacji, a także społeczno-polityczną podstawę funkcjonowania społeczeństwa i organizacji w kontekście stosowania komunikacji inkluzywnej.	Analiza opracowanych prezentacji dotyczących komunikacji inkluzywnej	ZKL_W05	
U1	Potrafi wykorzystać zaawansowane techniki informacyjno-komunikacyjne, służące rozwiązywaniu konkretnych problemów społecznych, politycznych i administracyjnych.	Bezpośrednia obserwacja studenta w czasie wykonywania działań i zadań, karta oceny, wyniki gry dydaktycznej, ocena uczestników debaty, ocena z mapy kultur	ZKL_U03	
U2	Posiada umiejętności przygotowania prac pisemnych oraz wystąpień ustnych w języku polskim z uwzględnieniem komunikacji inkluzywnej i zasad etyki.	Bezpośrednia obserwacja studenta w czasie wykonywania działań i zadań, karta oceny, wyniki gry dydaktycznej, ocena uczestników debaty, ocena z mapy kultur	ZKL_U08	
U3	Potrafi posługiwać się normami i standardami etyki zawodowej w procesach komunikacyjnych, planowania, organizowania, motywowania i kontroli pracy, będąc odpowiedzialny w zakresie pełnienia określonych ról społecznych..	Bezpośrednia obserwacja studenta w czasie wykonywania działań i zadań, karta oceny, wyniki gry dydaktycznej, ocena uczestników debaty, ocena z mapy kultur	ZKL_U10	
K1	Jest kompetentny we współpracy, pełnieniu obowiązków zawodowych, pracy w ramach wypełniania roli społecznej w zróżnicowanym kulturowo i etnicznie środowisku zawodowym.	Bezpośrednia obserwacja studenta w czasie wykonywania działań i zadań, karta oceny, wyniki gry dydaktycznej, ocena uczestników debaty, ocena z mapy kultur	ZKL_K05	

<b>K2</b>	Ma kompetencje w zakresie zarządzania komunikacją w organizacji w różnych organizacjach w warunkach zmieniającego się otoczenia, umiędzynarodowienia działalności gospodarczej oraz różnic kulturowych.	Bezpośrednia obserwacja studenta w czasie wykonywania działań i zadań, karta oceny, wyniki gry dydaktycznej, ocena uczestników debaty, ocena z mapy kultur	ZKL_K06	
<b>K3</b>	Jest kompetentny by wykorzystywać w różnych sytuacjach mechanizmy psychospołeczne w zakresie stosowania komunikacji inkluzywnej, które wspomagają samodzielne działania w sytuacjach konfliktu społecznego oraz innych sytuacjach kryzysowych.	Bezpośrednia obserwacja studenta w czasie wykonywania działań i zadań, karta oceny, wyniki gry dydaktycznej, ocena uczestników debaty, ocena z mapy kultur	ZKL_K07	

#### NAKŁAD CZASU PRACY STUDENTA

ECTS rodzaj	ECTS liczba	METODY KSZTAŁCENIA/ZADANIA DLA STUDENTA	NAKŁAD CZASU PRACY W GODZINACH
<b>ECTS KONTAKTOWE</b>	1	Wykład konwersatoryjny	10
		Warsztat: krytyczna analiza, dyskusja zbiorowa, studium przypadku (case study), Metoda 635, tworzenie mapy kultur	15
		RAZEM	<b>25</b>
<b>ECTS NIEKONTAKTOWE</b>	1	Krytyczna analiza studium przypadku	10
		Praca z materiałem źródłowym	5
		Budowanie mapy analiz potrzeb	10
		RAZEM	<b>25</b>
<b>ŁĄCZNIE</b>	<b>2</b>		<b>50</b>

#### TREŚCI PROGRAMOWE

Lp.		Liczba godzin	
		Wykład	warsztat
1.	Czym jest komunikacja włączająca/inkluzywna?	2	
2.	Stereotypy ukryte w języku. Feminatywy.		2
3.	Zasady komunikacji międzypokoleniowej i międzykulturowej prowadzonej z poszanowaniem różnic między ludźmi. Komunikacja empatyczna, wolna od stereotypów w szczególności w stosunku do osób reprezentujących grupy mniejszościowe (płeć, wiek, orientacja seksualna, niepełnosprawność)	2	3
4.	Budowa i realizacja programy zaangażowania pracowników (employee engagement) włączającego pracowników reprezentujących grupy mniejszościowe, stosując przy tym etykę języka.	2	3
5.	Komunikacja międzykulturowa. Zarządzanie komunikacją międzykulturową w organizacji.	2	
6.	Tworzenie map kulturowych		2
7.	Różne kultury – różne style komunikowania się (Zaprogramowanie umysłowe, siedem kultur kapitalizmu,	2	2
8.	Wykorzystanie atutów i mocnych strony członków zespołu z poszczególnych generacji i kultur.		3
<b>Razem</b>		<b>10</b>	<b>15</b>

## LITERATURA

Lp.	Podstawowa			
1.	Glondys D., Bednarczyk M., Komunikacja międzykulturowa, albo lepiej nie wychodź z domu, Wydawnictwo Uniwersytetu Jagiellońskiego, Kraków 2020.			
2.	Komunikacja i zarządzanie międzykulturowe. Współczesne wyzwania prawno-organizacyjne, red. Ignatkowski G., Sułkowski Ł., Difin, Warszawa 2017.			
3.	Warsaw I., Wiktorowicz J., Jawor-Joniewicz A., Kapitał ludzki a zarządzanie wieloma pokoleniami w organizacji, Wyd. Uniwersytetu Łódzkiego, Łódź 2018.			
4.	Piwowarczyk A., Kompetencje komunikacji międzykulturowej. Rozwój kompetencji przyszłych ekonomistów i menedżerów, Wydawnictwo C.H.Beck 2020.			
5.	Hofstede G., Hofstede G., Kultury i organizacje. Zaprogramowanie umysłu, Polskie Wydawnictwo Ekonomiczne, Warszawa 2007.			
Lp.	Uzupełniająca			
1.	Michalak J.M. (2016), My i oni, czyli jak wygląda świat przez kulturowe okulary, [w:] Świątek-Barylska I. (red.), Relacje w organizacji. Podręcznik menadżera, Wydawnictwo Uniwersytetu Łódzkiego, Łódź, s. 170-194.			
2.	Hampten – Turner Ch., Trompenaars A., Siedem kultur kapitalizmu, Oficyna Ekonomiczna, Kraków 2006.			
3.	Bjerk Bjorn, Kultura a style przywództwa. Wydawnictwo: Oficyna Ekonomiczna 2004.			
4.	Kulturowe uwarunkowania zarządzania kapitałem ludzkim. Red. Marta Juchnowicz. Wydawnictwo: Oficyna Wolters Kluwer Business 2009.Wiktorwicz J. Międzypokoleniowy transfer wiedzy a wydłużenie okresu aktywności zawodowej, Wyd. Uniwersytetu Łódzkiego, Łódź 2016.			
5.	Języki Azji i Afryki w komunikacji międzykulturowej, red. Nina Pawlak, WUW, Warszawa 2008.			
KRYTERIA ZALICZENIA PRZEDMIOTU				
Rygor	Kryteria składowe	Próg zaliczeniowy (%)	Waga (0-1)	Kryteria uzyskania oceny
Zaliczenie z oceną	Programy zaangażowania pracowników włączającego pracowników reprezentujących grupy mniejszościowe. Program wykorzystania atutów i mocnych strony członków zespołu z poszczególnych generacji i kultur.	60%	0,5 0,5	0-54% - ocena niedostateczna 55-69% - ocena dostateczna 70-89% - ocena dobra 90-100% - ocena bardzo dobra





## KARTA PRZEDMIOTU

### WYDZIAŁ NAUK HUMANISTYCZNYCH I SPOŁECZNYCH – AKADEMIA MARYNARKI WOJENNEJ

#### INFORMACJE OGÓLNE


<b>Nazwa przedmiotu</b>	METODY HEURYSTYCZNE I EKSPERCKIE W KIEROWANIU LUDŹMI	<b>Język wykładowy</b>	polski
<b>Kod przedmiotu</b>	D3	<b>Semestr</b>	I
<b>Dyscyplina</b>	Nauki o zarządzaniu i jakości	<b>Rodzaj zajęć</b>	Teoretyczny/Praktyczny
<b>Kierunek studiów</b>	Zarządzanie kapitałem ludzkim	<b>Liczba godzin</b>	25
<b>Kierownik przedmiotu</b>	dr A. Łapa	<b>Liczba punktów ECTS</b>	2
<b>Jednostka prowadząca</b>	Katedra socjologii i historii wojskowości	<b>Rygor</b>	Z/ZO
<b>Poziom kształcenia i profil</b>	Studia II stopnia	<b>Data aktualizacji</b>	01.02.2023
<b>Forma studiów</b>	Stacjonarne	<b>Kontakt</b>	a.łapa@amw.gdynia.pl lapanadrzej@gmail.com

#### EFEKTY UCZENIA SIĘ I SZACOWANIE CZASU PRACY STUDENTA

Kod przedmiotowego efektu uczenia się	Przedmiotowe efekty uczenia się	Sposób weryfikacji osiągnięcia efektów uczenia się	Odniesienie do kierunkowych efektów ucznia się	Uwagi
<b>W1</b>	Ma wiedzę podbudowaną teoretycznie w stopniu pogłębionym z zakresu tworzenia różnych form przedsiębiorczości i marketingu w tym internetowego.	Prezentacja projektu grupowego i przygotowanych alternatyw działania	ZKL_W6	
<b>U1</b>	Potrafi podejmować wiodącą rolę w zespole oraz proponować twórcze i innowacyjne rozwiązania w zakresie podejmowania decyzji w obszarze kadrowym, zastosować pogłębione metody, techniki i narzędzia wykorzystywane w zarządzaniu zasobami ludzkimi.	Innowacyjne i twórcze przygotowanie alternatywnych rozwiązań działania podczas rozwiązywania zadań	ZKL_U7	
<b>U2</b>	Potrafi kierować pracą zespołu oraz podejmować w nim wiodącą rolę, w różnego rodzaju organizacjach, szczególnie w strukturach zajmujących się zarządzaniem zasobami ludzkimi.	Dążenie do pełnienia roli lidera w grupie, podejmowanie ryzyka związanego z działaniem	ZKL_U9	

K1	Kreatywnego uczestnictwa i sprawnego modelowania kapitału ludzkiego w przedsięwzięciach związanych z rozwiązywaniem problemów społecznych instytucji biznesowych.	Motywowanie najbliższego otoczenia do działania nawet w sytuacji braku zadawalających rozwiązań	ZKL_K3		
K2	Wykorzystanie w różnych sytuacjach mechanizmów psychologicznych, które wspomagają samodzielne działania w sytuacjach konfliktu społecznego oraz innych sytuacjach kryzysowych.	Pełnienie roli facylitatora	ZKL_K7		
NAKŁAD CZASU PRACY STUDENTA					
ECTS rodzaj		ECTS liczba	METODY KSZTAŁCENIA/ZADANIA DLA STUDENTA		
ECTS KONTAKTOWE		1	Zapoznanie się z typowymi metodami heurystycznymi i eksperckimi		
			Udział w realizowanych ćwiczeniach i projektach grupowych		
			RAZEM		
ECTS NIEKONTAKTOWE		1	Samodzielne przygotowanie kwestionariusza do wywiadu eksperckiego na zadany temat		
			Przygotowanie danych oraz proponowanych rozwiązań do realizowanego projektu grupowego		
			RAZEM		
ŁĄCZNIE		2	50		
Lp.	TREŚCI PROGRAMOWE			Liczba godzin	
				Wykład	Ćwiczenia
1.	Wprowadzenie do metod heurystycznych i eksperckich			2	
2.	Typowe metody heurystyczne od burzy mózgów (w wersji zbiorowej, indywidualnej, mieszanej, z jednoczesnym ocenianiem oraz dyskusją 6*6, Brainwriting 6, 3, 5) oraz technika delficka.			3	
3.	Wykorzystanie prezentowanych powyżej metod heurystycznych do podejmowania optymalnych decyzji				3
4.	Charakterystyka i zastosowanie techniki 5 x Why i ich modyfikacji, diagramu Ishikawy (diagramu przyczyn i skutków zwany diagramem ryby), diagramu drzewa i diagramu relacji do optymalizacji wyborów			3	
5.	Wykorzystanie techniki 5 x Why i ich modyfikacji, diagramu Ishikawy (diagramu przyczyn i skutków zwany diagramem ryby), diagramu drzewa i diagramu relacji w praktyce do optymalizacji wyborów				4
6.	Wywiad ekspercki jako źródło danych i alternatywnych propozycji działania			2	
7.	Budowa kwestionariusza do wywiadu eksperckiego z wykorzystaniem analizy SWOT				3
8.	Projekt grupowy w rozwiązywaniu złożonych problemów decyzyjnych z wykorzystaniem metod eksperckich i heurystycznych				5
Razem			10		15
LITERATURA					
Lp.	Podstawowa				
1.	Joint Analysis Handbook, Joint Analysis and Lessons Learned Centre, Monsanto 2007.				
2.	Podsiadły W., Burzliwa historia burzy mózgów, Trener Biznesu 2012				
3.	Hamrol A., Mantura W., Zarządzanie jakością: teoria i praktyka. Wydawnictwo Naukowe PWN, Warszawa-Poznań 2011				

Lp.	Uzupełniająca			
1.	D. Kahneman, P. Slovic, A. Tversky: Judgment under uncertainty: heuristics and biases. New York: Cambridge University Press, 1982			
KRYTERIA ZALICZENIA PRZEDMIOTU				
Rygor	Kryteria składowe	Próg zaliczeniowy (%)	Waga (0-1)	Kryteria uzyskania oceny
Zaliczenie z oceną	Wywiad ekspercki na zadany temat i wywiad w projekcie grupowym	70	1	0-54% - ocena niedostateczna 55-69% - ocena dostateczna 70-89% - ocena dobra 90-100% - ocena bardzo dobra
Zaliczenie	Aktywność i praca studenta podczas prowadzonych ćwiczeń z wykorzystaniem standardowych metod heurystycznych	70	1	0-54% - ocena niedostateczna 55-69% - ocena dostateczna 70-89% - ocena dobra 90-100% - ocena bardzo dobra

 <b>KARTA PRZEDMIOTU</b> <b>WYDZIAŁ NAUK HUMANISTYCZNYCH I SPOŁECZNYCH – AKADEMIA MARYNARKI WOJENNEJ</b>			
INFORMACJE OGÓLNE			
Nazwa przedmiotu	WARSZTATY DESIGN THINKING	Język wykładowy	polski
Kod przedmiotu	D4	Semestr	IV
Dyscyplina	Nauki o zarządzaniu i jakości	Rodzaj zajęć	Praktyczny
Kierunek studiów	Zarządzanie kapitałem ludzkim	Liczba godzin	15
Kierownik przedmiotu	mgr Izabela Richter	Liczba punktów ECTS	1
Jednostka prowadząca	Katedra socjologii i historii wojskowości	Rygor	Zaliczenie z oceną
Poziom kształcenia i profil	Studia II stopnia	Data aktualizacji	18.01.2023
Forma studiów	Stacjonarne	Kontakt	<a href="mailto:izabelarichter@gmail.com">izabelarichter@gmail.com</a>
EFEKTY UCZENIA SIĘ I SZACOWANIE CZASU PRACY STUDENTA			

Kod przedmiotowego efektu uczenia się	Przedmiotowe efekty uczenia się	Sposób weryfikacji osiągnięcia efektów uczenia się	Odniesienie do kierunkowych efektów ucznia się	Uwagi
U1	Potrafi w sposób kreatywny pozyskiwać, interpretować informacje do analizowania typowych procesów i zjawisk społecznych z obszaru społeczno-politycznych podstaw funkcjonowania społeczeństwa i na tej podstawie definiować problemy, wyciągać wnioski i tworzyć nowe rozwiązania.	Bezpośrednia obserwacja studenta w czasie wykonywania działań i zadań (projekt grupowy) karta oceny z wywiadów, moodboard, mapa – ocena.	ZKL_U06	
U2	Potrafi podejmować wiodącą rolę w zespole oraz proponować twórcze i innowacyjne rozwiązania w zakresie podejmowania decyzji w obszarze zarządzania w zespole projektowym, zastosować pogłębione metody, techniki i narzędzia wykorzystywane przez design thinking.	Bezpośrednia obserwacja studenta w czasie wykonywania działań i zadań (projekt grupowy) karta oceny z wywiadów, moodboard, mapa – ocena.	ZKL_U07	
K1	Kreatywnego uczestnictwa i sprawnego modelowania zespołów projektowych związanych z innowacyjnym rozwiązywaniem problemów społecznych instytucji biznesowych.	Bezpośrednia obserwacja studenta w czasie wykonywania działań i zadań (projekt grupowy) karta oceny z wywiadów, moodboard, mapa – ocena.	ZKL_K3	
K2	Krytycznego myślenia, definiowania problemów, wyciągania wniosków i poszukiwania nowych rozwiązań i podejmowania działania w sposób przedsiębiorczy, a także rozwijania dorobku zawodowego w ramach zespołów projektowych.	Bezpośrednia obserwacja studenta w czasie wykonywania działań i zadań (projekt grupowy) karta oceny z wywiadów, moodboard, mapa – ocena.	ZKL_K4	
K3	Współpracy, pełnienia obowiązków zawodowych, pracy w ramach zespołów podczas poszukiwania rozwiązań dla problemów podczas pracy w zróżnicowanym środowisku zawodowym.	Bezpośrednia obserwacja studenta w czasie wykonywania działań i zadań (projekt grupowy) karta oceny z wywiadów, moodboard, mapa – ocena.	ZKL_K5	

#### NAKŁAD CZASU PRACY STUDENTA

ECTS rodzaj	ECTS liczba	METODY KSZTAŁCENIA/ZADANIA DLA STUDENTA	NAKŁAD CZASU PRACY W GODZINACH
ECTS KONTAKTOWE	0,5	Warsztaty - wywiady, moodboard -mapa, studium przypadku (case study), burza mózgów	15
		RAZEM	15
ECTS NIEKONTAKTOWE	0,5	Krytyczna analiza	5
		Praca z materiałem źródłowym	5
		RAZEM	10

ŁĄCZNIE		1	RAZEM		25
TREŚCI PROGRAMOWE					
Lp.		Liczba godzin			
		Wykład	Warsztaty		
1.	Podstawy i historia design thinking, modele DT		1		
2.	Uczestnicy procesu DT		1		
3.	Empatia – obserwacje, wywiady, moodboard, mapa		2		
4.	Empatia – etapy, case study		2		
5.	Diagnoza potrzeb – metody i narzędzia		3		
6.	Generowanie pomysłów – techniki, techniki wspomagające, techniki selekcji		2		
7.	Prototypowanie – storyboard, moodboard, prototyp rozwiązania, wnioski		2		
8.	Testowanie – narzędzia, testy, prezentacje		1		
9.	Narzędzia podsumowujące proces DT, case study		1		
Razem			15		
LITERATURA					
Lp.	Podstawowa				
1.	This is Service Design Thinking, Basic – Tools – Cases, red. Stickdorn, Schneider; BIS Publishers, 2011				
2.	Design Thinking dla przedsiębiorców i małych firm. Potęga myślenia projektowego w codziennej pracy, B.R. Ingle, Onepress, 2015				
Lp.	Uzupełniająca				
1.	Zmiana przez design: jak design thinking zmienia organizacje i pobudza innowacyjność; T. Brown, Libron, 2013				
2.	Projektowanie produktu, R.Morris, PWN, 2009				
3.	Doktryna jakości, Rzecz o turkusowej samoorganizacji , A.J.Blikle, Onepress, 2017				
KRYTERIA ZALICZENIA PRZEDMIOTU					
Rygor	Kryteria składowe	Próg zaliczeniowy (%)	Waga (0-1)	Kryteria uzyskania oceny	
Zaliczenie z oceną	Zadania przygotowane przez studenta Projekt grupowy	55%	0,5 0,5	0-54% - ocena niedostateczna 55-69% - ocena dostateczna 70-89% - ocena dobra 90-100% - ocena bardzo dobra	



## KARTA PRZEDMIOTU

### WYDZIAŁ NAUK HUMANISTYCZNYCH I SPOŁECZNYCH – AKADEMIA MARYNARKI WOJENNEJ

#### INFORMACJE OGÓLNE

<b>Nazwa przedmiotu</b>	DESIGN THINKING WORKSHOP (ANG.)	<b>Język wykładowy</b>	polski
<b>Kod przedmiotu</b>	D4	<b>Semestr</b>	IV
<b>Dyscyplina</b>	Nauki o zarządzaniu i jakości	<b>Rodzaj zajęć</b>	Praktyczny
<b>Kierunek studiów</b>	Zarządzanie kapitałem ludzkim	<b>Liczba godzin</b>	15
<b>Kierownik przedmiotu</b>	mgr Izabela Richter	<b>Liczba punktów ECTS</b>	1
<b>Jednostka prowadząca</b>	Katedra socjologii i historii wojskowości	<b>Rygor</b>	Zaliczenie z oceną
<b>Poziom kształcenia i profil</b>	Studia II stopnia	<b>Data aktualizacji</b>	18.01.2023
<b>Forma studiów</b>	Stacjonarne	<b>Kontakt</b>	izabelarichter@gmail.com

#### EFEKTY UCZENIA SIĘ I SZACOWANIE CZASU PRACY STUDENTA

<b>Kod przedmiotu wego efektu uczenia się</b>	<b>Przedmiotowe efekty uczenia się</b>	<b>Sposób weryfikacji osiągnięcia efektów uczenia się</b>	<b>Odniesienie do kierunkowych efektów uczenia się</b>	<b>Uwagi</b>
<b>U1</b>	Potrafi w sposób kreatywny pozyskiwać, interpretować informacje do analizowania typowych procesów i zjawisk społecznych z obszaru społeczno-politycznych podstaw funkcjonowania społeczeństwa i na tej podstawie definiować problemy, wyciągać wnioski i tworzyć nowe rozwiązania.	Bezpośrednia obserwacja studenta w czasie wykonywania działań i zadań (projekt grupowy) karta oceny z wywiadów, moodboard, mapa – ocena.	ZKL_U06	
<b>U2</b>	Potrafi podejmować wiodącą rolę w zespole oraz proponować twórcze i innowacyjne rozwiązania w zakresie podejmowania decyzji w obszarze zarządzania w zespole projektowym, zastosować pogłębione metody, techniki i narzędzia wykorzystywane przez design thinking.	Bezpośrednia obserwacja studenta w czasie wykonywania działań i zadań (projekt grupowy) karta oceny z wywiadów, moodboard, mapa – ocena.	ZKL_U07	
<b>K1</b>	Kreatywnego uczestnictwa i sprawnego modelowania zespołów projektowych związanych z innowacyjnym rozwiązywaniem problemów społecznych instytucji biznesowych.	Bezpośrednia obserwacja studenta w czasie wykonywania działań i zadań (projekt grupowy) karta oceny	ZKL_K3	

		z wywiadów, moodboard, mapa – ocena.			
K2	Krytycznego myślenia, definiowania problemów, wyciągania wniosków i poszukiwania nowych rozwiązań i podejmowania działania w sposób przedsiębiorczy, a także rozwijania dorobku zawodowego w ramach zespołów projektowych.		Bezpośrednia obserwacja studenta w czasie wykonywania działań i zadań (projekt grupowy) karta oceny z wywiadów, moodboard, mapa – ocena.	ZKL_K4	
K3	Współpracy, pełnienia obowiązków zawodowych, pracy w ramach zespołów podczas poszukiwania rozwiązań dla problemów podczas pracy w zróżnicowanym środowisku zawodowym.		Bezpośrednia obserwacja studenta w czasie wykonywania działań i zadań (projekt grupowy) karta oceny z wywiadów, moodboard, mapa – ocena.	ZKL_K5	
NAKŁAD CZASU PRACY STUDENTA					
ECTS rodzaj		ECTS liczba	METODY KSZTAŁCENIA/ZADANIA DLA STUDENTA	NAKŁAD CZASU PRACY W GODZINACH	
ECTS KONTAKTOWE		0,5	Warsztaty - wywiady, moodboard -mapa, studium przypadku (case study), burza mózgów	15	
			RAZEM	15	
ECTS NIEKONTAKTOWE		0,5	Krytyczna analiza	5	
			Praca z materiałem źródłowym	5	
			RAZEM	10	
ŁĄCZNIE		1	RAZEM	25	
TREŚCI PROGRAMOWE					
Lp.				Liczba godzin	
				Wykład	Warsztaty
1.	Fundamentals and history of design thinking, DT models				1
2.	Participants in the DT process				1
3.	Empathy – observations, interviews, moodboard, map				2
4.	Empathy - stages, case study				2
5.	Diagnosis of needs - methods and tools				3
6.	Generating ideas - techniques, supporting techniques, selection techniques				2
7.	Prototyping - storyboard, moodboard, solution prototype, conclusions				2
8.	Testing - tools, tests, presentations				1
9.	Tools summarizing the DT process, case study				1
Razem					15
LITERATURA					
Lp.	Podstawowa				
1.	This is Service Design Thinking, Basic – Tools – Cases, red. Stickdorn, Schneider; BIS Publishers, 2011				

2.	Designing Experiences by J. Robert Rossman and Mathew D. Duerden, Hardcover 2019			
Lp.	Uzupełniająca			
1.	Inclusive Design for a Digital World: Designing With Accessibility in Mind by Regine Gilbert, Apress 2019			
KRYTERIA ZALICZENIA PRZEDMIOTU				
Rygor	Kryteria składowe	Próg zaliczeniowy (%)	Waga (0-1)	Kryteria uzyskania oceny
Zaliczenie z oceną	Zadania przygotowane przez studenta Projekt grupowy	55%	0,5 0,5	0-54% - ocena niedostateczna 55-69% - ocena dostateczna 70-89% - ocena dobra 90-100% - ocena bardzo dobra





## KARTA PRZEDMIOTU

### WYDZIAŁ NAUK HUMANISTYCZNYCH I SPOŁECZNYCH – AKADEMIA MARYNARKI WOJENNEJ

#### INFORMACJE OGÓLNE

<b>Nazwa przedmiotu</b>	REZYLIENCJA PSYCHICZNA W PRACY MENADŻERA	<b>Język wykładowy</b>	polski
<b>Kod przedmiotu</b>	D5	<b>Semestr</b>	VI
<b>Dyscyplina</b>	Nauki o zarządzaniu i jakości	<b>Rodzaj zajęć</b>	Praktyczny/teoretyczny
<b>Kierunek studiów</b>	Zarządzanie kapitałem ludzkim	<b>Liczba godzin</b>	10 wykłady/15ćwiczenia
<b>Kierownik przedmiotu</b>	dr Radosław Breska	<b>Liczba punktów ECTS</b>	2
<b>Jednostka prowadząca</b>	Katedra socjologii i historii wojskowości	<b>Rygor</b>	Zal./zal. z oceną
<b>Poziom kształcenia i profil</b>	Studia II stopnia	<b>Data aktualizacji</b>	02.02.2023
<b>Forma studiów</b>	Stacjonarne	<b>Kontakt</b>	<a href="mailto:r.breska@amw.gdynia.pl">r.breska@amw.gdynia.pl</a>

#### EFEKTY UCZENIA SIĘ I SZACOWANIE CZASU PRACY STUDENTA

Kod przedmiotu wego efektu uczenia się	Przedmiotowe efekty uczenia się	Sposób weryfikacji osiągnięcia efektów uczenia się	Odniesienie do kierunkowych efektów uczenia się	Uwagi
U1	Potrafi podejmować wiodącą rolę w zespole oraz proponować twórcze i innowacyjne rozwiązania w zakresie podejmowania decyzji w obszarze kadrowym, zastosować pogłębione metody, techniki i narzędzia wykorzystywane w zarządzaniu zasobami ludzkimi.	Ocena z realizacji zadań na ćwiczeniach Karta oceny aktywności studenta	ZKL_U07	
U2	Potrafi kierować pracą zespołu oraz podejmować w nim wiodącą rolę, w różnego rodzaju organizacjach, szczególnie w strukturach zajmujących się zarządzaniem zasobami ludzkimi.	Ocena z realizacji zadań na ćwiczeniach Karta oceny aktywności studenta	ZKL_U09	
K1	Współpracy, pełnienia obowiązków zawodowych, pracy w ramach zespołów, wypełniania roli społecznej w zróżnicowanym środowisku zawodowym.	Ocena z realizacji zadań na ćwiczeniach Karta oceny aktywności studenta	ZKL_K05	

K2	Wykorzystania w różnych sytuacjach mechanizmów psychologicznych, które wspomagają samodzielne działania w sytuacjach konfliktu społecznego oraz innych sytuacjach kryzysowych.		Ocena z realizacji zadań na ćwiczeniach Karta oceny aktywności studenta		ZKL_K07	
NAKŁAD CZASU PRACY STUDENTA						
ECTS rodzaj		ECTS liczba	METODY KSZTAŁCENIA/ZADANIA DLA STUDENTA		NAKŁAD CZASU PRACY W GODZINACH	
ECTS KONTAKTOWE		1	Wykład konwersatoryjny		10	
			Ćwiczenia		15	
			RAZEM		25	
ECTS NIEKONTAKTOWE		1	Zapoznanie się z literaturą		15	
			Przygotowanie ćwiczeń		10	
			RAZEM		25	
ŁĄCZNIE		2			50	
TREŚCI PROGRAMOWE						
Lp.					Liczba godzin	
					Wykład	Ćwiczenia
1.	Definicje i podstawy teoretyczne odporności (prężności) psychicznej.				2	
2.	Modele osobowości a odporność psychiczna				3	
3.	Rezyliencja w ujęciu psycho-bio-społecznym				2	
4.	Rezyliencja a skuteczność pracy menadżera				3	
5.	Samopoznanie, diagnoza poziomu rezyliencji osobistej (narzędzia pomiaru odporności)					3
6.	Styl wyjaśniania rzeczywistości a odporność psychiczna					4
7.	Rezyliencja a budowanie systemu wsparcia środowiskowego					3
8.	Poznawczo-behawioralne strategie budowania odporności psychicznej.					5
Razem					10	15
LITERATURA						
Lp.	Podstawowa					
1.	Strycharczyk D., Clough P., Odporność Psychiczna, GWP 2021					
2.	Lewandowska-Akhvlediani S., Rezyliencja. Siła psychiczna lidera / liderki, Alegoria 2020					
Lp.	Uzupełniająca					
1.	Hanson R., Rezyliencja. Jak ukształtować fundament spokoju, siły i szczęścia. GWP 2022					
2.	Seligman M., Optymizmu można się nauczyć, Media Rodzina 2007					
KRYTERIA ZALICZENIA PRZEDMIOTU						
Rygor	Kryteria składowe			Próg zaliczeniowy (%)	Waga (0-1)	Kryteria uzyskania oceny
	Karta oceny aktywności studenta			60%	1	0-54% - ocena niedostateczna

Zaliczenie				55-69% - ocena dostateczna 70-89% - ocena dobra 90-100% - ocena bardzo dobra
Zaliczenie z oceną	Aktywność w czasie zajęć ocena z wykonanych ćwiczeń	60% 60%	0.5 0.5	0-54% - ocena niedostateczna 55-69% - ocena dostateczna 70-89% - ocena dobra 90-100% - ocena bardzo dobra



AKADEMIA MARYNARKI WOJENNEJ

Wydział Nauk Humanistycznych i Społecznych


KARTA PRZEDMIOTU

WYDZIAŁ NAUK HUMANISTYCZNYCH I SPOŁECZNYCH – AKADEMIA MARYNARKI WOJENNEJ

INFORMACJE OGÓLNE				
Nazwa przedmiotu	STRES ZAWODOWY A DBANIE O SIEBIE	Język wykładowy	polski	
Kod przedmiotu	D6	Semestr	I	
Dyscyplina	Nauki o zarządzaniu i jakości	Rodzaj zajęć	Teoretyczny	
Kierunek studiów	Zarządzanie kapitałem ludzkim	Liczba godzin	25 warsztaty	
Kierownik przedmiotu	dr Radosław Breska	Liczba punktów ECTS	2	
Jednostka prowadząca	Katedra socjologii i historii wojskowości	Rygor	Zal. z oceną	
Poziom kształcenia i profil	Studia II stopnia	Data aktualizacji	02.02.2023	
Forma studiów	Stacjonarne	Kontakt	<a href="mailto:r.breska@amw.gdynia.pl">r.breska@amw.gdynia.pl</a>	
EFEKTY UCZENIA SIĘ I SZACOWANIE CZASU PRACY STUDENTA				
Kod przedmiotowego efektu uczenia się	Przedmiotowe efekty uczenia się	Sposób weryfikacji osiągnięcia efektów uczenia się	Odniesienie do kierunkowych efektów uczenia się	Uwagi

W1	Ma wiedzę potrzebną do stosowania odpowiednich metod i narzędzi w planowaniu zatrudnienia, zarządzania karierą zawodową i rozwojem pracowników.	Ocena z realizacji zadań na ćwiczeniach Karta oceny aktywności studenta	ZKL_W05	
U1	Potrafi podejmować wiodącą rolę w zespole oraz proponować twórcze i innowacyjne rozwiązania w zakresie podejmowania decyzji w obszarze kadrowym, zastosować pogłębione metody, techniki i narzędzia wykorzystywane w zarządzaniu zasobami ludzkimi.	Ocena z realizacji zadań na ćwiczeniach Karta oceny aktywności studenta	ZKL_U07	
U2	Potrafi posługiwać się normami i standardami etyki zawodowej w procesach planowania, organizowania, motywowania i kontroli pracy, będąc odpowiedzialny w zakresie pełnienia określonych ról społecznych.	Ocena z realizacji zadań na ćwiczeniach Karta oceny aktywności studenta	ZKL_U10	
K1	Przestrzegania zasad etyki i podtrzymywanie etosu zawodowego w zakresie rozstrzygania merytorycznych i etycznych dylematów związanych z pełnieniem ról zawodowych oraz działanie na rzecz przestrzegania tych zasad.	Ocena z realizacji zadań na ćwiczeniach Karta oceny aktywności studenta	ZKL_K02	
K2	Wykorzystania w różnych sytuacjach mechanizmów psychologicznych, które wspomagają samodzielne działania w sytuacjach konfliktu społecznego oraz innych sytuacjach kryzysowych.	Ocena z realizacji zadań na ćwiczeniach Karta oceny aktywności studenta	ZKL_K07	
NAKLAD CZASU PRACY STUDENTA				
ECTS rodzaj		ECTS liczba	METODY KSZTAŁCENIA/ZADANIA DLA STUDENTA	
ECTS KONTAKTOWE		1	Warsztaty	25
			RAZEM	25
ECTS NIEKONTAKTOWE		1	Studia nad literaturą	15
			Przygotowanie ćwiczeń warsztatowych	20
			RAZEM	25
ŁĄCZNIE		2		50
TREŚCI PROGRAMOWE				
Lp.		Liczba godzin		
		Wykład	Warsztaty	
1.	Współczesne modele i teorie stresu (psycho-bio-społeczne uwarunkowania stresu)		5	
2.	Zasoby osobiste a wzorce reagowania na stres		4	
3.	Stres a zdrowie		3	
4.	Stres w organizacjach społecznych		2	
5.	Stres a efektywność pracy		3	
6.	Stres a zarządzanie zmianą		3	
7.	Behawioralne i poznawcze strategie radzenia sobie ze stresem		5	
Razem				
LITERATURA				

Lp.	Podstawowa			
1.	Heszen I., Psychologia stresu, PWN 2103			
2.	Wsparcie społeczne stres i zdrowie (red.) Sęk H., Cieślak P., PWN 2012			
Lp.	Uzupełniająca			
1.	Heszen-Celińska I, Sęk H, Psychologia zdrowia, PWN 2020			
KRYTERIA ZALICZENIA PRZEDMIOTU				
Rygor	Kryteria składowe	Próg zaliczeniowy (%)	Waga (0-1)	Kryteria uzyskania oceny
Zaliczenie z oceną	Aktywność w czasie zajęć	60%	0.5	0-54% - ocena niedostateczna
	Ćwiczenia wykonywane przez studenta	60%	0.5	55-69% - ocena dostateczna
				70-89% - ocena dobra
				90-100% - ocena bardzo dobra

 <div> <b>KARTA PRZEDMIOTU</b>  <b>WYDZIAŁ NAUK HUMANISTYCZNYCH I SPOŁECZNYCH – AKADEMIA MARYNARKI WOJENNEJ</b> </div>			
<b>INFORMACJE OGÓLNE</b>			
<b>Nazwa przedmiotu</b>	RYTUAŁY W PRACY ZESPOŁU	<b>Język wykładowy</b>	polski
<b>Kod przedmiotu</b>	D7	<b>Semestr</b>	II
<b>Dyscyplina</b>	Nauki o zarządzaniu i jakości	<b>Rodzaj zajęć</b>	Praktyczny/teoretyczny
<b>Kierunek studiów</b>	Zarządzanie kapitałem ludzkim	<b>Liczba godzin</b>	25
<b>Kierownik przedmiotu</b>	dr Iwona Królikowska	<b>Liczba punktów ECTS</b>	2
<b>Jednostka prowadząca</b>	Katedra socjologii i historii wojskowości	<b>Rygor</b>	Zaliczenie z oceną
<b>Poziom kształcenia i profil</b>	Studia II stopnia	<b>Data aktualizacji</b>	22.01.2023
<b>Forma studiów</b>	Stacjonarne	<b>Kontakt</b>	i.krolikowska@amw.gdynia.pl
<b>EFEKTY UCZENIA SIĘ I SZACOWANIE CZASU PRACY STUDENTA</b>			

Kod przedmiotowego efektu uczenia się	Przedmiotowe efekty uczenia się	Sposób weryfikacji osiągnięcia efektów uczenia się	Odniesienie do kierunkowych efektów uczenia się	Uwagi
W1	Ma wiedzę potrzebną do stosowania metod i narzędzi w zakresie planowania rozwoju pracowników i budowania innowacyjności, współpracy i zaangażowania zespołu poprzez stosowanie i tworzenie rytuałów w pracy.	Analiza opracowanych prezentacji projektowych dotyczących postrzegania innowacyjności w środowisku pracy.	ZKL_W05	
U1	Potrafi zastosować i zaprezentować właściwe sposoby na poprawę innowacyjności, współpracy i zaangażowania zespołu oraz zna sposoby rozwiązywania problemów organizacyjnych związanych z zarządzaniu kapitałem ludzkim.	Bezpośrednia obserwacja studenta w czasie wykonywania działań i zadań, wynik inowatonu lub hacatonu, wynik metody 635.	ZKL_U02	
U2	Potrafi podejmować wiodącą rolę w zespole oraz proponować twórcze i innowacyjne rozwiązania w zakresie podejmowania decyzji w obszarze kadrowym, zastosować pogłębione metody, techniki i narzędzia wykorzystywane w zarządzaniu zasobami ludzkimi.	Bezpośrednia obserwacja studenta w czasie wykonywania działań i zadań, wynik inowatonu lub hacatonu, wynik metody 635.	ZKL_U07	
K1	Kreatywnie uczestniczy i sprawnie modeluje przestrzeni pracy związanych z rozwiązywaniem problemów w pracy zespołu przy zastosowaniu różnych rytuałów.	Bezpośrednia obserwacja studenta w czasie wykonywania działań i zadań, wynik inowatonu lub hacatonu, wynik metody 635.	ZKL_K03	
K2	Krytycznie myśli i działa w sposób przedsiębiorczy, a także rozwija dorobek zawodowy w ramach zarządzania kapitałem ludzkim w zespołach pracowniczych.	Bezpośrednia obserwacja studenta w czasie wykonywania działań i zadań, wynik inowatonu lub hacatonu, wynik metody 635.	ZKL_K04	
K3	Współpracuje, pełni obowiązki zawodowe w pracy w ramach zespołów, wypełniana rolę społeczne w zróżnicowanym środowisku zawodowym.	Bezpośrednia obserwacja studenta w czasie wykonywania działań i zadań, wynik inowatonu lub hacatonu, wynik metody 635.	ZKL_K05	
<b>NAKŁAD CZASU PRACY STUDENTA</b>				
<b>ECTS rodzaj</b>	<b>ECTS liczba</b>	<b>METODY KSZTAŁCENIA/ZADANIA DLA STUDENTA</b>	<b>NAKŁAD CZASU PRACY W GODZINACH</b>	
<b>ECTS KONTAKTOWE</b>	1	Projekt, krytyczna analiza rytuałów, dyskusja zbiorowa, studium przypadku, inowaton lub hacaton, metody 635.	25	
		RAZEM	25	
<b>ECTS NIEKONTAKTOWE</b>	1	Krytyczna analiza zebranego materiału do opracowania projektu	5	

		Praca z materiałem źródłowym	5	
		Przygotowanie projektu	15	
		RAZEM	25	
ŁĄCZNIE	2		50	
TREŚCI PROGRAMOWE				
Lp.		Liczba godzin		
		Wykład	projekt	
1.	Budowanie kultury innowacyjności, współpracy i zaangażowania. Jak skutecznie połączyć potrzeby organizacji z potrzebami pracowników? Jak stworzyć kulturę organizacyjną sprzyjającą innowacyjności?		2	
2.	Jak rozwija się kreatywność w firmach takich jak Apple, Dell, IBM, Google?		1	
3.	Czym są rytuały i dlaczego warto je tworzyć w pracy?		2	
4.	Warsztat kreatywności. Rytuały wspomagające kreatywność i innowacyjność		3	
5.	Czas pracy. Rytuały poprawiające wyniki pracy zespołu i nadające rytm pracy		3	
6.	Twórczość i kryzys? Blokada czy wiele nowych pomysłów? Rytuały wspomagające odporność na stres i łagodzące konflikty		3	
7.	MY jako zespół. Rytuały wspierające budowanie więzi w zespole.		3	
8.	Zmiana nie musi być zła. Rytuały wspomagające zmiany w organizacji i przetrwanie w fazach przejściowych		3	
9.	Projektowanie rytuałów. Projekt grupowy. Stworzenie i przedstawienie projektu.		5	
Razem			25	
LITERATURA				
Lp.	Podstawowa			
1.	Margaret Hagan, Kursat Ozenc, Kreatywne rytuały przydatne w pracy. 50 sposobów na zbudowanie kultury innowacyjności, współpracy i zaangażowania, Wydawnictwo: MT Biznes, 2020			
2.	Aktywizacja - innowacja - inspiracja..., Wydawnictwo Uniwersytetu Łódzkiego, 2022			
3.	Trompenaars Fons, Kultura innowacji, Wolters Kluwer, 2012			
Lp.	Uzupełniająca			
1.	Wahl Erik, Unthink. Obudź w sobie kreatywnego geniusza, Wydawnictwo Helion, 2015			
2.	Schmit E., Rosenberg J., Jak działa Google, Insignis, Kraków 2016.			
KRYTERIA ZALICZENIA PRZEDMIOTU				
Rygor	Kryteria składowe	Próg zaliczeniowy (%)	Waga (0-1)	Kryteria uzyskania oceny
Zaliczenie z oceną	Projekt grupowy (opracowanie i prezentacja nowego rytuału)	60%	1	0-54% - ocena niedostateczna 55-69% - ocena dostateczna 70-89% - ocena dobra 90-100% - ocena bardzo dobra

## KARTA PRZEDMIOTU

### WYDZIAŁ NAUK HUMANISTYCZNYCH I SPOŁECZNYCH – AKADEMIA MARYNARKI WOJENNEJ

#### INFORMACJE OGÓLNE

<b>Nazwa przedmiotu</b>	WARSZTAT UMIEJĘTNOŚCI COACHINGOWYCH	<b>Język wykładowy</b>	polski
<b>Kod przedmiotu</b>	D8	<b>Semestr</b>	III
<b>Dyscyplina</b>	Nauki o zarządzaniu i jakości	<b>Rodzaj zajęć</b>	Praktyczny
<b>Kierunek studiów</b>	Zarządzanie kapitałem ludzkim	<b>Liczba godzin</b>	25
<b>Kierownik przedmiotu</b>	mgr Dominika Wyszynska	<b>Liczba punktów ECTS</b>	2
<b>Jednostka prowadząca</b>	Katedra socjologii i historii wojskowości	<b>Rygor</b>	ZO
<b>Poziom kształcenia i profil</b>	Studia II stopnia	<b>Data aktualizacji</b>	01.02.2023
<b>Forma studiów</b>	Stacjonarne	<b>Kontakt</b>	d.wyszynska@amw.gdynia.pl

#### EFEKTY UCZENIA SIĘ I SZACOWANIE CZASU PRACY STUDENTA

Kod przedmiotowego efektu uczenia się	Przedmiotowe efekty uczenia się	Sposób weryfikacji osiągnięcia efektów uczenia się	Odniesienie do kierunkowych efektów uczenia się	Uwagi
<b>W1</b>	Ma wiedzę potrzebną do stosowania coachingu w zarządzania karierą zawodową i rozwojem pracowników.	Ocena wniosków wyciąganych podczas dyskusji, analizy case-studies, pracy w podgrupach i parach, stop klatek i obserwacji; Ocena mini sesji coachingowej; Ocena prac pisemnych.	ZKL_W5	
<b>U1</b>	Potrafi zastosować i zaprezentować metodę coachingu przy rozwiązywaniu problemów organizacyjnych związanych z zarządzaniem kapitałem ludzkim.	Ocena wniosków wyciąganych podczas dyskusji, analizy case-studies, pracy w podgrupach i parach, stop klatek i obserwacji; Ocena mini sesji coachingowej;	ZKL_U2	



		Ocena prac pisemnych.		
U2	Wykorzystuje coaching do wspierania twórczych i innowacyjnych rozwiązań w zakresie podejmowania decyzji w obszarze kadrowym.	Ocena wniosków wyciąganych podczas dyskusji, analizy case-studies, pracy w podgrupach i parach, stop klatek i obserwacji; Ocena mini sesji coachingowej; Ocena prac pisemnych.	ZKL_U7	
U3	Potrafi posługiwać się normami i standardami etyki zawodowej w procesach planowania, organizowania, motywowania współpracowników.	Ocena wniosków wyciąganych podczas dyskusji, analizy case-studies, pracy w podgrupach i parach, stop klatek i obserwacji; Ocena mini sesji coachingowej; Ocena prac pisemnych.	ZKL_U10	
K1	Wykorzystując coaching student jest gotów do kreatywnego uczestnictwa i sprawnego modelowania kapitału ludzkiego w przedsięwzięciach związanych z rozwiązywaniem problemów społecznych instytucji biznesowych.	Ocena wniosków wyciąganych podczas dyskusji, analizy case-studies, pracy w podgrupach i parach, stop klatek i obserwacji; Ocena mini sesji coachingowej; Ocena prac pisemnych.	ZKL_K3	
K2	Student jest świadom swoich mocnych stron i obszarów do pracy, dzięki czemu jest gotów do wypełniania roli społecznej w zróżnicowanym środowisku zawodowym.	Ocena wniosków wyciąganych podczas dyskusji, analizy case-studies, pracy w podgrupach i parach, stop klatek i obserwacji; Ocena mini sesji coachingowej; Ocena prac pisemnych.	ZKL_K5	

#### NAKŁAD CZASU PRACY STUDENTA

ECTS rodzaj	ECTS liczba	METODY KSZTAŁCENIA/ZADANIA DLA STUDENTA	NAKŁAD CZASU PRACY W GODZINACH
ECTS KONTAKTOWE	1	Dyskusje, analiza case-studies, praca w podgrupach i parach podczas zajęć, stop klatki i obserwacje, prowadzenie mini sesji coachingowej podczas zajęć	25
		RAZEM	25
ECTS NIEKONTAKTOWE	1	Zapoznanie się z literaturą przedmiotu	7
		Przygotowanie, przeprowadzenie i opisanie sesji coachingowej prowadzonej poza salą zajęć	10
		Napisanie pracy „Mój styl coachingowy” w oparciu o refleksje z zajęć i przeprowadzoną mini sesję i sesję poza salą zajęć	7
		RAZEM	25

ŁĄCZNIE		2	50	
TREŚCI PROGRAMOWE				
Lp.			Liczba godzin	
			Wykład	Ćwiczenia
1.	Coaching jako metoda wspierania rozwoju osobistego. Coaching na tle innych form wspierania rozwoju osobistego. Relacja coachingowa. Dyskusja			1
2.	Umiejętności coachingowe. Modele prowadzenia sesji coachingach. Dyskusja.			1
3.	Warsztat budowania relacji coachingowych.			3
4.	Warsztat aktywnego słuchania.			3
5.	Warsztat dojrzałości empatycznej.			3
6.	Mini-sesje coachingowe w akwariu. Sesja informacji zwrotnych.			13
7.	Podsumowanie przedmiotu. Mój styl coachingowy			1
Razem				25
LITERATURA				
Lp.	Podstawowa			
1.	T. Stoltzfus, Sztuka zadawania pytań w coachingu. Jak opanować najważniejszą umiejętność coacha?, Aetos Media, 2008			
2.	J. Bird i S. Gornall, Sztuka coachingu: Zbiór narzędzi i wskazówek, Galaktyka, 2017			
3.	Atkinson, M., Chois, R., T. (2009). Wewnętrzna dynamika coachingu. Warszawa: Wydawnictwo NEW DAWN			
4.	Sterr, J. (2011). Podręcznik coachingu. Sprawdzone techniki treningu personalnego. Warszawa: Oficyna a Wolters Kluwer business			
Lp.	Uzupełniająca			
1.	M. Świeży, Psychologia dla coachów, Wolters Kluwer Polska SA, 2020			
2.	D. Goleman, Inteligencja emocjonalna, Media Rodzina, 2005			
3.	M. Rosenberg, Porozumienie bez przemocy. O języku życia, Wydawnictwo Czarna Owca, 2016			
KRYTERIA ZALICZENIA PRZEDMIOTU				
Rygor	Kryteria składowe	Próg zaliczeniowy (%)	Waga (0-1)	Kryteria uzyskania oceny
Zaliczenie z oceną	Aktywność studenta podczas zajęć (oceniana w skali 0-5) Mini sesja coachingowa podczas zajęć Sesja coachingowa prowadzona poza salą zajęć (opis sesji) Praca pisemna „Mój styl coachingowy” w oparciu o refleksje z zajęć i przeprowadzoną mini sesję i sesję poza salą zajęć	51%	0,2 0,2 0,2 0,4	0-50% - ocena niedostateczna 51-59% - ocena 3,0 60-69% - ocena 3,5 70-79% - ocena 4,0 80-89% - ocena 4,5 90-100% - ocena 5,0



## KARTA PRZEDMIOTU

### WYDZIAŁ NAUK HUMANISTYCZNYCH I SPOŁECZNYCH – AKADEMIA MARYNARKI WOJENNEJ

#### INFORMACJE OGÓLNE


<b>Nazwa przedmiotu</b>	WARSZTAT UMIEJĘTNOŚCI MENTORINGOWYCH	<b>Język wykładowy</b>	polski
<b>Kod przedmiotu</b>	D8	<b>Semestr</b>	III
<b>Dyscyplina</b>	Nauki o zarządzaniu i jakości	<b>Rodzaj zajęć</b>	Praktyczny
<b>Kierunek studiów</b>	Zarządzanie kapitałem ludzkim	<b>Liczba godzin</b>	25
<b>Kierownik przedmiotu</b>	dr Iwona Królikowska	<b>Liczba punktów ECTS</b>	2
<b>Jednostka prowadząca</b>	Katedra socjologii i historii wojskowości	<b>Rygor</b>	Zaliczenie z oceną
<b>Poziom kształcenia i profil</b>	Studia II stopnia	<b>Data aktualizacji</b>	22.01.2023
<b>Forma studiów</b>	Stacjonarne	<b>Kontakt</b>	i.krolikowska@amw.gdynia.pl

#### EFEKTY UCZENIA SIĘ I SZACOWANIE CZASU PRACY STUDENTA

Kod przedmiotu wego efektu uczenia się	Przedmiotowe efekty uczenia się	Sposób weryfikacji osiągnięcia efektów uczenia się	Odniesienie do kierunkowych efektów uczenia się	Uwagi
<b>W1</b>	Zna w stopniu pogłębionym teorie związane z zarządzaniem kapitałem ludzkim w organizacji, a także społeczno-polityczną podstawę funkcjonowania społeczeństwa i organizacji.	Analiza opracowanych prezentacji planu mentoringu w organizacji.	ZKL_W05	
<b>U1</b>	Potrafi zastosować i zaprezentować właściwe sposoby na poprawę innowacyjności, współpracy i zaangażowania zespołu oraz zna sposoby rozwiązywania problemów organizacyjnych związanych z zarządzaniem kapitałem ludzkim.	Bezpośrednia obserwacja studenta w czasie wykonywania działań i zadań związanych z przygotowaniem mentoringu w organizacji.	ZKL_U02	
<b>U2</b>	Potrafi podejmować wiodącą rolę w zespole (np. mentora) oraz proponować twórcze i innowacyjne rozwiązania w zakresie podejmowania decyzji w obszarze zarządzania w zespole projektowym, zastosować pogłębione metody, techniki i narzędzia np. mentoring w organizacji.	Bezpośrednia obserwacja studenta w czasie wykonywania działań i zadań związanych z przygotowaniem mentoringu w organizacji.	ZKL_U07	

U3	Potrafi posługiwać się normami i standardami etyki zawodowej w procesach komunikacyjnych, planowania, organizowania, motywowania i kontroli pracy, będąc odpowiedzialny w zakresie pełnienia określonych ról społecznych..	Bezpośrednia obserwacja studenta w czasie wykonywania działań i zadań związanych z przygotowaniem mentoringu w organizacji.	ZKL_U10	
K1	Kreatywnego uczestnictwa i sprawnego modelowania zespołów projektowych związanych z innowacyjnym rozwiązywaniem problemów społecznych instytucji biznesowych.	Bezpośrednia obserwacja studenta w czasie wykonywania działań i zadań związanych z przygotowaniem mentoringu w organizacji.	ZKL_K03	
K2	Jest kompetentny we współpracy, pełnieniu obowiązków zawodowych, pracy w ramach wypełniania roli społecznej w zróżnicowanym kulturowo i etnicznie środowisku zawodowym.	Bezpośrednia obserwacja studenta w czasie wykonywania działań i zadań związanych z przygotowaniem mentoringu w organizacji.	ZKL_K05	
NAKŁAD CZASU PRACY STUDENTA				
ECTS rodzaj		ECTS liczba	METODY KSZTAŁCENIA/ZADANIA DLA STUDENTA	
ECTS KONTAKTOWE		1	Warsztat: krytyczna analiza, dyskusja zbiorowa, studium przypadku (case study), projekt.	
			RAZEM	
ECTS NIEKONTAKTOWE		1	Krytyczna analiza studium przypadku	
			Praca z materiałem źródłowym	
			Opracowanie planu mentoringu w wybranej organizacji (projekt)	
			RAZEM	
ŁĄCZNIE		2		
TREŚCI PROGRAMOWE				
Lp.				Liczba godzin
				Wykład
				Warsztat
1.	Pojęcie, istota, rodzaje mentoringu			3
2.	Mentoring-coaching-tutoring – kiedy zastosować w organizacji?			2
3.	Mentorzy – dobór, szkolenie, zadania.			3
4.	Jak pracuje mentor? O udzielaniu rad, kontrakcie, etyce pracy mentora.			3
5.	Kilka zasad prowadzenia mentoringu.			3
6.	Kim są mentee? Jak dobierać pary w mentoringu?			3
7.	Studium przypadku – różne programy mentoringowe w firmach w Polsce i na świecie.			3
8.	Mój program mentoringowy – prezentacja opracowanych projektów.			5
Razem				25
LITERATURA				

Lp.	Podstawowa			
1.	Mentoring. Teoria, praktyka, studia przypadku, red. m. Sidor-Rządkowska, Oficyna, Warszawa 2014.			
2.	Małgorzata Baran, Uwarunkowania skuteczności mentoringu w organizacji, PWN, 2018.			
Lp.	Uzupełniająca			
1.	Maciej Bennewicz, Anna Prelewicz, Mentoring. Złote zasady, OnePress, Helion 2019.			
KRYTERIA ZALICZENIA PRZEDMIOTU				
Rygor	Kryteria składowe	Próg zaliczeniowy (%)	Waga (0-1)	Kryteria uzyskania oceny
Zaliczenie z oceną	Zadania warsztatowe Programy mentoringu	60%	0,4 0,6	0-54% - ocena niedostateczna 55-69% - ocena dostateczna 70-89% - ocena dobra 90-100% - ocena bardzo dobra

 <p style="text-align: center;"><b>KARTA PRZEDMIOTU</b></p> <p style="text-align: center;"><b>WYDZIAŁ NAUK HUMANISTYCZNYCH I SPOŁECZNYCH – AKADEMIA MARYNARKI WOJENNEJ</b></p>			
<b>INFORMACJE OGÓLNE</b>			
<b>Nazwa przedmiotu</b>	ZACHOWANIA PROZDROWOTNE PRACOWNIKÓW	<b>Język wykładowy</b>	polski
<b>Kod przedmiotu</b>	D9	<b>Semestr</b>	III
<b>Dyscyplina</b>	Nauki o zarządzaniu i jakości	<b>Rodzaj zajęć</b>	Praktyczny
<b>Kierunek studiów</b>	Zarządzanie kapitałem ludzkim	<b>Liczba godzin</b>	15
<b>Kierownik przedmiotu</b>	dr hab. prof. AMW Iwona Pietkiewicz	<b>Liczba punktów ECTS</b>	1
<b>Jednostka prowadząca</b>	Katedra Socjologii i Historii wojskowości	<b>Rygor</b>	ZO

Poziom kształcenia i profil	Studia II stopnia/praktyczny	Data aktualizacji	24.01.2023	
Forma studiów	Stacjonarne	Kontakt	i.pietkiewicz@amw.gdynia.pl	
EFEKTY UCZENIA SIĘ I SZACOWANIE CZASU PRACY STUDENTA				
Kod przedmiotowego efektu uczenia się	Przedmiotowe efekty uczenia się	Sposób weryfikacji osiągnięcia efektów uczenia się	Odniesienie do kierunkowych efektów ucznia się	Uwagi
W1	Ma wiedzę dotyczącą zachowań prozdrowotnych potrzebną do zastosowania odpowiednich metod w planowaniu zatrudnienia.	Ocena projektu i wypowiedzi studenta	ZKL_W5	
W2	Zna i potrafi wykorzystywać przepisy i normy regulujące zarządzaniem pracownikami znając zasady prawidłowego stylu życia i zachowania prozdrowotne pracowników	Ocena projektu i wypowiedzi studenta	ZKL_W7	
U1	Potrafi formułować i rozwiązywać złożone i nietypowe problemy pracowników związane ze zdrowiem wykorzystując czynniki ekonomiczno-społeczne warunkujące zdrowie.	Ocena projektu i wypowiedzi studenta	ZKL_U5	
U2	Potrafi podejmować wiodącą rolę w zespole oraz proponować innowacyjne rozwiązania w zakresie podejmowania decyzji w obszarze kadrowym, znając i stosując zasady wsparcia społecznego wobec pracowników z problemami zdrowotnymi.	Ocena projektu i wypowiedzi studenta	ZKL_U7	
U3	Potrafi posługiwać i stosować standardy etyki zawodowej współpracując z osobami z zaburzeniami zdrowotnymi.	Ocena projektu i wypowiedzi studenta	ZKL_U10	
K1	Jest gotów do współpracy w ramach zespołów w zróżnicowanym środowisku zawodowym znając zasady zachowań prozdrowotnych.	Ocena projektu i wypowiedzi studenta	ZKL_K5	
K2	Jest gotów do samodzielnego działania w sytuacjach konfliktu społecznego znając czynniki ryzyka i czynniki chroniące zdrowie.	Ocena projektu i wypowiedzi studenta	ZKL_K7	
NAKLAD CZASU PRACY STUDENTA				

ECTS rodzaj		ECTS liczba	METODY KSZTAŁCENIA/ZADANIA DLA STUDENTA		NAKŁAD CZASU PRACY W GODZINACH		
ECTS KONTAKTOWE		0,5	Warsztat		15		
			RAZEM		15		
ECTS NIEKONTAKTOWE		0,5	Samodzielne czytanie materiałów i przygotowanie projektu		6		
			Zaliczenie realizacji projektów		4		
			RAZEM		10		
ŁĄCZNIE		1			25		
TREŚCI PROGRAMOWE							
Lp.					Liczba godzin		
					Wykład	Warsztat	
1.	Omówienie karty przedmiotu, formy zaliczenia.					1	
2.	Koncepcje i podstawy teoretyczne edukacji zdrowotnej					2	
3.	Mierniki zdrowia					1	
4.	Zdrowie jako wartość i zasób dla jednostki i społeczeństwa					2	
5.	Styl życia i zachowania prozdrowotne					3	
6.	Czynniki ryzyka i czynniki chroniące					2	
7.	Wsparcie społeczne i czynniki społeczno-ekonomiczne warunkujące zdrowie					3	
8.	Zaliczenie projektów					1	
Razem						15	
LITERATURA							
Lp.	Podstawowa						
1.	Dolińska-Zygmunt G., Podmiotowe uwarunkowania zachowań promujących zdrowie, Wyd. Instytutu Psychologii PAN, Warszawa 2000.						
2.	Syrek E., Borzucka-Sitkiewicz K., Edukacja zdrowotna. Wyd. Akademickie i Profesjonalne, Warszawa 2009.						
3.	Woynarowska B., Edukacja zdrowotna, Wyd. Naukowe PWN, Warszawa 2010.						
Lp.	Uzupełniająca						
1.	Andruszkiewicz A., Banaszkiewicz M. Promocja zdrowia Tom I Teoretyczne podstawy promocji zdrowia Wyd. Czelej Lublin 2008.						
KRYTERIA ZALICZENIA PRZEDMIOTU							
Rygor	Kryteria składowe			Próg zaliczeniowy (%)	Waga (0-1)	Kryteria uzyskania oceny	
Zaliczenie z oceną	- Projekt - Kolokwium			55%	0,5	0-54% - ocena niedostateczna	
				55%	0,5	55-69% - ocena dostateczna	
						70-89% - ocena dobra	
						90-100% - ocena bardzo dobra	

## KARTA PRZEDMIOTU

### WYDZIAŁ NAUK HUMANISTYCZNYCH I SPOŁECZNYCH – AKADEMIA MARYNARKI WOJENNEJ

#### INFORMACJE OGÓLNE

<b>Nazwa przedmiotu</b>	DIALOG MOTYWUJĄCY	<b>Język wykładowy</b>	polski
<b>Kod przedmiotu</b>	D9	<b>Semestr</b>	III
<b>Dyscyplina</b>	Nauki o zarządzaniu i jakości	<b>Rodzaj zajęć</b>	Praktyczny
<b>Kierunek studiów</b>	Zarządzanie kapitałem ludzkim	<b>Liczba godzin</b>	15
<b>Kierownik przedmiotu</b>	mgr Dominika Wyszynska	<b>Liczba punktów ECTS</b>	1
<b>Jednostka prowadząca</b>	Katedra socjologii i historii wojskowości	<b>Rygor</b>	ZO
<b>Poziom kształcenia i profil</b>	Studia II stopnia	<b>Data aktualizacji</b>	01.02.2023
<b>Forma studiów</b>	Stacjonarne	<b>Kontakt</b>	d.wyszynska@amw.gdynia.pl

#### EFEKTY UCZENIA SIĘ I SZACOWANIE CZASU PRACY STUDENTA

Kod przedmiotowego efektu uczenia się	Przedmiotowe efekty uczenia się	Sposób weryfikacji osiągnięcia efektów uczenia się	Odniesienie do kierunkowych efektów uczenia się	Uwagi
<b>W1</b>	Ma wiedzę potrzebną do stosowania coachingu w zarządzania karierą zawodową i rozwojem pracowników.	Ocena wniosków wyciąganych podczas dyskusji, analizy case-studies, pracy w podgrupach i parach, stop klatek i obserwacji; Ocena mini sesji coachingowej; Ocena prac pisemnych.	ZKL_W5	
<b>U1</b>	Potrafi zastosować i zaprezentować metodę coachingu przy rozwiązywaniu problemów organizacyjnych związanych z zarządzaniem kapitałem ludzkim.	Ocena wniosków wyciąganych podczas dyskusji, analizy case-studies, pracy w podgrupach i parach, stop klatek i obserwacji; Ocena mini sesji coachingowej;	ZKL_U5	



		Ocena prac pisemnych.		
U2	Wykorzystuje coaching do wspierania twórczych i innowacyjnych rozwiązań w zakresie podejmowania decyzji w obszarze kadrowym.	Ocena wniosków wyciąganych podczas dyskusji, analizy case-studies, pracy w podgrupach i parach, stop klatek i obserwacji; Ocena mini sesji coachingowej; Ocena prac pisemnych.	ZKL_U7	
U3	Potrafi posługiwać się normami i standardami etyki zawodowej w procesach planowania, organizowania, motywowania współpracowników.	Ocena wniosków wyciąganych podczas dyskusji, analizy case-studies, pracy w podgrupach i parach, stop klatek i obserwacji; Ocena mini sesji coachingowej; Ocena prac pisemnych.	ZKL_U10	
K1	Wykorzystując coaching student jest gotów do kreatywnego uczestnictwa i sprawnego modelowania kapitału ludzkiego w przedsięwzięciach związanych z rozwiązywaniem problemów społecznych instytucji biznesowych.	Ocena wniosków wyciąganych podczas dyskusji, analizy case-studies, pracy w podgrupach i parach, stop klatek i obserwacji; Ocena mini sesji coachingowej; Ocena prac pisemnych.	ZKL_K5	
K2	Student jest świadom swoich mocnych stron i obszarów do pracy, dzięki czemu jest gotów do wypełniania roli społecznej w zróżnicowanym środowisku zawodowym.	Ocena wniosków wyciąganych podczas dyskusji, analizy case-studies, pracy w podgrupach i parach, stop klatek i obserwacji; Ocena mini sesji coachingowej; Ocena prac pisemnych.	ZKL_K7	

#### NAKŁAD CZASU PRACY STUDENTA

ECTS rodzaj	ECTS liczba	METODY KSZTAŁCENIA/ZADANIA DLA STUDENTA	NAKŁAD CZASU PRACY W GODZINACH
ECTS KONTAKTOWE	0,5	Dyskusje, praca w podgrupach i parach podczas zajęć, stop klatki i obserwacje podczas zajęć	15
		RAZEM	15
ECTS NIEKONTAKTOWE	0,5	Zapoznanie się z literaturą przedmiotu	8
		Napisanie pracy na wybrany temat <ul style="list-style-type: none"> <li>Proces motywacji i praca z różnym poziomem motywacji w kontekście DM;</li> <li>Zastosowanie DM w HR – kiedy DM będzie adekwatnym narzędziem?</li> <li>Praca z oporem w kontekście DM – w jaki sposób można wykorzystać wiedzę w zakresie oporu w zarządzaniu zasobami ludzkimi</li> </ul>	7

		RAZEM	15	
ŁĄCZNIE			30	
TREŚCI PROGRAMOWE				
Lp.		Liczba godzin		
		Wykład	Ćwiczenia	
1.	Czym jest Dialog Motywujący? Definicje, podstawowe założenia podejścia. Dyskusja w oparciu o literaturę przedmiotu.		1	
2.	Specyfika procesu motywacji. Omówienie sposobów pracy z Klientem w zależności od jego aktualnego poziomu motywacji do zmiany, aby praca była skuteczna. Dyskusja w oparciu o literaturę przedmiotu.		1	
3.	Metody prowadzenia Dialogu Motywującego. Ćwiczenia praktyczne.		2	
4.	Dialog Motywujący jako metoda szczególnie skutecznej pracy z „oporem”. Rozumienie "oporu" wg koncepcji DM. Nauka rozpoznawania rozdźwięku, jego przyczyn, objawów i konsekwencji. Warsztat		4	
5.	Rola wartości w pracy nad ważnością zmiany w prowadzeniu DM z młodzieżą i dorosłymi. Dyskusja.		1	
6.	Koncepcja Języka Zmiany vs Języka Podtrzymania i ich rola w rozwijaniu motywacji Klienta do zmiany. Pułapka zbyt wczesnego ukierunkowania. Warsztat.		3	
7.	Cztery procesy Dialogu Motywującego – jak krok po kroku przeprowadzić rozmowę wspierającą motywację do zmiany.		2	
8.	Zasady przekazywania klientom informacji/ zaleceń/ wskazówek zgodnie z koncepcją DM (schemat WDW).		1	
Razem			15	
LITERATURA				
Lp.	Podstawowa			
1.	W. R. Miller, S. Rollnick, Dialog motywujący. Jak pomóc ludziom w zmianie, Wydawnictwo Uniwersytetu Jagiellońskiego, 2014			
2.	D. B. Rosengren, Rozwijanie umiejętności w dialogu motywującym, Wydawnictwo Uniwersytetu Jagiellońskiego, 2021			
KRYTERIA ZALICZENIA PRZEDMIOTU				
Rygor	Kryteria składowe	Próg zaliczeniowy (%)	Waga (0-1)	Kryteria uzyskania oceny
Zaliczenie z oceną	Aktywność studenta podczas zajęć (oceniana w skali 0-5)	51%	0,4	0-50% - ocena niedostateczna 51-59% - ocena 3,0 60-69% - ocena 3,5 70-79% - ocena 4,0 80-89% - ocena 4,5 90-100% - ocena 5,0
Zaliczenie z oceną	Kolokwium podsumowujące przedmiot	51%	0,3	0-50% - ocena niedostateczna 51-59% - ocena 3,0 60-69% - ocena 3,5 70-79% - ocena 4,0 80-89% - ocena 4,5 90-100% - ocena 5,0

Zaliczenie z oceną	Praca pisemna na jeden z wybranych tematów: <ul style="list-style-type: none"> <li>• Proces motywacji i praca z różnym poziomem motywacji w kontekście DM;</li> <li>• Zastosowanie DM w HR – kiedy DM będzie adekwatnym narzędziem?</li> <li>• Praca z oporem w kontekście DM – w jaki sposób można wykorzystać wiedzę w zakresie oporu w zarządzaniu zasobami ludzkimi</li> </ul>	51%	0,3	0-50% - ocena niedostateczna 51-59% - ocena 3,0 60-69% - ocena 3,5 70-79% - ocena 4,0 80-89% - ocena 4,5 90-100% - ocena 5,0
-----------------------	--	-----	-----	---

### 3.6. Karty przedmiotów grupy zajęć z administracji – E

<b>E</b>	<b>GRUPA ZAJĘĆ: Z ADMINISTRACJI</b>
<b>1.</b>	ADMINISTRACJA DANYMI OSOBOWYMI
<b>2.</b>	KADRY I PŁACE – W RAMACH OBSŁUGI PROGRAMU SYMFONIA (POZIOM 2)
<b>3.</b>	OBSŁUGA PROGRAMU PŁATNIK
<b>4.</b>	OBIEG DOKUMENTACJI W ORGANIZACJI I ARCHIWIZACJA DOKUMENTÓW



#### KARTA PRZEDMIOTU WYDZIAŁ NAUK HUMANISTYCZNYCH I SPOŁECZNYCH – AKADEMIA MARYNARKI WOJENNEJ

##### INFORMACJE OGÓLNE

<b>Nazwa przedmiotu</b>	ADMINISTRACJA DANYMI OSOBOWYMI	<b>Język wykładowy</b>	polski
<b>Kod przedmiotu</b>	E1	<b>Semestr</b>	I
<b>Dyscyplina</b>	Nauki o zarządzaniu i jakości	<b>Rodzaj zajęć</b>	Teoretyczny/Praktyczny
<b>Kierunek studiów</b>	Zarządzanie kapitałem ludzkim	<b>Liczba godzin</b>	25
<b>Kierownik przedmiotu</b>	dr R. Kraiński	<b>Liczba punktów ECTS</b>	3
<b>Jednostka prowadząca</b>	Katedra socjologii i historii wojskowości	<b>Rygor</b>	Z/ZO
<b>Poziom kształcenia i profil</b>	Studia II stopnia	<b>Data aktualizacji</b>	01.02.2023
<b>Forma studiów</b>	Stacjonarne	<b>Kontakt</b>	<a href="mailto:r.kraiński@amw.gdynia.pl">r.kraiński@amw.gdynia.pl</a>

##### EFEKTY UCZENIA SIĘ I SZACOWANIE CZASU PRACY STUDENTA

Kod przedmiotowego efektu uczenia się	Przedmiotowe efekty uczenia się	Sposób weryfikacji osiągnięcia efektów uczenia się	Odniesienie do kierunkowych efektów uczenia się	Uwagi
W1	W stopniu pogłębionym posiada wiedzę podbudowaną teoretycznie dotyczącą instytucji, ich rodzajów i elementy oraz procesów gospodarczych i społecznych zachodzących w instytucjach i w ich otoczeniu istotne z punktu widzenia właściwego dla nauki o zarządzaniu i jakości, nauk socjologicznych i nauko polityce i administracji.	Karta oceny wypowiedzi	ZKL_W4	
W2	Zna i potrafi wykorzystać przepisy prawa pracy oraz wskazać normy prawne regulujące stosunki pracownik-pracodawca potrzebne do zarządzania kapitałem ludzkim.	Ocena pracy pisemnej	ZKL_W7	
U1	Potrafi wykorzystać zaawansowane techniki informacyjno-komunikacyjne, służące rozwiązaniu konkretnych problemów społecznych, politycznych i administracyjnych.	Ocena pracy pisemnej	ZKL_U3	
U2	Potrafi podejmować wiodącą rolę w zespole oraz proponować twórcze i innowacyjne rozwiązania w zakresie podejmowania decyzji w obszarze kadrowym, zastosować pogłębione metody, techniki i narzędzia wykorzystywane w zarządzaniu zasobami ludzkimi.	Karta oceny pracy na zajęciach	ZKL_U7	
U3	Potrafi posługiwać się normami i standardami etyki zawodowej w procesach planowania, organizowania, motywowania i kontroli pracy, będąc odpowiedzialny w zakresie pełnienia określonych ról społecznych..	Ocena pracy pisemnej	ZKL_U10	
K1	Dokonywania krytycznej analizy różnych źródeł i wiedzy dotyczących zarządzania zasobami ludzkimi z uwzględnieniem zmieniających się potrzeb społecznych	Ocena pracy pisemnej	ZKL_K1	
K2	Krytycznego myślenia i działania w sposób przedsiębiorczy, a także rozwijania dorobku zawodowego w ramach zarządzania kapitałem ludzkim.	Ocena pracy pisemnej	ZKL_K4	
<b>NAKŁAD CZASU PRACY STUDENTA</b>				
ECTS rodzaj	ECTS liczba	METODY KSZTAŁCENIA/ZADANIA DLA STUDENTA	NAKŁAD CZASU PRACY W GODZINACH	
ECTS KONTAKTOWE	1	Wykład	15	
		Ćwiczenia	10	
		RAZEM	25	
ECTS NIEKONTAKTOWE	2	Praca własna, przygotowanie pracy zaliczeniowej	50	

		RAZEM	50	
ŁĄCZNIE		3	75	
TREŚCI PROGRAMOWE				
Lp.		Liczba godzin		
		Wykład	Ćwiczenia	
1.	Zajęcia organizacyjne	1		
2.	Czym są dane osobowe	2		
3.	Zakres zastosowania ustawy o ochronie danych osobowych	2		
4.	Przetwarzanie danych osobowych	2		
5.	Ochrona danych osobowych	2		
6.	RODO cechy charakterystyczne	2		
7.	Podstawy legalności przetwarzania danych			
8.	Obowiązki administratora danych osobowych	2		
9.	Prezentacja prac przygotowanych przez studentów	2	10	
Razem		15	10	
LITERATURA				
Lp.	Podstawowa			
1.	Ustawa z dnia 10 maja 2018 r. o ochronie danych osobowych			
2.	Rozporządzenie Parlamentu Europy i Rady (UE) 2016/679 w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (Dz. Urz. L nr 119 z 04.05.2016 r., s.1dalej jako RODO			
3.	Vademecum administratora bezpieczeństwa informacji”, praca zbiorowa/M.Kołodziej, wyd. Beck, 01.2016r.			
Lp.	Uzupełniająca			
1.	Podręcznik europejskiego prawa o ochronie danych”, Agencja Praw Podstawowych UE i Rada Europy, 2014			
KRYTERIA ZALICZENIA PRZEDMIOTU				
Rygor	Kryteria składowe	Próg zaliczeniowy (%)	Waga (0-1)	Kryteria uzyskania oceny
Zaliczenie z oceną	Praca przedstawiona przez studenta	55	1,0	0-54% - ocena niedostateczna 55-69% - ocena dostateczna 70-89% - ocena dobra 90-100% - ocena bardzo dobra

## KARTA PRZEDMIOTU

### WYDZIAŁ NAUK HUMANISTYCZNYCH I SPOŁECZNYCH – AKADEMIA MARYNARKI WOJENNEJ

#### INFORMACJE OGÓLNE

<b>Nazwa przedmiotu</b>	KADRY I PŁACE – W RAMACH OBSŁUGI PROGRAMU SYMFONIA (poziom2)	<b>Język wykładowy</b>	polski
<b>Kod przedmiotu</b>	E2	<b>Semestr</b>	II
<b>Dyscyplina</b>	Nauki o zarządzaniu i jakości	<b>Rodzaj zajęć</b>	praktyczny
<b>Kierunek studiów</b>	Zarządzanie kapitałem ludzkim	<b>Liczba godzin</b>	25
<b>Kierownik przedmiotu</b>	dr Sebastian Dama	<b>Liczba punktów ECTS</b>	2
<b>Jednostka prowadząca</b>	Katedra socjologii i historii wojskowości	<b>Rygor</b>	Zaliczenie / Zaliczenie z oceną
<b>Poziom kształcenia i profil</b>	Studia II stopnia	<b>Data aktualizacji</b>	02.02.2023
<b>Forma studiów</b>	Stacjonarne	<b>Kontakt</b>	s.dama@amw.gdynia.pl

#### EFEKTY UCZENIA SIĘ I SZACOWANIE CZASU PRACY STUDENTA

Kod przedmiotowego efektu uczenia się	Przedmiotowe efekty uczenia się	Sposób weryfikacji osiągnięcia efektów uczenia się	Odniesienie do kierunkowych efektów uczenia się	Uwagi
<b>U1</b>	Potrafi wykorzystać zaawansowane techniki informacyjno-komunikacyjne, służące rozwiązywaniu konkretnych problemów społecznych, politycznych i administracyjnych.	Ocena pracy z oprogramowaniem, karta oceny dyskusji, wyniki burzy mózgów, ocena ćwiczenia w programie,	ZKL_U3	
<b>U2</b>	Potrafi podejmować wiodącą rolę w zespole oraz proponować twórcze i innowacyjne rozwiązania w zakresie podejmowania decyzji w obszarze kadrowym, zastosować pogłębione metody, techniki i narzędzia wykorzystywane w zarządzaniu zasobami ludzkimi.	Ocena pracy z oprogramowaniem, karta oceny dyskusji, wyniki burzy mózgów, ocena ćwiczenia w programie,	ZKL_U7	
<b>K1</b>	Dokonywania krytycznej analizy różnych źródeł i wiedzy dotyczących zarządzania zasobami ludzkimi z uwzględnieniem zmieniających się potrzeb społecznych.	Ocena pracy z oprogramowaniem, karta oceny dyskusji, wyniki burzy mózgów, ocena ćwiczenia w programie,	ZKL_K1	

K2	Potrafi dokonać krytycznego myślenia i działania w sposób przedsiębiorczy, a także rozwijania dorobku zawodowego w ramach zarządzania kapitałem ludzkim.	Ocena pracy z oprogramowaniem, karta oceny dyskusji, wyniki burzy mózgów, ocena ćwiczenia w programie,	ZKL_K4	
NAKŁAD CZASU PRACY STUDENTA				
ECTS rodzaj	ECTS liczba	METODY KSZTAŁCENIA/ZADANIA DLA STUDENTA	NAKŁAD CZASU PRACY W GODZINACH	
ECTS KONTAKTOWE	1	Wykłady (projekt, dyskusja, burza mózgów)	10	
		Ćwiczenia	15	
		RAZEM	25	
ECTS NIEKONTAKTOWE	1	Samodzielnie czytanie lektur	5	
		Zadania tematyczne	20	
		RAZEM	25	
ŁĄCZNIE	2		50	
TREŚCI PROGRAMOWE				
Lp.			Liczba godzin	
			Wykład	Ćwiczenia
1.	Podstawowe informacje o programie. Specyfika środowiska pracy w Polsce, terminy, definicje i akty prawne		2	
2.	Firma, dane o firmie, bazy danych		2	
3.	Pracownik – okres płacowy, zwolnienia z opłat dla pracodawcy, lista płac		2	
4.	Struktura zatrudnienia, definiowanie, przypisanie i grupowanie do wzorca, urlopy		2	
5.	Bilanse, rozliczanie wynagrodzeń, lista płac, księgowanie wynagrodzeń, przelewy i wystawianie raportów		2	
6.	Zakładanie firmy tworzenie bazy danych firmy i zgłaszanie do systemu ubezpieczeń społecznych			3
7.	Sposoby modyfikowania systemu wynagrodzeń			3
8.	Dane kadrowe pracownika			3
9.	Rozliczanie wynagrodzeń pracownika i wskaźniki wynagrodzeń			3
10.	Ubezpieczenia społeczne, urlopy			3
11.	Wystawienie zdarzeń i raportów			
Razem			10	15
LITERATURA				
Lp.	Podstawowa			
1.	Blajer, M., Warska, T. (2021). Kadry i płace w praktyce. Siedlce: Elpil.			
2.	Chomuszek, M., Sikora, N. (2015). Kurs kadry i płace. Sage Symfonia 2015. Warszawa: Wyd. Nauk. PWN.			
3.	Wiśniewska, K. (2022). Oceny okresowe w administracji publicznej. Przewodnik. Wrocław: PressCom			
4.	Choczaj, M. (2021). Czas pracy w administracji publicznej. Wrocław: Presscom.			
5.	Paroń, Ł. (2021). Wynagrodzenia i inne świadczenia pieniężne w administracji publicznej. Wrocław: Presscom.			
Lp.	Uzupełniająca			



1.	Paroń, Ł. (2014). Regulaminy w prawie pracy. Wrocław: Presscom.			
2.	Meinert, M. (2013). Kadry i płace – praktyczne ćwiczenia. Kluczbork: Kształcenie Kadr i Usługi Biurowe Magdalena Meinert.			
3.	Drozd, A. (2013). Wypowiedzenie stosunku pracy. Wrocław: Presscom.			
4.	Piecyk, K. (2005). Urlopy wypoczynkowe. Warszawa: Wyd. Powszechnych Ubezpieczeń Społecznych.			
KRYTERIA ZALICZENIA PRZEDMIOTU				
Rygor	Kryteria składowe	Próg zaliczeniowy (%)	Waga (0-1)	Kryteria uzyskania oceny
Zaliczenie	Obecność na zajęciach	90%	0.9	0-54% - ocena niedostateczna
	Aktywność w czasie zajęć	60%	0.1	55-69% - ocena dostateczna 70-89% - ocena dobra 90-100% - ocena bardzo dobra
Zaliczenie z oceną	Projekt w programie	55%	0.6	0-54% - ocena niedostateczna
	Aktywność w czasie zajęć (ocena z wykonanych ćwiczeń)	60%	0.4	55-69% - ocena dostateczna 70-89% - ocena dobra 90-100% - ocena bardzo dobra



## KARTA PRZEDMIOTU WYDZIAŁ NAUK HUMANISTYCZNYCH I SPOŁECZNYCH – AKADEMIA MARYNARKI WOJENNEJ

### INFORMACJE OGÓLNE

Nazwa przedmiotu	OBSŁUGA PROGRAMU PŁATNIK	Język wykładowy	polski
Kod przedmiotu	E 3	Semestr	III
Dyscyplina	Nauki o zarządzaniu i jakości	Rodzaj zajęć	praktyczne
Kierunek studiów	Zarządzanie kapitałem ludzkim	Liczba godzin	25
Kierownik przedmiotu	Dr S. Dama	Liczba punktów ECTS	2
Jednostka prowadząca	Katedra socjologii i historii wojskowości	Rygor	Zaliczenie/Zaliczenie z oceną
Poziom kształcenia i profil	Studia II stopnia	Data aktualizacji	02.02.2023
Forma studiów	Stacjonarne	Kontakt	s.dama@amw.gdynia.pl

### EFEKTY UCZENIA SIĘ I SZACOWANIE CZASU PRACY STUDENTA

Kod przedmiotu wego efektu uczenia się	Przedmiotowe efekty uczenia się	Sposób weryfikacji osiągnięcia efektów uczenia się	Odniesienie do kierunkowych efektów uczenia się	Uwagi
U1	Potrafi wykorzystać zaawansowane techniki informacyjno-komunikacyjne, służące rozwiązaniu konkretnych problemów społecznych, politycznych i administracyjnych.	Praca z oprogramowaniem, dyskusja, burza mózgów, ćwiczenia, kolokwium	ZKL_U3	
U2	Potrafi podejmować wiodącą rolę w zespole oraz proponować twórcze i innowacyjne rozwiązania w zakresie podejmowania decyzji w obszarze kadrowym, zastosować pogłębione metody, techniki i narzędzia wykorzystywane w zarządzaniu zasobami ludzkimi.	Projekt, burza mózgów, dyskusja, analiza krytyczna	ZKL_U7	
K1	Dokonywania krytycznej analizy różnych źródeł i wiedzy dotyczących zarządzania zasobami ludzkimi z uwzględnieniem zmieniających się potrzeb społecznych.	Projekt, analiza krytyczna, dyskusja, burza mózgów, kolokwium	ZKL_K1	
K2	Potrafi dokonać krytycznego myślenia i działania w sposób przedsiębiorczy, a także rozwijania dorobku zawodowego w ramach zarządzania kapitałem ludzkim.	Projekt, analiza krytyczna, dyskusja, burza mózgów,	ZKL_K4	

#### NAKŁAD CZASU PRACY STUDENTA

ECTS rodzaj	ECTS liczba	METODY KSZTAŁCENIA/ZADANIA DLA STUDENTA	NAKŁAD CZASU PRACY W GODZINACH
ECTS KONTAKTOWE	1	Wykłady konwersatoryjne	10
		Ćwiczenia	15
		RAZEM	25
ECTS NIEKONTAKTOWE	1	Samodzielne czytanie lektur	5
		Zadania tematyczne	20
		RAZEM	25
ŁĄCZNIE	1		50

#### TREŚCI PROGRAMOWE

Lp.		Liczba godzin	
		Wykład	Ćwiczenia
1.	Podstawowe zagadnienia związane z systemem ubezpieczeń społecznych, definicje, akty prawne, szablony dokumentów	2	
2.	Zatrudnianie pracowników i współpracowników – tworzenie, przechowywanie i aktualizacja dokumentacji	2	
3.	Akty osobowe pracowników – tworzenie, przechowywanie i aktualizacja dokumentacji,	2	
4.	Wynagrodzenia, zestawienia podatkowe, elektroniczne świadczenia E-ZLA, zakładanie i obsługa ZUS-PUE	2	

5.	Składki ZUS, deklaracje rozliczeniowe, delegacje, urlopy, świadczenia społeczne, PPK, zakończenie zatrudniania	2	
6.	Obsługa danych płatnika – tworzenie i obsługa dokumentacji		3
7.	Obsługa danych ubezpieczonego – tworzenie i obsługa dokumentacji		3
8.	Obsługa dokumentów ubezpieczeniowych – tworzenie i obsługa dokumentacji		3
9.	Kreator zasilania inicjalnego i import dokumentów – obsługa i zarządzanie dokumentacją		3
10.	Obsługa zestawów dokumentów i dokumentów płatniczych, informacja miesięczna i roczna dla ubezpieczonego		3
<b>Razem</b>		<b>10</b>	<b>15</b>

### LITERATURA

<b>Lp.</b>	<b>Podstawowa</b>
1.	Matuszewska, J. (red. nauk). (2016). Kadry i płace. Teoria i praktyka. Kalisz: Wyd. Uczelniane Państwowej Wyższej Szkoły Zawodowej im. Prezydenta Stanisława Wojciechowskiego.
2.	Naróg, B. (2022). Przewodnik po prawie pracy dla początkujących i średnio zaawansowanych. Wrocław: Presscom.
3.	Wiśniewska, K. (2022). Oceny okresowe w administracji publicznej. Wrocław: Presscom.
4.	Rubińska, L.A. (2018). Praca cudzoziemców z Ukrainy i innych państw wschodnich, zatrudnianie, opodatkowanie i ubezpieczenia społeczne, Gdańsk: OODK.
<b>Lp.</b>	<b>Uzupełniająca</b>
1.	Baran. W.K. (red.). (2022). Prawo pracy i ubezpieczeń społecznych. Warszawa: Wolters-Kulwer.
2.	Dębski, D., Dębski, P. (2013). Kadry i płace, Warszawa: Wydawnictwa Szkolne i Pedagogiczne.

### KRYTERIA ZALICZENIA PRZEDMIOTU

Rygor	Kryteria składowe	Próg zaliczeniowy (%)	Waga (0-1)	Kryteria uzyskania oceny
<b>Zaliczenie</b>	Obecność na zajęciach Aktywność w czasie zajęć	90% 60%	0.9 0.1	0-54% - ocena niedostateczna 55-69% - ocena dostateczna 70-89% - ocena dobra 90-100% - ocena bardzo dobra
Zaliczenie z oceną	Kolokwium Aktywność w czasie zajęć	55% 60%	0.6 0.4	0-54% - ocena niedostateczna 55-69% - ocena dostateczna 70-89% - ocena dobra 90-100% - ocena bardzo dobra

## KARTA PRZEDMIOTU

### WYDZIAŁ NAUK HUMANISTYCZNYCH I SPOŁECZNYCH – AKADEMIA MARYNARKI WOJENNEJ

#### INFORMACJE OGÓLNE

<b>Nazwa przedmiotu</b>	OBIEG DOKUMENTACJI W ORGANIZACJI I ARCHIWIZACJA DOKUMENTÓW	<b>Język wykładowy</b>	polski
<b>Kod przedmiotu</b>	E4	<b>Semestr</b>	I
<b>Dyscyplina</b>	Nauki o zarządzaniu i jakości	<b>Rodzaj zajęć</b>	Teoretyczny
<b>Kierunek studiów</b>	Zarządzanie kapitałem ludzkim	<b>Liczba godzin</b>	15
<b>Kierownik przedmiotu</b>	dr M. Chojnacka	<b>Liczba punktów ECTS</b>	2
<b>Jednostka prowadząca</b>	Katedra socjologii i historii wojskowości	<b>Rygor</b>	ZO
<b>Poziom kształcenia i profil</b>	Studia II stopnia	<b>Data aktualizacji</b>	01.01.2023
<b>Forma studiów</b>	Stacjonarne	<b>Kontakt</b>	m.chojnacka@amw.gdynia.pl

#### EFEKTY UCZENIA SIĘ I SZACOWANIE CZASU PRACY STUDENTA


Kod przedmiotu wego efektu uczenia się	Przedmiotowe efekty uczenia się	Sposób weryfikacji osiągnięcia efektów uczenia się	Odniesienie do kierunkowych efektów ucznia się	Uwagi
<b>W1</b>	W stopniu pogłębionym posiada wiedzę z zakresu rodzaju i specyfikacji dokumentów w wybranych instytucjach oraz wie jak wygląda w nich obieg dokumentacji.	Kolokwium pytań otwartych	ZKL_W4	
<b>W2</b>	Zna i potrafi wykorzystać przepisy o Narodowym Zasobie Archiwalnym oraz treść instrukcji kancelaryjnej..	Karta oceny pracy w grupie	ZKL_W7	
<b>U1</b>	Potrafi zastosować i zaprezentować właściwe metody, narzędzia i techniki zarządzania z zakresu organizacji obiegu dokumentacji w przedsiębiorstwach i wybranych instytucjach.	Kolokwium pytań otwartych, karta oceny pracy w grupie	ZKL_U2	
<b>U2</b>	Potrafi wykorzystać zaawansowane techniki informacyjno-komunikacyjne, służące	Karta oceny aktywności, egzamin pytań	ZKL_U3	

	rozwiązaniu konkretnych problemów dotyczących archiwizacji dokumentów o obiegu dokumentacji w firmie.	otwartych		
U3	Potrafi podejmować wiodącą rolę w zespole oraz proponować rozwiązania instrukcji kancelaryjnej z zakresu archiwizacji dokumentów w instytucji, czy przedsiębiorstwie.	Karta oceny pracy w grupie	ZJL_U7	
K1	Dokonywania krytycznej analizy różnych źródeł i wiedzy dotyczących zarządzania dokumentacją w firmie.	Karta oceny pracy w grupie, kolokwium pytań otwartych.	ZKL_K1	
K2	Potrafi dokonać krytycznej analizy źródeł obiegowych dokumentów w instytucji przedsiębiorstwie, przeznaczonych do archiwizacji.	Karta oceny aktywności studenta, kolokwium pytań otwartych.	ZKL_K4	
NAKŁAD CZASU PRACY STUDENTA				
ECTS rodzaj		ECTS liczba	METODY KSZTAŁCENIA/ZADANIA DLA STUDENTA	
ECTS KONTAKTOWE		1	Wykład konwersatoryjny	
			RAZEM	
ECTS NIEKONTAKTOWE		1	Przygotowanie do kolokwium	
			Analiza instrukcji kancelaryjnej	
			Samodzielne czytanie dokumentów	
			RAZEM	
ŁĄCZNIE				
TREŚCI PROGRAMOWE				
Lp.			Liczba godzin	
			Wykład	Ćwiczenia
1.	Wprowadzenie do przedmiotu		1	
2.	Pojęcie Narodowego Zasobu Archiwalnego i charakterystyka dokumentów z tym związanych.		2	
3.	Instrukcja kancelaryjna: przedmiot zakres i podział.		2	
4.	Charakterystyka wybranej dokumentacji w firmie, przedsiębiorstwie czy instytucji.		2	
5.	Schematy obiegu dokumentacji w firmie		2	
6.	Archiwizowanie materiałów archiwalnych wchodzących w skład państwowego zasobu archiwalnego mających postać dokumentacji elektronicznej.		2	
7.	Podstawowe pojęcia odnoszące się do dokumentacji elektronicznej i elektronicznego obiegu dokumentacji.		2	
8.	Archiwum AMW, zapoznanie się z zasobem i strukturą archiwum.		3	
Razem			15	
LITERATURA				
Lp.	Podstawowa			
1.	M. Jabłońska, R. Degen, Zarządzanie dokumentacją w instytucji. Czynniki sprzyjające i ograniczenia, Toruń 2020.			

2.	W. Bigaj, D. Książek, M. Łabędź, Bogusław Przywora, Dokumentacja pracownicza. Wzory. Komentarze, Warszawa 2022.			
3.	W. Bral, Zasady obiegu i ochrony dokumentów, Warszawa 2007.			
4.	D. Dębski, J. Ablewicz, P. Dębski, Prowadzenie dokumentacji w jednostce organizacyjnej, Warszawa 2019.			
5.	H. Robótka, B. Ryszewski, A. Tomczak, Archiwistyka, Toruń 1989.			
Lp.	Uzupełniająca			
1.	Instrukcja archiwalna, Warszawa 3 grudnia 2020.			
2.	Rozporządzenie Prezesa Rady Ministrów z dnia 18 stycznia 2011 r. w sprawie instrukcji kancelaryjnej, jednolitych rzeczowych wykazów akt oraz instrukcji w sprawie organizacji i zakresu działania archiwów zakładowych			
3.	Ustawa z dnia 14 lipca 1983 r. o narodowym zasobie archiwalnym i archiwach.			
KRYTERIA ZALICZENIA PRZEDMIOTU				
Rygor	Kryteria składowe	Próg zaliczeniowy (%)	Waga (0-1)	Kryteria uzyskania oceny
Zaliczenie z oceną	Karta aktywności studenta Karta pracy w grupie studenta	60%	0,5 0,5	0-54% - ocena niedostateczna 55-69% - ocena dostateczna 70-89% - ocena dobra 90-100% - ocena bardzo dobra
Egzamin	Kolokwium pisemne pytań otwartych	60%	1	0-54% - ocena niedostateczna 55-69% - ocena dostateczna 70-89% - ocena dobra 90-100% - ocena bardzo dobra

### 3.7. Karta przedmiotu seminarium dyplomowe – F

<b>F</b>	<b>KARTA SEMINARIUM DYPLOMOWE</b>
<b>1.</b>	<b>SEMINARIUM DYPLOMOWE</b>



KARTA PRZEDMIOTU

WYDZIAŁ NAUK HUMANISTYCZNYCH I SPOŁECZNYCH - AKADEMIA MARYNARKI WOJENNEJ

INFORMACJE OGÓLNE				
Nazwa przedmiotu	SEMINARIUM DYPLOMOWE	Język wykładowy	polski	
Kod przedmiotu	F1	Semestr	II, III, IV	
Dyscyplina	Nauki socjologiczne; Nauki o zarządzaniu i jakości	Rodzaj zajęć	praktyczny	
Kierunek studiów	Zarządzanie kapitałem ludzkim	Liczba godzin	75	
Kierownik przedmiotu	dr hab. prof. AMW Iwona Pietkiewicz	Liczba punktów ECTS	10	
Jednostka prowadząca	Katedra socjologii i historii wojskowości	Rygor	Zaliczenie z oceną	
Poziom kształcenia i profil	Studia I stopnia/praktyczny	Data aktualizacji	25.01.2023.	
Forma studiów	Stacjonarne	Kontakt	i.pietkiewicz@amw.gdynia.pl	
EFEKTY UCZENIA SIĘ I SZACOWANIE CZASU PRACY STUDENTA				
Kod przedmiotowego efektu uczenia się	Przedmiotowe efekty uczenia się	Sposób weryfikacji efektów uczenia się	Odniesienie do kierunkowych efektów uczenia się	UWAGI
W1	Zna w stopniu pogłębionym podstawowe pojęcia i teorie związane z socjologią organizacji i zarządzania zasobami ludzkimi.	Ocena planu pracy licencjackiej na poszczególnych etapach i jego realizacji. Ocena wyboru i stworzenia narzędzi badawczych.	ZKL_W01	

<b>W2</b>	Zna w stopniu pogłębionym zasady tworzenia i rozwoju różnych form przedsiębiorczości oraz działalności związanej z zarządzaniem kapitałem ludzkim	Ocena planu pracy licencjackiej na poszczególnych etapach i jego realizacji. Ocena wyboru i stworzenia narzędzi badawczych.	ZKL_W02	
<b>W3</b>	W stopniu pogłębionym posiada wiedzę podbudowaną teoretycznie oraz zna procesy gospodarcze i społeczne zachodzące w instytucjach i ich otoczeniu istotne z punktu widzenia właściwego dla nauki o zarządzaniu i jakości.	Ocena planu pracy licencjackiej na poszczególnych etapach i jego realizacji. Ocena wyboru i stworzenia narzędzi badawczych.	ZKL_W03	
<b>U1</b>	Potrafi zaplanować, zorganizować i zrealizować pogłębione badania socjologiczne na potrzeby zarządzania zasobami ludzkimi	Przygotowanie planu pracy licencjackiej na poszczególnych etapach. Ocena wyboru i stworzenia narzędzi badawczych.	ZKL_U04	
<b>U2</b>	Potrafi formułować i rozwiązywać złożone i nietypowe problemy zawodowe bazując na wiedzy z obszaru zarządzania zasobami ludzkimi i nauki o zarządzaniu i jakości	Przygotowanie planu pracy licencjackiej na poszczególnych etapach. Ocena wyboru i stworzenia narzędzi badawczych.	ZKL_U05	
<b>U3</b>	Posiada umiejętność przygotowania prac pisemnych z obszaru nauk o zarządzaniu i jakości, nauk socjologicznych oraz nauk o polityce i administracji, dotyczące problemów zarządzania kapitałem ludzkim	Przygotowanie planu pracy licencjackiej na poszczególnych etapach. Ocena wyboru i stworzenia narzędzi badawczych.	ZKL_U08	
<b>K1</b>	Dokonuje krytycznej analizy różnych źródeł i wiedzy dotyczącej zarządzania zasobami ludzkimi	Przygotowanie planu pracy licencjackiej na poszczególnych etapach. Ocena wyboru i stworzenia narzędzi badawczych.	ZKL_K01	
<b>K2</b>	Kreatywnie uczestniczy i sprawnie modeluje kapitał ludzki w przedsięwzięciach związanych z rozwiązywaniem problemów społecznych instytucji biznesowych	Przygotowanie planu pracy licencjackiej na poszczególnych etapach. Ocena wyboru i stworzenia narzędzi badawczych.	ZKL_K03	
<b>K3</b>	Potrafi krytycznie myśleć i analizować, uzupełniać różne źródła wiedzy korzystając z literatury, opracowań i Internetu dotyczących zarządzania zasobami ludzkimi.	Przygotowanie planu pracy licencjackiej na poszczególnych etapach. Ocena wyboru i stworzenia narzędzi badawczych.	ZKL_K04	

#### NAKŁAD CZASU PRACY STUDENTA


ECTS rodzaj	ECTS liczba	FORMY ZAJĘĆ/ZADANIA DLA STUDENTA	NAKŁAD CZASU PRACY W GODZINACH
ECTS KONTAKTOWE	3	Wykłady	0
		Ćwiczenia	75
		RAZEM	75



ECTS NIEKONTAKTOWE		7	Samodzielne przygotowanie i analiza case study	55
			Przygotowanie do egzaminu pisemnego	50
			Samodzielne czytanie lektur	70
			RAZEM	
ŁĄCZNIE		10	250	
TREŚCI PROGRAMOWE				
Lp.	Treści programowe	Liczba godzin		
		Wykład	Inne metody	
1.	Nauka i metodologie nauk społecznych i humanistycznych – licencjat jako pierwszy stopień pracy naukowej		7	
2.	Wymogi stawiane pracom dyplomowym – po co je pisać? Prawa autorskie		8	
3.	Określenie tematyki i tematów prac. Dobór literatury		8	
4.	Rodzaj pracy licencjackiej, dziedzina wiedzy a metodologia		7	
5.	Struktura pracy		8	
6.	Standardy pisania prac licencjackich na WNHIS i egzamin licencjacki – kwestie formalne		7	
7.	Jak opracować bibliografię tematu?		8	
8.	Jak poradzić sobie z metodologią		8	
9.	Jak poradzić sobie z konstrukcją treści rozdziałów		7	
10.	Jak konstruować przypisy?		7	
Razem:			75	
LITERATURA				
Lp.	Podstawowa			
1.	Zenderowski R., Technika pisania prac magisterskich, CeDeWu, Warszawa 2005.			
2.	Eco U., Jak napisać pracę dyplomową. Poradnik dla humanistów, Wydawnictwa Uniwersytetu Warszawskiego, Warszawa 2007.			
3.	Wolański A., Edycja tekstów. Praktyczny poradnik, Wydawnictwo Naukowe PWN, Warszawa 2008			
4.	Krauz-Mozer B. Teorie polityki, Wydawnictwo Naukowe PWN, Warszawa 2005			
5.	Regulamin prac dyplomowych na WNHIS wraz z załącznikami – dostęp – strona wydziału WNHIS AMW, zakładka „regulaminy i podania”			
Lp.	Uzupełniająca			
1.	Chodubski A., Wstęp do badań politologicznych, Uniwersytet Gdański, Gdańsk 2006.			
2.	Hajduk Z. Ogólna metodologia nauk, Wyd. KUL, Lublin 2012			
KRYTERIA ZALICZENIA PRZEDMIOTU				
Rygor	Kryteria składowe	próg zaliczeniowy (%)	Waga (0-1)	Kryteria uzyskania oceny:
Zaliczenie z oceną	Kolejne etapy pracy dyplomowej	55%	1	0-54% - ocena niedostateczna 55-69% - ocena dostateczna 70-89% - ocena dobra 90-100% - ocena bardzo dobra

### 3.8 Karty przedmiotów grupy zajęć z metodologii badań społecznych – G

<b>G</b>	<b>GRUPA ZAJĘĆ: Z METODOLOGII BADAŃ SPOŁECZNYCH</b>
<b>1.</b>	<b>METODOLOGIA PISANIA PRAC MAGISTERSKICH</b>
<b>2.</b>	<b>ANALIZA DANYCH STATYSTYCZNYCH I PROGRAMY STATYSTYCZNE</b>




KARTA PRZEDMIOTU

WYDZIAŁ NAUK HUMANISTYCZNYCH I SPOŁECZNYCH – AKADEMIA MARYNARKI WOJENNEJ

INFORMACJE OGÓLNE			
Nazwa przedmiotu	METODOLOGIA PISANIA PRAC MAGISTERSKICH	Język wykładowy	polski
Kod przedmiotu	G 1	Semestr	II
Dyscyplina	Nauki socjologiczne	Rodzaj zajęć	Konwersatorium
Kierunek studiów	Zarządzanie kapitałem ludzkim	Liczba godzin	25
Kierownik przedmiotu	dr Patrycja BAŁDYS	Liczba punktów ECTS	3
Jednostka prowadząca	Katedra socjologii i historii wojskowości	Rygor	Zaliczenie z oceną
Poziom kształcenia i profil	Studia II stopnia/praktyczny	Data aktualizacji	29.01.2023
Forma studiów	Stacjonarne	Kontakt	p.baldys@amw.gdynia.pl
EFEKTY UCZENIA SIĘ I SZACOWANIE CZASU PRACY STUDENTA			
Kod przedmiotowego efektu uczenia się	Przedmiotowe efekty uczenia się	Sposób weryfikacji osiągnięcia efektów uczenia się	<div>Odniesienie do kierunkowych efektów uczenia się</div> <div>Uwagi</div>

U1	Student potrafi zastosować metody i techniki używane w naukach społecznych do przygotowania projektu badawczego z zakresu zarządzania kapitałem ludzkim będącego podstawą jego pracy magisterskiej.	Dyskusja, projekt	ZKL_U04	
U2	Student potrafi przygotować opracowania pisemne (konspekt, opis projektu badawczego itp.) związanych z problematyką własnej pracy magisterskiej	Dyskusja, projekt	ZKL_U08	
K1	Student potrafi wyszukiwać informacje, korzystać z różnych źródeł wiedzy z zakresu zarządzania kapitałem ludzkim i wykorzystać je w swojej pracy magisterskiej	Dyskusja, projekt	ZKL_K01	
NAKŁAD CZASU PRACY STUDENTA				
ECTS rodzaj		ECTS liczba	METODY KSZTAŁCENIA/ZADANIA DLA STUDENTA	
ECTS KONTAKTOWE		1	Wykłady	
			Ćwiczenia	
			RAZEM	
ECTS NIEKONTAKTOWE		2	Samodzielne czytanie tekstów	
			Przygotowanie projektu	
			Przygotowanie zarysu metodologii i narzędzi do prac magisterskich	
			RAZEM	
ŁĄCZNIE		3		
TREŚCI PROGRAMOWE				
Lp.		Liczba godzin		
		Wykład	Ćwiczenia	
1.	Etapy przygotowywania pracy magisterskiej – od pomysłu do realizacji	2	2	
2.	Określenie tematyki i tematu pracy	2	1	
3.	Dobór literatury – inwentaryzacja źródeł, ich wybór, tworzenie fiszek, prawa autorskie	1	1	
4.	Konspekt i struktura pracy	2	1	
5.	Metody i techniki badań społecznych wykorzystywane w projektach	2	10	
6.	Standard pisania prac magisterskich na WNHIS	1		
Razem		10	15	
LITERATURA				
Lp.	Podstawowa			
1.	Babbie E., Badania społeczne w praktyce, Wydawnictwo PWN, Warszawa 2007.			
2.	Eco U., Jak napisać pracę dyplomową. Poradnik dla humanistów, Wydawnictwo Uniwersytetu Warszawskiego 2007,			
3.	Gambarelli G., Łucki Z., Jak przygotować pracę dyplomową lub doktorską, Wydawnictwo Universitas, Kraków 1998			
4.	Wójcik K., Piśze akademicka pracę promocyjna – licencjacka, magisterska, doktorska, Wolters Kluwer, Warszawa 2015			

Lp.	Uzupełniająca			
3.	Maison D., Jakościowe metody badań społecznych, Wydawnictwo Naukowe PWN, Warszawa 2022.			
4.	Creswell J. W., Projektowanie badań naukowych. Metody jakościowe, ilościowe, mieszane, Wydawnictwo Uniwersytetu Jagiellońskiego, Kraków 2013.			
KRYTERIA ZALICZENIA PRZEDMIOTU				
Rygor	Kryteria składowe	Próg zaliczeniowy (%)	Waga (0-1)	Kryteria uzyskania oceny
Zaliczenie z oceną	- aktywność w trakcie zajęć - obecność na zajęciach - projekt przygotowany przez studenta	40%	0,4	0-54% - ocena niedostateczna
		20%	0,2	55-69% - ocena dostateczna
		40%	0,4	70-89% - ocena dobra
				90-100% - ocena bardzo dobra

 <b>KARTA PRZEDMIOTU</b> <b>WYDZIAŁ NAUK HUMANISTYCZNYCH I SPOŁECZNYCH – AKADEMIA MARYNARKI WOJENNEJ</b>			
INFORMACJE OGÓLNE			
Nazwa przedmiotu	ANALIZA DANYCH STATYSTYCZNYCH	Język wykładowy	polski
Kod przedmiotu	G2	Semestr	II
Dyscyplina	Nauki o zarządzaniu i jakości	Rodzaj zajęć	Teoretyczny/Praktyczny
Kierunek studiów	Zarządzanie kapitałem ludzkim	Liczba godzin	25
Kierownik przedmiotu	dr A. Łapa	Liczba punktów ECTS	2
Jednostka prowadząca	Katedra socjologii i historii wojskowości	Rygor	Z/ZO
Poziom kształcenia i profil	Studia II stopnia	Data aktualizacji	01.02.2023
Forma studiów	Stacjonarne	Kontakt	a.łapa@amw.gdynia.pl lapaandrzej@gmail.com
EFEKTY UCZENIA SIĘ I SZACOWANIE CZASU PRACY STUDENTA			

Kod przedmiotowego efektu uczenia się	Przedmiotowe efekty uczenia się	Sposób weryfikacji osiągnięcia efektów uczenia się	Odniesienie do kierunkowych efektów uczenia się	Uwagi
W1	Ma wiedzę potrzebną do stosowania odpowiednich metod i narzędzi statystycznych w planowaniu zatrudnienia, zarządzania karierą zawodową i rozwojem pracowników.	Systematycznie korzysta z dostarczonych plików z podstawowymi estymatorami, estymacją i opisem statystycznym	ZKL_W5	
U1	Potrafi wykorzystać zaawansowane techniki informacyjno-komunikacyjne, służące rozwiązaniu konkretnych problemów społecznych, politycznych i administracyjnych.	Potrafi wyłować najważniejsze dane z typowych tabel i zestawień statystycznych	ZKL_U3	
U2	Potrafi zaplanować, zorganizować i zrealizować pogłębione badania socjologiczne i statystyczne na potrzeby zarządzania zasobami ludzkim.	W zależności od charakteru badań wykorzystuje dostępne e-statystyki do badań	ZKL_U4	
U3	Posiada umiejętności przygotowania prac pisemnych oraz wystąpień ustnych w języku polskim i języku obcym na poziomie B2+ Europejskiego Systemu Opisu Kształcenia Językowego.	Dokonuje opisu swoich danych w formie abstraktu w j. angielskim	ZKL_U8	
K1	Dokonywania krytycznej analizy różnych źródeł i wiedzy dotyczących zarządzania zasobami ludzkimi z uwzględnieniem zmieniających się potrzeb społecznych z wykorzystaniem statystyki	Szybko weryfikuje swoje zebrane dane i wyniki wobec innych badań	ZKL_K1	
K2	Krytycznego myślenia i działania w sposób przedsiębiorczy, a także rozwijania dorobku zawodowego w ramach zarządzania kapitałem ludzkim.	Stale poszukuje innowacyjnych, niekonwencjonalnych rozwiązań w doskonaleniu procesów decyzyjnych	ZKL_K4	
NAKŁAD CZASU PRACY STUDENTA				
ECTS rodzaj	ECTS liczba	METODY KSZTAŁCENIA/ZADANIA DLA STUDENTA	NAKŁAD CZASU PRACY W GODZINACH	
ECTS KONTAKTOWE	1	Wykłady.	15	
		Ćwiczenia	10	
		RAZEM	25	
ECTS NIEKONTAKTOWE	1	Przygotowanie matryc statystycznych do pracy w Excelu i w Statistice	15	
		Zapoznanie się z standardowymi opisami wyników estymacji badanych parametrów	10	
		RAZEM	25	
ŁĄCZNIE	2		50	
TREŚCI PROGRAMOWE				

Lp.		Liczba godzin		
		Wykład	Ćwiczenia	
1.	Wprowadzenie do statystyki	1		
2.	Charakterystyka podstawowych miar położenia	2		
3.	Wykorzystanie średnich do opisu statystycznego analizowanego zbioru danych		3	
4.	Charakterystyka podstawowych miar rozproszenia	3		
5.	Wykorzystanie podstawowych miar rozproszenia do opisu analizowanego zbioru danych		3	
6.	Charakterystyka podstawowych miar korelacji (współzależności)	3		
7.	Wykorzystanie podstawowych miar korelacji (rozproszenia) do opisu analizowanego zbioru danych		3	
8.	Wykorzystanie pakietu Excela i Statistiki do obliczeń, prezentacji graficznej i tabelarycznej oraz wnioskowania statystycznego analizowanych zbiorów danych	4		
9.	Sprawdzian umiejętności statystycznych w rozwiązywaniu typowych zadań i problemów, dokonywania poprawnego opisu i wnioskowania statystycznego		3	
Razem		13	12	
LITERATURA				
Lp.	Podstawowa			
1.	Bielecka A., Statystyka w zarządzaniu. Opis statystyczny, Wydawnictwo WSPiZ, Warszawa 2001			
2.	Maksimowicz-Ajchel A., Wstęp do statystyki. Metody opisu statystycznego, WUW, Warszawa 2007			
3.	Sobczyk M., Statystyka, Wydawnictwo Naukowe PWN, Warszawa 1994			
Lp.	Uzupełniająca			
1.	Aczel A., Statystyka w zarządzaniu, Wyd. Naukowe PWN, Warszawa 2010			
KRYTERIA ZALICZENIA PRZEDMIOTU				
Rygor	Kryteria składowe	Próg zaliczeniowy (%)	Waga (0-1)	Kryteria uzyskania oceny
Zaliczenie z oceną	Zadania (prawidłowe rozwiązywanie (estymacja) analizowanych problemów i zadań oraz ich właściwy opis statystyczny)	70	1	0-54% - ocena niedostateczna 55-69% - ocena dostateczna 70-89% - ocena dobra 90-100% - ocena bardzo dobra
Zaliczenie	Aktywność i praca studenta podczas prowadzonych ćwiczeń z wykorzystaniem standardowych metod statystycznych oraz zaliczenie sprawdzianu	80	1	0-54% - ocena niedostateczna 55-69% - ocena dostateczna 70-89% - ocena dobra 90-100% - ocena bardzo dobra

### 3.9 Karty przedmiotów grupy zajęć praktyka – H

<b>H</b>	<b>GRUPA ZAJĘĆ: PRAKTYKA</b>
<b>1.</b>	<b>PRZYGOTOWANIE I EWALUACJA PRAKTYK. SPOTKANIA Z PRACODAWCAMI</b>
<b>2.</b>	<b>DIAGNOZA KOMPETENCJI I PROJEKTOWANIE ROZWOJU</b>
<b>3.</b>	<b>PRAKTYKA W MIEJSCU PRACY</b>



#### KARTA PRZEDMIOTU WYDZIAŁ NAUK HUMANISTYCZNYCH I SPOŁECZNYCH – AKADEMIA MARYNARKI WOJENNEJ

##### INFORMACJE OGÓLNE

<b>Nazwa przedmiotu</b>	PRZYGOTOWANIE I EWALUACJA PRAKTYK. SPOTKANIA Z PRACODAWCAMI	<b>Język wykładowy</b>	polski
<b>Kod przedmiotu</b>	H1	<b>Semestr</b>	II, III, IV
<b>Dyscyplina</b>	Nauki o zarządzaniu i jakości	<b>Rodzaj zajęć</b>	Praktyczny
<b>Kierunek studiów</b>	Zarządzanie kapitałem ludzkim	<b>Liczba godzin</b>	15
<b>Kierownik przedmiotu</b>	mgr Dominika Wyszynska	<b>Liczba punktów ECTS</b>	2
<b>Jednostka prowadząca</b>	Katedra socjologii i historii wojskowości	<b>Rygor</b>	ZO
<b>Poziom kształcenia i profil</b>	Studia II stopnia	<b>Data aktualizacji</b>	01.02.2023
<b>Forma studiów</b>	Stacjonarne	<b>Kontakt</b>	d.wyszynska@amw.gdynia.pl

##### EFEKTY UCZENIA SIĘ I SZACOWANIE CZASU PRACY STUDENTA

Kod przedmiotowego efektu uczenia się	Przedmiotowe efekty uczenia się	Sposób weryfikacji osiągnięcia efektów uczenia się	Odniesienie do kierunkowych efektów uczenia się	Uwagi
U1	Potrafi formułować złożone i nietypowe problemy zawodowe bazując na wiedzy z obszaru zarządzania zasobami ludzkimi oraz zidentyfikować problemy społeczno-politycznych podstaw funkcjonowania społeczeństwa.	Opinia opiekuna, analiza dziennika praktyk, rozmowy podsumowujące – grupowe i indywidualne	ZKL_U05	
U2	Potrafi podejmować wiodącą rolę w zespole oraz proponować twórcze i innowacyjne rozwiązania w zakresie podejmowania decyzji w obszarze kadrowym, zastosować pogłębione metody, techniki i narzędzia wykorzystywane w zarządzaniu zasobami ludzkimi.	Opinia opiekuna, analiza dziennika praktyk, rozmowy podsumowujące – grupowe i indywidualne	ZKL_U07	
U3	Potrafi kierować pracą zespołu oraz podejmować w nim wiodącą rolę.	Opinia opiekuna, analiza dziennika praktyk, rozmowy podsumowujące – grupowe i indywidualne	ZKL_U09	
U4	Potrafi posługiwać się normami i standardami etyki zawodowej w procesach planowania, organizowania, motywowania i kontroli pracy, będąc odpowiedzialny W zakresie pełnienia określonych ról społecznych.	Opinia opiekuna, analiza dziennika praktyk, rozmowy podsumowujące – grupowe i indywidualne	ZKL_U10	
K1	Posiada kompetencję przestrzegania zasad etyki i podtrzymywanie etosu zawodowego w zakresie rozstrzygania merytorycznych i etycznych dylematów związanych z pełnieniem ról zawodowych oraz działanie na rzecz przestrzegania tych zasad.	Opinia opiekuna, analiza dziennika praktyk, rozmowy podsumowujące – grupowe i indywidualne	ZKL_K2	
K2	Ma zdolność krytycznego myślenia i działania w sposób przedsiębiorczy, a także rozwijania dorobku zawodowego w ramach zarządzania kapitałem ludzkim.	Opinia opiekuna, analiza dziennika praktyk, rozmowy podsumowujące – grupowe i indywidualne	ZKL_K4	
K3	Potrafi współpracować, pełnić obowiązki zawodowe, jest gotów do wypełniania roli społecznej w zróżnicowanym środowisku zawodowym.	Opinia opiekuna, analiza dziennika praktyk, rozmowy podsumowujące – grupowe i indywidualne	ZKL_K5	
<b>NAKŁAD CZASU PRACY STUDENTA</b>				
<b>ECTS rodzaj</b>	<b>ECTS liczba</b>	<b>METODY KSZTAŁCENIA/ZADANIA DLA STUDENTA</b>	<b>NAKŁAD CZASU PRACY W GODZINACH</b>	
<b>ECTS KONTAKTOWE</b>	1	Dyskusje w grupie, rozmowa 1: 1z opiekunem praktyk	15	
		RAZEM	<b>15</b>	
<b>ECTS NIEKONTAKTOWE</b>	1	Przygotowanie dziennika praktyk	15	
		Znalezienie i przeanalizowanie informacji o pracodawcach	15	



		RAZEM	30	
ŁĄCZNIE		2	45	
TREŚCI PROGRAMOWE				
Lp.		Liczba godzin		
		Wykład	Ćwiczenia	
1.	Zapoznanie z celami, zasadami zaliczenia praktyki zawodowej		1	
2.	Spotkanie z pracodawcami I		4	
3.	Spotkanie z pracodawcami II		4	
4.	Spotkanie z pracodawcami III		4	
5.	Rozliczenie praktyki		2	
Razem			15	
LITERATURA				
Lp.	Podstawowa			
1.	Program studiów na kierunku Zarządzanie kapitałem ludzkim w AMW Gdynia na WNHIS,			
2.	Strona internetowa instytucji przyjmującej na praktykę			
3.	Dokumenty wewnętrzne przekazane przez instytucję przyjmującą na praktykę			
4.	Dziennik praktyk			
KRYTERIA ZALICZENIA PRZEDMIOTU				
Rygor	Kryteria składowe	Próg zaliczeniowy (%)	Waga (0-1)	Kryteria uzyskania oceny
Zaliczenie z oceną	Rozmowa podsumowująca praktykę w każdym semestrze	51%	0,3	0-50% - ocena niedostateczna 51-59% - ocena 3,0 60-69% - ocena 3,5 70-79% - ocena 4,0 80-89% - ocena 4,5 90-100% - ocena 5,0
Zaliczenie z oceną	Dziennik praktyk w tym opinia opiekuna praktyk w instytucji przyjmującej	51%	0,7	0-50% - ocena niedostateczna 51-59% - ocena 3,0 60-69% - ocena 3,5 70-79% - ocena 4,0 80-89% - ocena 4,5 90-100% - ocena 5,0



## KARTA PRZEDMIOTU

### WYDZIAŁ NAUK HUMANISTYCZNYCH I SPOŁECZNYCH – AKADEMIA MARYNARKI WOJENNEJ

#### INFORMACJE OGÓLNE


<b>Nazwa przedmiotu</b>	DIAGNOZA KOMPETENCJI I PROJEKTOWANIE ROZWOJU	<b>Język wykładowy</b>	Polski
<b>Kod przedmiotu</b>	H2	<b>Semestr</b>	I, IV
<b>Dyscyplina</b>	Nauki o zarządzaniu i jakości	<b>Rodzaj zajęć</b>	Teoretyczny
<b>Kierunek studiów</b>	Zarządzanie kapitałem ludzkim	<b>Liczba godzin</b>	30
<b>Kierownik przedmiotu</b>	dr Iwona Królikowska	<b>Liczba punktów ECTS</b>	2
<b>Jednostka prowadząca</b>	Katedra socjologii i historii wojskowości	<b>Rygor</b>	Zaliczenie
<b>Poziom kształcenia i profil</b>	Studia II stopnia	<b>Data aktualizacji</b>	22.01.2023
<b>Forma studiów</b>	Stacjonarne	<b>Kontakt</b>	i.krolikowska@amw.gdynia.pl

#### EFEKTY UCZENIA SIĘ I SZACOWANIE CZASU PRACY STUDENTA

Kod przedmiotowego efektu uczenia się	Przedmiotowe efekty uczenia się	Sposób weryfikacji osiągnięcia efektów uczenia się	Odniesienie do kierunkowych efektów ucznia się	Uwagi
U1	Potrafi formułować i rozwiązywać złożone i nietypowe problemy zawodowe bazując na wiedzy z obszaru zarządzania zasobami ludzkimi oraz zidentyfikować problemy w organizacji lub jej działach.	Bezpośrednia obserwacja studenta w czasie wykonywania działań i zadań.	ZKL_U05	
U2	Potrafi podejmować wiodącą rolę w zespole oraz proponować twórcze i innowacyjne rozwiązania w zakresie podejmowania decyzji w obszarze kadrowym, zastosować pogłębione metody, techniki i narzędzia wykorzystywane w zarządzaniu zasobami ludzkimi.	Bezpośrednia obserwacja studenta w czasie wykonywania działań i zadań, wynik metody 635.	ZKL_U07	
U3	Potrafi kierować pracą zespołu oraz podejmować w nim wiodącą rolę, w różnego rodzaju organizacjach, szczególnie w strukturach zajmujących się zarządzaniem zasobami ludzkimi.	Bezpośrednia obserwacja studenta w czasie wykonywania działań i zadań, wynik metody 635.	ZKL_U09	

U4	Potrafi posługiwać się normami i standardami etyki zawodowej w procesach planowania, organizowania, motywowania i kontroli pracy, będąc odpowiedzialny w zakresie pełnienia określonych ról społecznych..	Bezpośrednia obserwacja studenta w czasie wykonywania działań i zadań, wynik metody 635.	ZKL_U10	
K1	Przestrzegania zasad etyki i podtrzymywanie etosu zawodowego w zakresie rozstrzygania merytorycznych i etycznych dylematów związanych z pełnieniem ról zawodowych oraz działanie na rzecz przestrzegania tych zasad.	Bezpośrednia obserwacja studenta w czasie wykonywania działań i zadań, wynik metody 635.	ZKL_K02	
K2	Krytycznie myśli i działa w sposób przedsiębiorczy, a także rozwija dorobek zawodowy w ramach zarządzania kapitałem ludzkim w zespołach pracowniczych.	Bezpośrednia obserwacja studenta w czasie wykonywania działań i zadań, wynik metody 635.	ZKL_K04	
K3	Współpracuje, pełni obowiązeki zawodowe w pracy w ramach zespołów, wypełniana rolę społeczne w zróżnicowanym środowisku zawodowym.	Bezpośrednia obserwacja studenta w czasie wykonywania działań i zadań, wynik metody 635.	ZKL_K05	
NAKŁAD CZASU PRACY STUDENTA				
ECTS rodzaj	ECTS liczba	METODY KSZTAŁCENIA/ZADANIA DLA STUDENTA	NAKŁAD CZASU PRACY W GODZINACH	
ECTS KONTAKTOWE	1	Warsztaty: krytyczna analiza, dyskusja zbiorowa, studium przypadku, metody 635.	30	
		RAZEM	30	
ECTS NIEKONTAKTOWE	1	Literatura -czytanie tekstów	5	
		Przygotowanie planów rozwojowych	10	
		Przygotowanie projektu na zasadzie 70/20/10	10	
		RAZEM	25	
ŁĄCZNIE	2		55	
TREŚCI PROGRAMOWE				
Lp.			Liczba godzin	
Wykład			Projekt	
1.	Określanie kompetencji			4
2.	Określanie celów rozwojowych			4
3.	Nawyki skutecznego działania			4
4.	Plan rozwoju osobistego			4
5.	Plan rozwoju kariery			4
6.	Blended learning			4
7.	Zasada 70/20/10			4
8.	Podsumowanie moich planów.			2
Razem				30
LITERATURA				
Lp.	Podstawowa			

1.	S.R. Coveey, 7 nawyków skutecznego działania, Prawolubni, Poznań 2022.			
2.	J. C. Maxwell, Czasem wygrywasz a czasem się uczysz, MTBiznes, Warszawa 2014.			
Lp.	Uzupełniająca			
1.	Margaret Hagan, Kursat Ozenc, Kreatywne rytuały przydatne w pracy. 50 sposobów na zbudowanie kultury innowacyjności, współpracy i zaangażowania, Wydawnictwo: MT Biznes, 2020			
2.	Aktywizacja - innowacja - inspiracja..., Wydawnictwo Uniwersytetu Łódzkiego, 2022			
3.	Wahl Erik, Unthink. Obudź w sobie kreatywnego geniusza, Wydawnictwo Helion, 2015			
KRYTERIA ZALICZENIA PRZEDMIOTU				
Rygor	Kryteria składowe	Próg zaliczeniowy (%)	Waga (0-1)	Kryteria uzyskania oceny
Zaliczenie	Planu rozwoju (opracowanie i prezentacja)	60%	0,5 0,5	0-54% - ocena niedostateczna 55-69% - ocena dostateczna 70-89% - ocena dobra 90-100% - ocena bardzo dobra

 <b>KARTA PRZEDMIOTU</b> <b>WYDZIAŁ NAUK HUMANISTYCZNYCH I SPOŁECZNYCH - AKADEMIA MARYNARKI WOJENNEJ</b>			
<b>INFORMACJE OGÓLNE</b>			
<b>Nazwa przedmiotu</b>	PRAKTYKA W MIEJSCU PRACY	<b>Język wykładowy</b>	Polski
<b>Kod przedmiotu</b>	H3	<b>Semestr</b>	II, III, IV
<b>Dyscyplina</b>	Nauki o zarządzaniu i jakości	<b>Rodzaj zajęć</b>	Praktyczne
<b>Kierunek studiów</b>	Zarządzanie kapitałem ludzkim	<b>Liczba godzin</b>	360
<b>Kierownik przedmiotu</b>	mgr Dominika Wyszynska	<b>Liczba punktów ECTS</b>	15
<b>Jednostka prowadząca</b>	Katedra Socjologii i Historii Wojskowości	<b>Rygor</b>	Zaliczenie z oceną
<b>Poziom kształcenia i profil</b>	Studia I stopnia	<b>Data aktualizacji</b>	25.01.2023 r.
<b>Forma studiów</b>	Stacjonarne	<b>Kontakt</b>	<a href="mailto:d.wyszynska@amw.gdynia.pl">d.wyszynska@amw.gdynia.pl</a>
<b>EFEKTY UCZENIA SIĘ I SZACOWANIE CZASU PRACY STUDENTA</b>			

Kod przedmiotowego efektu uczenia się	Przedmiotowe efekty uczenia się	Sposób weryfikacji efektów uczenia się	Odniesienie do kierunkowych efektów uczenia się	UWAGI
U1	Potrafi formułować i rozwiązywać złożone i nietypowe problemy zawodowe bazując na wiedzy z obszaru zarządzania zasobami ludzkimi w miejscu realizacji praktyk	Opinia opiekuna, analiza dziennika praktyk, rozmowy podsumowujące – grupowe i indywidualne	ZKL_U05	
U2	Potrafi podejmować wiodącą rolę w zespole oraz proponować twórcze i innowacyjne rozwiązania w zakresie podejmowania decyzji w obszarze kadrowym w miejscu odbywania praktyki	Opinia opiekuna, analiza dziennika praktyk, rozmowy podsumowujące – grupowe i indywidualne	ZKL_U07	
U3	Potrafi kierować pracą zespołu oraz podejmować w nim wiodącą rolę w strukturach zajmujących się zarządzaniem zasobami ludzkimi w czasie odbywania praktyki	Opinia opiekuna, analiza dziennika praktyk, rozmowy podsumowujące – grupowe i indywidualne	ZKL_U09	
U4	W swojej praktyce potrafi posługiwać się normami i standardami etyki zawodowej	Opinia opiekuna, analiza dziennika praktyk, rozmowy podsumowujące – grupowe i indywidualne	ZKL_U10	
K01	W czasie praktyki przestrzega zasad etyki zawodowej	Opinia opiekuna, analiza dziennika praktyk, rozmowy podsumowujące – grupowe i indywidualne	ZKL_K02	
K02	W czasie praktyki działa w sposób przedsiębiorczy	Opinia opiekuna, analiza dziennika praktyk, rozmowy podsumowujące – grupowe i indywidualne	ZKL_K04	
K03	W czasie praktyki jest aktywny i odpowiedzialny, współpracuje i pełni obowiązki zawodowe w ramach zespołów	Opinia opiekuna, analiza dziennika praktyk, rozmowy podsumowujące – grupowe i indywidualne	ZKL_K05	
NAKŁAD CZASU PRACY STUDENTA				
ECTS rodzaj		ECTS liczba	FORMY ZAJĘĆ/ZADANIA DLA STUDENTA	NAKŁAD CZASU PRACY W GODZINACH
ECTS KONTAKTOWE		15	Realizacja praktyk	360
			RAZEM	360
ECTS NIEKONTAKTOWE				
ŁĄCZNIE		15		360
TREŚCI PROGRAMOWE				
Lp.	Treści programowe			Liczba godzin

		Wykład	Inne metody	
1.	Spotkanie organizacyjne, prezentacja formalnych rygorów dotyczących praktyk (przedstawienie wymogów na praktyce dla studentów odnośnie zadań, czasu, obowiązujących dokumentów, spraw związanych z BHiP). Oddanie podstawowych dokumentów umożliwiających przeprowadzenie praktyki (umowy i skierowania)		2	
2.	Ustalenie kontaktów (telefonicznych i e-mailowych) z opiekunem praktyk w miejscu ich odbywania przez studentów		4	
3.	Zapoznanie się ze strukturą organizacyjną miejsca realizacji praktyki.		10	
4.	Zapoznanie się z podstawą działania jednostki odpowiedzialnej za zarządzanie kapitałem ludzkim w miejscu realizacji praktyki.		10	
5.	Zapoznanie się z normami prawnymi regulujące stosunki pracownik-pracodawca w miejscu realizacji praktyk.		20	
6.	Zapoznanie się z metodami i narzędziami stosowanymi w planowaniu zatrudnienia, zarządzania karierą zawodową i rozwojem pracowników, zarządzaniu kompetencjami i wiedzą w miejscu realizacji praktyk.		40	
7.	Obserwacja i działanie w obszarze planowania zatrudnienia, zarządzania karierą zawodową i rozwojem pracowników, zarządzaniu kompetencjami i wiedzą w miejscu realizacji praktyk.		134	
8.	Przeprowadzenie badania potrzeb, organizacja i opis wniosków z badania socjologicznego w miejscu odbywania praktyki.		100	
9.	Omówienie wyników badania i rekomendacji z opiekunem praktyki i interesariuszami w miejscu realizacji praktyki.		10	
10.	Realizacja zadań zleconych lub inicjatyw własnych w miejscu realizacji praktyki, realizujące zakładane efekty uczenia się		20	
11.	Podsumowanie praktyki w miejscu realizacji praktyki. Sesja informacji zwrotnych.		10	
Razem:			360	
LITERATURA				
Lp.	Podstawowa			
1.	Program studiów na kierunku Zarządzanie kapitałem ludzkim studia drugiego stopnia w AMW Gdynia na WNHIS,			
2.	Strona internetowa instytucji przyjmującej na praktykę			
3.	Dokumenty wewnętrzne przekazane przez instytucję przyjmującą na praktykę			
4.	Dziennik praktyk			
KRYTERIA ZALICZENIA PRZEDMIOTU				
Rygor	Kryteria składowe	Próg zaliczeniowy (%)	Waga (0-1)	Kryteria uzyskania oceny:
Zaliczenie z oceną	Opinia opiekuna i rozmowa z praktykantem (ocenione przez kierownika przedmiotu)	55% (uzyskanie oceny dostatecznej)	1	0-54% - ocena niedostateczna 55-69% - ocena dostateczna 70-89% - ocena dobra 90-100% - ocena bardzo dobra

### 3.10. Matryca efektów uczenia się w zakresie Zarządzania Kapitałem Ludzkim studia drugiego stopnia

[illegible]

Matryca: efekty dla kierunku: Zarządzanie kapitałem ludzkim II stopień (c.d.)

ZAJĘCIA KIERUNKOWE (c.d.)															ZAJĘCIA KSZTAŁTUJĄCE KOMPETENCJE MIĘKKIE															ZAJĘCIA Z ADMINISTRACJI				RIUM DYPLOMOWE	ZAJĘCIA Z METODOLOGII BADAŃ SPOŁECZNYCH	PRAKTYKA				
KULTURA ORGANIZACYJNA	ORGANIZACJE UCZĄCE SIĘ	SYSTEMY OCENY I ROZWOJU PRACOWNIKÓW	GRUPY RYZYKA NA RYNKU PRACY	ABSENCA PRACOWNIKÓW W CHOROBY XXI WIEKU	OSOBY Z NIEPEŁNOSPRAWNOŚCIĄ NA RYNKU PRACY	ZARZĄDZANIE PROJEKTAMI I ORGANIZACJĄ PROJEKTOWĄ	METODA PROJEKTU W DORADZTWIE ZAWODOWYM	ZARZĄDZANIE KAPITAŁEM LUDZKIM W SPOPCIE	ZARZĄDZANIE I MARKETING W KULTURZE	KAPITAŁ LUDZKI I SPOŁECZNY (KONWERSATORIUM)	SYSTEMY OCENY I ROZWOJU PRACOWNIKÓW	WSPÓŁCZESNE PRZESTRZENIE BIUROWE	ZARZĄDZANIE W WARUNKACH KRYZYSU W ORGANIZACJI	PRACOWNICY WYSOKO WYKWAŁIFIKOWANI NA GLOBALNYM RYNKU PRACY	KOMUNIKACJA WŁĄCZĄCA I MIĘDZYKULTUROWA W FIRME	METODY HEURYSTYCZNE I EKSPERYCKIE W KIEROWANIU LUDZMI	WARSZTATY D ESIGN THINKING	DESIGN THINKING WORKSHOP (ANG.)	REZYLIENCJA PSYCHICZNA W PRACY MENEDŻERA	STRES ZAWODOWY A DBANIE O SIEBIE	RTYUAŁY W PRACY ZESPOŁU	WARSZAT UMIEJĘTNOŚCI COACHINGOWYCH	WARSZAT UMIEJĘTNOŚCI MENTORINGOWYCH	ZACHOWANIA PROZDROWOTNE PRACOWNIKÓW	DIALOG MOTYWUJĄCY	ADMINISTRACJA DANYMI OSOBOWYMI	KADRY I PŁACE – W RAMACH OBSŁUGI P PROGRAMU SYMFONIA (POZIOM2)	OBSŁUGA PROGRAMU PŁATNIK	ARCHIWIZACJA DOKUMENTÓW	OBIEG DOKUMENTACJI W ORGANIZACJI I	SEMINARIUM DYPLOMOWE	METODOLOGIA PISANIA P PRAC MAGISTERSKICH	ANALIZA DANYCH STATYSTYCZNYCH I PROGRAMY STATYSTYCZNE	PRZYGOTOWANIE I EWALUACJA PRAKTYK, SPOTKANIA Z PRACODAWCAMI	DIAGNOZA KOMPETENCJI I PROJEKTOWANIE	PRAKTYKA W MIEJSCU PRACY				
WIEDZA																																								



#### 4. SPOSOBY WERYFIKACJI I OCENY EFEKTÓW UCZENIA SIĘ OSIĄGANÝCH PRZEZ STUDENTA W TRAKCIE CAŁEGO CYKLU KSZTAŁCENIA

Osiąganie efektów uczenia się przez studenta kierunku **Zarządzanie kapitałem ludzkim** weryfikowane jest na różnych etapach kształcenia: poprzez rozliczanie wszystkich przedmiotów, w tym seminarium dyplomowego i przygotowania do pracy dyplomowej oraz w trakcie egzaminu dyplomowego. Weryfikacji podlegają również efekty uczenia się osiągnane przez studenta w ramach praktyk programowych.

Sposoby weryfikacji efektów uczenia się osiągnanych przez studenta w ramach poszczególnych przedmiotów określono w kartach przedmiotów, które są integralną częścią niniejszego programu. Wśród najczęściej stosowanych metod weryfikacji osiągnięcia zakładanych efektów uczenia się wyróżnić można następujące:

- egzaminy pisemne i ustne (ograniczone czasowo, z dostępem i bez dostępu do materiałów dydaktycznych),
- prace pisemne przygotowywane samodzielnie,
- rozwiązywanie zadań projektowych i prezentowanie wyników,
- kolokwia,
- wypowiedzi ustne, aktywność w dyskusji,
- zadania wykonywane w grupie, zarówno w trakcie zajęć z nauczycielem akademickim, jak i w trakcie czasu przeznaczonego na pracę własną studenta,
- egzamin dyplomowy /obrona pracy.

Z kolei najważniejszymi źródłami weryfikacji osiągnięcia zakładanych efektów uczenia są:

- analiza pracy studenta w trakcie i po zakończeniu kształcenia w ramach danych zajęć/grupy zajęć,
- opinie opiekuna praktyk,
- przygotowanie i analiza pracy dyplomowej,
- opinie interesariuszy zewnętrznych.

Szczególnej uwadze poddano weryfikację efektów uczenia się o charakterze umiejętnościowym/praktycznym, realizowanych zarówno na zajęciach tzw. kontaktowych, jak i niekontaktowych, czyli w ramach pracy własnej studenta np.: czytanie i analiza źródeł i literatury przedmiotu, przygotowanie do kolokwium, egzaminu, przygotowanie do ćwiczeń/warsztatów, realizacja projektów. Założono, że już sam charakter tych zajęć i nałożonych zadań zmusza studenta do wyrabiania określonych umiejętności związanych z praktycznym przygotowaniem zawodowym.

Osiągnięcie efektów uczenia się dla zajęć/grup zajęć powoduje pokrycie określonych efektów uczenia się przypisanych do kierunku studiów, czyli kierunkowych efektów uczenia się, zostało to zobrazowane w macierzy efektów uczenia się kierunku studiów. W kartach przedmiotów sformułowano efekty uczenia się dla danego przedmiotu, które odnoszą się do efektów uczenia się dla kierunku oraz uniwersalnych charakterystyk drugiego stopnia na poziomie 7 PRK.

Znajdująca się w programie studiów macierza efektów uczenia się przedstawia pokrycie kierunkowych efektów uczenia się dla poszczególnych zajęć i grup zajęć.

## **5. HARMONOGRAM REALIZACJI PROGRAMU STUDIÓW (PLAN STUDIÓW)**

W opracowanym *Planie studiów* dla kierunku Zarządzanie kapitałem ludzkim, studia drugiego stopnia, ujęto informacje dotyczące podziału treści kształcenia na poszczególne grupy zajęć: grupa zajęć kształcenia podstawowego, grupa zajęć ogólnouczelnianych, grupa zajęć kierunkowych, grupa zajęć kształtujących kompetencje miękkie, grupa zajęć z administracji, seminarium dyplomowe, grupa zajęć z metodologii badań społecznych, a oraz praktyka.

Plan studiów zawiera: łączną liczbę godzin zajęć programowych z podziałem na rodzaj zajęć (teoretyczne/praktyczne), formę zajęć (wykłady/ćwiczenia/warsztaty/projekty/praktyka), formę zaliczenia poszczególnych przedmiotów w semestrach (zaliczenie/zaliczenie z oceną/egzamin) oraz przypisane punkty ECTS. Ogólna liczba punktów ECTS dla zajęć/grupy zajęć została szczegółowo podzielona na punkty ECTS, które student musi uzyskać w ramach zajęć prowadzonych z bezpośrednim udziałem nauczycieli akademickich lub innych osób prowadzących zajęcia (praktyków), tzw. zajęć kontaktowych, w ramach pracy własnej tzw. zajęć niekontaktowych oraz w ramach zajęć kształtujących umiejętności praktyczne.

## 5.1. Plan studiów dla zakresu: Zarządzanie kapitałem ludzkim studia drugiego stopnia

DOKUMENTACJA PROGRAMU STUDIÓW																																						
KIERUNEK STUDIÓW: ZARZĄDZANIE KAPITAŁEM LUDZKIM																																						
Profil: praktyczny																																						
Poziom kształcenia: studia II stopnia																																						
Forma studiów: stacjonarne																																						
PLAN STUDIÓW																																						
Lp.	Nazwa modułu/przedmiotu	Kod	Liczba godzin							Teoretyczne	Praktyczne	Fakultatywne	Sem. 1				Sem. 2				Sem. 3				Sem. 4				ECTS							Form zaliczenia		
			Wykłady	Ćwiczenia	Konwersatorium	Warsztaty	Projekty	Praktyka	razem				Wykłady	Inne	Wykłady	Inne	Wykłady	Inne	Wykłady	Inne	Wykłady	Inne	razem	kontaktowe	niekontakt.	Sem 1	Sem 2	sem 3	sem 4	fakultety	praktyczne	Zaliczenie	Zaliczenie z oceną	Egzamin				
A	ZAJĘCIA KSZTAŁCENIA PODSTAWOWEGO																																					
1	Język angielski w biznesie międzynarodowym	A1	60					60	x				30		30				4	2	2	2	2			4		x										
B	ZAJĘCIA OGÓLOUCZELNIANE																																					
1	Podstawy prawa/Podstawy stosunków międzynarodowych/Podstawy stosunków międzynarodowych w języku angielskim/Podstawy socjologii/Wprowadzanie do psychologii	B1	30					30	x		30			30					2	1	1		2			2			x									
2	Podstawy bezpieczeństwa narodowego / Podstawy filozofii i logiki/ Historia techniki /Podstawy bezpieczeństwa narodowego w języku angielskim/Podstawy pedagogiki	B2	30					30	x		30			30					3	1	2			3		3			x									
C	ZAJĘCIA KIERUNKOWE																																					
1	Procesy zarządzania kapitałem ludzkim	C1	20	10				30	x			20	10						3	1,5	1,5	3							x	x								
2	Zarządzanie strategiczne zasobami ludzkimi	C2	15	10				25	x					15	10				2	1	1			2					x	x								
3	Prawo pracy z elementami prawa cywilnego	C3	25					25	x			25							3	1	2	3							x	x								
4	Zarządzanie kapitałem ludzkim podczas współpracy międzysektorowej/Human capital management during cross-sector cooperation (ang.)	C4				15		15	x	15						15			1	0,5	0,5				1	1			x									
5	Zarządzanie innowacją w firmie	C5				25		25	x								25		2	1	1				2	2			x									
6	Efektywność zarządzania kapitałem ludzkim	C6	10	5				15						10	5				1	0,5	0,5		1						x	x								
7	Kontrola i controlling w organizacji	C7	10	5				15	x	x				10	5				1	0,5	0,5		1						x	x								
8	Trendy i megatrendy w obszarze zarządzania kapitałem ludzkim i HR - analiza socjologiczna	C8				25		25	x	x			25						3	1	2	3				2			x									
9	Marketing internetowy	C9	15	10				25	x								15	10		2	1	1				2			x	x								
10	Historia myśli społeczno-ekonomicznej	C10	25					25	x			25							2	1	1	2							x	x								
11	Gospodarka cyfrowa	C11	15					15	x			15							1	0,5	0,5	1							x									
12	Odpowiedzialność społeczna w procesie zarządzania/Audyt etyczny ZKL	C12	15	10				25	x	x	25						15	10		2	1	1				2	2	1		x	x							
13	Współczesne modele przywództwa/Liderzy XX i XXI wieku	C13	15	10				25	x			15	10						3	1	2	3				3	2		x	x								
14	Zarządzanie talentami/ Planowanie karier pracowników	C14				25		25	x	25								25	2	1	1				2	2	2		x									
15	Warsztat umiejętności trenerskich/Coaching skills workshop (ang)	C15				25		25	x	25					25				2	1	1			2		2	2		x									
16	Budowanie zaangażowania pracowników/ Rozwiązywanie problemów pracowników	C16			25			25	x	25					25				2	1	1			2		2			x									
17	Ekonomia społeczna/Finansowanie i organizacja kultury w gospodarce rynkowej	C17	15	10				25	x	25			15	10					2	1	1		2			2			x	x								
18	Zarządzanie migracjami w kontekście wymagań rynków pracy/Polityka Polski i UE w kontekście migracji i zatrudniania cudzoziemców	C18	15	10				25	x	x	25						15	10		2	1	1				2	2	1	x	x								
19	Kultura organizacyjna/Organizacje uczące się	C19	10	5				15	x		15					10	5		1	0,5	0,5					1	2		x	x								
20	Systemy oceny i rozwoju pracowników /Grupy ryzyka na rynku pracy	C20				25		25	x	25					25				2	1	1			2		2	2		x									
21	Absencja pracowników. Choroby XXI wieku/Osoby z niepełnosprawnością na rynku pracy	C21	15	10				25	x	25						15	10		2	1	1				2	2	2	x	x									
22	Zarządzanie projektami i organizacją projektową/Metoda projektu w doradztwie zawodowym i personalnym	C22					25	25	x	25							25		3	1	2				3	3	3		x									
23	Zarządzanie kapitałem ludzkim w sporcie/Zarządzanie i marketing w kulturze	C23				25		25	x	25				25					2	1	1		2			2	2		x									
24	Kapitał ludzki i społeczny (konwersatorium)	C24			25			25	x	25						25			2	1	1			2			2		x									
25	Współczesne przestrzenie biurowe/Zarządzanie w warunkach kryzysu w organizacji	C25	10	15				25	x	x	25			10	15				2	1	1		2			2	2		x	x								
26	Pracownicy wysoko wykwalifikowani na globalnym rynku pracy	C26	10	5				15	x	x				10	5				1	0,5	0,5		1				1	x	x									



## 6. BILANS PUNKTÓW ECTS

### 6.1. Wskaźniki łączne dotyczące programu studiów

Kategoria	Liczba punktów ECTS
Wskaźniki dotyczące programu studiów na wnioskowanym kierunku studiów, poziomie i profilu kształcenia	
Liczba punktów ECTS konieczna do uzyskania kwalifikacji odpowiadających poziomowi kształcenia	120
Łączna liczba punktów ECTS jaką student musi uzyskać w ramach zajęć prowadzonych z bezpośrednim udziałem nauczycieli akademickich lub innych osób prowadzących zajęcia	61,5
Łączna liczba punktów ECTS, jaką student musi uzyskać w ramach zajęć z dziedziny nauk o zarządzaniu i jakości	73*
Łączna liczba punktów ECTS przyporządkowana zajęciom kształtującym umiejętności praktyczne	81
Liczba punktów ECTS przyporządkowana zajęciom do wyboru	38
Liczba punktów ECTS przyporządkowana praktykom zawodowym oraz liczba godzin praktyk zawodowych	15/360

\* kierunek studiów przypisany do dyscypliny nauki o zarządzaniu i jakości, jako do dyscypliny wiodącej

### 6.2. Łączna liczba punktów ECTS jaką student musi uzyskać w ramach zajęć prowadzonych z bezpośrednim udziałem nauczycieli akademickich lub innych osób prowadzących zajęcia

Grupy zajęć związane z bezpośrednim udziałem nauczycieli akademickich lub innych osób prowadzących zajęcia				
Kod	Nazwa grupy zajęć	Forma/formy zajęć	Łączna liczba godzin	Liczba punktów ECTS
A	<b>ZAJĘCIA KSZTAŁCENIA PODSTAWOWEGO</b>	ćwiczenia	60	2
B	<b>ZAJĘCIA OGÓLOUCZELNIANE</b>	wykłady	60	2
C	<b>ZAJĘCIA KIERUNKOWE</b>	wykłady/ćwiczenia /warsztaty/projekty /konserwatoria	595	23,5

D	ZAJĘCIA KSZTAŁTUJĄCE KOMPETENCJE MIĘKKIE	wykłady/ćwiczenia /warsztaty/projekty	205	8
E	ZAJĘCIA Z ADMINISTRACJI	wykłady/ćwiczenia	90	4
F	SEMINARIUM DYPLOMOWE	warsztaty	75	3
G	ZAJĘCIA Z METODOLOGII BADAŃ SPOŁECZNYCH	wykłady/ćwiczenia	50	2
H	PRAKTYKA	warsztaty/praktyka	405	17
Razem pkt. ECTS:				61,5
Wskaźnik % do ogółu pkt. ECTS				51,25%

**6.3. Łączna liczba punktów ECTS w ramach zajęć kształtujących umiejętności praktyczne (więcej niż 50% punktów ECTS)**

Grupy zajęć związane z kształtowaniem umiejętności praktycznych			
Kod	Nazwa grupy zajęć	Forma/formy zajęć	Liczba punktów ECTS
A	ZAJĘCIA KSZTAŁCENIA PODSTAWOWEGO	ćwiczenia	4
B	ZAJĘCIA OGÓLOUCZELNIANE	wykłady	0
C	ZAJĘCIA KIERUNKOWE	wykłady/ćwiczenia /warsztaty/projekty /konwersatoria	27
D	ZAJĘCIA KSZTAŁTUJĄCE KOMPETENCJE MIĘKKIE	wykłady/ćwiczenia /warsztaty/projekty	14
E	ZAJĘCIA Z ADMINISTRACJI	wykłady/ćwiczenia	4
F	SEMINARIUM DYPLOMOWE	warsztaty	10
G	ZAJĘCIA Z METODOLOGII BADAŃ SPOŁECZNYCH	wykłady/ćwiczenia	3
H	PRAKTYKA	warsztaty/praktyka	19
Razem pkt. ECTS:			81
Wskaźnik % do ogółu pkt. ECTS			67,5%

**6.4. Łączna liczba punktów ECTS w ramach zajęć do wyboru, nie mniej niż 30% liczby punktów ECTS**

Łączna liczba punktów ECTS w ramach grup zajęć do wyboru				
Kod	Nazwa grupy zajęć	Forma/formy zajęć	Łączna liczba godzin	Liczba punktów ECTS
A	ZAJĘCIA KSZTAŁCENIA PODSTAWOWEGO	ćwiczenia	60	0
B	ZAJĘCIA OGÓLOUCZELNIANE	wykłady	60	5
C	ZAJĘCIA KIERUNKOWE	wykłady/ćwiczenia /warsztaty/projekty	595	29

		/konwersatoria		
<b>D</b>	<b>ZAJĘCIA KSZTAŁTUJĄCE KOMPETENCJE MIĘKKIE</b>	wykłady/ćwiczenia /warsztaty/projekty	205	4
<b>E</b>	<b>ZAJĘCIA Z ADMINISTRACJI</b>	wykłady/ćwiczenia	90	0
<b>F</b>	<b>SEMINARIUM DYPLOMOWE</b>	warsztaty	75	0
<b>G</b>	<b>ZAJĘCIA Z METODOLOGII BADAŃ SPOŁECZNYCH</b>	wykłady/ćwiczenia	50	0
<b>H</b>	<b>PRAKTYKA</b>	warsztaty/praktyka	19	0
<b>Razem pkt. ECTS:</b>				<b>38</b>
<b>Wskaźnik % do ogółu pkt. ECTS</b>				<b>31,6 %</b>

#### 6.5. Procentowy udział liczby punktów ECTS przyporządkowanych do poszczególnych dyscyplin naukowych

Kod	Nazwa grupy zajęć	Dyscypliny naukowe		
		Nauki o zarządzaniu i jakości	Nauki socjologiczne	Nauki o polityce i administracji
<b>A</b>	<b>ZAJĘCIA KSZTAŁCENIA PODSTAWOWEGO</b>	4	0	0
<b>B</b>	<b>ZAJĘCIA OGÓLOUCZELNIANE</b>	0	2	3
<b>C</b>	<b>ZAJĘCIA KIERUNKOWE</b>	33	13	5
<b>D</b>	<b>ZAJĘCIA KSZTAŁTUJĄCE KOMPETENCJE MIĘKKIE</b>	8	9	0
<b>E</b>	<b>ZAJĘCIA Z ADMINISTRACJI</b>	0	0	9
<b>F</b>	<b>SEMINARIUM DYPLOMOWE</b>	10	0	0
<b>G</b>	<b>ZAJĘCIA Z METODOLOGII BADAŃ SPOŁECZNYCH</b>	0	5	0
<b>H</b>	<b>PRAKTYKA</b>	18	1	0
<b>Łącznie punktów ECTS:</b>		<b>73</b>	<b>30</b>	<b>17</b>
<b>Wskaźnik %</b>		<b>60,83</b>	<b>25,0</b>	<b>14,17</b>

## 7. WYMIAR, ZASADY I FORMA ODBYWANIA PRAKTYK ZAWODOWYCH

### 7.1. Organizacja i realizacja praktyk

Praktyki zawodowe - zgodnie z Ustawą Prawo o Szkolnictwie Wyższym i Nauce (t. j. Dz. U. z 2022 r., poz. 574) art. 67 ust. 5 pkt. 2 - obejmują na studiach II stopnia 405 godzin i przypisane jest im 19 punktów ECTS. Praktyki zawodowe podzielone są na dwa bloki: 45 godzin praktyki wewnętrznej w AMW, która przewidziana jest w I, II, III i IV semestrze oraz 360 godzin praktyki zewnętrznej, w miejscach pracy wybranych przez studentów (3. miesiące) – jest to praktyka w miejscu pracy. W pierwszym z bloków (tzw. praktyki wewnętrzne) zajęcia

odbywają się w ramach działalności studentów w Akademii Marynarki Wojennej. Blok ten obejmuje dwa przedmioty: *Diagnozowanie kompetencji i projektowanie rozwoju, przygotowanie i ewaluacja praktyk* oraz *Spotkania z pracodawcami*. Podczas zajęć w ramach przedmiotu *Diagnozowanie kompetencji projektowanie rozwoju i przygotowanie i ewaluacja praktyk* (45 godzin zajęć, którym przyporządkowano 4 pkt. ECTS, 2 kontaktowe i 2 niekontaktowe). W ramach tych zajęć nakład samodzielnej pracy studenta jest duży. Studenci, po weryfikacji swoich kompetencji i umiejętności, podejmują działania w ramach projektów praktycznych i dydaktycznych realizowanych w Akademii Marynarki Wojennej, organizowanych i nadzorowanych przez pracowników kierunku **Zarządzanie kapitałem ludzkim**, studia drugiego stopnia. Ponadto studenci zapoznają się z zasadami odbywania praktyk oraz dokumentacją tj. wymaganymi dokumentami, obiegiem dokumentów związanych z praktykami, dbałością o dokumenty. Przedmiot ten prowadzony jest przez opiekuna praktyk studenckich na kierunku **Zarządzanie kapitałem ludzkim**. Do zadań opiekuna praktyk należy także: prowadzenie działań informacyjno-szkoleniowych, kontrola dokumentacji praktyk i dokonywanie zaliczenia całego bloku praktyk na podstawie przedstawionych przez studenta zaświadczeń z realizacji praktyk. W ramach drugiego z przedmiotów: *Spotkania z pracodawcami* studenci będą uczestniczyli w spotkaniach z różnymi pracodawcami w celu zapoznania się z zasadami funkcjonowania poszczególnych firm i organizacji, przygotowaniem do praktyk, a także praktycznym poznaniem potencjalnych miejsc pracy.

Drugi blok praktyk (tzw. praktyki zewnętrzne) realizowany jest przez studenta poza Akademią Marynarki Wojennej podczas drugiego, trzeciego i czwartego semestru studiów (3. semestry); miejscem odbywania praktyk będą m.in.: Adecco Poland Sp. z o. o., Nord HR Sp. z o.o., CTM Centrum Techniki Morskiej S.A., Dellner Polska Sp. z o. o., Fundacja PSC, LPP S.A., PGZ Stocznia Wojenna, Poczta Polska S.A., Starostwo Powiatowe w Pruszczu Gdańskim, Regionalna Izba Gospodarcza Pomorza Gdańska Stocznia Remontowa i TAPI Przedsiębiorstwo Instalacyjne Sp. z o. o., Klub ARKA Gdynia S.A. Organizatorem praktyk jest Akademia Marynarki Wojennej.

Program studiów przewiduje realizację grupy zajęć: PRAKTYKA, składającego się z następujących przedmiotów:



PRAKTYKA	Liczba godzin	Liczba punktów ECTS
Praktyki wewnętrzne		
Diagnozowanie kompetencji i projektowanie rozwoju	15	2
Przygotowanie i ewaluacja praktyk. Spotkania z pracodawcami	40	2
Praktyki zewnętrzne		
Praktyka w miejscu pracy	360	15
W SUMIE:	405 godzin	19

Ogółem w ramach tej grupy zajęć, realizowanych będzie 405 godzin, z nakładem pracy 19 punktów ECTS.

- 7.1.1. Terminy praktyk w środowisku pracy dostosowane są do organizacji roku akademickiego.
- 7.1.2. Student zobowiązany jest do wybrania miejsca odbycia praktyk nie później niż do zakończenia 1 semestru studiów.
- 7.1.3. Student odbywa praktykę w podmiotach, z którymi Uczelnia ma podpisane porozumienia w sprawie organizacji praktyk.

## 7.2. Cel praktyk

Celem grupy zajęć: PRAKTYKA na kierunku **Zarządzanie zasobami ludzkimi** studia drugiego stopnia, jest doskonalenie i integrowanie osiągniętych efektów uczenia się w obszarze wiedzy, a przede wszystkim umiejętności i kompetencji społecznych przypisanych do kierunku studiów. Praktyki z jednej strony mają wdrażać studentów, pogłębiać i poszerzać umiejętności potrzebne do przyszłej pracy zawodowej, z drugiej natomiast mają pozwolić na zebranie doświadczeń niezbędnych do napisania pracy magisterskiej.

Praktyka zawodowa odbywająca się u wybranego pracodawcy, zostanie poprzedzona diagnozą kompetencji studentów (przedmiot: *Diagnozowania kompetencji i projektowanie*

rozwoju, przygotowanie i ewaluacja praktyk), praktykami wewnętrznymi oraz wizytami studyjnymi w miejscach potencjalnych praktyk (przedmiot: *Przygotowanie i ewaluacja praktyk. Spotkania z pracodawcami*). Dzięki temu studenci będą w stanie adekwatnie do swoich potrzeb, zainteresowań i możliwości wybrać miejsce realizacji praktyk. Przedmioty *Diagnozowanie kompetencji i projektowanie rozwoju oraz przygotowanie i ewaluacja praktyk* będą realizowane podczas każdego semestru, po to, aby studenci na bieżąco dokonywali samooceny w kontekście efektów uczenia się, ale także, by byli lepiej przygotowani do wejścia na rynek pracy. Zajęcia rozpoczynają się już na I semestrze w wymiarze 15 godzin ćwiczeń.

W semestrach II, III i IV w treściach zajęć przewidziano zagadnienia z zakresu organizacji praktyk u pracodawców. Dzięki temu przed rozpoczęciem praktyk studenci zapoznają się z formalnymi rygorami dotyczącymi praktyk (czas trwania praktyk, obowiązujące dokumenty, BHP, zasady rozliczenia praktyk), poznają oferentów praktyk i wymagania dotyczące poszczególnej praktyki. W semestrze II i III część zajęć ma charakter dyskusji ze studentami na tematy przebiegu praktyki w środowisku zawodowym, która dotyczy między innymi profilu kompetencji potrzebnych w danym miejscu praktyk i charakteru praktyk, potencjalnych trudności związanych z realizacją praktyk w środowisku pracy oraz sposobów na radzenie sobie z tymi trudnościami. W ostatnim semestrze przewidziano podsumowanie przebiegu praktyk – rozmową grupową, zebraniem dobrych i złych praktyk w odniesieniu do realizacji praktyk oraz rozmową indywidualną w oparciu o dziennik praktyk. W ostatnim semestrze nastąpi podsumowanie i ewaluacja własnego rozwoju. W ramach zajęć studenci mają możliwość realizacji praktyk w kołach studenckich działających w AMW oraz mają możliwość podjęcia działań w ramach innych projektów praktycznych i dydaktycznych organizowanych przez pracowników kierunku **Zarządzanie kapitałem ludzkim**.

Grupa zajęć: PRAKTYKA w szczególności ma na celu:

- praktyczne wykorzystanie elementarnej wiedzy zdobytej przez studenta z zakresu zarządzania zasobami ludzkimi;
- zapoznanie ze specyfiką funkcjonowania organizacji w otoczeniu rynkowym i ogólnym;
- poznanie struktury organizacyjnej, zasad organizacji pracy poszczególnych pracowników oraz podziału kompetencji;
- poznanie różnych form kultury organizacyjnej, relacji między szczeblami struktury organizacji, zarządzania organizacją w szczególności w kontekście kapitału ludzkiego;
- kształtowanie zaawansowanych umiejętności i kompetencji zawodowych.

W ramach grupy zajęć: PRAKTYKA studenci pogłębią swoją wiedzę w zakresie:

- zaawansowanych zasad tworzenia, zarządzania i rozwoju różnych form przedsiębiorczości;
- ekonomicznych, prawnych, etycznych i innych uwarunkowań różnych rodzajów aktywności zawodowej z zakresu zarządzania kapitałem ludzkim;
- identyfikowania i określania instytucji, ich rodzajów i elementów oraz procesów gospodarczych, i społecznych zachodzących w instytucjach i w ich otoczeniu z punktu widzenia właściwego dla nauk o zarządzaniu i jakości;
- relacji i powiązań gospodarki z socjologią, strukturami ekonomicznymi, ich funkcjonowaniu i relacji z instytucjami społecznymi;
- podstaw prawa pracy, norm prawnych regulujących stosunki pracownik-pracodawca.

Umiejętności rozwijane w grupie zajęć: PRAKTYKA to:

- umiejętność zastosowania wybranych metod i technik zarządzania oraz rozwiązywania problemów organizacyjnych;
- umiejętność doboru właściwych metod i technik badawczych, służących rozwiązaniu różnorodnych problemów społecznych oraz zaplanowania, zorganizowania i zrealizowania badań socjologicznych;
- umiejętność rozwiązywania zaawansowanych problemów zawodowych, bazując na wiedzy z obszaru socjologii, psychologii i zarządzania zasobami ludzkimi;
- umiejętność pozyskiwania informacji i wykorzystania wiedzy z zakresu socjologii i nauk o zarządzaniu i jakości do analizowania konkretnych procesów, i zjawisk społecznych;
- umiejętność aktywnego uczestnictwa w procesach podejmowania strategicznych decyzji w obszarze kadrowym oraz zastosowania metod, technik i narzędzi zarządzania zasobami ludzkimi;
- umiejętność przygotowania prac pisemnych oraz wystąpień ustnych w języku polskim i języku obcym w stopniu zaawansowanym (na poziomie B2+ Europejskiego Systemu Opisu Kształcenia Językowego w stopniu umożliwiającym uczestnictwo w międzynarodowym środowisku naukowym i zawodowym);
- umiejętność organizowania pracy i kierowania zespołem w różnego rodzaju organizacjach, szczególnie w strukturach zajmujących się zarządzaniem zasobami ludzkimi;
- umiejętność posługiwania się normami i standardami w procesach planowania, organizowania, motywowania i kontroli pracy.

Kompetencje społeczne nabywane w trakcie realizacji zajęć z grupy: PRAKTYKA obejmują:

- dokonywanie krytycznej analizy różnych źródeł i wiedzy dotyczących zarządzania zasobami ludzkimi;
- przestrzeganie zasad etyki zawodowej i rozstrzygania merytorycznych i etycznych dylematów związanych z pełnieniem ról zawodowych;
- kreatywne uczestnictwo w przedsięwzięciach związanych z rozwiązywaniem zaawansowanych problemów społecznych instytucji biznesowych;
- myślenie i działanie w sposób przedsiębiorczy;
- gotowość do współpracy, pełnienia obowiązków zawodowych, pracy w ramach zespołów, przyjmowania różnych ról społecznych;
- zarządzanie zasobami ludzkimi w różnych organizacjach w warunkach zmieniającego się środowiska, umiędzynarodowienia działalności gospodarczej oraz różnic kulturowych;
- podejmowanie samodzielnych decyzji w sytuacjach konfliktu społecznego oraz innych sytuacjach kryzysowych.

### **7.3. Dokumentacja oraz sposób zaliczenia praktyki**

- 7.3.1. Podstawą zaliczenia praktyk jest *Dziennik praktyk* oraz pozytywna opinia wystawiona przez podmiot przyjmujący studenta na praktykę. Zaliczenie praktyki w środowisku pracy odbywa się na podstawie dokumentacji z praktyk, po weryfikacji stopnia osiągnięcia zakładanych efektów uczenia się przypisanych do zajęć praktyka w środowisku pracy. Ewaluacja praktyk odbywa się również w ramach przedmiotu *Diagnostowanie kompetencji i projektowanie rozwoju, przygotowanie i ewaluacja praktyk. Spotkania z pracodawcami*.
- 7.3.2. *Dziennik praktyk* zawiera: program praktyk, listy obecności, sprawozdania z praktyk oraz samoocenę dokonaną przez studenta dotyczącą stopnia osiągnięcia zakładanych dla zajęć praktyka efektów uczenia się.
- 7.3.3. Student zaliczając zajęcia z grupy: PRAKTYKA uzyskuje łącznie 19 pkt. ECTS, które zaliczane są do łącznej liczby punktów ECTS kierunku studiów.
- 7.3.4. Student, na czas trwania praktyk, musi posiadać indywidualne ubezpieczenie NNW.
- 7.3.5. Odpowiedzialny za nadzór nad wykonywaniem przez praktykanta zadań pracy jest wyznaczony przez podmiot przyjmujący Koordynator praktyki oraz opiekun praktyki

i jednocześnie kierownik przedmiotu: *Diagnozowanie kompetencji i projektowanie rozwoju, przygotowanie i ewaluacja praktyk. Spotkania z pracodawcami.*

7.3.6. Dokumentację z odbytych praktyk student zdaje nie później niż w ciągu dwóch tygodni od zakończenia praktyki do opiekuna praktyk.

7.3.7. Studenci, którzy nie zaliczą praktyk nie zostaną dopuszczeni do egzaminu magisterskiego.

#### **7.4. Ogólna charakterystyka podmiotów przyjmujących na praktyki w środowisku pracy**

7.4.1. Adecco Poland Sp. z o. o., Biuro w Gdańsku. Agencja doradztwa personalnego, światowy lider na rynku zatrudnienia, 10 pracodawca na świecie z ponad 50 letnim doświadczeniem. Organizacja zadeklarowała przyjęcie 10 studentów w cyklu kształcenia.

7.4.2. Nord HR Sp. z o. o. - innowacyjna firma rekrutacyjna, która jest częścią Grupy Finestmedia. Oferuje kompleksowe usługi w zakresie HR począwszy od dedykowanej rekrutacji, mentoringu pracowników po szkolenia z umiejętności miękkich związanych z HR. Spółka przyjmie w każdym roku akademickim 10 studentów, co stanowi 20 studentów w cyklu studiów.

7.4.3. CTM S.A. Ośrodek Badawczo-Rozwojowy Centrum Techniki Morskiej S.A. w Gdyni, powołany w 1982 roku, posiada szerokie kompetencje oraz doświadczenie w projektowaniu, budowie, dostawie i utrzymaniu zintegrowanych systemów z obszaru techniki wojskowej i cywilnej. Kluczowa działalność firmy wpisuje się, przede wszystkim w obszar obronności i bezpieczeństwa państwa. Studenci odbywać będą praktyki w dziale HR, gdzie zdobywać będą umiejętności dotyczące spraw kadrowych, zatrudniania pracowników. Firma zadeklarowała przyjęcie 20 studentów w cyklu kształcenia.

7.4.4. Dellner Polska Sp. z o. o., Dział HR w filii w Gdyni. Dellner jest światowym liderem w produkcji systemów łączących pociągi. Dostarcza sprzęgi, przejścia międzywagonowe, adaptory, systemy zarządzania energią zderzenia oraz globalne usługi posprzedażne dla wszystkich wiodących operatorów i producentów taboru szynowego. Posiada ponad 78-letnie doświadczenie w tworzeniu bezpiecznych i niezawodnych połączeń oraz dostarczaniu klientom najnowocześniejszych rozwiązań. Firma zatrudnia obecnie ponad 900 pracowników w 21 filiach w 16

krajach na całym świecie. W Polsce firma Dellner posiada dwa oddziały: Dellner sp. z o.o., który zajmuje się produkcją jednostkową części, montażem finalnym sprzęgów oraz świadczeniem usług serwisowych na terenie Polski i Europy Środkowo-Wschodniej, a także Dellner Components sp. z o.o., który odpowiedzialny jest za produkcję seryjną komponentów mechanicznych i elektrycznych do sprzęgów. Firma Dellner deklaruje przyjęcie 5 studentów w każdym semestrze, czyli 20 studentów cyklu w kształcenia na praktyki w Dziale HR w Gdyni. W ramach praktyki studenci będą zdobywać doświadczenie w realizacji działań miękkiego i twardego HR - współprowadzeniu rekrutacji i spraw związanych z zatrudnianiem nowych pracowników, sprawami kadrowo-płacowymi, harmonogramem urlopów, sprawami administracyjnymi oraz badaniem potrzeb i motywowaniem pracowników, a także rozwijaniem wśród pracowników dobrych relacji i umiejętności pracy w grupie.

7.4.5. Fundacja PSC - jest organizacją pozarządową, działającą na Pomorzu od 10 lat. Działania Fundacji PSC skupiają się na: organizacji szkoleń i warsztatów dla uczniów szkół średnich, wyższych i absolwentów uczelni wyższych, przygotowywaniu raportów i analiz, organizacji i prowadzeniu debat, wsparciu studenckiego ruchu naukowego oraz samorządności studenckiej, organizacji konferencji naukowych i dydaktycznych, wsparciu działań rozwijających społeczeństwo obywatelskie. Organizacja deklaruje przyjęcie 5 studentów w każdym semestrze na praktyki, czyli 20 studentów w cyklu kształcenia. W ramach praktyk, studenci oprócz zapoznania się ze specyfiką działalności organizacji pozarządowej i poznania struktury organizacyjnej, zasad organizacji pracy poszczególnych pracowników oraz podziału kompetencji będą uczestniczyć w badaniu potrzeb grup docelowych działań Fundacji. Będą uczestniczyć w przygotowywaniu ofert szkoleń dla grup docelowych. Zostaną włączeni w cykl zadań trenerskich, w tym również w roli co-trenera. Studenci uczestniczyć będą w spotkaniach na różnych szczeblach zarządzania organizacją, w tym w szczególności w komórkach odpowiedzialnych za realizację strategii oraz działań PR.

7.4.6. Gdańska Stocznia Remontowa - działa w branży okrętowej remontując, przebudowując i budując obiekty pływające. Z początkiem XXI wieku rozpoczęła działalność w dziedzinie offshore. Jest firmą-matką Grupy „Remontowa”, składającą się m.in. z Remontowa Shipbuilding i mniejszych spółek branż kadłubowych, elektrycznych, rusztowaniowych i in. W rankingu specjalistycznego pisma *Drydock*

dotyczącego najlepszych i największych stoczni remontowych „Remontowa” S.A. zajmuje miejsca w pierwszej trójce w Europie i w pierwszej piątce na świecie. Jest także w notowana w krajowych rankingach największych firm w Polsce. Stocznia umożliwi w cyklu kształcenia 10 studentom odbycie praktyk w Dziale Kadr.

- 7.4.7. LPP to jedna z największych firm odzieżowych w Polsce, rozwijająca się także na coraz to nowszych rynkach na świecie. Biuro HR zatrudnia kilkunastu pracowników, zajmujących się zatrudnianiem nie tylko w Polsce, ale i za granicą, zarządzaniem karierami i rozwojem swoich pracowników. Firma stawia na społeczną odpowiedzialność przejawiającą się w rozwoju biznesu w sposób etyczny, ponieważ dbałość o otoczenie jest podstawą kultury organizacyjnej firmy. Firma tworzy wciąż nowe miejsca pracy (obecnie w Polsce to ok. 13 000 osób), wspiera rozwój pracowników i partnerów biznesowych, inwestuje miliony w projekty ważne dla polskiej gospodarki. Studenci mają szansę poznać podstawy zarządzania kapitałem ludzkim na wielu różnych szczeblach, nie tylko w polskich warunkach, ale i zagranicznych. Co ważne, LPP ma także specjalne programy dla studentów, które stworzono z myślą o jak najszybszym odnajdywaniu i docenianiu prawdziwych talentów. Studenci będą mieli możliwość zdobycia cennego doświadczenia, nabycia nowych umiejętności oraz zobaczenia, jak pracuje się w jednej z największych i najprężniej rozwijających się firm polskich. Firma zadeklarowała przyjęcie 5 studentów w cyklu kształcenia.
- 7.4.8. PGZ Stocznia Wojenna w Gdyni –członek Polskiej Grupy Zbrojeniowej, zakład o dużym dziale kadrowym. Studenci zdobędą doświadczenie zawodowe związane z obsługą kadrową pracowników oraz z działaniami HR. Stocznia Wojenna zadeklarowała przyjęcie na praktyki 2 studentów w roku akademickim czyli 4 w cyklu kształcenia.
- 7.4.9. Poczta Polska S.A. – studenci odbędą praktyki w działach kadr, gdzie będą zdobywali umiejętności związane z osiąganiem efektów uczenia się przypisanych do kierunku Zarządzanie kapitałem ludzkim. Poznają zagadnienia związane z obsługą kadrową pracowników dużej ogólnopolskiej firmy. Poczta Polska S.A. zadeklarowała przyjęcie na praktyki 20 studentów w cyklu kształcenia.
- 7.4.10. Regionalna Izba Gospodarcza Pomorza – powstała aby połączyć biznesowe możliwości regionu z potrzebami rynku. Jest partnerem w budowaniu silnych przedsiębiorstw, aktywnego samorządu i nowoczesnej nauki. Wspólnie z samorządami współtworzy strategię rozwoju regionu, dba o relacje

międzynarodowe i angażuje się w globalne projekty. Organizacja zadeklarowała przyjęcie na praktyki 10 studentów w cyklu kształcenia.

7.4.11. Starostwo Powiatowe w Pruszczu zadeklarowało przyjęcie 5 studentów w cyklu kształcenia, na praktyki do działu kadr.

7.4.12. TAPI Przedsiębiorstwo Instalacyjne Sp. z o.o. - rozpoczęło działalność jako firma instalacyjna w 1997 roku. Od tego czasu sukcesywnie buduje doświadczenie w branży sanitarnej, świadcząc szeroki zakres usług wykonawczych. Dążąc do ugruntowania swojej pozycji jako jeden z liderów rynku instalacyjnego na Pomorzu oraz możliwości dalszego rozwoju, zatrudnia ponad 80 pracowników. W dziale kadr student będzie miał szansę przyjrzeć się zasadom zatrudniania i obsługi pracowników zatrudnianych na stałe, a także zapozna się z zasadami współpracy z kontrahentami i podwykonawcami firmy. Pozna obsługę kadrową rynku pracy związanego z budownictwem, który charakteryzuje się dużą zmiennością pracowników, a także, zwłaszcza w ostatnich latach, umiędzynarodowieniem. Firma może przyjąć 2 studentów na praktyki w cyklu kształcenia.

7.4.13. Klub Arka Gdynia S. A. – Klub sportowy Arka Gdynia powstał w roku 1929 z inicjatywy robotników i pracowników umysłowych portu gdyńskiego. Klub podpisał współpracę w celu przyjmowania studentów Akademii na wolontariat i bezpłatną praktykę z zakresu zarządzania kapitałem ludzkim. Ilość studentów przyjętych na praktykę zależna będzie od potrzeb Akademii.